كلية المستقبل الجامعة

تقييم جودة مشروع التعليم الألكتروني

للعام الدراسي 2019 - 2020

أشراف

الأستاذ المساعد الدكتور

حسن شاكر مجدي

عميد كلية المستقبل الجامعة

كلية المستقبل الجامعة

تقييم جودة مشروع التعليم الألكتروني

للعام الدراسي 2019 - 2020

الأشراف والمتابعة

الأستاذ المساعد الدكتور حسن شاكر مجدي

عميد كلية المستقبل الجامعة

أعداد وتقديم : مسؤولي واعضاء غرفة العمليات المركزية

بسم الله الرحمن الرحيم

{يَرْفَعِ اللَّهُ الَّذِينَ آمَنُوا مِنكُمْ وَالَّذِينَ أُوتُوا الْعِلْمَ دَرَجَاتٍ}

صدق الله العظيم

[المجادلة: 11]

الفهرس

شكر وعرفان 1

كلمة السيد عميد كلية المستقبل الجامعة 2

(الفصل الاول)

الاستعدادات والتهيؤ

الهيكلية الادارية 3

الورش التدريبية 4

تهيئة البنى التحتية 5

تفعيل المنصات التعليمية الالكترونية التفاعلية 6-12

(الفصل الثاني)

تقييم جودة المحاضرات الالكترونية

الاجتماعات 14

استمارات المتابعة 15

نسب المحاضرات الفيديوية الى المحاضرات الالكترونية 19-21

(الفصل الثالث)

الاختبارات و التقييم

أعداد الدليل الارشادي 23

فتح كلاسات جديدة للامتحانات 28

توزيع الطلبة على الكلاسات الجديدة 29

متابعة الامتحانات (اليومية – الشهرية – التجريبية – التكميلية – الفصلية التي تشمل الفصل الاول والثاني)..39-40

(الفصل الرابع)

تقييم و قياس الاسئلة الامتحانية النهائية ومؤشرات الحضور

أعداد الاسئلة واستلامها 42

تقييم الاسئلة 43

احصائيات المتعلقة بتقييم وقياس الأسئلة الامتحانية ومؤشرات نسب حضور الطلبة في الامتحانات 45-46

(الفصل الخامس)

التوثيق

مقدمـــة 48
أرشفة و حفظ الاجابات (الامتحانات + التقارير) على كوكل درايف مع هارد خارجي 49
متابعة استلام سعي الطلبة والتقارير الطلابية 50
الية استلام وتسليم الاسئلة الامتحانية 50
محضر استلام اوليات الامتحانات النهائية 51
شهادات مشاركـــة 52

(الفصل السادس)

الخطة التنفيذية للتعليم المدمج

مقدمـــة 54
تعريف التعليم المدمج 54-76

شكر وعرفان :

تتقدم عمادة كلية المستقبل الجامعة و منتسبيها و طلبتها جميعا بجزيل الشكر و العرفان الى معالي السيد وزير التعليم العالي و البحث العلمي الاستاذ الدكتور نبيل كاظم عبد الصاحب المحترم لقيادته الحكيمة و اشرافه و متابعته لمفاصل تجربة التعليم الالكتروني و امتحاناتها وتشجيعكم و اثناءه على جهودكم و دعائنا ان يحفظه و دوام الصحة و العافية و العطاء و التقدم لمعاليه .

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية العراق
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
دائرة البحث والتطوير

Republic of Iraq
Ministry of Higher Education & Scientific Research
Research & Development Department

No.: الرقم: ب ث 5 / 4417
Date: التاريخ: 2020/09/27

الجامعات (المستقبل ، المنصور ، دجلة ، المستقبل ، المعارف ، العميد ، بغداد للعلوم الاقتصادية ، الرشيد ، الشرق ، بلاد الرافدين المشرق ، النور ، العراق ، الشذور ، الشتاب ، شلشامش ، النسور)

م/ شكر وتقدير

نظرا لتميزكم الكبير خلال السنة الدراسية ٢٠١٩/٢٠٢٠، وحرصا في التعلم الالكتروني واعتماده خلال فترة الجائحة وتحدياتها ومابعدها ونجاحكم في الانطلاق في الاختبارات الالكترونية المستمرة، لا يسعنا الا نتقدم لكم بخالص شكرنا وتقديرنا لجهودكم المميزة متمنين لكم النجاح والموفقية والسداد وبذل المزيد من العطاء والتميز خدمة لعراقنا الحبيب

أ.د. غسان حميد عبد التميمي
وكيل الوزارة لشؤون البحث العلمي وكالة
٢٠٢٠/٩/ لا

نسخة منه الى:
- مكتب معالي الوزير / للتفضل بالاطلاع ... مع التقدير.
- مكتب المدير العام / المتابعة / للتفضل بالاطلاع ... مع التقدير.
- دائرة البحث والتطوير / قسم الدراسات العليا / شعبة تنمية المهارات .
- الصادرة .
مروة/٢٠٢٠/٩/٢٧

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي – دائرة البحث والتطوير – القصر الأبيض – المجمع التربوي – الطابق السادس
zdd.edu.iq pgdep@zdd.edu.iq قسم الدراسات العليا

ا.د نبيل كاظم عبد الصاحب
وزير التعليم العالي و البحث العلمي

كلمة السيد عميد كلية المستقبل الجامعة :

الفصـل الاول

((الأسـتعدادات والتهيـؤ))

١. الهيكلية الادارية

اولا : الاستحداث وتشكيل فرق التعليم الالكتروني

١. حيث شرعت الكلية باستحداث وحدة التعليم الالكتروني في الكلية بموجب الامر الاداري ( ) ذي العدد () و المؤرخ () وممثلين للتعليم الالكتروني في كافة الاقسام العلمية لمتابعة وتدريب الكادر التدريسي للعمل على منصات التعليم الالكتروني والية تنفيذ المحاضرات التفاعلية الالكترونية . كما في ملحق)

٢. تشكيل وحدة جودة التعليم الالكتروني بموجب الامر الاداري (٤٥٦) لمتابعة جودة واداء المحاضرات المنفذة ونسب الحضور والغياب. كما في ملحق ( )

٣. تشكيل غرفة العمليات : قامت كلية المستقبل الجامعة وبأشراف مباشر من قبل السيد عميد الكلية بإنشاء لجنة مركزية عليا داخل الكلية تتولى مهام السيطرة على فعاليات اللجان الفرعية الاخرى في الاقسام المختلفة ومتابعة الامتحانات داخل القاعات الافتراضية وكذلك تسهيل التواصل مع الفريق الوزاري للتعليم الالكتروني من اجل الوصول بسرعة لأي قاعة امتحانيه والتحدث مع الطلبة والاطلاع على سير الامتحانات اعضاء اللجنة هم :- كما في الملحق ( )

ت	الاسم	التكليف	الصفة
١	ا.م.د حسن شاكر مجدي	عميد الكلية	رئيس لغرفة العمليات
٢	ا.د جواد كاظم عبود	معاون العميد العلمي	عضوا / نائب الغرفة
٣	ا.م.د منذر فاضل حسن	معاون العميد للشؤون الادارية	عضوا / الدعم الاداري
٤	ا.م.د عمار عباس كاظم	تدريسي / القانون	عضوا / الدعم الاداري
٥	ا.م.د عباس عبد علي عبود	تدريسي / ادارة اعمال	عضوا / الدعم الاداري
٦	م.د ازهر محسن عبد حمزة	مدير وحدة تكنولوجيا المعلومات	عضوا / الدعم الفني
٧	م.د امين محمد كتاب	تدريسي / هندسة الطب الحياتي	عضوا / الدعم الفني
٨	م.د محمد حسن علوان	وحدة تكنولوجيا المعلومات	عضوا / عضو ارتباط مع غرفة العمليات المركزية في الوزارة
٩	م.م عبد الرضا شاكر مجدي	مدير الوحدة الهندسية	عضوا / الدعم الاداري
١٠	م.م محمد جاسم خليل	مدير شعبة ضمان الجودة و الاعتماد الاكاديمي	عضوا / الدعم الاداري
١١	م.م حيدر جواد كاظم	مسؤول وحدة تقويم الاداء الجامعي	عضوا / الدعم الاداري

٢. الورش التدريبية

مع انطلاق برنامج الحكومة الالكترونية ومشروع التعليم الالكتروني في وزارة التعليم العالي اشرعت كلية المستقبل الجامعة المشاركة بالعديد من الورش التدريبية الخاصة بالتعليم الالكتروني وذلك بمشاركة مجموعة من التدريسيين من الاقسام العلمية في الكلية في الورش التي اقامها الفريق الوزاري في جامعة بابل وجامعة كربلاء وجامعة بغداد وكلية دجلة الجامعة حيث تم الاطلاع على واقع حال التعليم الالكتروني وكيفية تطبيقه في الكلية حيث كان النظام المعتمد آنذاك هو نظام الـ Moodle بالإضافة الى ذلك قامت وحدة تكنلوجيا المعلومات بإقامة ورش ودورات تدريبية للأقسام الدراسية لغرض توضيح مفاهيم التعليم الالكتروني وانواعه وتطبيقاته وكيفية الاستفادة منه بالشكل الذي يمكن الوصول الى تعليم الكتروني متميز

ومن اجل ادامة التواصل مع طلبتنا في ظل المرحلة الحالية ولتعزيز عملية التعليم باستخدام انظمة التعليم الالكتروني . باشرت وحدة تكنلوجيا المعلومات ووحدة التعليم الالكتروني بعقد سلسلة من الورش التدريبية للأقسام العلمية وانشاء الفيديوهات التعليمية للطلبة وتشكيل فرق من المبرمجين لغرض حل المشاكل الفنية للطلبة والتدريسين . كما تم حث جميع الكوادر التدريسية والفنية والادارية بالمشاركة في الورش والدورات التي اقيمت من قبل الفريق الوزاري في مجال التعليم الالكتروني .والصور ادناه توضح ذلك

٣. تهيئة البنى التحتية

من اجل مواكبة التطور السريع في مجال التعليم الالكتروني شرعت كلية المستقبل الجامعة بوضع خطة كاملة وشاملة وسريعة وتهيئة المختبرات وعقد ورش مكثفة وحضور ورش مكثفة والمقامة من قبل الفريق الوزاري بحسب الأمر الاداري المرقم ١٣٧٤ في ١٨ /٨ / ٢٠١٩ ليتم تحويل نوع الدراسة من التقليدي الى الالكتروني باستخدام جميع التقنيات والأدوات والوسائل البرمجية الحديثة والتقنيات الحديثة المتاحة من اجل مساعدة الطالب والتدريسي على تحقيق الأهداف التعليمية ويمكن ايجاز الاهداف بما يلي:

- توفير خطة استراتيجية لكيفية تطبيق التعليم الاليكتروني للكلية.
- قامت الكلية بإنشاء قاعة ذكية تماشيا مع توجيهات وزارة التعليم العالي والبحث العلمي باعتبار التعليم الالكتروني خيارا مستقبليا مجهزة بأجهزة و لوحات تفاعلية ذكية مع كامرات تصوير واجهزة تحكم بالصوت لتصوير المحاضرات فيديويا و مجهزة بكافة الانظمة البرمجية اللازمة مع توفير خدمة الانترنيت على مدار الساعة بالإضافة الى تجهيزها بعاكسات كهربائية لتامين استمرار الطاقة ملحق (١)
- عقد الدورات والندوات التثقيفية استنادا الى خطة المشروع لأعضاء الهيئة التدريسية بالتعاون مع عمادة كلية المستقبل الجامعة.
- اقامة ورش تدريبية للطلبة لغرض مساعدتهم في كيفية التعامل مع انظمة التعليم الاليكتروني.
- مساعدة منتسبي الكلية والفئات المستهدفة الاخرى في كافة برامج التعليم الاليكتروني من خلال تقديم الدعم الفني.
- العمل على نشر ثقافة التعليم الاليكتروني وبرامجها بين اعضاء الهيئة التدريسية والطلاب.
- تحديد احتياجات كل قسم من الكادر المختص والبرامج الاليكترونية الخاصة بالتعليم الاليكتروني.
- متابعة نشاطات التعليم الاليكتروني في موقع الكلية من خلال تحديث البيانات الخاصة به بصورة مستمرة.

العمل على متابعة تطورات التعليم الاليكتروني المعاصرة والاستفادة منها بما يلائم متطلبات الكلية من خلال التنسيق مع الفريق الوزاري وحضور الورش الخاصة بهم.

- اشتراك الكلية على منصة التعليم المجاني العالمية (Courser) التي توفر برامج تعليمية مجانية بكافة الاختصاصات العلمية ودورات تدريبية باستخدام احدث التقنيات العلمية الحديثة حيث تشير الاحصائيات الى اشتراك كادر وطلبة كلية المستقبل الجامعة في المنصة (جدول رقم ١)

٤. تفعيل المنصات التعليمية الالكترونية التفاعلية

استناداً الى توجيهات معالي السيد وزير التعليم العالي والبحث العلمي في اعتماد التعليم الإلكتروني في استكمال السنة الدراسية الحالية وتوصيات مجلس كلية المستقبل الجامعة برئاسة الأستاذ المساعد الدكتور (حسن شاكر مجدي) .ومن اجل اكمال العام الدراسي ٢٠١٩-٢٠٢٠ في ظل الظرف الصحي الراهن ولأجل ضمان حقوق الطلبة وتوثيق كافة النشاطات والاعمال التي يؤديها الطالب وتفاعله في المنصات والمحافظة على المستوى العلمي للطلبة.

فقد باشرت وحدة تكنولوجيا المعلومات وبأشراف مباشر من السيد العميد بعدد من الفعاليات لتعزيز جودة العملية التعليمية وكما يلي :-

١- تم انشاء واكمال كافة عنوانين الطلبة والتدريسين على خدمات الكوكل والجيميل (Gmail) وعلى النطاق الرسمي لكلية المستقبل الجامعة وبالاعتماد على قاعدة البيانات المركزية الالكترونية التي تحتوي على الارقام الجامعية للطلبة / Unique ID

٢- تم تفعيل النطاق الرسمي الالكتروني (mustaqbal-college.edu.iq) للكلية على المنصة التعليمية واستخدام (G suite for education) للتعليم وبعدد ٢٠ الف حساب مجاني خصصت للكلية وتم توزيعها على الطلبة والكادر الاكاديمي مما يمكن الاساتذة والطلبة إتاحة فرص التعلم باستخدام الادوات المجانية والامنة لإدارة العملية التعليمة وتسهيل المهام الادارية . حيث يساعد الطلاب وأعضاء هيئة التدريس على أن يكونوا أكثر كفاءة وإنتاجية.

٣- استخدام تقنية (Google API) لأنشاء الصفوف الالكترونية واضافة الطلبة الى القاعات الدراسية الالكترونية بصورة تلقائية مما يوفر الجهد على الكادر التدريسي والطلبة وايضا يساهم في تجاوز العديد من العقبات الفنية ويضمن دقة بيانات الصفوف الالكترونية المنجزة. حيث تم التأكد من انضمام جميع الطلبة للصفوف الالكترونية والجدول ادناه يوضح تفاصيل عدد الصفوف التي انشأت .

- ٣,١ جدول يوضح ملخص احصائيات التعليم الالكتروني لكلية المستقبل الجامعة

نسبة عدد التدريسيين من اصحاب الصفوف الالكترونية التفاعلية في المؤسسة الواحدة

	اسم المؤسسة التعليمية	عدد التدريسيين الكلي	عدد التدريسيين المستخدمين	نوع المنصة المستخدمة	عدد الصفوف الافتراضية ضمن المؤسسة	النسبة المئوية	الملاحظات
١	كلية المستقبل الجامعة	٣١٢	295	Google classroom	٦٧٢	95%	لا يوجد

نسبة عدد الطلاب المتفاعلين في الصفوف الالكترونية التفاعلية في المؤسسة الواحدة

اسم المؤسسة التعليمية	عدد الطلاب الكلي	عدد الطلاب اصحاب العناوين الالكترونية الرسمية	عدد الطلاب الحقيقي في الصفوف الافتراضية	النسبة المئوية	الملاحظات
كلية المستقبل الجامعة	10750	10471	10471	97%	لا يوجد

الموارد والمصادر التعليمية الالكترونية المفتوحة وجودة المورد

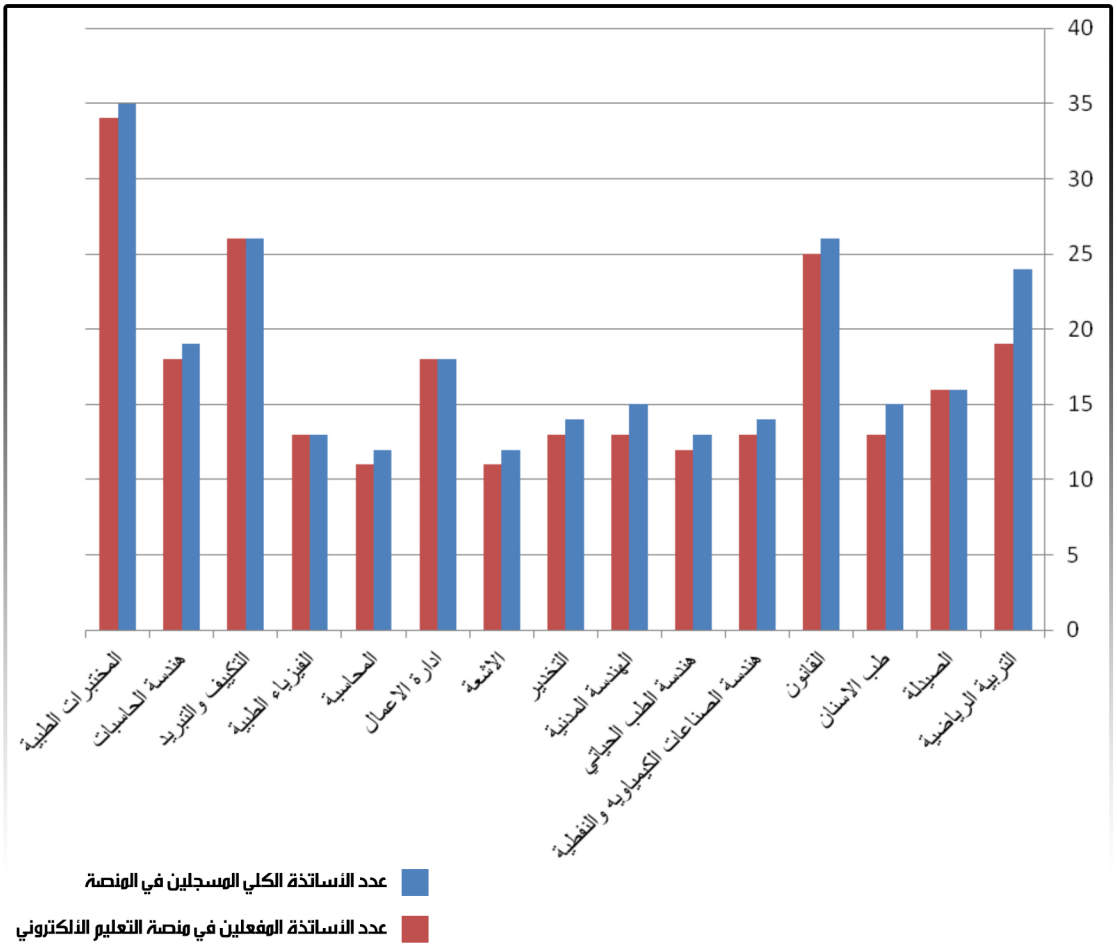
اسم المؤسسة التعليمية	عدد الموارد التعليمية المنتجة	عدد التدريسيين المنتجين	نوع الموارد التعليمية المنتجة	عدد الموارد التعليمية الالكترونية	النسبة المئوية	الملاحظات
كلية المستقبل الجامعة	4	305	, PDF, DOC PPT, video	١٠٣٧٥	100%	لا يوجد

البنى التحتية البرمجية للمؤسسة التعليمية ادارة تعلم – ادارة طلاب					
اسم المؤسسة التعليمية	نوع البنى التحتية البرمجية	عدد التدريسيين المستفيدين	عدد الطلاب المستفيدين	النسبة المئوية للاعتماد في المؤسسة	الملاحظات
كلية المستقبل الجامعة	Google classroom & moodle	295	10471	100%	لا يوجد

البنى التحتية للمؤسسة التعليمية المادية والشبكات الابتكارات التعليمية الالكترونية والتطوير والتعلم مدى الحياة					
اسم المؤسسة التعليمية	نوع البرمجيات التطويرية	عدد التدريسيين المستفيدين	عدد الطلاب المستفيدين	النسبة المئوية للاعتماد في المؤسسة	الملاحظات
كلية المستقبل الجامعة	coursera	100	2000	10%	لا يوجد

٤- من خلال الادوات المجانية التي توفرها منصة التعليم الالكتروني (Google Classroom) والتي مكنت اعضاء هيئة التدريس والطلبة في عقد اللقاءات واقامة المحاضرات الفيديوية التفاعلية المتزامنة والغير متزامنة والمشاركة في إنشاء تجارب شاملة واعداد التقارير وكذلك المشاركة في الاختبارات المتعددة . والمخططات ادناه (١,١ -١,٧) تتضمن مؤشرات التحاق وتفاعل الطلبة والتدريسين وتقدم العمل وجميع الانشطة والفعاليات الخاصة بالتعليم الالكتروني كما مؤشرة في منصة ال Google Class-room

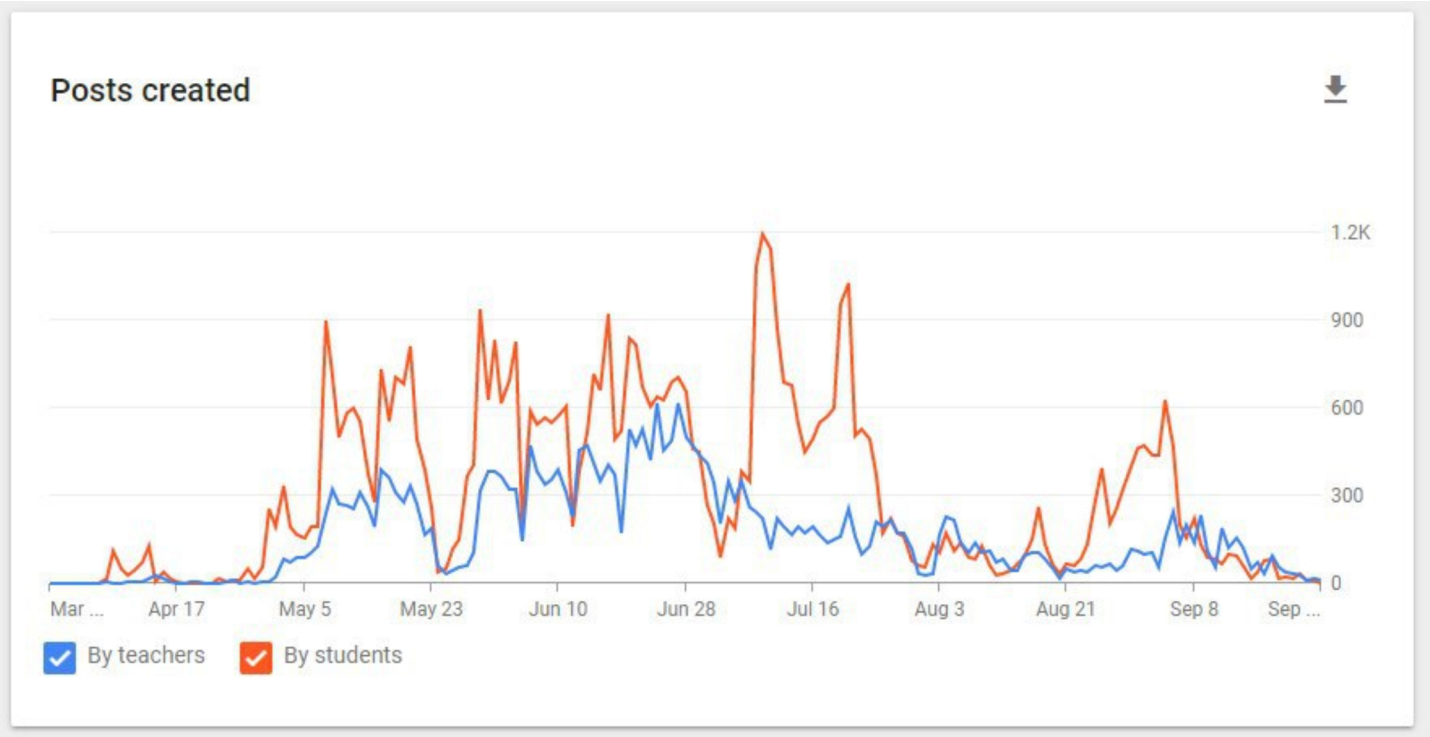
المخطط رقم(١) يبين عدد التدريسيين المفعلين للتعليم الالكتروني مقارنة بالعدد الكلي لكل قسم



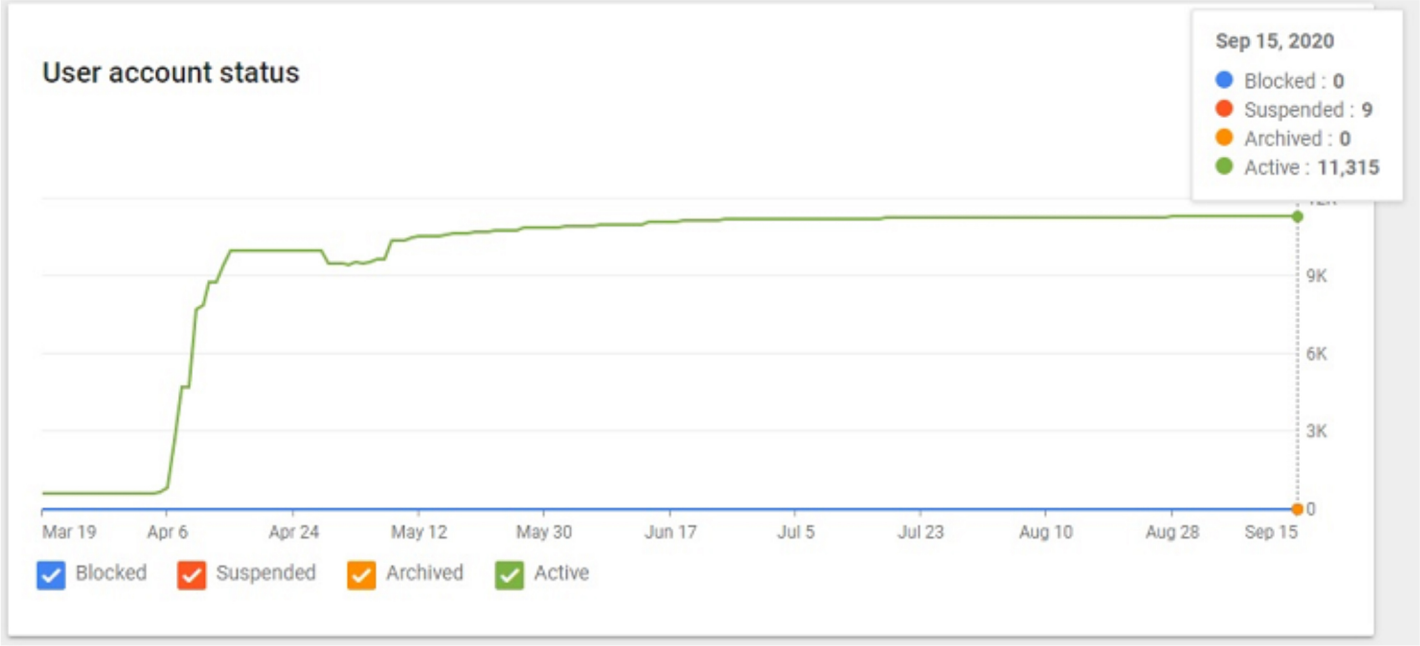
٥- تقرير وحدة التعليم الالكترونية من لوحة التحكم المركزية لمنصة التعليم الالكترونية (G Suite for Education) والتي توضح عدد الطلبة المتفاعلين مع الصفوف الالكترونية وعدد المحتويات الوجبات والتبليغات التي نفذها التدريسي خلال الفصل الدراسي الثاني – لشهر ايار ٢٠٢٠

مخطط رقم (٢) يبين نسبة تزايد عدد الصفوف الالكترونية خلال فترة التعليم الالكتروني

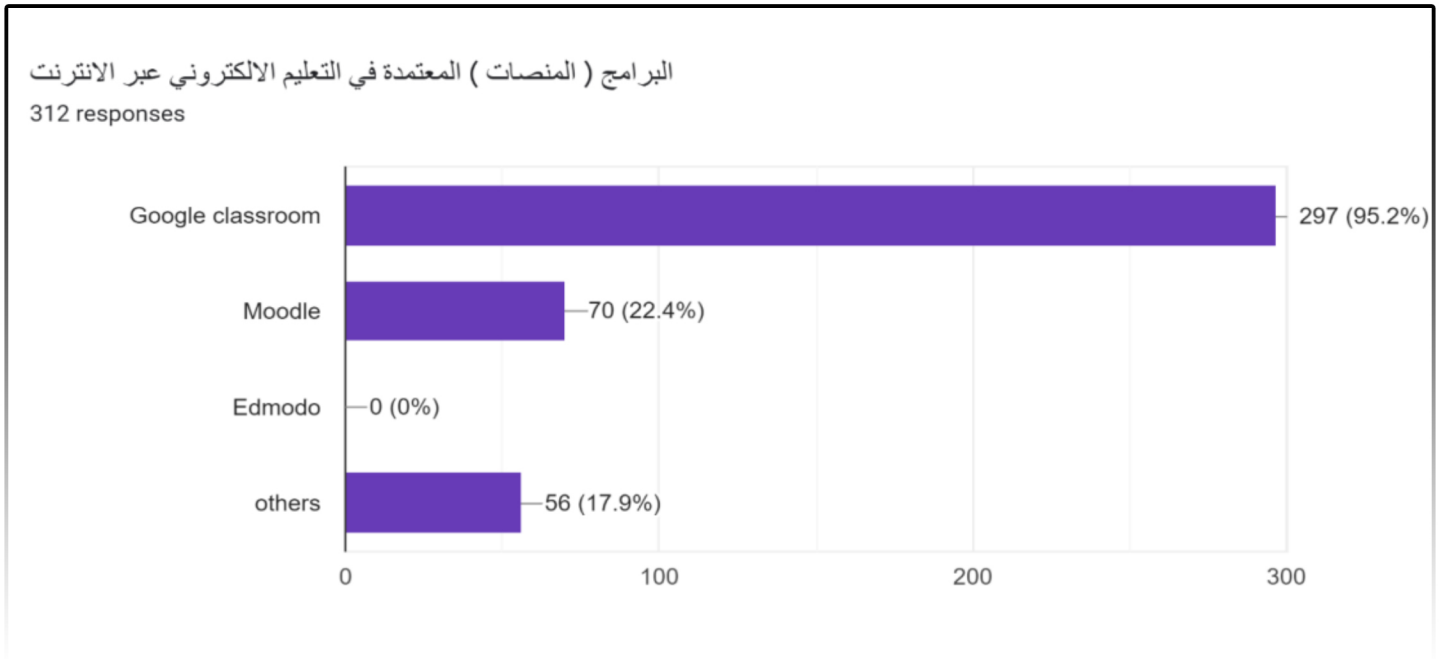
مخطط رقم (٣) يوضح عملية زيادة مستوى تفاعل الأساتذة مع المنصة خلال فترة التعليم الالكتروني



مخطط رقم (٥) يوضح عملية زيادة عدد الصفوف الفعالة مع المنصة خلال فترة التعليم الالكتروني



مخطط رقم (٦) يوضح المنصات المعتمدة من قبل الكادر التدريسي حيث ان معظم الكادر كان يستخدم منصة (Google classroom) وحسب راي التدريسين ان استخدامهم لتلك المنصة لكون الطلبة يفضلونها كونها سهلة الاستخدام مع ضعف ورداءة الانترنت



٢ مخطط رقم (٧) يوضح نسبة التواصل الالكتروني بين الاساتذة والطلاب حيث كانت نسبة التواصل الالكتروني مع الطلبة هي: ٦٧ وعدم التواصل: ٣٣

٤- بدء الفصل الدراسي الثاني مايس / ٢٠٢٠

الأجراءات المتبعة من قبل الكلية لتنفيذ الية تطبيقه التعليم الالكتروني:

تم اصدار امر اداري لجودة التعليم الالكتروني لغرض المتابعة والاشراف على سير العملية التعلمية والوقوف على اهم المشاكل والتحديات التي تواجه التدريسين والطلبة حيث تقوم اللجنة بالتالية :

١- متابعة تفاعل الطلبة مع الصفوف الالكترونية والاساتذة والاستجابة في حل مشاكلهم عن طريق ممثلين الاقسام.

٢- متابعة تنفيذ المحاضرات الالكترونية التفاعلية حسب الجداول المعد للتدريسين وحسب الايام والاوقات.

٣- التدريب وعمل الورشة التعليمية للكادر التدريسي والطلبة في مجال التعليم الالكتروني

٤- عقد الاجتماعات الدورية من قبل العمادة مع ممثلي الجودة والتعليم الالكتروني للوقوف على اهم المشاكل والتحديات التي توجهه تنفيذ الية تطبيق التعليم الالكتروني

٥- حديد الاحتياجات التدريبية للكادر التدريسي في مشاريع التعليم الإلكتروني (نظام إدارة التعلم، أجهزة العرض التفاعلي، المحتوى الإلكتروني، . الخ) من خلال الاستبانات الالكترونية

٦- تقديم الدعم المستمر للتدريسين والطالب وتوجيهم دائما نحو الاستخدام المناسب لاستخدام المنصات التعليمية

٧- اعداد وتقديم التقارير الاسبوعية والشهرية لمتابعة جودة التعليم الالكترونية وكما مرفق نماذج واستمارات المتابعة اليومية والاسبوعية والشهرية (نموذج ٤,١، ٤,٢، ٤,٣) . ملحق ١

اقامة ورش متعددة من قبل الاقسام العلمية وتهيئة الطلبة للامتحانات

كلية المستقبل الجامعة
برعاية السيد عميد كلية المستقبل الجامعة
الأستاذ المساعد الدكتور
حسن شاكر مجدي المحترم
تقيم وحدة تكنولوجيا المعلومات
دورة تدريبية على برنامج الاكسل
وحسب التوقيتات ادناه
يوم الأربعاء المصادف 6-10 الجزء الأول
ويوم السبت المصادف 6-13 الجزء الثاني
الساعة التاسعة مساءا
وسوف تمنح المشاركين شهادة مشاركة
بشكل الكتروني عبر الموقع
form-mus.it-almustaqbal.com/CertificatePortal/cert.htmlert.html
المحاضر
الدكتور فنر علي جودة
XLSX
على برنامج
Free conference call
ID: fanaralijoda

كلية المستقبل الجامعة
AL-MUSTAQBAL UNIVERSITY COLLEGE
المحاضرين
د. حمزة محمد رضا يحيى
د. أمين محمد كتاب
م.م. أمير نجاح سعود
برعاية السيد عميد كلية المستقبل الجامعة
ا.م.د حسن شاكر مجدي
يقيم قسم هندسة الطب الحياتي محاضرة
أونلاين في يوم الخميس الموافق 21 / 5 / 2020 الساعة 9 مساءا ولمدة ساعة عبر تطبيق
FreeConferenceCall
حول موضوع
Exploring Biomedical Engineering Fields
BIOMEDICAL ENGINEERING
Free Conference Call FCC
Online Meeting ID:
hamzaalkhafaji
يوم الخميس
2020 / 5 / 21
الساعة ٩ مساءا

Leave
Zoom
Unmute
Start Video
Share Content
Participants
More
Switch to Active Speaker
Reda1 Sh
iPhone5202011
dr.ibrahim rasool
Athraa's
Dr. Ali Sh
Dr Wael
ياسين حسن
مجيل رفيق مرجان

الفصل الثاني
((جودة التعليم الالكتروني))
تقييم جودة المحاضرات الالكترونية

تقييم جودة المحاضرات الالكترونية

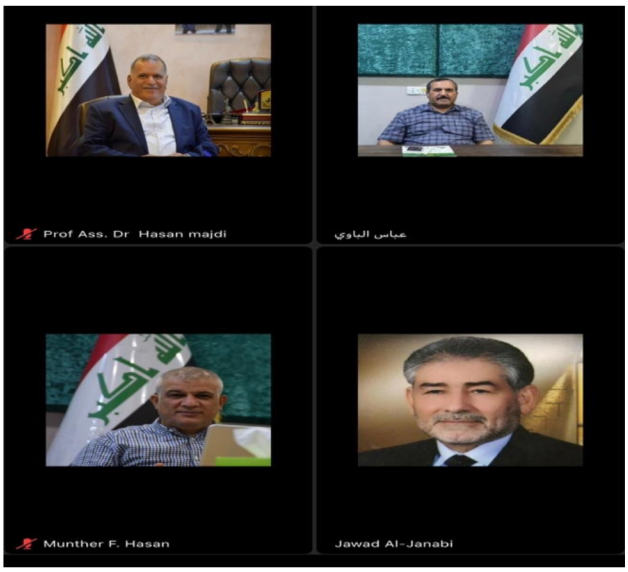
لما تتطلبه المرحلة الحالية من مقتضيات كثيره ومن اجل دعم الملاكات التدريسية في كلية المستقبل الجامعة الاهلية اشرعت كلية المستقبل الجامعة وبتوجيه مباشر من قبل السيد عميد الكلية المحترم أ.م. د حسن شاكر مجدي بتشكيل فريق عمل مختص وبمهام متعددة يعمل على اسناد ومتابعة الملاكات التدريسية في كافة الأقسام الدراسية بغية انجاز المهام التي تقع على عاتقهم عبر منصات التعليم الالكتروني المعتمدة من قبل وزارة التعليم العالي والبحث العلمي بشكل فاعل وكفوء. وقد تم اختيار منصة (Classroom Google) لما تحمله من مميزات تعليميه وكذلك لسهولة التعامل فيها من قبل الملاك التدريسي والطلبة على حدٍ سواء.

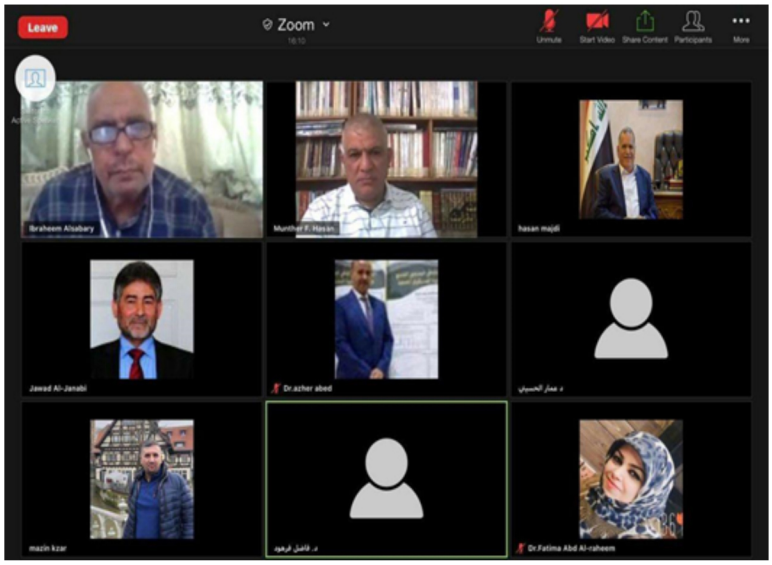
أولا: آليات متابعة تقييم جودة المحاضرات الالكترونية:

من اجل متابعة مؤشرات انجاز المناهج الدراسية وتقييم جودتها وفق برنامج الوصف الأكاديمي المعتمد من قبل وزارة التعليم العالي والبحث العلمي بالإضافة الى مؤشرات حضور الطلبة وتفاعلهم مع المنصات الالكترونية اثناء أداء المحاضرات وفق الجداول المعلنة من قبل الأقسام. فقد تم تصنيف فرق العمل الى عدة مسميات ولكل منهم تكليفه الخاص، وحسب الامر الإداري الصادر لهذا الغرض (ملحق) , ولتوضيح آليات العمل بصورة أدق فقد تم عقد العديد من الاجتماعات شملت فرق العمل المختصة بالمتابعة واخرى شملت كافة الملاك التدريسي كما تم تصميم استمارات للمتابعة بهذه الخصوص. وكما موضح ذلك ادناه:

١- عقد الاجتماعات لمتابعة الإنجازات

باشرت الكلية منذ الوهلة الأولى للعام الدراسي الحالي ٢٠١٩ - ٢٠٢٠ برئاسة السيد العميد المحترم أ.م.د حسن شاكر مجدي وبحضور السادة معاوني العميد ورؤساء الاقسام وتكنولوجيا المعلومات وجودة التعليم الإلكتروني بعقد الاجتماعات من اجل متابعة الإنجازات لكافة الأقسام العلمية والشعب والوحدات وإصدار التوجيهات المناسب وقد تحولت هذه الاجتماعات فيما بعد الى اجتماعات افتراضية عبر برامج التواصل الاجتماعي ومنها برنامج (Zoom) خلال فترة جائحة كورونا بهدف استكمال المتابعة لكافة الإنجازات وبالخصوص الاستعدادات والتهيؤ من قبل الملاك التدريسي لأقسام كلية المستقبل الجامعة وطلبتها من اجل الاستمرار بالعام الدراسي الحالي بأفضل النتائج وقد نتجت عن هذه الاجتماعات الكثير من التوجيهات وإصدار الأوامر الإدارية الخاصة بالتكليفات وتشكيل اللجان و كتب الشكر والتقدير للجهود المميزة وبالأخص فيما يتعلق بإنجازات التعليم الالكتروني (ملحق ( )) كتب الشكر الخاصة بالتعليم الالكتروني.





٢- استمارات المتابعة:

بموجب توجيها العمادة تم تصميم عدة استمارات للمتابعة وكلا حسب تكليفه من قبل اللجنة المركزية المتمثلة بالسيد م.م. محمد جاسم خليل / مسؤول شعبة ضمان الجودة والسيد م.م. حيدر جواد كاظم / مسؤول وحدة تقويم الأداء وكما مدرج ادناه:

أ- تصميم استمارة الكترونية لمتابعة المحاضرات بشكل يومي ويتم ادخال البيانات فيها من قبل الملاك التدريسي في القسم العلمي:

استمارة المتابعة الخاصة بالملاك التدريسي											
اسم التدريسي واللقب العلمي	الشهادة	اللقب العلمي	المرحلة الدراسية	اسم المادة الدراسية	نوع المادة الدراسية (نظري- عملي)	نوع الدراسة (صباحي- مسائي)	عنوان المحاضرة المنجز	رابط المحاضرة المنشورة على الكلاس	تاريخ المحاضرة	نسبة الإنجاز المادة من المنهج الكلي	نوع التقييم ان وجد

ب- تصميم استمارة الكترونية لتدقيق معلومات الاستمارة الالكترونية المشار اليها بالنقطة (أ) بواسطة اللجنة المختصة في جودة التعليم الالكتروني للقسم العلمي ووفق جداول الدروس المعلن من قبل الاقسام:

استمارة تدقيق جودة المحاضرات الالكترونية															
ت	اسم التدريسي واللقب العلمي	اسم المادة الدراسية	نوع المادة الدراسية	المرحلة الدراسية	محاضرة الاسبوع الاول			محاضرة الاسبوع الثاني			محاضرة الاسبوع الثالث			الملاحظات
					الإنجاز	التوثيق	تم وفق وصف المقرر	الإنجاز	التوثيق	تم وفق وصف المقرر	الإنجاز	التوثيق	تم وفق وصف المقرر	
1														
٢														
لجنة جودة التعليم الالكتروني الفرعية														

ت- تصميم استمارة الكترونية لمتابعة سجلات الحضور الفقرة (ت) أعلاه وتدقيقها بواسطة لجنة متابعة الحضور في القسم العلمي ووفق الجداول المعلنة من قبل الأقسام.

استمارة متابعة سجلات الحضور الملاك التدريسي									
ت	اسم التدريسي واللقب العلمي	اسم المادة الدراسية	نوع المادة (نظري - عملي)	المرحلة الدراسية	سجل أسماء الاسبوع الاول	سجل أسماء الاسبوع الثاني	سجل أسماء الاسبوع الثالث	سجل أسماء الاسبوع الرابع	الملاحظات
1									
2									

٣- مهام اللجان الفرعية

تضمنت اللجنة الفرعية المرتبطة باللجنة المركزية الخاصة بمتابعة مؤشرات انجاز المناهج الدراسية ومؤشرات حضور الطلبة المتزامن فريقين للعمل أحدهما لمتابعة مؤشرات انجاز المناهج الدراسية وفق برنامج الوصف الأكاديمي المعتمد من قبل وزارة التعليم العالي والبحث العلمي وقد تم اختيار فريق متخصص يمتلك الخبرة الكافية في هذا المجال. اما الفريق الاخر فقد تم تكليفه بمتابعة حضور الطلبة المتزامن اثناء أداء المحاضرات على منصات التعليم الالكتروني وفق الجداول الدراسية المعلن عنها من قبل الأقسام لتوثيق أسماء الحضور من اجل تحفيز الطلبة على الاستمرار بمتابعة المناهج الدراسية وتمييز الطلبة الحضور وفق ما اشارة اليه الوزارة بهذا الخصوص.

أ- اللجنة الفرعية (لجنة جودة التعليم الالكتروني):

- ☐ تدقيق المعلومات الواردة في الاستمارة الالكترونية الخاصة بالملاك التدريسي المتعلقة بإنجاز المناهج الدراسية للأقسام. ملحق ( ) انموذج مصغر لاحد الأقسام لتوضيح آليه العمل.
- ☐ متابعة تنفيذ جداول الدروس الالكترونية من قبل الكادر التدريسي عبر منصة التعليم الالكتروني (Google Classroom). وفق الاستمارة المعدة لهذا الغرض. ملحق ( ) انموذج مصغر لاحد الأقسام لتوضيح آليه العمل.

ب- اللجنة الفرعية: (لجنة متابعة حضور الطلبة):

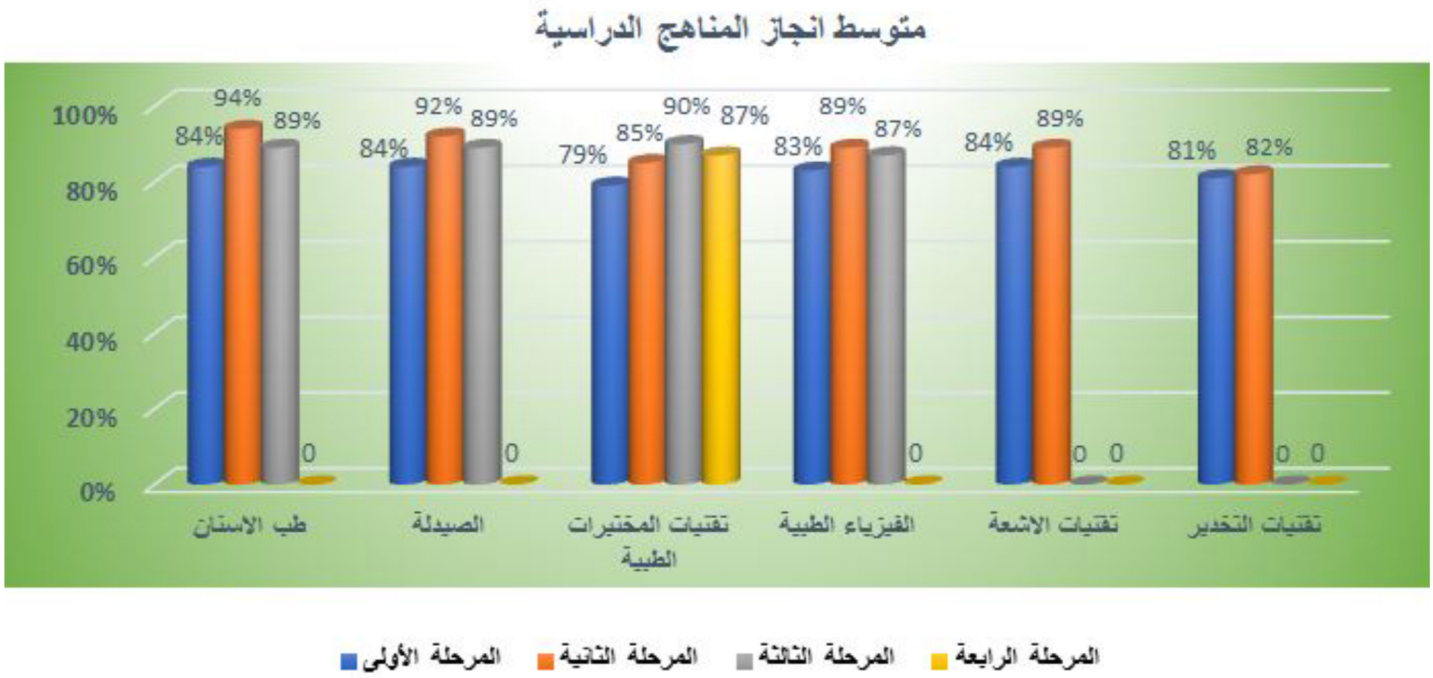
- ☐ متابعة نسب الحضور التفاعلي للطلبة في الصفوف الالكترونية اثناء أداء المحاضرات عبر منصة التعليم الالكتروني المستخدمة (Google Classroom). ملحق ( ) انموذج لسجلات الحضور
- ☐ متابعة سجلات الحضور للكادر التدريسي ملحق ( ) نموذج مصغر لاحد الأقسام لتوضيح آليه العمل.

ثانيا: الاحصائيات الخاصة بإنجازات الأقسام العلمية

تم اعداد هذه الاحصائيات بالاستناد الى الاستمارات المتابعة المعدة لهذا الغرض

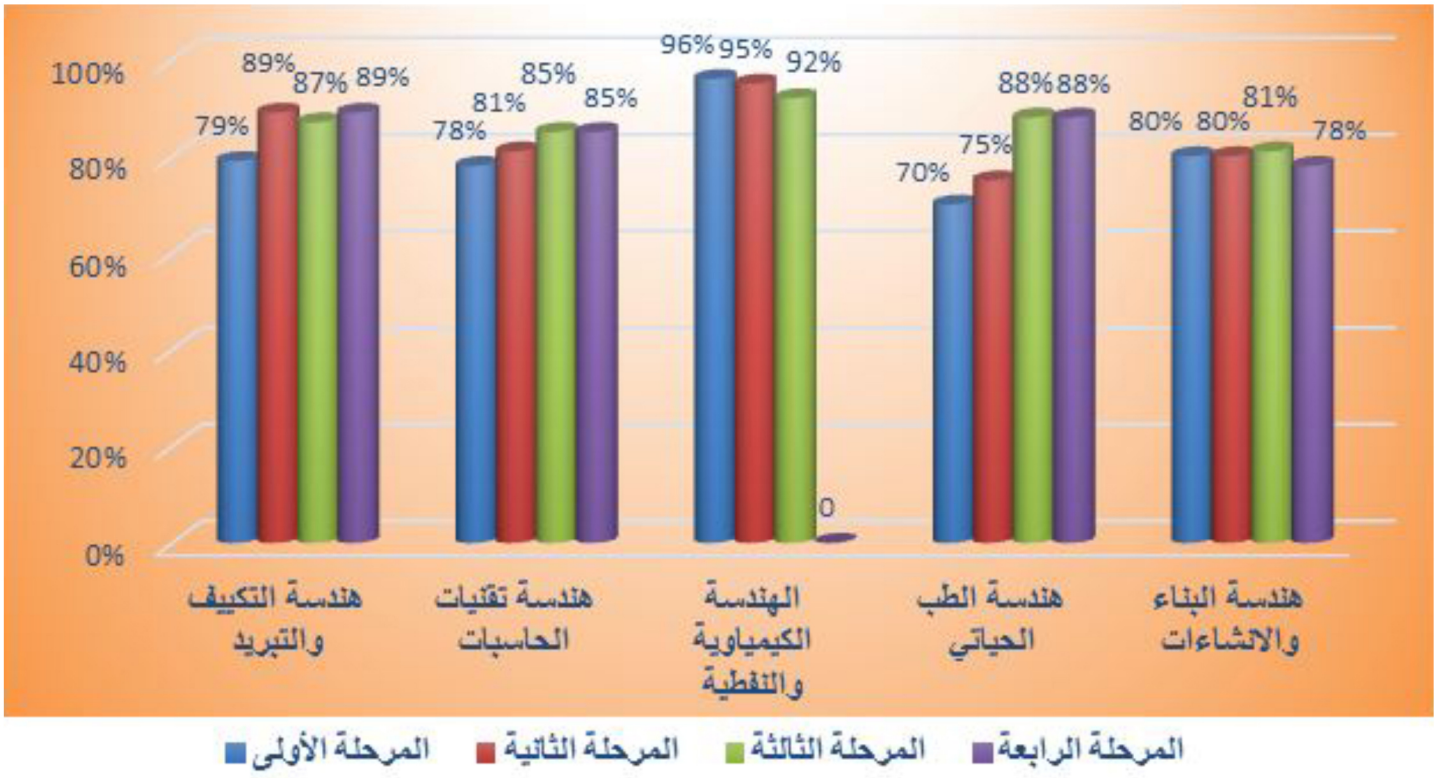
١- مؤشرات انجاز المناهج الدراسية حسب المراحل الدراسية

أ- مؤشرات انجاز المناهج الدراسية حسب المراحل الدراسية -المجموعة الطبية



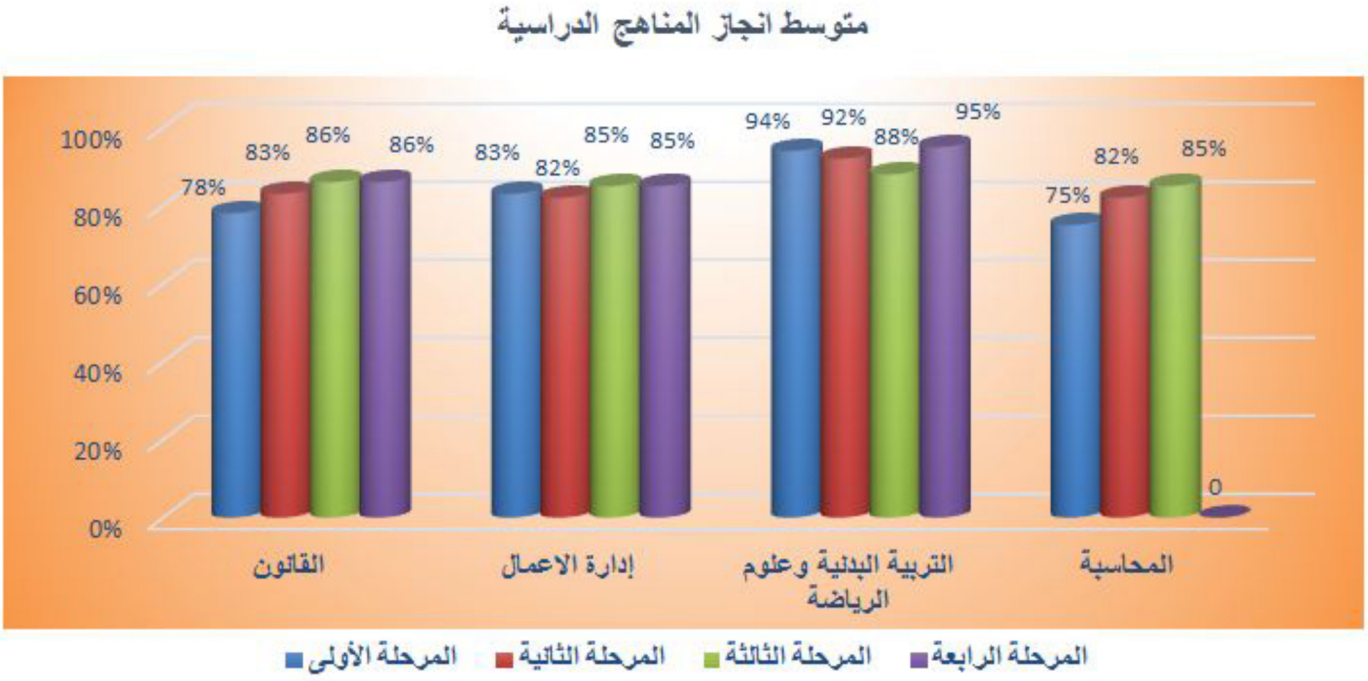
الشكل أعلاه يوضح متوسط نسب انجاز المناهج الدراسية للأقسام الطبية في الكلية وفق وصف المقرر الأكاديمي المعتمد من قبل الوزارة وحسب المراحل الدراسية. مع الإشارة ان الغاء نظام المقررات للمرحلة الأولى والعودة الى النظام المعمول فيه سابقا للأقسام قد إثر على نسب انجاز المناهج الدراسية في المرحلة الأولى وكما موضح. هذا بالإضافة الى ان رقم (٠) يعني عدم وجود المرحلة الدراسية لحداثة القسم.

ب- مؤشرات انجاز المناهج الدراسية حسب المراحل الدراسية -المجموعة الهندسية



الشكل أعلاه يوضح متوسط نسب انجاز المناهج الدراسية للأقسام الهندسية في الكلية وفق وصف المقرر الأكاديمي المعتمد من قبل الوزارة وحسب المراحل الدراسية. مع الإشارة ان الغاء نظام المقررات للمرحلة الأولى والعودة الى النظام المعمول فيه سابقا للأقسام قد إثر على نسب انجاز المناهج الدراسية في المرحلة الأولى وكما موضح. هذا بالإضافة الى ان رقم (٠) يعني عدم وجود المرحلة الدراسية لحداثة القسم.

ت- مؤشرات انجاز المناهج الدراسية حسب المراحل الدراسية -المجموعة الانسانية

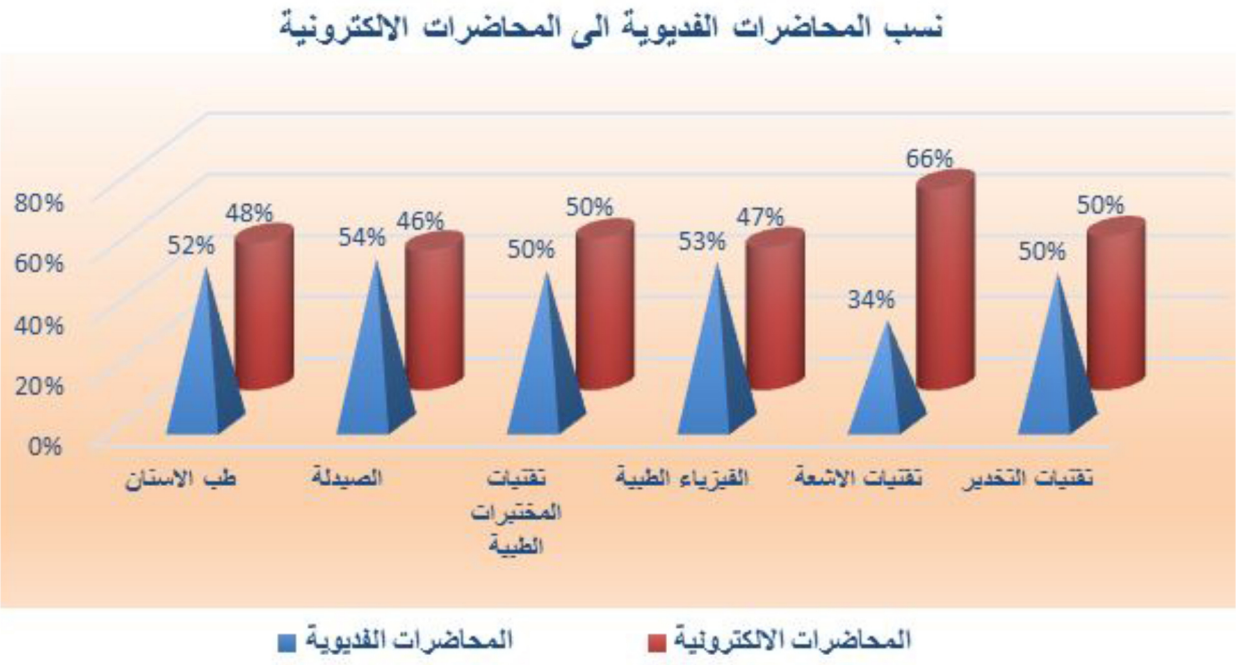


الشكل أعلاه يوضح متوسط نسب انجاز المناهج الدراسية للأقسام الطبية في الكلية وفق وصف المقرر الأكاديمي المعتمد من قبل الوزارة وحسب المراحل الدراسية. مع الإشارة ان الغاء نظام المقررات للمرحلة الأولى والعودة الى النظام المعمول فيه سابقا للأقسام قد إثر على نسب انجاز المناهج الدراسية في المرحلة الأولى وكما موضح. هذا بالإضافة الى ان رقم (٠) يعني عدم وجود المرحلة الدراسية لحداثة القسم.

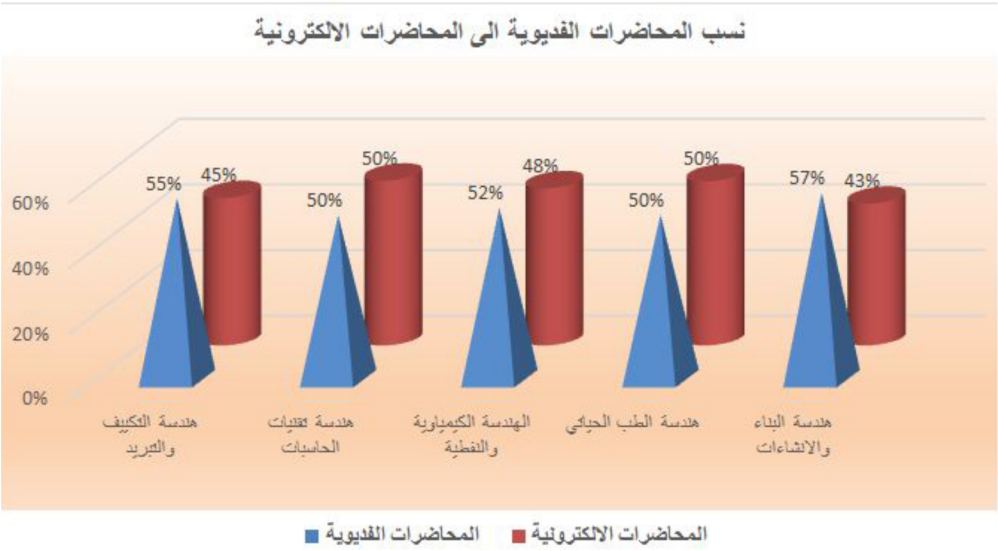
٢- نوع المحاضرات المرفوعة على منصة Google Classroom

عدد المحاضرات المنجزة والمرفوعة على منصة Google Classroom خلال فترة جائحة كورونا لكافة الأقسام العلمية بلغ (٢٣٠٢) محاضرة فديوية وبـ (٢٧١٧) محاضرة الكترونية سواء كانت (PDF –Power Point-Word). والمؤشرات ادناه تمثل نسب المحاضرات الفديوية الى المحاضرات الالكترونية لكافة اقسام الكلية.

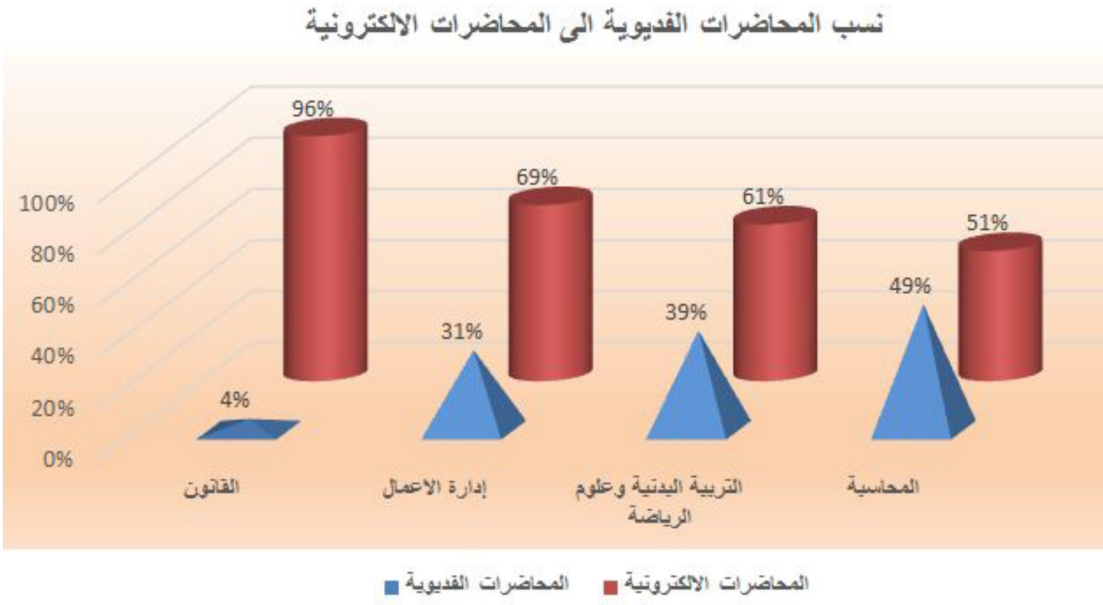
أ- نسب المحاضرات الفديوية الى المحاضرات الالكترونية للأقسام الطبية



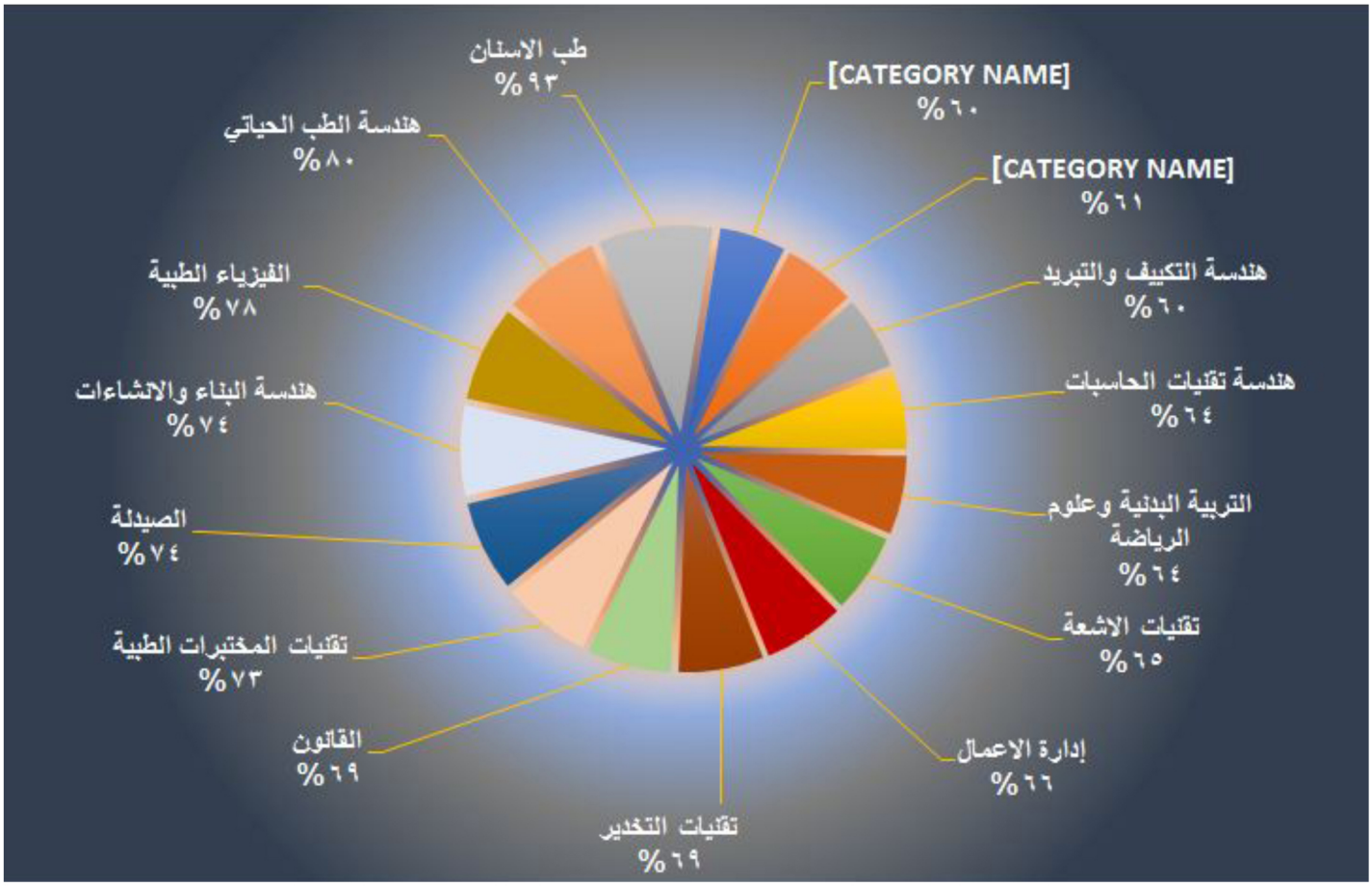
ب- نسب المحاضرات الفديوية الى المحاضرات الالكترونية للأقسام الهندسية



ت- نسب المحاضرات الفديوية الى المحاضرات الالكترونية للأقسام الهندسية

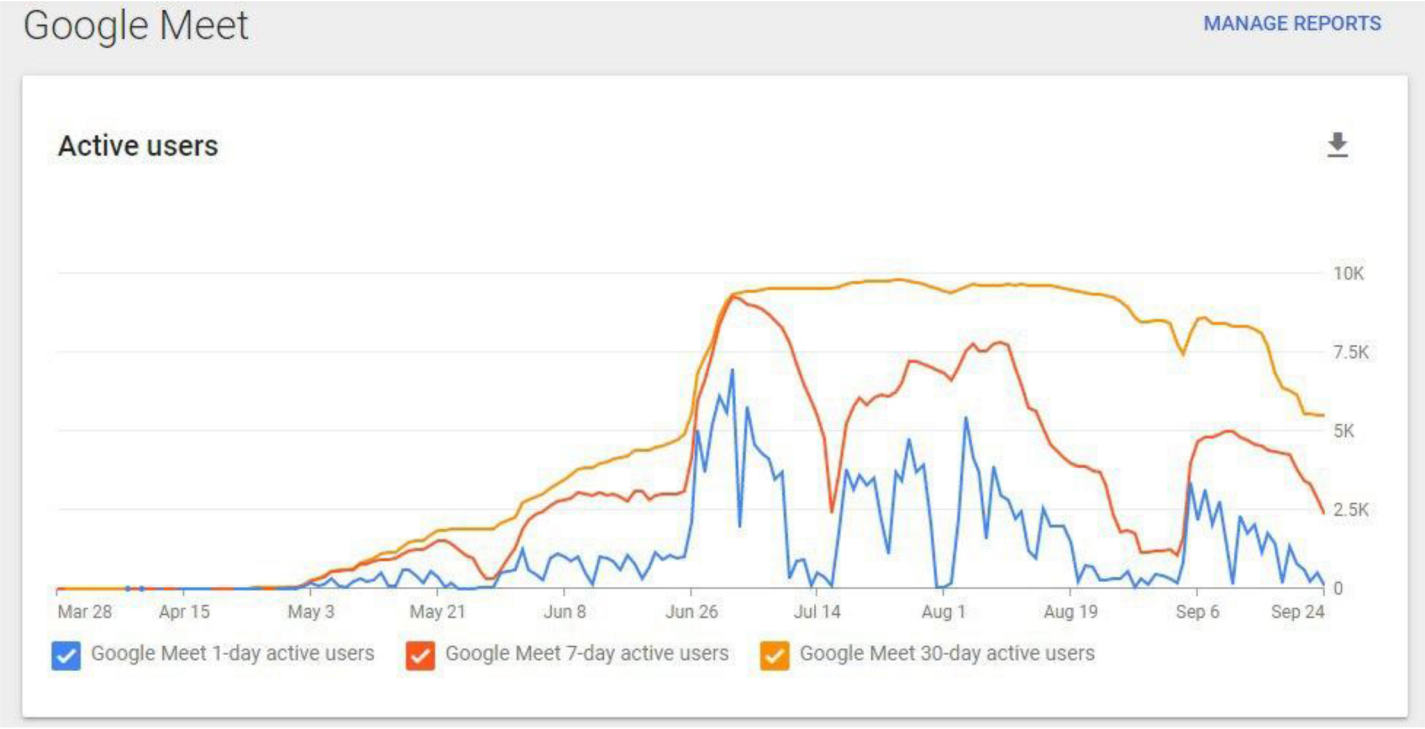


٣- مؤشرات حضور الطلبة المتزامن



الشكل اعلاه يمثل متوسط نسب حضور الطلبة اثناء أداء المحاضرات وفق جداول الدروس المعلنة من قبل الأقسام العلمية ولكافة المراحل الدراسية.

٤- مؤشرات استخدام Google Meet



المصدر / وحدة تكنلوجيا المعلومات

الشكل أعلاه يمثل عدد مرات استخدام برنامج Google Meet لألقاء المحاضرات والاجتماعات ولأداء الامتحانات بشكل متفاعل مع الطلبة وفق جداول الدروس المعلنة الى الملاك التدريسي والطلبة من قبل الأقسام العلمية. كما يوضح الاستخدام اليومي والاسبوعي والشهري.

الفصل الثالث

((الاختبارات و التقييم))

مقدمة: -

ان التحول السريع من نظام التعليم التقليدي الى نظام التعليم الالكتروني وضع المؤسسات الاكاديمية امام تحديات كثيرة ابرزها هو عدم المام الكوادر التدريسية والطلبة بالمتطلبات التقنية والمعرفية لاستخدام المنصات التعليمية العالمية. نوعية الاختبارات وكيفية اجراءها كان تحديا من نوع ثاني حيث ان معظم العاملين في التعليم الاكاديمي اعتمدوا سابقا على الاختبارات الورقية في قاعات الدراسية. ولغرض تذليل هذه التحديات قامت الكلية ومنذ اليوم الاول لاعتماد التعليم الالكتروني باعتماد عدة اجراءات ادارية وفنية (تشكيل لجان متخصصة بالتعليم الالكتروني, حضور ندوات و ورش وزارية, اقامة ندوات و ورش عمل في الكلية) حيث كان الغرض من هذه الاجراءات اكتساب المعرفة المطلوبة ونشرها كثقافة عامة داخل الكلية عن طريق اصدار دليل حول التعليم الالكتروني والذي يعد خارطة طريق للكادر التدريسي واقامة ورش تدريبية عملية. . ان اكتساب هذه المعرفة ولد حالة نضوج ورؤية حول التعليم الالكتروني بشكل عام والاختبارات الالكترونية بشكل خاص.

الاستعدادات للامتحانات و اصدار دليل ارشادي

من اجل تعزيز عملية التعليم الإلكتروني وتنفيذا لتوجيهات الوزارة قامت كلية المستقبل الجامعة بإعداد دليل ارشادي وفيديوهات تعليمية ضرورية للأساتذة والطلبة.

أعداد دليل ادارة الامتحانات للكادر التدريسي واللجان الامتحانية

- عملية التسجيل باستخدام البريد الالكتروني الرسمي للكلية.
- كيفية الدخول لمنصة Google classroom.
- كيفية انشاء صف الكتروني ودعوة الطلبة للانضمام الى الصف.
- كيفية رفع محاضرة على المنصة المذكورة.
- حذف وتعديل المنشورات والمحتوى التعليم.
- كيفية اعداد الاسئلة الامتحانية على نماذج Google forms.

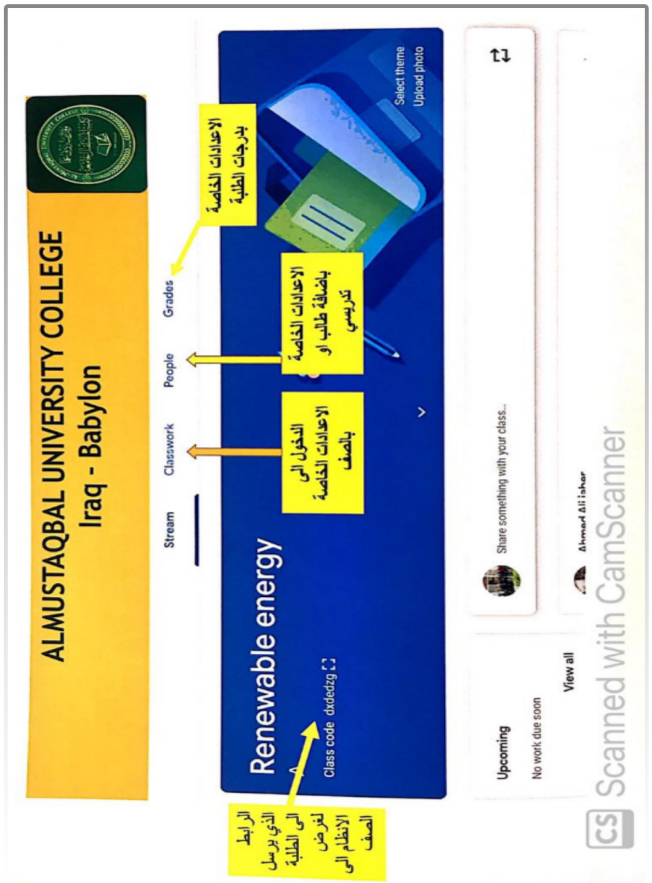
اعتمد الدليل اسلوب السرد الصوري وذلك لسهولة الاستخدام والتعلم من قبل الكادر التدريسي في الكلية حيث تم طباعة اعدد كبيرة من الدليل وتوزيعها بصيغ ورقية والكترونية. وكان للدليل تأثير عالي في زيادة المعرفة الإلكترونية لدى الكادر التدريسي.

أعداد ادلة ارشادية وفيديوهات تعليمية

ن تحقيق الفائدة القصوى من التعليم الاكتروني يتطلب حصول الكادر التدريسي و الطلبة على المعرفة المطلوبة لاستخدام منصات التعليم الالكتروني بكفاءة عالية, ولذلك قامت الكلية باعداد قناة جامعية على منصة YOU TUBE متخصصة في نشر محاضرات فيديوية تعليمية حول كيفية استخدام المميزات التي توفرها المنصات التعليمية العالمية وكفية الاستفادة منها وكما موضح ادناه.

كلية المستقبل الجامعة
دليل
إجراء الأمتحانات الألكترونية
للعام الدراسي 2020-2019
اشراف
ا . م . د حسن شاكر مجدي
عميد كلية المستقبل الجامعة
شارك في الأعداد
ا.د جواد كاظم الجنابي / معاون العميد للشؤون العلمية
ا.م.د منذر فاضل حسن / معاون العميد للشؤون الادارية
د. ازهر محسن عبد / مدير وحدة تكنولوجيا المعلومات
د.محمد حسن علوان / وحدة تكنولوجيا المعلومات
المهندس اشرف انور الخزرجي / مكتب عميد الكلية
GOOGLE
CLASSROOM

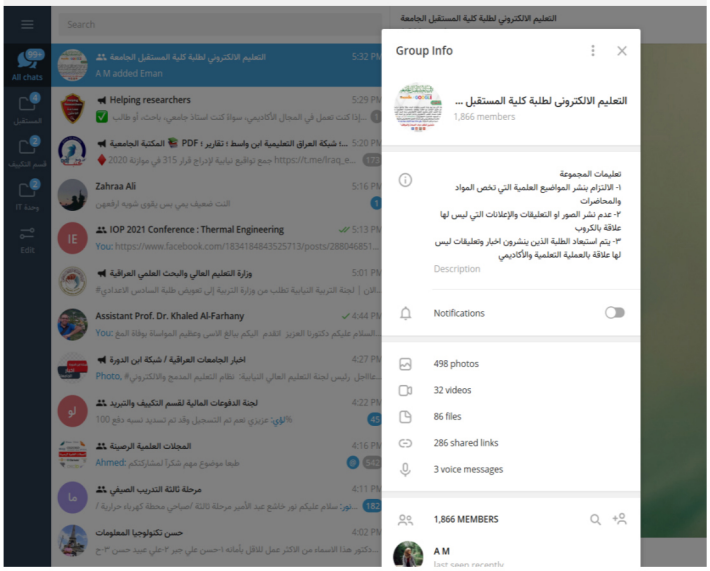
أهم النصائح
لفترة الإختبارات
كلية المستقبل الجامعة
2020
AL-MUSTAQBAL UNIVERSITY COLLEGE


ALMUSTAQBAL UNIVERSITY COLLEGE
Iraq - Babylon
Stream
Classwork
People
Grades
Renewable energy
Class code dddedzg
الإعدادات الخاصة بدرجات الطلبة
الإعدادات الخاصة بإضافة طالب او تدريسي
الدخول الى الإعدادات الخاصة بالصف
الرابط الذي يرسل الى الطلبة لغرض الانظمام الى الصف
Select theme
Upload photo
Share something with your class...
Upcoming
No work due soon
View all
Scanned with CamScanner

دلائل ارشادية للأمتحانات
تأكد من الوصول لمنصة الاختبارات التجريبية قبل بدء الامتحان بوقت كافي
كلية المستقبل الجامعة

الدعم الفني: -

قامت الكلية بانشاء فريق عمل متخصص من وحدة تكنلوجيا المعلومات لغرض وضع الخطط المرسومة والرؤية الواضحة موضع التنفيذ عن طريق توفير قاعدة رصينة تستطيع الكلية البناء عليها والتوسع على ضوء المعطيات المواكبة لعملية التنفيذ, حيث كانت اول خطوة اصدار ايميلات الكترونية جامعية بالاعتماد على الارقام الجامعية للطلبة والكادر التدريسي, حيث تم اصدار (١١٣١٥) ايميل جامعي في فترة قياسية. كما تم انشاء فريق التعليم الالكتروني بايعاز من قبل السيد عميد الكلية من اجل التنسيق مع بقية الاقسام لغرض حل ومتابعة كافة المشاكل المتعلقة بإصدار الرقم الموحد او الايميل الرسمي او مشاكل نسيان الباسوورد من خلال انشاء قناة على برنامج التليكرام اضافة الى انشاء الصفوف الالكترونية على منصة الـ Google Classroom.

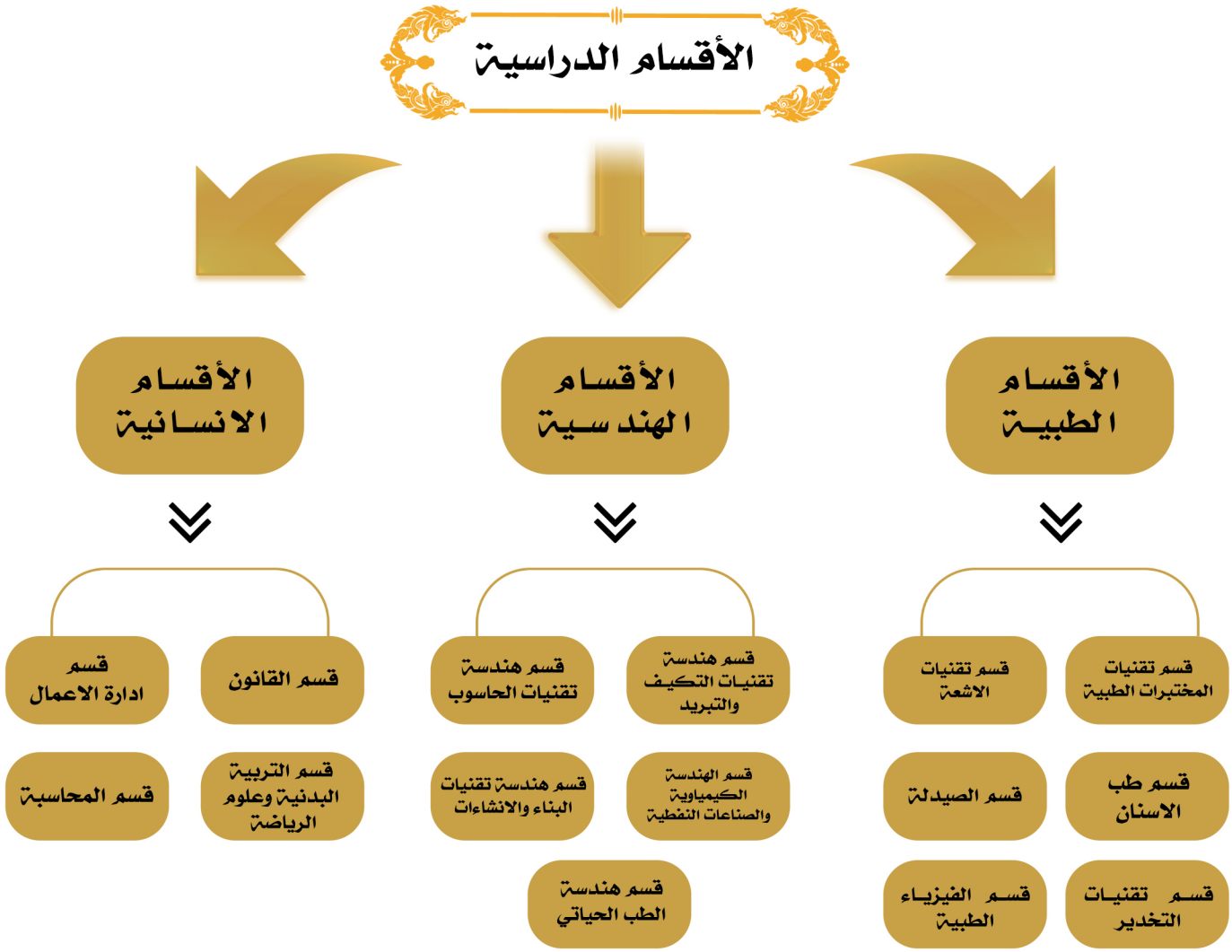


تشكيل غرفة عمليات

قامت كلية المستقبل الجامعة وبإشراف مباشر من قبل السيد عميد الكلية بإنشاء لجنة مركزية عليا داخل الكلية تتولى مهام السيطرة على فعاليات اللجان الفرعية الاخرى في الاقسام المختلفة ومتابعة الامتحانات داخل القاعات الافتراضية وكذلك تسهيل التواصل مع الفريق الوزاري للتعليم الالكتروني من اجل الوصول بسرعة لأي قاعة امتحانيه والتحدث مع الطلبة والاطلاع على سير الامتحانات .

غرفة العمليات المركزية / الأمتحانات النهائية

الدور الاول / الفصل الأول 2019 - 2020

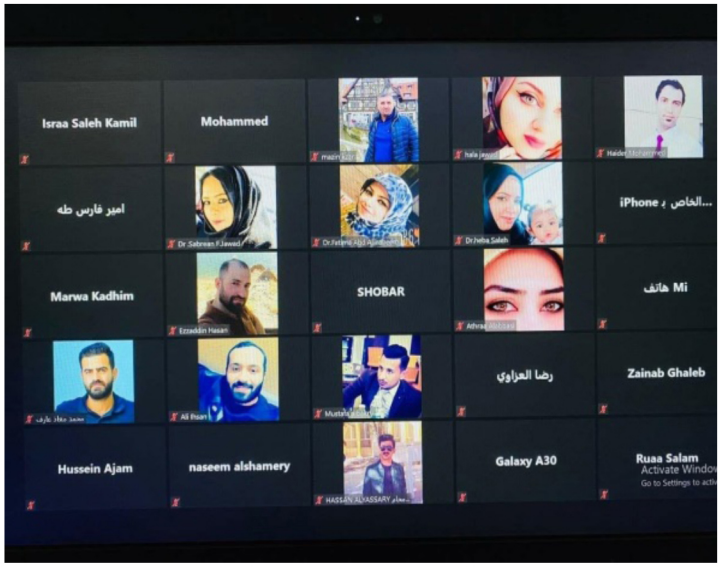


مرحلة التجارب و التنفيذ : -

قامت الكلية باتباع اسلوب هرمي لنشر المعرفة المطلوبة لاستخدام المنصات العليمية بين اعضاء الهيئة التدريسية وطلبة الكلية حيث تم نقل المعلومات من فريق الدعم الفني الى الهيئة التدريسية والذين نقلوها بدورهم الى الطلبة.

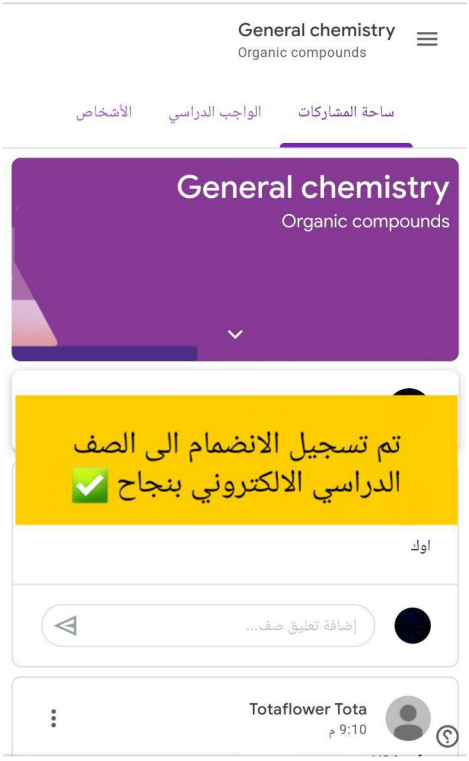
١- التدريب واقامة ورش من قبل وحدة تكنولوجيا المعلومات

قام فريق الدعم الفني باقامة ورش تطبيقية عملية للكادر التدريسي لغرض تذليل العقبات والمشاكل التي من الممكن ان تواجههم عند استخدام المنصة التعليمية واعدادهم كمدربين للطلبة. وكما موضح ادناه.



٢- اقامة ورش متعددة من قبل الاقسام العلمية وتهيئة الطلبة للامتحانات

الـورش التعليميـة التطبيقيـة لاعضـاء الهيئـة التدريسـية اكسـبهم المهـارات الكافيـة لنشـر المعرفـة الفنيـة التطبيقيـة التـي تـم نشـرها بيـن طلبـة الكلية عن طريق اقامة الاقسام ندوات وورش تعليمية تؤهل الطلبة استخدام المنصات التعليمية بكفاءة, وكما موضح ادناه.



التدريب وتهيئة الطلبة :-

ان المحاضرات التعليمية اعطت الطالب المعرفة الكافية لاستخدام المنصات الالكترونية ولغرض اكمال عملية التدريب تم اشاء صفوف الكترونية خاصة بالامتحانات لاجراء التجارب لبيان مستوى المهارات التي اكتسبها الطالب و معالجة المشاكل التي من الممكن ان يواجهها , وكما موضح بالمخطط ادناه.

التنفيذ

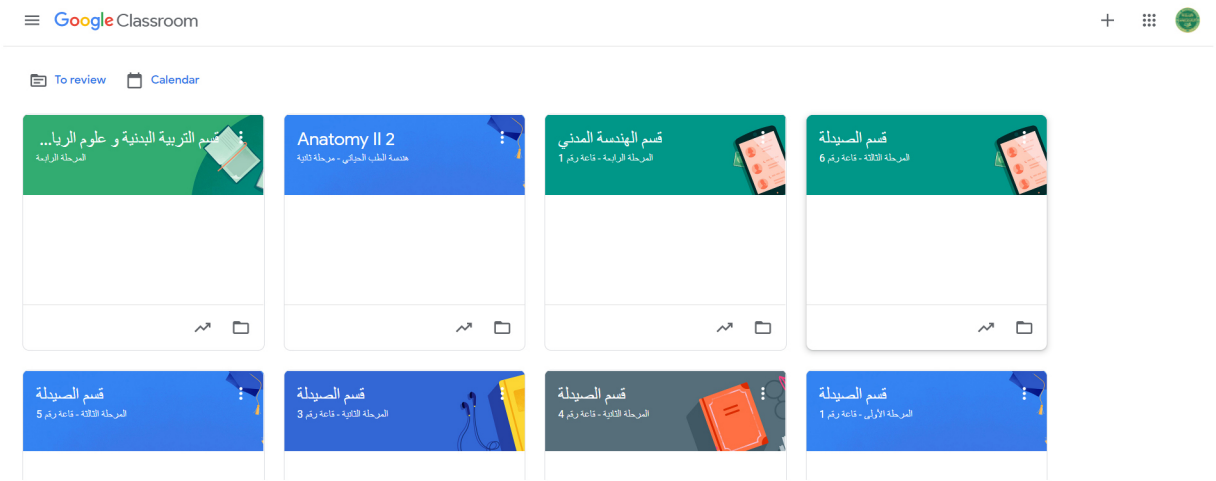
اجراء الامتحانات الشهرية والفصلية لكافة الاقسام العلمية

القاعة الامتحانية

دعوة كافة الطلبة للانظام الى القاعات الافتراضية وتدريبهم على دخول القاعات وكيفية فتح الكامرات عبر برنامج (Google meet)

التدريب

تدريب وحل مشاكل الطلبة وتدقيق الايميلات الرسمية لكافة الطلبة تم اصدار10750 ايميل رسمي



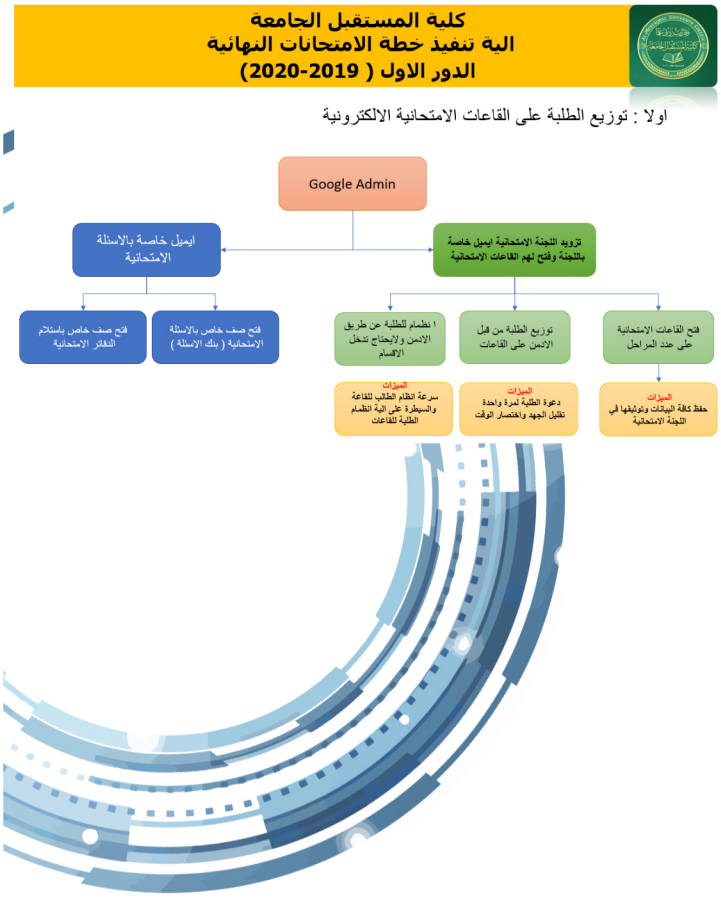
حضور الطلبة على برنامج (Google meet)

التطبيق العملي

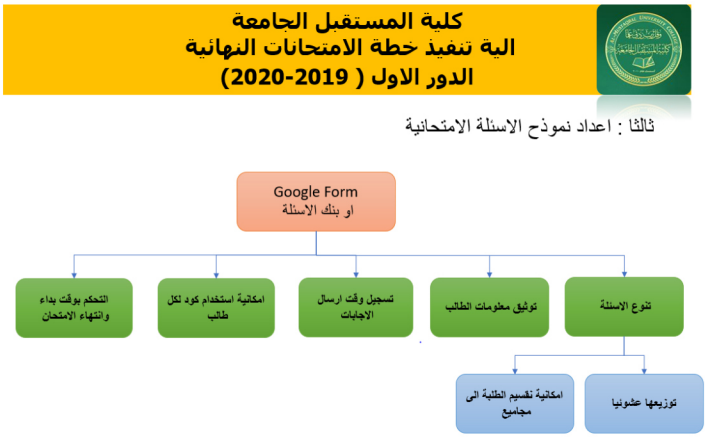
قامت الكلية بالأستفادة من امتحانات الدرو التكميلي الثاني والامتحانات الفصلية لعمل تجربة واسعة النطاق تشمل جميع اعضاء الهيئة التدريسية و طلبة الكلية للوصول الى مرحلة النضوج في التطبيق العملي للخطط الموضوعة واختبار الاليات المقترحة لادارة الامتحانات.

ان التجارب العملية اوصلت الية ادارة الامتحانات النهائية الى مرحلة النضوج حيث اصبح الطالب متكيف مع التعليم الالكتروني بشكل عام والاختبارات الالكترونية بشكل خاص, كما رفعت مهارات اعضاء الهيئة التدريسية الى المستوى الذي يستطيع فيه التعامل مع المشاكل التي تواجه الطالب وحلها بوقت قياسي.

ادناه صور توضح الية ادارة الامتحانات والية اشاء ورفع الاسئلة الامتحانية وكيفية مراقبة القاعات الدراسية والتي اشاد بها السيد وزير التعليم العالي والسيد رئيس جامعة بابل وكذلك الفريق الوزاري الذي قام بادارة الامتحانات النهائية من خلال غرفة العمليات الموجودة في كلية المستقبل الجامعة.

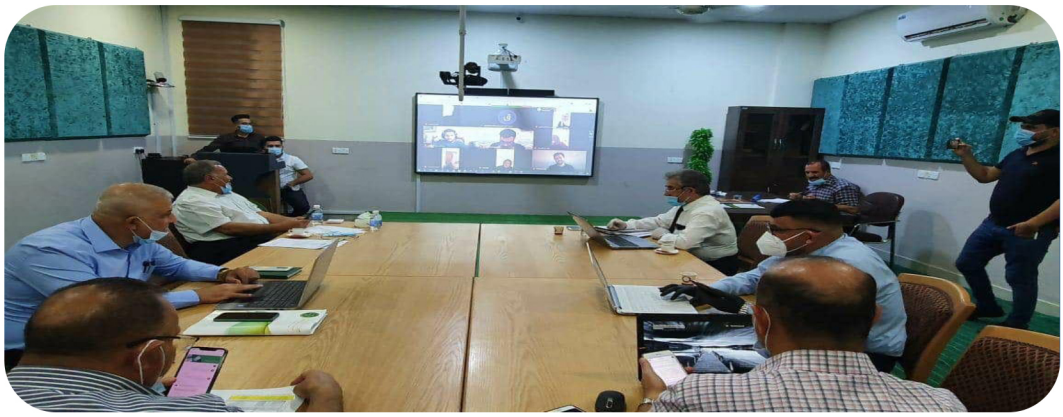


1- تتولى اللجنة الامتحانية تنفيذ وتنظيم الامتحانات الالكترونية
2- تسلم الاسئلة وحسب التعليمات الامتحانية من قبل التدريسي الى رئيس القسم او رئيس اللجنة الامتحانية للقسم حصرا .
3- تواجد اعضاء وحدة التعليم الالكتروني مع اللجان الامتحانية لتقديم الدعم الفني
4- تسليم الاجابات والدفاتر الامتحانية الالكترونية للتدريسين مع حفظ نسخه منها في اللجنة الامتحانية (تسلم الكترونيا او ورقيا)



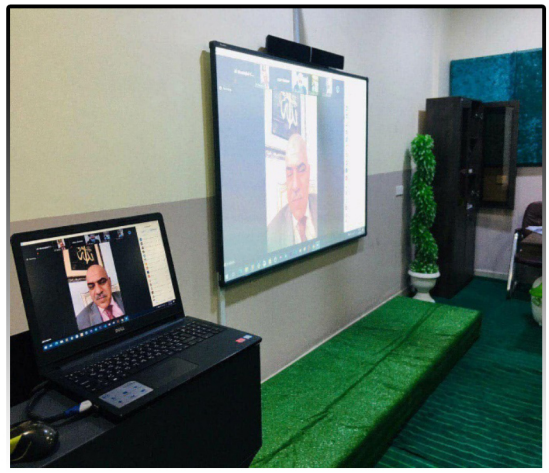
صور للقاعات الامتحانية وتوزيع الطلبة وجدوال الامتحانات والمراقبات الامتحانية

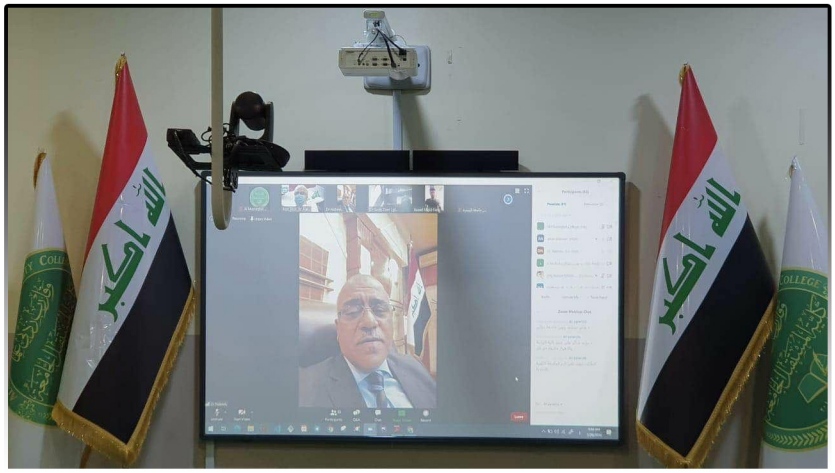
٣ اجتماعات غرف العمليات المركزية في كلية المستقبل الجامعة ترأسه السيد عميد الكلية أ. م.د. حسن شاكر مجدي و بحضور السادة المعاونين وعبر برنامج الزووم قبل الامتحانات



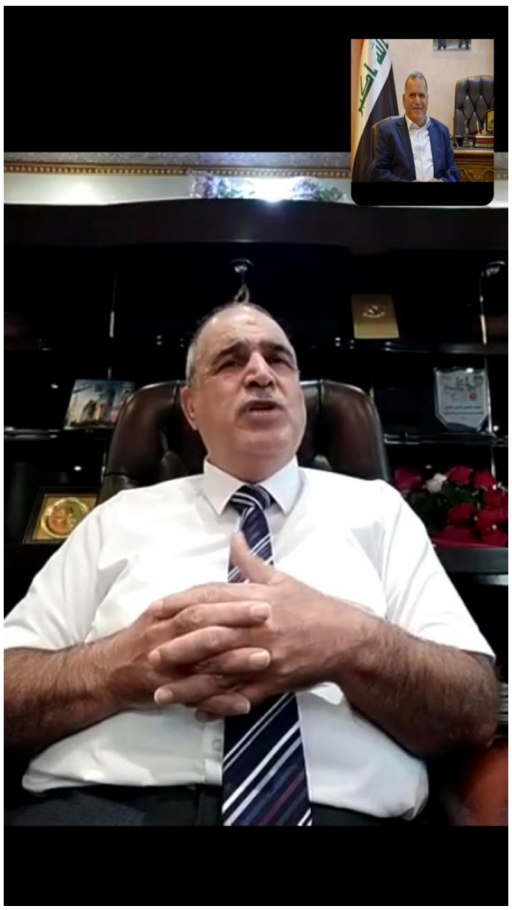
متابعة غرفة العمليات للامتحانات النهائية بحضور السيد عميد الكلية والسادة المعاونيين واللجان المركزية

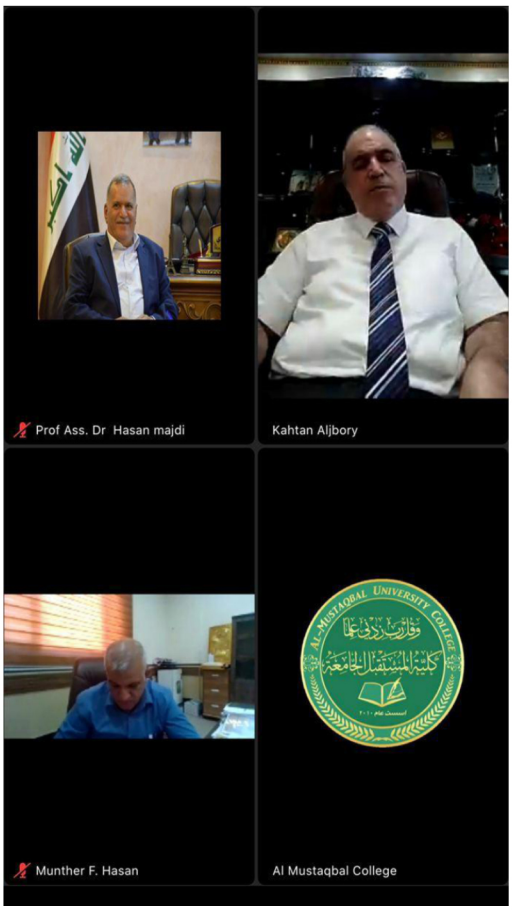
زيارة معالي الوزير الى القاعات الامتحانية



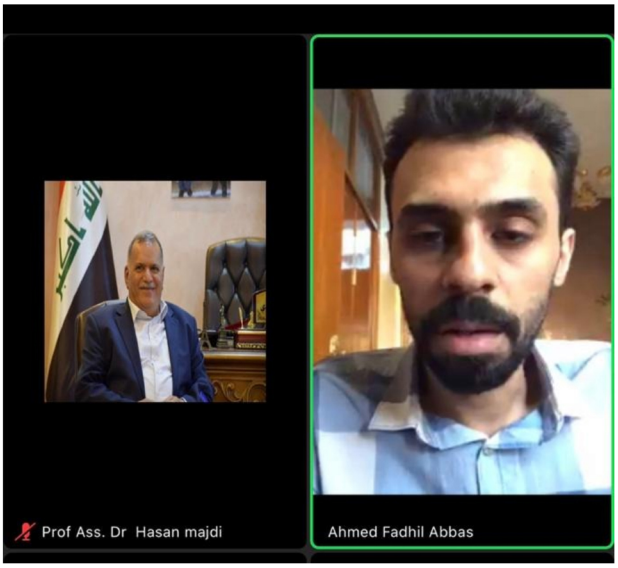


زيارة رئيس جامعة بابل

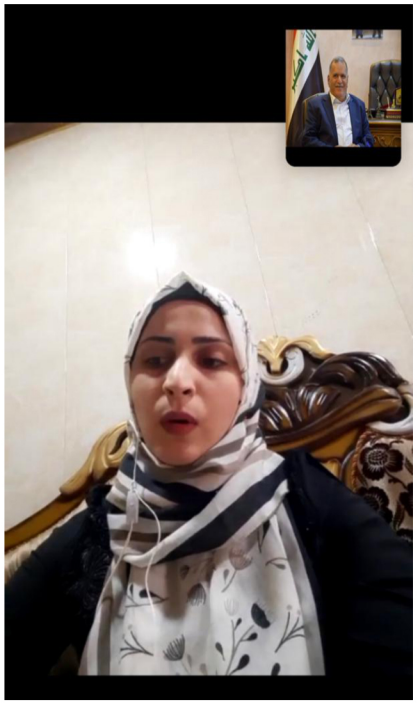


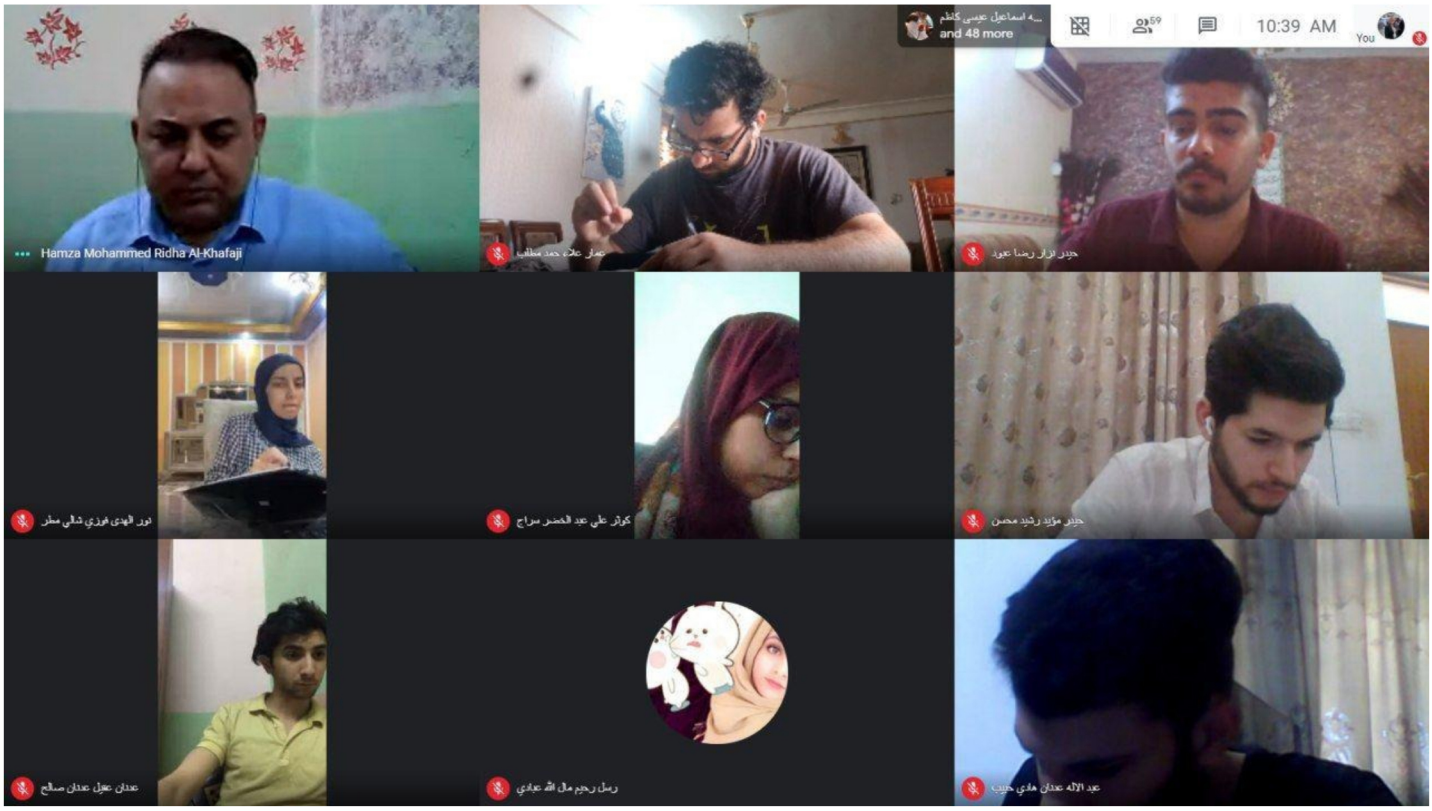


٣- زيارة ممثل وزارة التعليم العالي



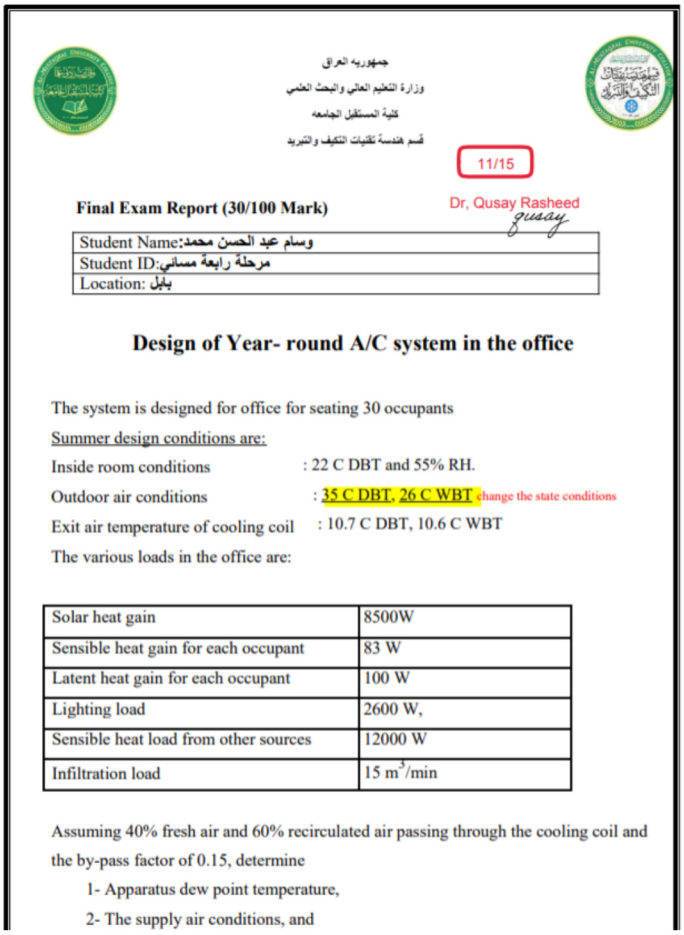
تواصل غرفة العمليات برئاسة السيد العميد والمعاونين ورئيس اللجنة الامتحانية بمتابعة الاقسام الدراسية صباحا ومساء





الدعم والاسناد للطلبة المصابين بفايروس كورنا من قبل عمادة وتدريسي كلية المستقبل

نموذج من تصحيح الدفاتر الامتحانية واستمارات الدرجات



جمهوريه العراق
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
كلية المستقبل الجامعه
قسم هندسة تقنيات التكيف والتبريد

11/15

Dr, Qusay Rasheed

Final Exam Report (30/100 Mark)

Student Name:	وسام عبد الحسن محمد
Student ID:	مرحلة رابعة مسائي
Location:	بابل

Design of Year- round A/C system in the office

The system is designed for office for seating 30 occupants

Summer design conditions are:

Inside room conditions : 22 C DBT and 55% RH.

Outdoor air conditions : 35 C DBT, 26 C WBT change the state conditions

Exit air temperature of cooling coil : 10.7 C DBT, 10.6 C WBT

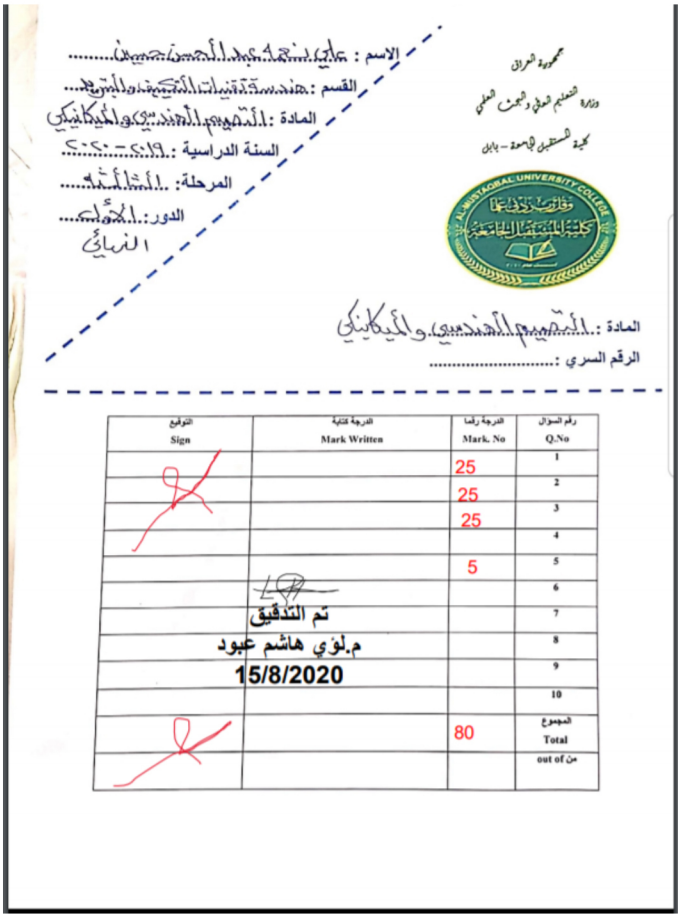
The various loads in the office are:

Solar heat gain	8500W
Sensible heat gain for each occupant	83 W
Latent heat gain for each occupant	100 W
Lighting load	2600 W,
Sensible heat load from other sources	12000 W
Infiltration load	15 m^3/min

Assuming 40% fresh air and 60% recirculated air passing through the cooling coil and the by-pass factor of 0.15, determine

1- Apparatus dew point temperature,

2- The supply air conditions, and



جمهورية العراق
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
كلية المستقبل الجامعة – بابل

الاسم : علي ناجي عبد الحسن حسين
القسم : هندسة تقنيات التكييف والتبريد
المادة : التصميم الهندسي والميكانيكي
السنة الدراسية : ٢٠١٩-٢٠٢٠
المرحلة : الثالثة
الدور : الأول
النهائي

المادة : التصميم الهندسي والميكانيكي
الرقم السري : .....

رقم السؤال Q.No	الدرجة رقما Mark. No	الدرجة كتابة Mark Written	التوقيع Sign
1	25		
2	25		
3	25		
4			
5	5		
6			
7			
8			
9			
10			
المجموع Total	80		
من out of			

تم التدقيق
م.لؤي هاشم عبود
15/8/2020

تقويم تجربة الامتحانات الإلكترونية

اشاره الى كتاب جهاز الاشراف والتقويم العلمي ذي العدد ج م/ ١٠٦٢ في ٢٨-٨-٢٠٢٠ والمتضمن تقويم تجربة الامتحانات الإلكترونية فقد شكلت كليتنا فريق وحسب الامر الاداري المرقم ٧/١٨/ ٢٠٢٠ في ٧/٩/٢٠٢٠ يتولى تنفيذ المهمة اعلاه وحسب المؤشرات المشار اليه في التقرير

أولا: شبكة الانترنيت:-

١- معظم الجامعات تستخدم اليوم ما يسمى "أنظمة إدارة التعلم" (Learning Management Systems). وفي ظل "أزمة كورونا" التي يعيشها العالم؛ توجهت غالبية المؤسسات التعليمية في العالم نحو التعليم الإلكتروني كبديل مناسب لضمان استمرار العملية التعليمية. لذلك فان جودة الانترنت مهمة جدا اثناء الامتحانات من حيث تسجيل حضور الطلبة وتحميل الاسئلة من قبلهم ومن ثم رفع الاجابة بالاضافة الى متابعتهم من خلال الكوكل الميت وعقد اجتماعات فيديوية لغرض توضيح المادة الدراسية والاجابة عن اسئلة الطلبة. لكن هناك عدة مشاكل واجهها الطلبه اثناء تاديتهم للامتحانات الالكترونيه التي يجب حلها من خلال المبادرات المناسبة من أجل مستقبل أفضل للطلبه. اذ ان عدم حصول الطلبه على تجهيز فعال باللانترنت والذي تتطلبه الصفوف الالكترونية ادى الى عرقلة او تباطأ قدرة الطلبه في التعاطي الايجابي مع الامتحانات الالكترونيه. ويمكن تلخيص أهم الحالات التي شكلت عائقا امام سير الامتحانات الالكترونيه والتي تتعلق بشبكة الانترنت هي:

أ. نتيجة لسكن بعض الطلبه في اماكن بعيدة عن اجهزة التزود بالانترنت فقد نتج عن ذلك حصولهم على اشارة ضعيفه وغير كافة للتواصل الالكتروني .

ب. ضعف الامكانيات الماديه لمجاميع من الطلبه وفشلهم في اقتناء اجهزة موبايل مناسبه وربطها بالانترنت.

ت. عند أخذ عينات من الطلبه لاستطلاع آرائهم حول شبكة الانترنت فقد اجمع الطلبه ان قوة الشبكه كانت دون المتوسط.

ث. انقطاع التيار الكهربائي باستمرار خلال فترة الامتحانات شكل عائقا امام بعض الطلبه للاجابه وتحميلها في الوقت المحدد

ج. ان خدمة الانترنت في عموم العراق ليست بالمستوى المطلوب مما تسبب في خلق متاعب اضافية للطلبه والتدريسيين واللجان الامتحانيه حيث ادت الى بطيء رفع المحاضرات الفيديوية من قبل الاساتذة وتنزيلها من قبل الطلبة واللجوء الى حلول اضافية مساعدة للصفوف الالكترونية ويمكن تلخيص تداعيات ضعف شبكة الانترنت على اداء الطلبه وكما يلي:

١- صعوبة استلام الأسئلة وتحميل الأجوبة من قبل الطلبه وأحياناً اضطرار الطالب الى اعادة ادخال الأجوبة أكثر من مرة بسبب انقطاع الانترنت المفاجيء أثناء تأديتهِ الامتحان.

٢- لجوء بعض الطلبه وبسبب تكرار انقطاع النت الى طلب وقت اضافي لاستكمال الاجابه على الرغم من استخدام بعضهم شريحه الهاتف برصيد اضافي الا ان المعانات ظلت مستمره.

٣- قد تتطلب الاجابه في بعض الآقسام حلول رياضية يتوجب على الطالب رفع الحلول كصور او ملفات pdf مما شكل ضغطا على الطالب بسبب ضعف النت لصعوبة رفع الملفات الى المنصة المخصصة للامتحانات الالكترونية.

على الرغم من ضعف شبكات الانترنيت في بعض الاحيان الا ان الكلية قد وفرت مايلي:

١- قامت بتهيئة المستلزمات الضرورية للمحافظة على تواصلها مع الطلبة،

٢- اصدرت تعليمات توضحيه للطلبة قبل موعد بدء الامتحانات بضرورة تأمين شبكة الانترنيت لديهم لضمان تحميل اجابة الطلبة لتصل الى اللجنة الامتحانية ضمن التوقيتات المحددة مسبقا وبدون مشاكل او تأخير.

٣- كان للامتحانات الفصليه والنصف فصليه وامتحانات الدور التكميلي الثاني دور كبير في تهيئة الطلبه للامتحانات الالكترونية النهائيه وكيفية التعاطي الايجابي معها.

٤- ان لتوقيت الامتحانات الالكترونية دور كبير حيث لم تواجه الكليه مشاكل تقنية في امتحانات الفصل الدراسي الثاني عندما كان الامتحانات تبدا في الساعة ٩:٠٠ صباحا لكن ظهرت صعوبات طفيفه اثناء الامتحانات النهائية للفصل الدراسي الاول عندما اصبح توقيت الامتحان يبدا في الساعة ١١:٠٠ صباحا.

ثانيا: تفاعل الطلبه

أ- مدى الرغبه في التواصل مع التعليم الالكتروني

١- واجهت تجربة التعليم والامتحان الالكتروني تحديات بسبب التحول المفاجي اليها نتيجة للظروف الطارئة فكان هناك بعض التذمر من الطلبة واستطاع الكادر التدريسي اقناع الطلبه وجذبهم للتواصل العلمي من خلال المنصات الالكترونيه باتباع اسلوب المحاضرات الفديوية التفاعلية والالتقاء مع الطلبة عن طريق عقد اجتماعات معهم لتوضيح المادة الدراسية والاجابة عن استفساراتهم.

٢- من اجل تسهيل مهمة الطالب في مواكبة التعليم الالكتروني، فقد تم عمل عدة محاضرات فديوية توضيحية وتعليمية من قبل الاستاذة في الكليه إضافة الى الفديوات التي تم عملها من قبل وحدة تكنولوجيا المعلومات والتي توضح كيفية تسجيل الطالب في الصفوف الالكترونية وبأستخدام الايميلات الرسمية (عمل ايميل رسمي لكل طالب من قبل الكلية)، وذلك لتقليل وتذليل الصعاب والمشاكل التي قد تواجه الطالب اثناء الدخول للصفوف الالكترونية او اثناء الاجابة على الاسئلة الامتحانية، إضافة الى الدور الفعال للجنة الامتحانية والجودة والتدريسيين بشكل عام في تواصلهم مع الطلبة ومحاولة حل مشاكلهم قدر الامكان

٣- من خلال التفاعل والتعاون بين الكادر التدريسي والطلبه تم تذليل جميع المشاكل التقنية وايصال القناعه التامه للطلبه بالتواصل مع التعليم الالكتروني والذي تم اعتماده لتفادي ضياع عام دراسي كامل على الطلبه. ونتيجة لهذه الجهود فقد تم :

- انضمام جميع الطلبة الى الصفوف الامتحانية. حيث التزم جميع الطلبة بالتوقيتات المعلنة من قبل الكلية والقسم وكان حضورهم لقاعات الامتحانات الالكترونيه

- تسجيل الحضور قبل نصف ساعة من بدء الامتحان وعادة يتم التاكد من تسجيل الحضور من خلال اعلان اسماء الطلبة الذين سجلوا حضورهم في القاعه الامتحانيه

- متابعة الطلبة المتخلفين عن التسجيل بالتعاون مع ممثلين المراحل الدراسية من الطلبة وحل اي مشكلة فنية او تقنية تواجه الطالب.

- نتيجه لهذه الجهود لم تسجل في الكليه الا حالات غياب محدودة خاصة لطلبة المرحله الأولى للفصل الدراسي الثاني وانخفضت اعدادهم في امتحانات الفصل الدراسي الأول ولغاية كتابة هذا التقرير.

٤- رغم الصعوبات التي رافقت تجربة التعليم الالكتروني وعزوف بعضا من الطلبه في حضور المحاضرات إلا أنه وبعد فترة ليست بالطويلة أصبح هناك تغير ملحوظ في موقف الطلبة، اذ اقتنعوا بضرورة تواصلهم مع المنصات التعليمية المخصصة لإعطاء المحاضرات وكذلك تغيرت نظرتهم للتعليم الالكتروني فصاروا أكثر تواصلا من ذي قبل، حيث ازدادت اعداد الطلبة المنضمين الى الصفوف الدراسية الإلكترونية وهكذا زاد تفاعلهم على نحو تدريجي وهذا يدل على اهتمام الطالب في التواصل عبر صفوف التعليم الالكترونية.

٥- أظهر استطلاع قام به قسم الهندسه الكيمياويه ان ٧١ ٪ من الطلبه كانت راغبه في التواصل الالكتروني. كذلك من خلال المقابلات اليومية التي تجريها اللجنة المركزية في كلية المستقبل الجامعة ومن خلال الاسئلة التي توجة للطلبة في الكلاسات الامتحانية من قبل السيد العميد والسادة المعاونين نجد ان نسبة الاستفادة حسب تقديرات الطلبة لمختلف الاقسام تتراوح بين ٧٠-٨٠ ٪ مقارنة بالتعليم الاعتيادي المعمولة في السنوات السابقة

٦- الاحتياجات التدريسيه لبعض الأقسام كقسم طب الاسنان تتطلب توفير ساعات لمواد العملي لتدريب الطلبه في النحت والصناعه والترميم لذا فان التعليم المدمج سيكون الحل الامثل مع استمرار جائحه كورونا

٧- بعد إنتهاء أول تجربة للتعليم الألكتروني في العراق, يأمل طلبة قسم تقنيات الأشعة بعدم إستمرار التعليم الألكتروني والعودة الى الدوام المستمر في الكلية لا سيما طلبة المرحلة الثانية وذلك لمعاناتهم في فهم مواد الاختصاص وهي مواد عملية بحتة (تقنيات تصوير اشعاعي وفحوصات اشعاعية خاصة), والتي تتطلب تطبيق مباشر على جهاز الأشعة السينية في المختبر.

ب - الالتزام بوقت الامتحان الالكتروني :

التزام الطلبة بتوقيتات الامتحانات الالكترونية كان جيدا حيث تواصل الطلبه بتسجيل اسمائهم في رابط الحضور الالكتروني الذي يرسل عبر الصف الامتحاني من خلال استمارة خاصه بالحضور قبل نصف ساعة من الامتحان ، مما يدل ذلك على انضباط الطلبة وتفاعلهم مع الامتحان الالكتروني. وكذلك الدخول الى رابط الأسئلة في وقت نزول الأسئلة.

ت - القدرة على التعامل مع الاسئلة الامتحانية

١- عند المقارنه بين الامتحانات النهائية للفصل الدراسي الثاني والاول نجد ان هناك تطور كبير من حيث نوعية الاسئلة المقدمة للطالب حيث تم اعتماد اسئلة تتطلب رفع اجابات على شكل صور. وتسبب في بعض المشاكل الفنية منها صعوبة رفع الاجابة على الصف الالكتروني حيث تم تطوير نوعية الاسئلة عن طريق اعتماد الاسئلة متعددة الخيارات الاستنتاجية والمزاوجة بين الاسلوبين في الامتحانات النهائية للفصل الدراسي الاول وكانت النتائج ممتازة .

٢- من خلال الاسئلة الموجه الى الطلبة في العينة العشوائية المأخوذة يوميا بخصوص هذا المحور أكد جميع الطلبة المعنيين على تطابق الاسئلة مع المواد التي درسوها واكد الجميع بانها شاملة وامكانية حلها في فتره زمنيه لا تتجاوز السقف الزمني المحدد ضمن التعليمات الامتحانيه وهي واضحة ومفهومه وشامله ولم يذكر أحد منهم وجود اي اخطاء إملائية او مطبعية .

٤- تم اعتماد نظام (كوكل فورم) في اعداد معظم الاسئلة ، والتي تضمن بعضها انماط مختلفه من الأسئله عباره عن صح وخطا واختيارات متعدده من خلال الاسفسارات اليومية الموجهة الى الطلبة عن طبيعة الاسئلة كانت الاجابات بان الاسئلة مطابقة للمواد وذات طابع غير معقد مما يتيح للطالب امكانية الاجابة بصورة جيدة جدا. مرفق نموذج الأسئلة

ث - انسيابية الاجابة :

١- لم تؤشر اية مشاكل لدى الطلبة اثناء الاجابة من حيث الوقت أومستوى الاسئلة ووضوحها

٢- تتم عملية انسيابية الاجابات بدون اي مشكلة تذكر وقد اصبح الاساتذة المشرفين على الامتحانات على مستوى عالي من المهارة والتحكم باعدادات الصفوف الالكترونية والحصول على اكبر قدر من المعلومات مثل اميلات الطلبة وغيرها .

ح- إمكانية تحميل الإجابة

١- لم يواجه الطلبة أي مشكلة في تحميل الأجوبة بعد إعتماد نماذج Google Forms والتي تعتبر أسهل بكثر من تحميل الأجوبة على شكل ملف صور.

٢- اصبحت عملية تحميل وارسال الاجابات من قبل الطلبة بشكل متقن وسلس واصبح الطالب على دراية عالية بالأمور التقنيه وكيفية التعامل معها .

٣- في حال ظهور مشاكل فرديه لدى الطلبة اثناء التحميل بسبب ضعف بالانترنت فيتم معالجة الخلل من قبل اللجنة الامتحانية والتي عادة ما تحل بتمديد الوقت او استلام الاجابة عن طريق التليكرام الخاص بالسيد رئيس اللجنة الامتحانية اذا استدعى الموضوع لذلك والذي لا يتجاوز ٠,٥-١٪ من العدد الكلي للطلبة.

٤- يتم تحميل الاجابات حسب نمط الاسئله على شكل ملف (PDF) كالاسئلة المقالية والمسائل الرياضيه او غيرها وامكانية الاجابة بصورة مباشرة على الاسئلة السريعة (google form) للتقليل من رفع الملفات.

٥- وجهت اللجان الامتحانيه جميع الطلبه في القاعات الامتحانيه بعدم مغادرتهم للقاعة الامتحانية الا بعد التأكد من وصول الإجابة.

مهارات التدريسيين :

أ - التعامل بمهنية مع متطلبات الإمتحانات الألكترونية

١- تم تنفيذ العديد من الورش التدريبية من قبل فريق تكنولوجيا المعلومات في الكليه حول تقنيات واساليب التعامل مع التعليم الإلكتروني ، وكيفية استخدام المنصات الالكترونية واساليب التحكم بالصفوف الإلكترونية من خلال الإعدادات لا سيما رفع الأسئلة بصيغة (google form) وغيرها من الامور الفنية والتقنية. واستلام الأجوبة وتصحيح الدفاتر الكترونيا ومن ثم حفظ الدرجات وتسجيل حضور الطلبه وسرية الأسئلة وطريقة حفظها ، لذا فان كوادر اللجان التدريسية والامتحانية والجوده في الكلية يتمتعون بمهارات عالية في ادارة الصفوف الدراسية والقاعات الامتحانية الالكترونية

٢- كذلك تم حضور الورش التدريبية للفريق الوزاري او لغيره. تم خلال هذه الفترة تقديم المساعدة لبعض الأساتذة (لمن كانت عنده مشاكل فنية) للتمكن من انجاز ما هو مطلوب منهم على اكمل وجه.

٣- تعامل جميع الأساتذة بمنتهى الشفافية والمهنية مع متطلبات الامتحانات الإلكترونية مع تواجد الأستاذ في قاعات الامتحانات لأي طارئ أو حاجة أو استفسار.

٤- كما تم الاستفادة من تجربة امتحان الدور التكميلي الثاني والامتحانات النصف فصلية للتعرف على نقاط القوة والضعف وتدريب العاملين لتلافي جميع المشاكل المحتملة التي من الممكن ان تواجههم. ونتيجة لهذا التعاون لم تحدث لدينا اي مشاكل تتعلق بادارة الصفوف الالكترونية من قبل التدريسيين او استلام اجابات الطلبة وتصحيحها

٥- جميع التدريسين متعاونون ويدركون متطلبات الامتحانات الالكترونية خاصة بعد الامتحان التجريبي زادت قدرتهم على التمكن من الامتحان بالاضافه الى تواجدهم في القاعات الامتحانيه

ب - جودة الاسئلة الامتحانية

١- إستناداً الى توجيهات العمادة من أجل متابعة جودة الاسئلة الامتحانية وتقييمها تم تقديم موقف يومي لتقييم الاسئلة

٢- امتازت الاسئله بالتنوع والشموليه ويتخللها ترك وحسب توجيهات الوزاره

٣- التزام جميع التدريسيين بالتعليمات الامتحانية المعممة من قبل الوزارة او العمادة ، وتدقق الاسئلة الإمتحانية من ناحية الشمولية والوقت والتنوع والترك من قبل رئيس القسم ومسؤول الجودة في القسم وتجرى بعض التعديلات المطلوبة أحياناً وبما يتناسب مع توجيهات الوزارة والكلية .

ت - القدرة على استقبال اجابات الطلبة

١- بعد استقبال أجوبة جميع الطلبة يتم حفظها بطريقتين: الطريقة الأولى هو حفظها على Google Drive والطريقة الثانية هو حفظها بالملف الخاص باللجنة الامتحانية. يتم ارسال نسخة من اجوبة الطلبة الى الصف الخاص بتصحيح الدفاتر الامتحانية بعد اضافة تدريسي المادة اليه لغرض تصحيح الدفاتر

٢- تستقبل اللجنة الإمتحانية كافة ملفات الإجابة وتحفظها في الكوكل درايف ثم تسلم الى مسؤول اللجنة الامتحانية حسب المرحلة بشكل اكسل شيت لغرض تنزيل الاجابات في القوائم الالكترونية المعدة مسبقا لغرض حفظ الاجابات واكمال النتائج الامتحانية .

٤- كان لجميع الأساتذة قدره عالية على استقبال اجابات الطلبة سواء اعضاء اللجنة الامتحانية في القسم او التدريسيين في جميع مستويات الامتحانات اليومية او الفصلية او النهائية وتحويل الردود الى اكسل شيت او pdf بالنسبة للأسئلة الالكترونية وكذلك المقالي منها.

ث - تصحيح الدفاتر الامتحانية :

١- جرت عملية تصحيح الاجابات الامتحانية بطريقة جمع الدرجة تلقائيا في بعض الأقسام كون الاسئلة جميعها مبرمجه الكترونيا دون ان تتضمن سؤال مقالي وأقسام أخرى تعتمد التصحيح المباشر.

٢- ان التصحيح الالكتروني للدفاتر الامتحانيه من قبل التدريسيين في العديد من الأقسام بكليتنا تم باستخدام بعض البرامج مثل kami, adobe acrobat DC)) وغيرها من البرامج لكتابة الدرجة على كل سؤال وكذلك على واجهة الدفتر الامتحاني للطالب.

٣- عند وجود الاسئلة المقالية يتم التصحيح يدويا من قبل التدريسي باضافة درجة السؤال ثم حفظ الدرجة والتي تجمع تلقائيا مع درجات باقي الأسئلة.

٤- صححت الدفاتر الامتحانية سواء كانت الكترونية بجمع الدرجة تلقائيا او مقاليه حيث يقوم التدريسي بإضافة الدرجة على السؤال المقالي الذي يرفعه الطالب بصيغة word او pdf بمهاره عالية ولجميع التدريسيين وضمن الفترات التي حددتها اللجنة الامتحانيه والانتهاء منها واعادة تسليمها الى اللجنة الامتحانية .

ح - تنظيم سجلات درجات الطلبة

١- يتم تنظيم درجات الطلبة لكل مادة عن طريق جمع درجة (السعي + التقرير النهائي + درجة الامتحان النهائي) ومن ثم يتم تثبيتها في استمارات خاصة وبعد الانتهاء من تدقيق الدرجات يتم ارسال نسخة الى مكتب المعاون العلمي واللجنه المركزيه ويتم الاحتفاظ بنسخة في اللجنة الامتحانية.

٢- ان جميع التدريسيين التزموا بتسليم سجلات درجات الطلبة بصوره منظمه وبالاعتماد على الشيتات التي زودوا بها من قبل اللجنة الامتحانية في القسم وكانت السجلات تحتوي على الدرجة مقسمة حسب النظام المعتمد في القسم مع الحرص على كتابة ملاحظات امام كل طالب مثلا (مستوفي، منقطع، لم يباشر بالكلاس وغيرها) اما بالنسبة الى اسئلة الامتحان النهائي فكان التعامل معها حسب دليل ادارة الامتحانات الجامعية للدراسات الأولية الصادر لعام ٢٠١٨-٢٠١٩.

٣- اعتمدت الاستمارات التي تم اعمامها من قبل السيد المعاون العلمي.

٤- تم حفظ الملفات اعلاه في ثلاث حافظات في ال (Drive) الخاص باللجنة الامتحانية وعلى الحاسبة الخاصة باللجنة الامتحانية ، بالإضافة الى هارد خارجي خاص بعمل القسم ، بالإضافة الى تسليم الملفات الى اللجنة المركزية .

اللجان الامتحانية

أ - متابعة استلام سعي الطلبة والتقارير الطلابية

١- يتم عادة متابعة استلام السعي قبل أسبوع على الأقل من بداية الامتحانات من قبل اللجنه الامتحانيه في القسم، وكذلك تم استلام درجات التقارير من الأساتذة قبل كل مادة امتحانيه.

٢- تم تدقيق درجات السعي والتقارير النهائية لكل مادة موقعة من قبل تدريسي المادة ورئيس القسم في استمارة خاصة تم تعميمها من قبل المعاون العلمي

٣- حفظت جمع السعيات والتقارير في فولدرات خاصه باللجنة الامتحانية

ب - أليات استلام وتسليم الاسئلة الامتحانية

١- يتم تسليم الاسئلة الامتحانية الى السيد رئيس اللجنة الامتحانية (رئيس القسم) عن طريق رابط المشاركة مع التأكد من توقيع التدريسي ورئيس القسم وبعد تدقيقها من قبله توضع في القاصة والتي هي تحت اشرافه ويتم رفع الاسئلة في الصف الامتحاني قبل بدء الامتحان بوقت قليل وبالتعاون مع ممثل تكنولوجيا المعلومات في القسم.

٢- أو تهيئة استمارات أسئلة بشكل قوالب فارغه يشير قالب الأسئلة الى التدريسي بإدخال اميله الرسمي المزود به من قبل الكلية من قبل رئيس القسم وهنا يدخل التدريسي بصفة محرر editor)) ويقوم التدريسي بكتابة أسئلته جميعها قبل يوم او يومين من الامتحان وبعد اكتمال كتابة الأسئلة والاطلاع عليها الكترونيا من قبل رئيس القسم يحذف التدريسي من الكلاس لان الكلاس يحتوي على جميع الأسئلة للحفاظ على سرية الأسئلة ولكي تبقى الأسئلة فقط عند رئيس القسم وفي وقت امتحان المادة يضاف التدريسي مره اخرى بشكل (editor) قبل الامتحان بنصف ساعه ويبقى التدريسي طيلة فتره امتحان المادة المسؤول عن تدريسها وحسب الوقت المحدد ضمن جدول الامتحانات المعلن.

ت - جدول الامتحانات

١- يتم تنسيق الجدول من قبل مقرر القسم بالتشاور مع الطلبة ويتم اعلانه بوقت لا يقل عن ٧-١٠ ايام قبل بدء الامتحانات مع امكانية اخذ راي الطلبة عن توزيع المواد الدراسية على أيام الامتحانات فيتم التنسيق بين اللجنة الامتحانية للقسم مع ممثلي الطلبة لجميع المراحل كي تسير الامتحانات بانسيابية عالية وبدون مشاكل تخص توزيع المواد ضمن فترة الامتحانات وكذلك يتم اعلان التعليمات الامتحانية ليكون الطالب على معرفة مسبقة

٢- تم نشر الجداول على كروبات الطلبة الرسمية (الفايبر – التلكرام) المعدة لغرض التبليغات الرسمية والتواصل مع الطلبة لحل مشاكلهم ، بالإضافة الى تعميمها على الموقع الالكتروني للقسم والكلية .

ث - الاشراف على سير الامتحانات

١- تم الاشراف على سير الامتحانات من قبل الساده عميد الكليه والمعاونين ومتابعة ميدانيه من قبل رئيس اللجنه المركزيه للامتحانات ورؤساء وأعضاء اللجان الامتحانيه الفرعيه كل في قسمه فضلا عن المراقبين وجودة التعليم الالكتروني في كل قسم.

٢- تم تقسيم طلبة المرحلة الواحدة سواء الصباحيه او المسائيه كل في قسمه على صفوف اليكترونيه وحسب أعدادالطلبه، والاشراف عليها من خلال جدول مراقبات يومي يقسم فيه التدريسيين كمراقبين على القاعات بواقع (٢-٣) في كل قاعة امتحانية ، بالاضافة الى وجود المبرمجين كدعم فني لحل مشاكل الطلبة اثناء الامتحان ، وبوجود لجنة المتابعة الفرعيه المؤلفه من رئيس القسم والمقررومسؤول وحدة الجودة.

٣- يتم تزيل رابط الحضور من قبل المبرمجين على القاعات الامتحانية قبل نصف ساعة من بدء الامتحان ، بالإضافة الى اعلان الرابط في الكروبات الرسمية للطلبة وحث القسم على التزامهم بتسجيل الحضور في الوقت المحدد للرابط .

٤- تطلق الاسئلة الامتحانية في الوقت المحدد لبدء الامتحان والمعلن عنه مسبقا في جدول الامتحانات.

٥- تحرص اللجنة الامتحانية الفرعيه على تواجد جميع الطلبة في الصفوف الالكترونيه مع الالتزام بالزي الرسمي ، وتتم عملية حل الاشكاليات التي تواجه الطلبة اثناء اداء الامتحان من خلال المبرمجين المتواجدين في القاعات الامتحانية

٦- يتواجد عادة تدريسي المادة في الصفوف الالكترونيه مع اللجنة للإجابة عن استفسارات الطلبة حول الاسئلة الامتحانية مع التأكد من عدم مغادرة الطالب من القاعه الامتحانيه قبل استلام اجابته من قبل اللجنة الامتحانيه وقد يحصل تمديد الوقت اذا اقتضت الضرورة.

٧- اشرفت اللجنة على حضور مراقبين من التدريسيين الى القاعات كمسانده للتأكد من هوية الطالب في القاعة الامتحانية ويتم يوميا الاتصال بالجنة المركزية لإيصال احصائيات بحضور الطلبة وتعامل معهم في حل بعض الاشكالات التي قد تحصل.

ح - متابعة استفسارات الطلبة :

١- تتم عملية التواصل مع الطلبة من خلال التبليغ عن ارقام الهواتف الخاصة بمقرر القسم وكذلك بعض اعضاء اللجنة الامتحان وايضا من خلال التواصل مع ممثلي الشعب في كروبات التواصل الاجتماعي وخاصة في الحالات التي لا يستطيع بها الطالب من الدخول الى الصفوف الامتحانية بسبب انقطاع النت او انقطاع التيار الكهربائي او اي سبب اخر يمنعه من الدخول الى الامتحان في الوقت المحدد ، اما خلال سير العملية الامتحانية فتتم عملية التواصل مع الطلبة من خلال رسالة الجات او من خلال فتح المايك في القاعه الامتحانيه حيث ان الطالب له الحق في الاستفسار سواء كان من السادة المراقبين او عضوا في اللجنة الامتحانية التي تكون متواجدة في القاعات الامتحانية طيلة فتره الامتحان .

٢- يوجد في كل قاعة امتحانية مشرف للقاعة ويكون عضوا في اللجنه الامتحانية في القسم مع مراقبين اثنين لمساعدته وحضور استاذ المادة طيلة فترة الامتحانات؛ يتولى مشرف القاعة الاستفسارات الادارية والمشاكل ان وجدت ويتولى استاذ المادة الاستفسارات العلمية للمادة، ويتدخل رئيس القسم أو مقرر القسم أحيانا في حال تعذر حل اي اشكال من قبل مشرف القاعة. علما ان التواصل يتم عن طريق برنامج google meet)) اضافة الى رقم خاص للطوارئ.

٣- تم عمل تلغرام يضم جميع طلبة القسم يفتح يوميا من الساعة الثامنة ونصف صباحا ولغاية الساعة الواحدة مساءا بإدارة مقرر القسم والاداري الخاص بالقسم للإجابة عن جميع اسئلة الطلبة واستفساراتهم

الفصل الرابع

((تقييم وقياس الأسئلة الامتحانية النهائية ومؤشرات الحضور))

تقييم وقياس الأسئلة الامتحانية الالكترونية

مـن اجـل ضمـان سـير العمليـة الامتحانيـة الالكترونيـة وفـق توجيهـات وزارة التعليـم العالـي و البحـث العلمـي تـم تشـكيل فريـق عمـل متخصـص فـي الجـودة لتقييـم وقيـاس الأسـئلة الامتحانيـة الالكترونيـة للمـلاكات التدريسـية فـي كافـة الأقسـام العلميـة ومتابعـة مؤشـرات تفاعـل الطلبة من خلال المشاركة في أداء الامتحانات وفق آلية عمل محدده. ملحق ()

أولا: استمارة القياس والتقييم للاسئلة الامتحانية الالكترونية

اسـتنادا الـى اسـتمارة تفقـد سـير العمليـة الامتحانيـة المعتمـدة مـن قبـل وزارة التعليـم العالـي والبحـث العلمـي والموضحـة ادنـاه، تـم تصميـم اسـتمارة لتقييـم وقيـاس الأسـئلة الامتحانيـة الالكترونيـة مـن قبـل اللجنـة المركزيـة لجـودة التعليـم الالكترونـي المختصـة بمتابعـة نوعيـة الأسـئلة ودرجة تباينها من اجل ضمان سير العملية الامتحانية وفق التوجيهات الوزارية بهذا الخصوص.

استمارة تفقد سير العملية الامتحانية المعتمد من قبل الوزارة للأعوام السابقة

ت	الفقرات
1	الأسئلة الامتحانية مطبوعة بشكل جيد مثبت عليها توقيع مدرس المادة واسم المادة والقسم العلمي ووقت الامتحان ومدته.
2	الأسئلة الامتحانية متناسبة مع مدة الامتحان
3	الأسئلة الامتحانية شاملة لأكثر مفردات المادة الدراسية
4	الأسئلة الامتحانية واضحة ولاتقبل التأويل
5	وجود بنك يتضمن ثلاثة نماذج من الأسئلة لكل نموذج في ظرف، مع ظرف خاص للإجابة النموذجية محفوظة في قاصة خاصة بذلك
6	اختيار نموذج واحد من الأسئلة الامتحانية يتم فتحه في القاعة الامتحانية يوم الامتحان وموقعه من مدير القاعة الامتحانية وطالبين
7	الأسئلة الامتحانية موحدة للدراستين الصباحية والمسائية
8	الدرجة المخصصة لكل سؤال او فرع مثبتة في الأسئلة الامتحانية مع تثبيت فقرة الترك ان وجدت
9	الالتزام بالتعليمات الامتحانية بكل ما يتعلق في طباعة الأسئلة وتنظيم الدفاتر الامتحانية والحفاظ على سريتها
١٠	وجود حالات غير طبيعية ظهرت اثناء الامتحانات

وبناء على استمارة تفقد سير العملية الامتحانية المعتمد من قبل الوزارة للأعوام السابقة فقد تم تصميم الاستمارة الالكترونية ادناه للمتابعة.

الموقف اليومي لمتابعة الامتحانات النهائية الالكترونية / للكورس ..... / 2019 -2020																						
									جودة الأسئلة الامتحانية								نسب حضور الطلبة			ملاحظات سير العملية الامتحانية				
					اليوم والتاريخ			الأسئلة المقالية		الأسئلة السريعة		الترك											
ت	المرحلة	اسم المادة	اسم التدريسي	اليوم	التاريخ	عدد الأسئلة المقالية الرئيسية	عدد الأسئلة المقالية الفرعية	عدد الأسئلة السريعة الرئيسية	عدد الأسئلة السريعة الفرعية	عدد الأسئلة الترك	وجود تعليمات ووضوح في الأسئلة	عدد الطلبة الكلي	عدد الطلبة المشاركين	عدد الطلبة الغياب	وسيلة التواصل مع الطلبة اثناء اداء الامتحان	المشاكل المرافقة لاجراء الامتحان الالكتروني	الحلول المقدمة من قبل اللجنة الامتحانية او الجهة المعنية	هل تم توثيق الأسئلة الامتحانية لدى مسؤول الجودة	ملاحظات أخرى

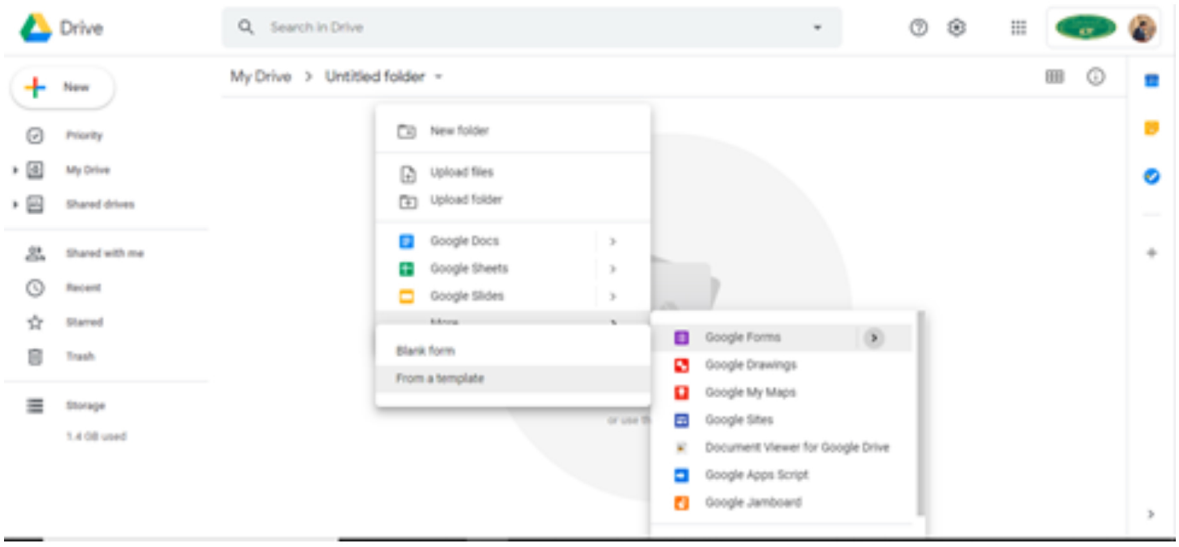
آلية قياس وتقييم الاسئلة الامتحانية الالكترونية

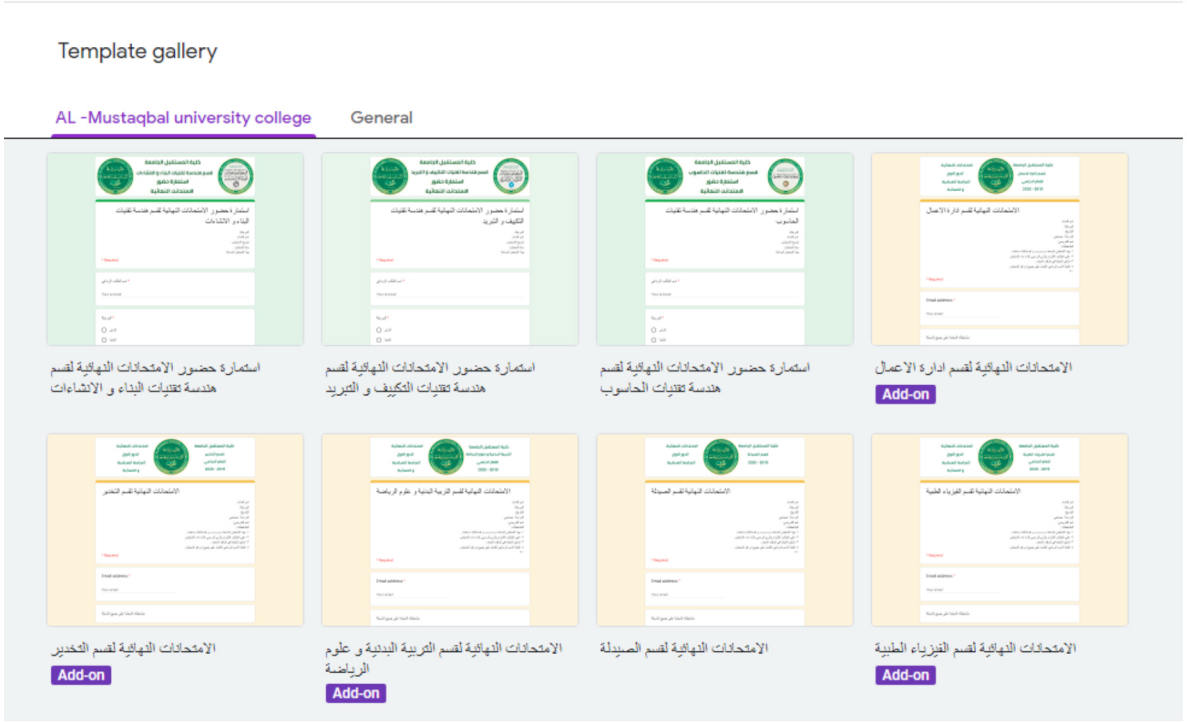
١. توضيح الفقرات الواردة في استمارة تفقد سير العملية الامتحانية المعتمد من قبل الوزارة.

تم عقد اجتماع برئاسة السيد العميد المحترم وبحضور السادة المعاونين ورؤساء الأقسام العلمية وكافة اللجان المعنية من اجل بيان الاستعدادات والتهيؤ لأداء الامتحانات من كافة الاتجاهات وبموافقة السيد العميد المحترم أ.م.د. حسن شاكر مجدي، تم توضيح الفقرات الواردة في استمارة تفقد سير العملية الامتحانية المعتمد من قبل الوزارة من قبل السيد م م محمد جاسم خليل / مسؤول شعبة ضمان الجودة والسيد م.م حيدر جواد كاظم / مسوؤل وحدة تقويم الأداء وكما موضح ادناه.

أ- الفقرة (١) والفقرة (٨) من استمارة تفقد سير العملية الامتحانية تم العمل فيها تلقائيا بواسط نموذج Google Forms موحد تم تقديمه من قبل وحدة تكنلوجيا المعلومات برئاسة م.د. أزهر محسن لكافة الأقسام العلمية تتوفر فيه كافة المتطلبات وفق الفقرات المذكورة.

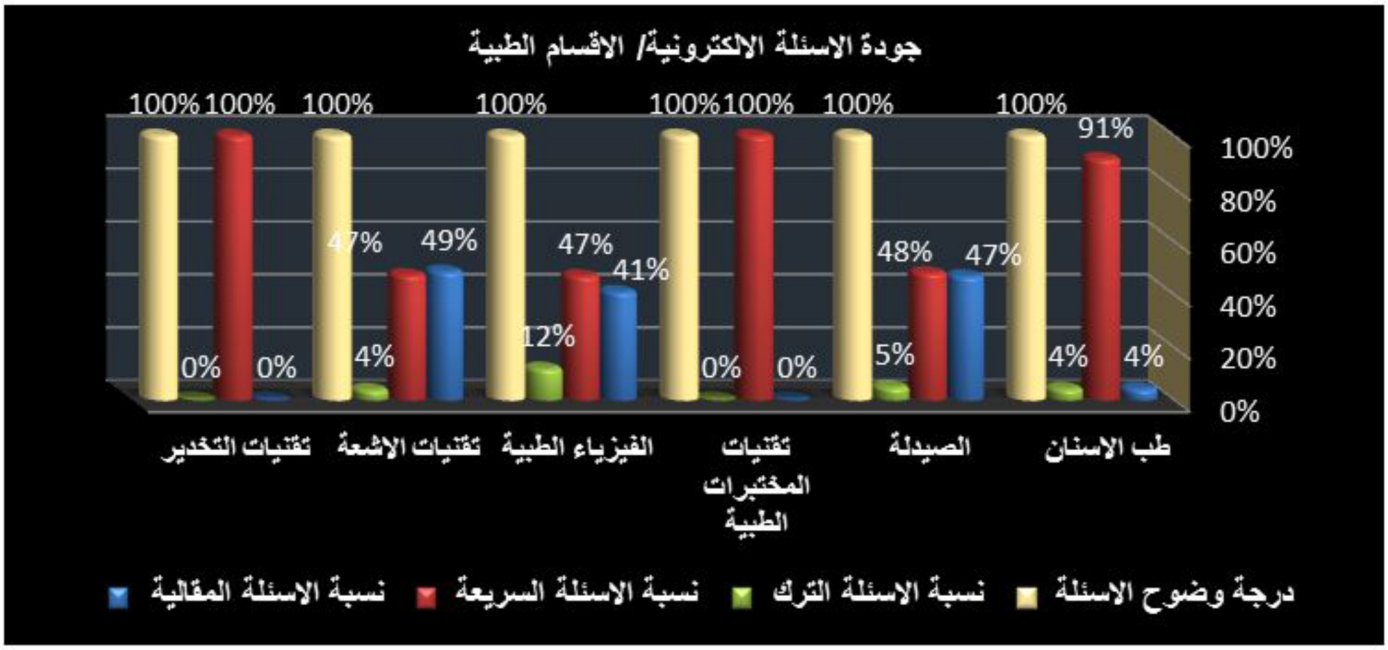
الصور توضيح للنماذج الموحدة المعدة من قبل وحدة تكنلوجيا المعلومات





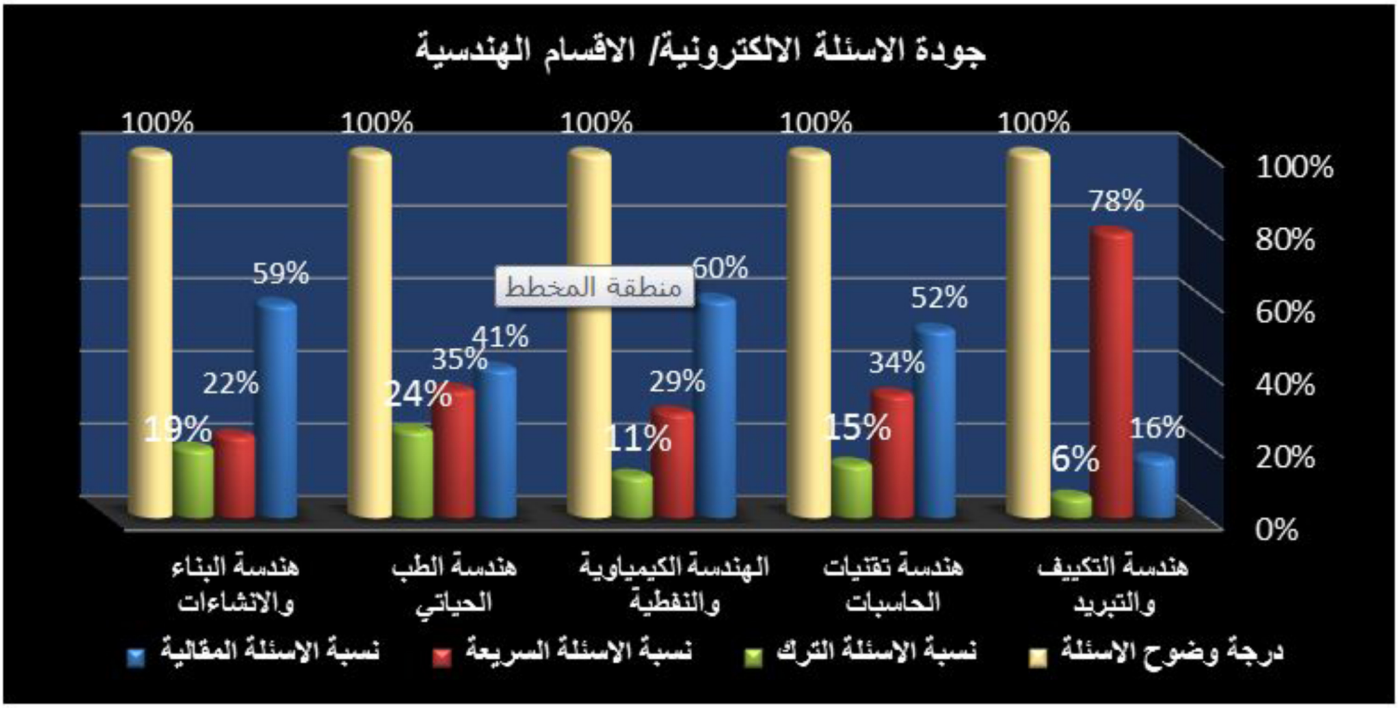
احصائيات المتعلقة بتقييم وقياس الأسئلة الامتحانية ومؤشرات نسب حضور الطلبة في الامتحانات

١- تقييم وقياس الأسئلة الامتحانية للأقسام الطبية



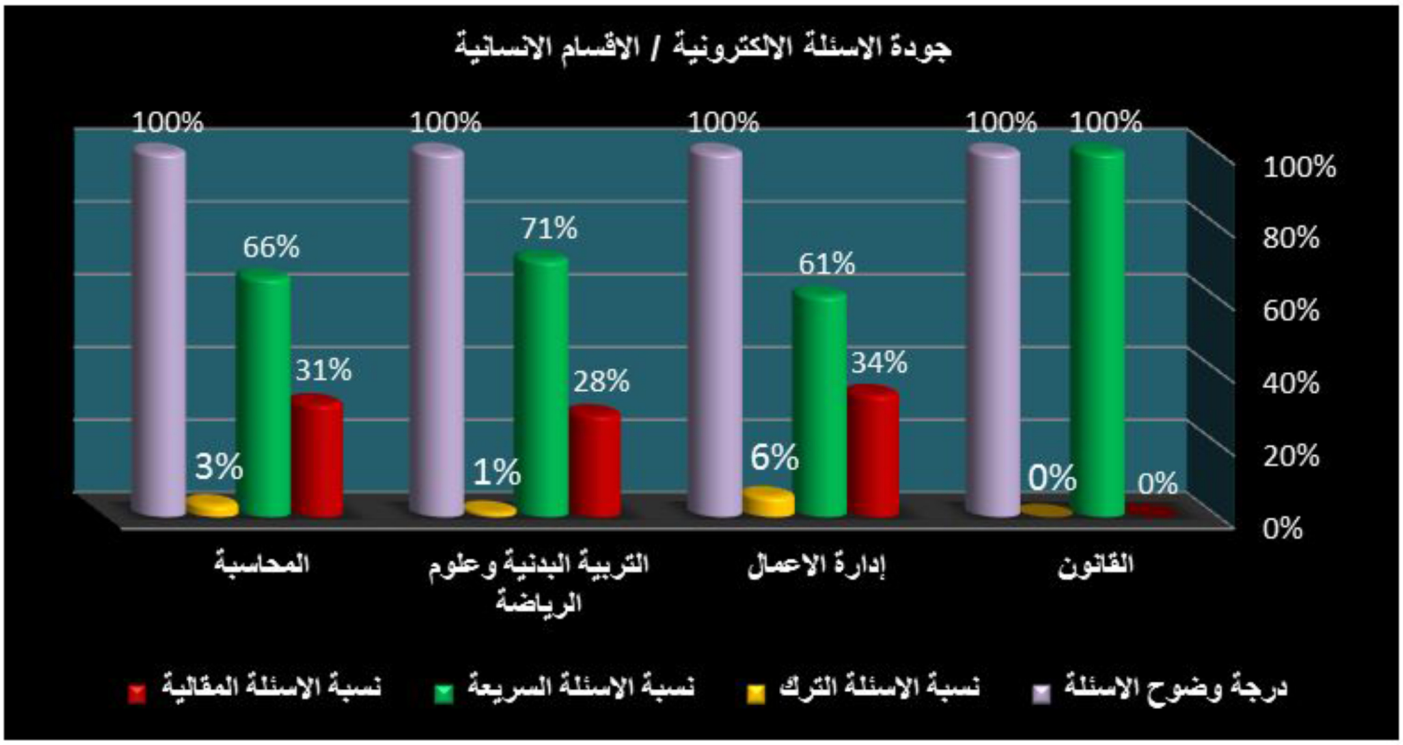
يتضح من الشكل اعلاه نسبة الاسئلة السريعة بشكل عام في الاقسام الطبية هي الاكثر استخداما ويرجع ذلك الى طبيعة التخصصات الطبية وسياسة القسم العلمي والى استخدام المنصة الالكترونية ونماذج (Google Forms) في اداء الامتحانات.

٢- تقييم وقياس الأسئلة الامتحانية للأقسام الهندسية



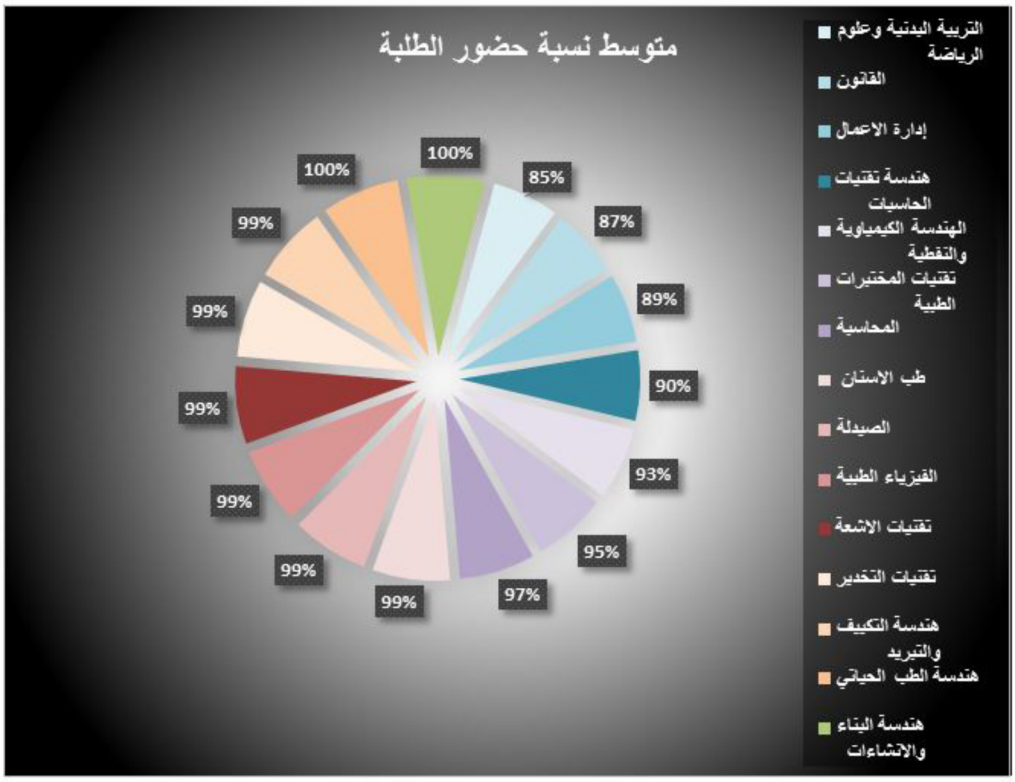
يتضح من الشكل اعلاه نسبة الاسئلة المقالية بشكل عام في الاقسام الهندسة هي الاكثر استخداما ويرجع ذلك الى ان التخصصات الهندسية تحتاج الى اسخدام اسئلة المسائل والرسومات .. الخ.. من الاسئلة المقالية بالإضافة الى استخدام نماذج (Google Forms) في اداء الامتحانات.

٣- تقييم وقياس الأسئلة الامتحانية للأقسام الإنسانية



يتضح من الشكل اعلاه نسبة الاسئلة السريعة بشكل عام في الاقسام الانسانية هي الاكثر استخداما ويرجع ذلك الى طبيعة التخصصات الانسانية والى استخدام المنصة الالكترونية ونماذج (Google Forms) في اداء الامتحانات.

٤- مؤشرات نسب حضور الطلبة في الامتحانات لكافة اقسام الكلية



الشكل اعلاه يوضح متوسط نسب الحضور او مشاركة الطلبة في اداء الامتحانات النهائية ويعود سبب انخفاض البعض منها الى عدم قدرت الطلبة على رفع الاجابة بسبب ضعف الانترنيت او عدم المشاركة (غياب).

الفصـل الخامـس

((التوثيـق))

مقدمـة :

ان اسـتخدام اليـة الامتحانـات الالكترونيـة لغـرض تقييـم اداء الطلبـة وضـع المؤسسـات التعليميـة امـام تحديـات تتعلـق بكيفيـة المحافظـة علـى البيانـات لغـرض توثيقهـا و ارشـفتها . قامـت كليـة المسـتقبل الجامعـة بتوفيـر الدعـم التقنـي و الفنـي عـن طريـق اسـتخدام اليـات محـددة لغـرض خـزن البيانـات الامتحانيـة (الاسـئلة – اسـتمارات الحضـور - اجابـات الطلبـة) عـن طريـق تحميلهـا علـى اقـراص صلبـة خارجيـة (hard disk) و عمـل نسـخ احتياطيـة علـى سـيرفر الكليـة . حيـث تـم ترتيـب البيانـات علـى شـكل حافظـات مرتبـة حسـب القسم و المرحلة و المادة و ذلك لضمان الوصول الى البيانات بشكل سريع و سلس.

ارشفة و حفظ الاجابات (كوكل درايف مع هارد خارجي)

- **ارشفة وحفظ النتائج**

متابعة استلام سعي الطلبة والتقارير الطلابية

تـم متابعـة اسـتلام السـعي قبـل أسـبوع علـى الأقـل مـن بدايـة الامتحانـات، وكذلـك تـم اسـتلام درجـات التقاريـر مـن الأسـاتذة قبـل كل مـادة امتحانيـه، هنالـك بعـض الطلبـة تأخـروا فـي تسـليم التقاريـر وتـم الايعـاز باسـتلامها مـع الاخـذ بنظـر الاعتبـار مـدة التأخيـر فـي التقييـم عنـد احتساب درجة التقرير.

موقف تسليم متطلبات الدور الاول النهائي
قسم هندسة تقنيات التكييف والتبريد

ت	المرحلة	الاسم	اسم المادة الدراسية	موقف الاستلام			
				الاستمارات الالكترونية للاسئلة والحضور مع الردود	استمارات الدرجات	الدفاتر الامتحانية	التقارير النهائية
1	الاولى	لؤي هاشم عبود	الميكانيك	تم	تم	تم	تم
2		عمر احمد نعيم	تكنولوجيا الكهرباء	تم	تم	تم	تم
4		عذراء حميد تركي	الديناميك الحراري-١	تم	تم	تم	تم
5		سامي محسن دخينه	المعامل والورش الهندسية	تم	تم	تم	—
6		مرتضى محسن مطر	مواد هندسية	تم	تم	تم	تم
7		ظفر	اللغة الانكليزية ١	تم	تم	تم	تم
8		جعفر صادق	حقوق الانسان	تم	تم	تم	—
9		اسامة عبدالباري	رياضيات ١	تم	تم	تم	تم
10		عبد الكريم عبد الوهاب . ابراهيم	الرسم الهندسي والصناعي	تم	تم	تم	تم
11		زينب سعد حمزه	تطبيقات الحاسبة ١	تم	تم	تم	تم

4	الثالثة	أنور صالح حسون	تحليلات هندسية	تم	تم	تم	تم
5		زهره فخري	تكييف وتبريد ٢	تم	تم	تم	تم
6		زهراء كريم	رسم انظمة التكييف	تم	تم	تم	تم
7		زهراء كريم	تطبيقات الحاسبة ٣	تم	تم	تم	تم
8		سامي محسن دخينه	نظرية المكائن والاهتزازات	تم	تم	تم	تم
9		مصطفى محمد جابر	صيانة اجهزة التكييف والتبريد	تم	تم	تم	تم
1	الرابعة	ازهر محسن عبد	طاقة متجددة	تم	تم	تم	تم
2		علي حمزه علوان	محطات توليد الطاقة	تم	تم	تم	
3		عصام زهير فاضل	دوائر السيطرة	تم	تم	تم	تم
4		قصي رشيد	منظومات تكييف الهواء	تم	تم	تم	تم
5		بلال عبد الرحمن	الهندسة الصناعية	تم	تم	تم	
6		نور عباس مهدي	منظومات تجميد	تم	تم	تم	تم
7		زينب سعد حمزه	تطبيقات الحاسبة ٤	تم	تم	تم	تم

الية استلام وتسليم الاسئلة الامتحانية

تسلم الاسئلة الامتحانية من قبل تدريسي المادة الى رئيس اللجنة الامتحانية قبل الامتحان بمدة لا تقل عن اسبوع تم يتم حفظها في صف خاص برئيس اللجنة الامتحانية ،ثم يتم عمل جدولة زمنية من قبل رئيس اللجنة الامتحانية ليتم تحميلها الى الصف الالكتروني في يوم الامتحان. مرفق نموذج استلام وتسليم الأسئلة الامتحانية .

كلية المستقبل الجامعة
قسم هندسة تقنيات التكييف والتبريد
أستمارة الدرجات للعام الدراسي ٢٠١٩ - ٢٠٢٠

المرحلة:الأولى
الدراسة: الصباحية

اسم المادة: المواد الهندسية — اسم مدرس المادة : م.م. مرتضى محسن المسعودي

ت	الاسم الرباعي	درجة الفصل الاول ٢٥ %				درجة الفصل الثاني ٢٥ %				درجة السعي السنوي ٥٠ %
		الامتحان النظري	الامتحان العملي	اليومي	الدرجة النهائية	الامتحان النظري	الامتحان العملي	اليومي	الدرجة النهائية	
1	ابراهيم جواد كاظم محسن	5.00	8.50	4.00	17.50	6.00	9.50	1.00	16.50	34.00
2	ابراهيم محمد مزهر هادي	2.50	9.00	4.00	15.50	3.50	10.00	2.00	15.50	31.00
3	احمد عمران علي جاسم									
4	احمد وفي محمد عبيد	5.00	9.50	5.00	19.50	6.00	8.50	5.00	19.50	39.00
5	الحمزة علاء صبار عبد علي	3.00	8.50	2.50	14.00	4.00	9.50	2.50	16.00	30.00
6	امير فاهم جواد كاظم	2.50	8.00	3.50	14.00	3.50	9.00	3.50	16.00	30.00
7	باسم خيري صبار عبد	3.50	9.00	5.00	17.50	4.50	8.00	3.00	15.50	33.00
8	بهاءالدين جبار حسين ثعبان									
9	حسين عادل حسن عطية	8.00	8.00	5.00	21.00	9.00	9.00	1.00	19.00	40.00
10	حسين فلاح هادي عباس									
11	حيدرة محمد فؤاد سالم	7.50	8.00	4.00	19.50	8.50	9.00	1.00	18.50	38.00
12	عباس جلال حسن علي الاكبر	6.00	9.00	4.00	19.00	7.00	9.00	1.00	17.00	36.00
13	عباس صالح حمزة عصل	6.00	9.50	4.00	19.50	7.00	8.50	3.00	18.50	38.00
14	عبد الله صباح مهدي عباس	7.00	8.50	4.00	19.50	8.00	9.50	4.00	21.50	41.00
15	عبد الله عماد علي عبد الله	5.50	8.50	4.00	18.00	6.50	9.50	2.00	18.00	36.00
16	علي مسلم خير الله حسين	6.00	8.00	4.00	18.00	7.00	9.00	1.00	17.00	35.00
17	علي واعي دايخ واعي	8.00	9.00	4.00	21.00	9.00	8.00	2.00	19.00	40.00
18	كرار حيدر عبدي محمد علي	9.00	8.50	5.00	22.50	9.00	9.50	1.00	19.50	42.00
19	كرار كريم مشهدي شناعي									
20	محمد المهدي صلاح هادي مكي									
21	محمد سالم يوسف عبد الحسين (ز)									
22	محمد كاظم فتاح جفجور									
23	مرتضى عباس بدر شرار	5.00	7.00	5.00	17.00	6.00	8.00	3.00	17.00	34.00
24	مصطفى احمد حسن محسن	9.50	9.50	5.00	24.00	9.50	8.50	2.00	20.00	44.00
25	مصطفى عبد الامير شليخ مطرود	7.50	8.50	3.50	19.50	8.50	9.00	4.00	21.50	41.00
26	مهدي رضا مهدي محمد	9.50	8.50	5.00	23.00	9.50	8.50	1.00	20.00	43.00
27	ميثم عبد الكريم عباس رحيم	2.00	8.50	3.50	14.00	7.00	8.00	3.00	18.00	32.00
28	هشام زيدان عبيد حسين									
29	وائل جبار ياسين خضير									25.00

اسم وتوقيع مدرس المادة:

مصادقة رئيس واعضاء اللجنة الامتحانية الفرعية

عضوا — عضوا — عضوا

الموقف اليومي لاستلام الاسئلة الامتحانية للدور الاول
للعام الدراسي 2019 / 2020

ت	المرحلة	اسم المادة	اسم التدريسي	الاسئلة الامتحانية
1	الاولى	الرسم الهندسي	أ.م.د عبد الكريم عبد الوهاب	تم
		الرياضيات.1	م.د اسامة عبد الباري خضير	تم
		المواد الهندسية	م. م. مرتضى محسن المسعودي	تم
		تكنولوجيا الكهرباء	م.م عمر احمد نعيم	تم
		تطبيقات الحاسوب.1	م.م زينب سعد حمزة	تم
		الميكانيك الهندسي	م. لؤي هاشم عبود	تم
		اللغة الانكليزية.1	م.م ظفر باسم علي	تم
		ديناميك الحرارة.1	د. عذراء حميد تركي	تم
		الورش الهندسية	د سامي محسن دخينه	تم
		الرياضيات.2	م. م. مرتضى محسن المسعودي	تم

محضر استلام اوليات الامتحانات النهائية - الدور الاول - الفصل الثاني

الموقف الأخير لتسليم ملفات امتحانات الكورس الثاني والسنوي						
ت	القسم	إجابات الطلبة	التقارير	الماسترشيت االورقي	الماسترشيت الالكتروني	استلام الملفات على الهارد
1	طب الاسنان	✓	✓	✓	✓	✓
2	الصيدلة	✓	✓	✓	✓	✓
3	تقنيات التخدير	✓	✓	✓	✓	✓
4	تقنيات الاشعة	✓	✓	✓	✓	✓
5	تقنيات المختبرات الطبية	✓	✓	✓	✓	✓
6	تقنيات الفيزياء الطبية	✓	✓	✓	✓	✓
7	هندسة الطب الحياتي	✓	✓	✓	✓	✓
8	هندسة التبريد والتكييف	✓	✓	✓	✓	✓
9	هندسة تقنيات الحاسبات	✓	✓	✓	✓	✓
10	هندسة تقنيات البناء والانشاءات	✓	✓	✓	✓	✓
11	الهندسة الكيمياوية والصناعات النفطية	✓	✓	✓	✓	✓
12	إدارة الاعمال	✓	✓	✓	✓	✓
13	المحاسبة	✓	✓	✓	✓	✓
14	القانون	✓	✓	✓	✓	✓
15	التربية البدنية وعلوم الرياضة	✓	✓	✓	✓	✓

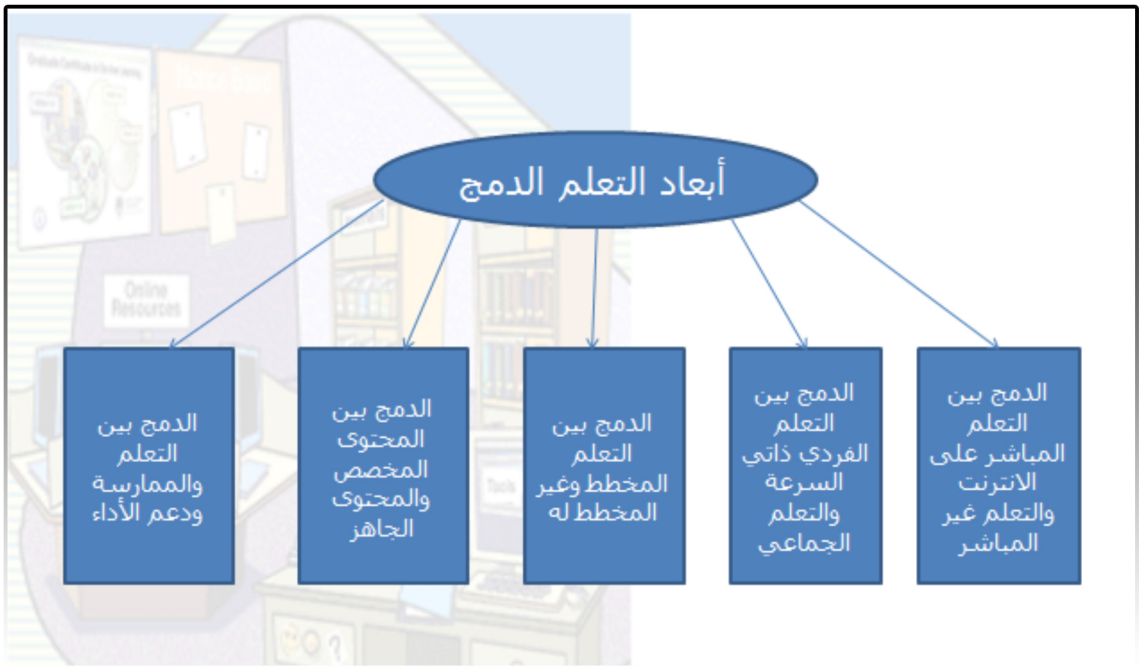
الفصل السادس

((الخطة التنفيذية للتعليم المدمج))

مقدمـــة

اشـارة الـى توجيهـات وزارة التعليـم العالـي والبحـث العلمـي وتأكيدهـا علـى تطويـر تجربـة التعليـم الالكترونـي والتعليـم المدمـج الـذي سـيكون حجر الزاوية التي تعتمدها المؤسسات التعليمية .

يعـد التعلـم المدمـج اسـتراتيجية جديـدة تجمـع بيـن الطريقـة التقليديـة فـي التعلـم والاسـتفادة القصـوى مـن تطبيقـات تكنولوجيـا المعلومـات الحديثـة لتصميـم مواقـف تعليميـة تمـزج بيـن التعليـم داخـل القاعـات الدراسـية والتعليـم عبـر الانترنـت، ويتميـز بالعديـد مـن الفوائـد تتمثـل فـي اختصـار الوقـت والجهـد والتكلفـة، إضافـة إلـى إمكانيـة تحسـين المسـتوى العـام للتحصيـل الدراسـي، ومسـاعدة المعلـم والمتعلـم فـي توفيـر بيئـة تعليميـة جذابة في أي مكان وزمان بالإضافة إلى التأكيد على التواصل والتفاعل الاجتماعي فيما بينهم.



أولاً- تعريف التعليم المدمج

التعليـم المدمـج هـو مصطلـح يتـم اسـتخدامه للتعبيـر عـن التعليـم الـذي يجمـع بيـن التعليـم الإلكترونـي والطـرق التقليديـة للتعليـم لإنشـاء منهجيـة جديـدة فـي التعليـم تسـمى التعليـم المدمـج أو المختلـط (بالإنجليزيـة: Blended learning)، وتمثل هذه الطريقة تغيراً كبيراً في الأسـاليب الأساسـية للتعليـم، مثـل حـدوث تغييـر فـي طريقة تعامل كل من الطالب والمدرس مع تجربة التعليم،[١] ويسـتخدم التعليم المدمـج التكنولوجيا عبر الإنترنت من أجـل تحسـين وإكمـال العمليـة التعليميـة، بالتالـي فـإنّ التعليـم المدمـج (المختلـط) هـو مزيـج بيـن طـرق التعليـم القديمـة والجديـدة، كذلـك فهـي مزيـج بين التعليم الرقمي والمادي.

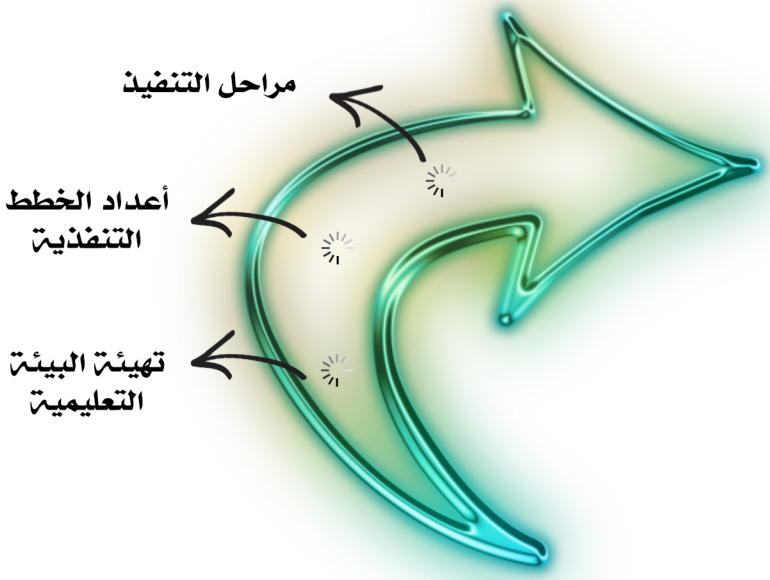
ثانيا - أنواع التعليم المدمج

مخطط يوضح نماط للتعليم المدمج والتي يتم تقديمها في المؤسسات التعليمية

ثالثا - رؤية الكلية في تطبيق نظام التعليم المدمج

تتمثل رؤية الكلية في تطبيق نظام التعليم المدمج من خلال توظيف كافة ادوات التكنولوجيا ، امانة ، مرنة ، عالية الجودة من اجل توفير بيئة تعليمية تمكن االتدريسين من تعزيز الخبرات والمهارات التعليمية التي تساعد على التواصل وتحفز الابداع والتعلم الذاتي .

رابعا :- خطة التنفيذ والاستعدادات



٤,١ تهيئة البيئة التعليمية للعمل بنظام التعليم المدمج

٤,١,١ تهيئة الاجهزة والمستلزمات التقنية والاجهزة الحديثة في تسجيل المحاضرات الفديوية الالكترونية في المختبرات العملية .

٤,١,٢ التدريب والمشاركة في الورشة التدريبية

٤,١,٣ انشاء صفحة خاصة بالمختبرات الافتراضية على موقع الكلية الرسمية لرفع المحاضرات الفديوية التفاعلية وكافة المواقع التي تحتوي على المختبرات الافتراضية الالكترونية لزيادة فعالية العملية التعليمية ضمن نظام التعليم المدمج

٤,١,٤ انشاء المساقات التعليمية للاقسام العلمية

٤,٢ اعداد الخطط التنفيذية

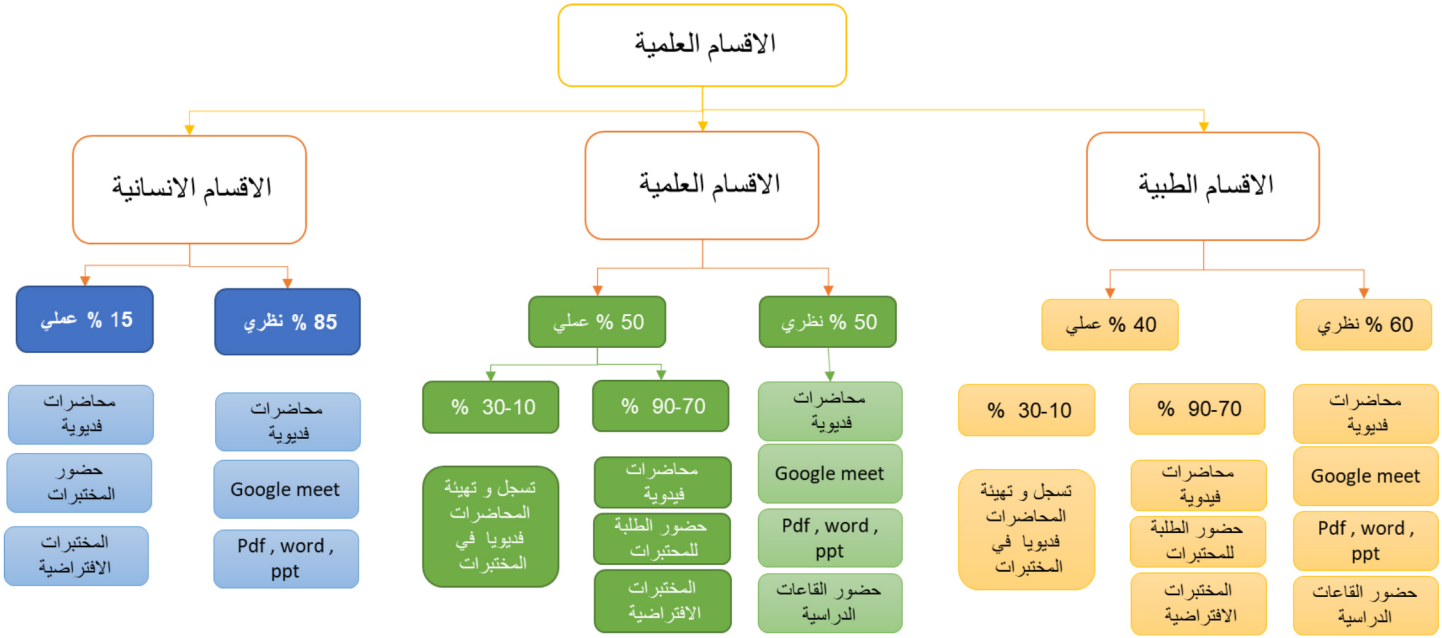
شرعت الكلية بوضع خططها التنفيذي بعد اعلان الوزارة اعتماد نظام التعليم المدمج في موسساتها التعليمية للعام الدراسي القادم ٢٠٢٠-٢٠٢١ .

المخطط رقم (١) يوضح خارطة توزيع الاقسام الدراسية الى ثلاثة فئات (الهندسية – الطبية – الانسانية) حسب عدد المواد العملية وكما يلي:

١- عدد المواد النظرية في الاقسام الانسانية مايقارب ٨٥٪ حيث يمكن اعتماد التعليم الالكتروني والمحاضرات الالكترونية التفاعلية واستخدام منصات التعليم الالكتروني . وحوالي ١٥٪ مواد عملية تحتاج الى حضور الطلبة الى المختبرات وكان الجزء الاكبر لقسم التربية الرياضية

٢- الاقسام الهندسية حيث كانت النسبة متساوية بين المواد النظرية والعملية بالاضافة الى ان بعض المواد الرياضية والتصميمية التي تحتاج حضور الطالب الى القاعات والمحتبرات الهندسية .

٣- الاقسام الطبية حيث ان نسبة ٦٠ ٪ من المواد كانت للجانب النظري ومايعادل ٤٠٪ للجانب العملي التطبيقي الذي يحتاج الحضور الفعلي في المختبرات .



٤,٣ الية توزيع الطلبة حسب نظام التعليم المدمج

١- اشارة الى كتاب الوزارة ذي العدد (ت م٣ /د/٢٧٤٤) في ٢٠٢٠/٨/٦ والمتضمن برنامج العمل للسنة القادمة في ظل استمرار جانحة كورنا والظروف الاخرى المرنبطة بالازمة الصحية ولغرض الاستعداد والتهيئة للمتطلبات الدراسية اللازمة التي تتماشى مع الوضع الراهن حيث اقرت الوزارة برنامج التعليم المدمج فيما يتعلق بالدراسات الاولية للسنة الدراسية ٢٠٢١/٢٠٢٠ التي ستعتمد التعليم المدمج اساسا للتعليم .من خلال حضور الطلبة للمواد الدراسية العملية (المختبرية والسريرية) والتطبيقية وفقا التالي :

١- التعليم اللكتروني للمواد النظرية

٢- التعليم بحضور الطلبة للمواد الدراسية العملية (المختبرية والسريرية) والتطبيقية وكما يلي :

١. ان يكون التعليم بحضور الطلبة وفقا للفقرة (٢) اعلاه ولمجاميع صغيرة متناوبة بما تؤمن الاستفادة من الجانب العملي والتطبيقي وكذلك تومن سلامة المنتسبين كافة خلال تطبيق شروط لجنة الصحة والسلامة من حيث التباعد ولبس الكمامات والنظارات والكفوف ومواد التعفير واخرى تؤمن السلامة المهنية

٢. تقوم الاقسام والفروع العلمية بجدولة المواد الدراسية العملية (المختبرية والسريرية) والتطبيقية حسب ما تراه مناسب في الاسبوع الواحد وللمرحلة الدراسية ، كما ويمكن للاقسام والفروع تمديد اوقات عمل المختبرات بما يؤمن استيعاب الطلبة على وفق مبداء المجموعات الصغيرة مراعاة للتباعد الاجتماعي وفقا لخطة تضعها الاقسام والفروع العلمية ويصادق عليها مجلس الكلية

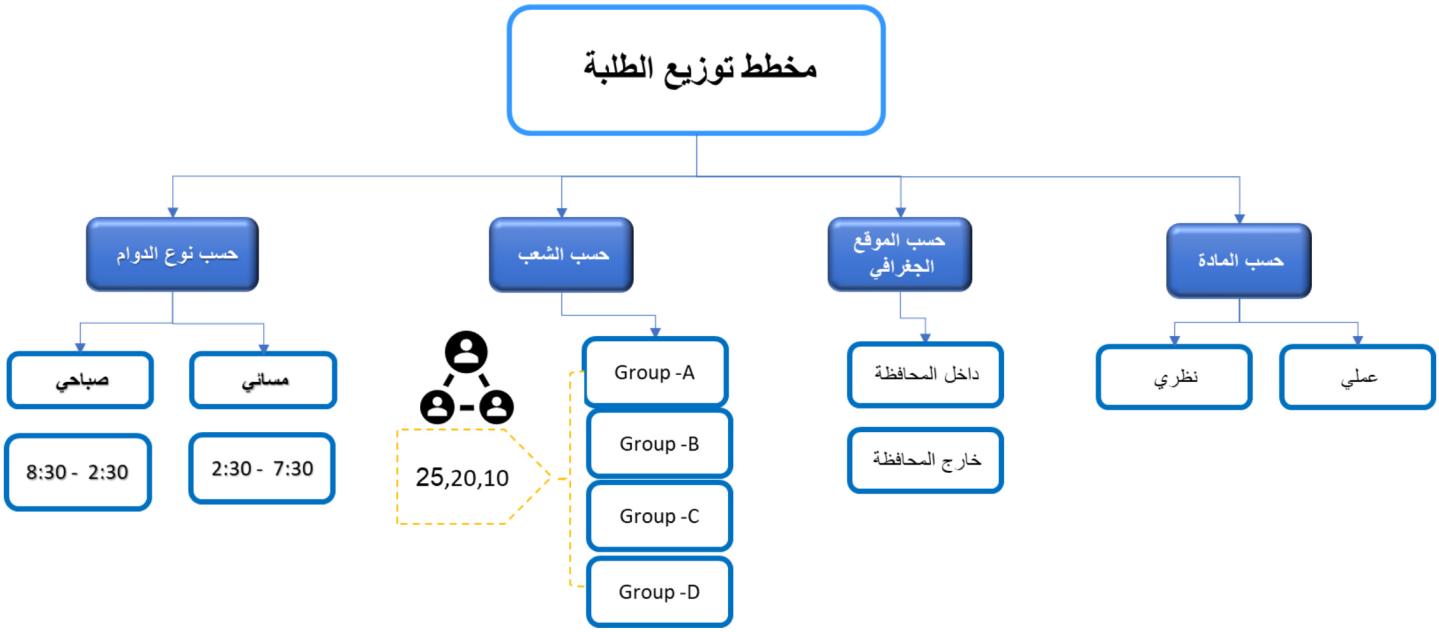
٣. يحق للطالب تادية التزاماته وحضور المواد الدراسية التي تتطلب الحضور للمواد العملية (المختبرية والسريرية) والتطبيقية في جامعة محافظة سكناه او القريبة من محافظة سكناه في مجال التخصص المتناظرة ويتم التنسيق بين الاقسام العلمية والهيئات التدريسية للطرفين وفقا لاستقلالية الجامعات والكليات

٤. تنظيم جدوال الكترونية بالايام والتواريخ للمحاضرات النظرية والمواد العملية ويعلن للتدريسين والطلبة وتثبت في المواقع الالكتررونية للجامعة وتشكيلاتها . نموذج رقم٥) , ١,٢,٣,٤) توزيع الطلبة في المختبرات العملية حسب نظام التعليم المدمج. ملحق رقم (١) اعداد الجدوال لتنفيذ التجارب العملية

٥. لكليات المجموعة الطبية والصحية اعطاء الدروس العملية والتطبيقية في الكلية باستخدام وسائل ايضاح ومختبر المهارات في المواضيع التي لا تحتاج اجراء فحص على المريض في المستفشيات حفاظا على سلامة الاساتذة والطلبة . اما في حالة الضرورة الى التدريب السريري في المستشفيات فيت اتخاذ الاجراءات الوقائية الصحية

٦. المخطط رقم (٢) يوضح الية توزيع الطلبة حسب توجيهات الوزارة في الفقرات اعلاه .

مخطط رقم (٢) الية توزيع الطلبة حسب نظام التعليم المدمج في كلية المستقبل الجامعة



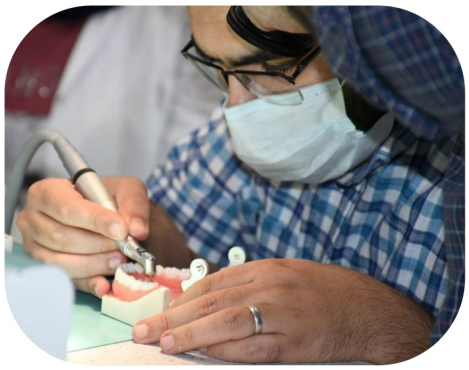
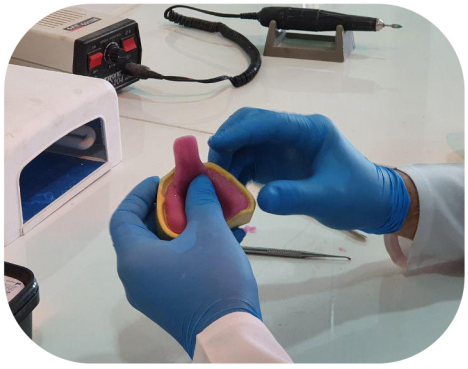
٥ - مراحل التجارب والتنفيذ

٥-١ تهيئة وتجهيز القاعة الافتراضية

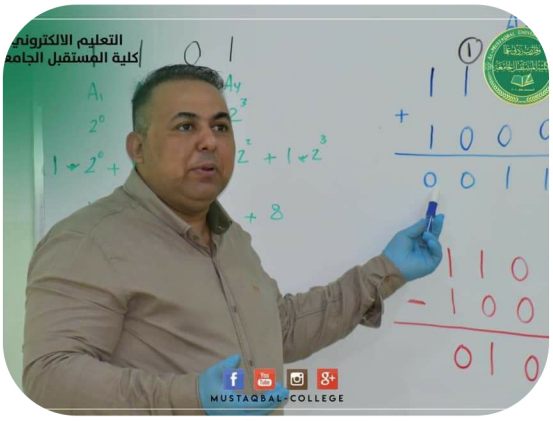
شرعت كلية المستقبل ومنذو انطلق التعليم الالكتروني للعام الدراسي ٢٠١٩-٢٠٢٠ بانشاء وتجهيز قاعة افتراضية تفاعلية وتهيئة المختبرات الطبية لاقامة المحاضرات الفديوية التفاعلية وتنفيذ التجارب العملية في المختبرات التخصصية .ضمن سلسلة التطورات التي تشهدها كلية المستقبل الجامعة واهتمامها بضمان التعليم الجيد واستعدادا لتنفيذ التعليم المدمج باشرت الكوادر التدريسية بتسجيل محاضرات الفديوية التفاعلية استعدادا للعام الدراسي المقبل ٢٠٢٠ - ٢٠٢١ ، وأوضح السيد عميد كلية المستقبل الجامعة الأستاذ المساعد الدكتور حسن شاكر مجدي "أن إنشاء هذه القاعة النموذجية المجهزة بكافة الإمكانيات المتطورة لتسهيل نقل المعرفة الى طلبتنا الإعزاء في ظل الظروف الصحية الحالية والمساهمة ببث المحاضرات مباشرة لغرض دعم جودة التعليم وتوفير دورات تدريبية بهدف تفعيل التعليم عن بعد للمجتمع والشامل للجميع وتعزيز فرص التعلم مدى الحياة". في الكلية المستقبل الجامعة تسعى لمواكبة التطور التكنولوجي في مجال التعليم لخدمة المجتمع وطلبتها الأعزاء بهدف دعم اهداف التنمية المجتمعية وضمان وصول الجميع الى مختلف مستويات التعليم والتدريب داخل وخارج الحرم الجامعي. مرفق نموذج مصور للقاعة الذكية التفاعلية

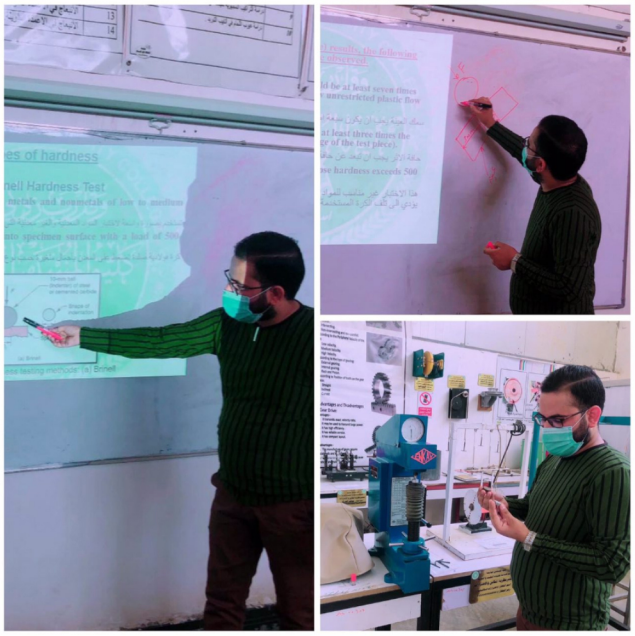
٥,٢ التدريب العملي داخل مختبرات الكلية

- التدريب العملي و المحاضرات الفديوية للاقسام الطبية

- جانب من المحاضرات الفديوية للتجارب العملية في مختبر الإلكترونيات الرقمية للاقسام الهندسية بهدف التواصل العلمي والمعرفي مع الطلبة .





Martin's

١- المحاضرات الالكترونية

ملحق رقم (١) جدول روابط المحاضرات العملية للتدريسين حسب الاقسام والمواد الدراسية

قسم التحليلات		
المرحلة الاولى		
ت	اسم التدريسي	رابط المحاضرات
١.	صادق جعفر باقر	http://youtu.be/YkBQpgNeHIk
٢.	محمد حيدر حمد	https://youtu.be/EvDwmgSbnnk
٣.		https://youtu.be/WSdGxQBnhZU
٤.	ساره عبدالرحيم علي	https://youtu.be/tjvcQ3YIaMA
٥.	ظفر باسم علي	https://youtu.be/31bGT1yMIZk
٦.		https://youtu.be/SJZZNi7rjvI
٧.		https://youtu.be/dDLekdeckbs
المرحلة الثانية		
١.	علا عباس خضير	https://youtu.be/Hv73C7avd80
٢.	طيف حسين امين	https://youtu.be/BCh6StNN_D8
المرحلة الثانية		
١.	ايمان ميدر نايف	https://youtu.be/JNYiMed-b4M
٢.	وفاء حفظي حمدي	https://youtu.be/_iihhXwooRo
٣.	ايمان ميدر نايف	https://youtu.be/jO0-jk4AwB8
٤.	حيدر عبدالامير عبدالرضا	https://youtu.be/9wsArOGIY40-https://youtu.be/-wtpcadH2iI
٥.	ايمان ميدر نايف	https://youtu.be/jO0-jk4AwB8
٦.		https://youtu.be/02lwlXyJAvM
٧.		https://youtu.be/dSb9VwPUUL0
٨.		https://youtu.be/Xri-wDpzhK8
٩.		https://youtu.be/D3qSwhuWagQ
١٠.	حيدر عبدالامير عبدالرضا	https://youtu.be/JNYiMed-b4M
١١	ايمان ميدر نايف	https://youtu.be/_iihhXwooRo
المرحلة الرابعة		
١٢	عامر موسى علي	https://youtu.be/kxZmtUardV4
١٣	فؤاد غازي حسن	https://fccdl.in/SLobEADO0E
١٤	عامر موسى علي	https://youtu.be/_Q9qkbuM4ow
١٥	فاطمة هاشم عباس	https://youtu.be/OyIVw3h-jAg
١٦	عامر موسى علي	https://youtu.be/RqwmUW5sCGI
١٧		https://youtu.be/kxZmtUardV4

قسم التكيف والتبريد

جميع المراحل

رابط المحاضرات لكل المراحل
https://www.youtube.com/channel/UC5z1POV4QhJ8uPWi0rkvPdg/playlists?view_as=subscriber

قسم التخدير

جميع المراحل

ت	اسم التدريسي	رابط المحاضرات
١.	أديان عبد المنعم محمد	https://classroom.google.com/u/0/c/ODE0NjgwMzI4NDha/p/ODE4NjYzNDg3NDNa/details
٢.		https://classroom.google.com/u/0/c/ODE0NjgwMzI4NDha/p/ODUyNTc1ODg0MDFa/details
٣.		https://classroom.google.com/u/0/c/ODE0NjgwMzI4NDha/p/MTMyODc3MDgwMTAy/details
٤.		https://classroom.google.com/u/0/c/ODE0NjgwMzI4NDha/p/MTMyODk0Njg2Mzc4/details
٥.		https://classroom.google.com/u/0/c/ODE0NjgwMzI4NDha/p/ODg5MTg4NjI3MzVa/details
٦.		https://classroom.google.com/u/0/c/ODE0NjgwMzI4NDha/p/MTExOTQ0Mjk3MjQz/details
٧.		https://classroom.google.com/u/0/c/ODE0NjgwMzI4NDha/p/MTM2OTM1MzEyODA2/details
٨.	زينب محسن نجم	https://classroom.google.com/u/1/c/ODI5ODY4ODEwMzha
٩.		https://classroom.google.com/u/1/c/ODI5ODY4ODEwMzha
١٠		https://classroom.google.com/u/1/c/ODI5ODY4ODEwMzha
١١		https://classroom.google.com/u/1/c/ODI5ODY4ODEwMzha
١٢		https://classroom.google.com/u/1/c/ODI5ODY4ODEwMzha
١٣		https://classroom.google.com/u/1/c/ODI5ODY4ODEwMzha
١٤		https://classroom.google.com/u/1/c/ODI5ODY4ODEwMzha
١٥	رواء ماجد محمد	https://classroom.google.com/u/3/c/OTkxNTAzOTk5MDZa/p/MTI1MTc1NDE5Nzc1/details
١٦		https://classroom.google.com/u/3/c/OTkxNTAzOTk5MDZa/p/MTI0MzMzNjIwNDM3/details
١٧		https://classroom.google.com/u/3/c/OTkxNTAzOTk5MDZa/m/ODQ5ODM2MDE5MTha/details
١٨		https://classroom.google.com/u/3/c/OTkxNTAzOTk5MDZa/m/MTA5NDQ5OTcwNDIw/details
١٩		https://classroom.google.com/u/3/c/OTkxNTAzOTk5MDZa/m/MTA5NDYzMDU3OTI0/details
٢٠		https://classroom.google.com/u/3/c/OTkxNTAzOTk5MDZa/m/MTA5NDY2MzY1MTU3/details
٢١		https://classroom.google.com/u/3/c/OTkxNTAzOTk5MDZa/m/MTA5NDQ0MDEyNzA0/details
٢٢		https://classroom.google.com/u/3/c/OTkxNTAzOTk5MDZa/m/MTM2MTM5Njc3ODYw/details
١.		https://classroom.google.com/u/3/c/OTkxNTAzOTk5MDZa/m/MTM2MTM3NDIxODc2/details
٢.	. دعاء عبد الهادي محمد	https://classroom.google.com/u/1/c/OTQzMDM2MjY1NDla/p/ODQyNTU5Njk4NTla/details
٣.	دعاء عبد الهادي محمد	https://classroom.google.com/u/1/c/OTQzMDM2MjY1NDla/p/ODQyNTU5Njk4NTla/details
٨.	نور عزيز عليوي	https://drive.google.com/open?id=1mHRdDW277DPvN9XKg-qiJWKyBYHxqTdW&authuser=0
٩.		https://drive.google.com/open?id=1-6WlxEvcEC9xarEQCYK0wM8i5eZl48T2&authuser=0
١٠	نور الهدى طالب احمد عزيزالاعرجي	https://drive.google.com/file/d/1C-9w-UdjXdJJJWdSyiP8xWPafQhIhyxh/view
١١		https://drive.google.com/file/d/1vR_tJoC6PFuF5AQe4cTyryfccXtiPXru/view
١٢		https://drive.google.com/file/d/180uWLtTDO6d5aQGQZwQNKhUvtA5W6MTD/view
١٣		https://drive.google.com/file/d/1nKaVW6UbW7ngjs9kw52xWrApdb7EIixk/view
١٤		https://drive.google.com/file/d/1o3BngddLOyNZNY4Lj82nQZP7Igo46kf5/view
١٥	علي جليل عسر	https://classroom.google.com/?authuser=1
١٦		https://classroom.google.com/?authuser=1
١٧		https://classroom.google.com/?authuser=1
١٨		https://classroom.google.com/?authuser=1
١٩		https://classroom.google.com/?authuser=1
٢٠	ظفر باسم علي	https://youtu.be/7LGIrIS7Hrk
٢١	فاضل فرهود مكي	https://classroom.google.com/c/MTM0NzIzNTQ3MjYz
٢٢		https://classroom.google.com/c/MTM0NzIzNTQ3MjYz
٢٣		https://classroom.google.com/c/MTM0NzIzNTQ3MjYz
٢٤	حسن دوين بطي	https://youtu.be/GiS4tPuUzpY
٢٥		https://youtu.be/sOU0wJyS5uQ
٢٦		https://youtu.be/W-OEW4m8i0o

ملحق رقم (٢) نموذج مصغر لقسم الحاسبات المرحلة الأولى فقط لتوضيح كيفية ادخال البيانات من قبل الكادر التدريسي

كلية المستقبل الجامعة

القسم : هندسة الحاسبات

شعبة ضمان الجودة والاعتماد الاكاديمي

تقرير متابعة جودة التعليم الالكتروني لقسم الحاسبات

نوع التقييم ان وجد	نسبة الانجاز من المنهج الكلي	تاريخ المحاضرة	رابط المحاضرة المنشورة على الكلاس	عنوان المحاضرة المنجز	نوع المحاضرة	نوع الدراسة	نوع المادة الدراسية	اسم المادة الدراسية	المرحلة الدراسية	اللقب العلمي	الشهادة	اسم التدريسي واللقب العلمي
اختبار يومي	25%	5/28/2020	https://drive.google.com/file/d/131TdGZ1ICy2udd59Ls0x4oTVhiw8MgQp/view?usp=drivesdk	Quiz	Pdf, other	صباحي + مسائي	نظري + عملي	اسس كهرباء	الأولى	مدرس	دكتوراه	جابر غايب القاضي
لايوجد	25%	5/21/2020	https://drive.google.com/file/d/14QcnQuajYlcx4_pKnzrwfefrpcylGz6cM/view?usp=drivesdk	Word	Pdf, video	صباحي + مسائي	نظري	رياضيات	الأولى	مدرس	دكتوراه	عبدالله جبار
اختبار يومي	20%	5/19/2020	https://drive.google.com/file/d/1yGE5LKrTEHVVsg3n_WyEZGp9--Tr5RtD/view	Computer language and its type	Pdf, Video	صباحي + مسائي	نظري + عملي	برمجة	الأولى	مدرس مساعد	ماجستير	زيد ابراهيم رسول
اختبار يومي	30%	5/26/2020	https://t.me/c/1457507778/416	language c	pdf, video	صباحي + مسائي	نظري + عملي	تركيب الحاسوب	الأولى	مدرس مساعد	ماجستير	حسين علي امين
اختبار شهري	20%	5/22/2020	https://drive.google.com/file/d/1rS2jlhDdXuj28ZWjQlZj1kYJxVXGHMos/view?usp=drivesdk	inteduce	pdf,video	صباحي + مسائي	نظري	انكليزي	الأولى	مدرس مساعد	ماجستير	مسلم محمد لهمود
لايوجد	10%	5/11/2020	https://drive.google.com/file/d/1x4e_7dw5bfojUe953L2Z8hAnj53JAb9U/view?usp=drivesdk	and or not	Pdf, Video	صباحي + مسائي	نظري	الكترونيك رقمي	الأولى	مدرس مساعد	ماجستير	علي رشيد رمل
لايوجد	80%	5/14/2020	https://drive.google.com/file/d/1apUrEVUNt0lCoEm37lN41nWtU9HmKuUy/view?usp=drivesdk	الخراطة	Pdf, other	صباحي + مسائي	نظري	ورش هندسية	الأولى		معيد	فاضل محمد
لايوجد	25%	5/10/2020	https://drive.google.com/file/d/1rP5L0kXVWBbXGjExHUrsG8mK44N1Gosp/view?usp=drivesdk	hooke s law	Pdf	صباحي + مسائي	عملي	حقوق انسان	الأولى	مدرس مساعد	ماجستير	جعفرصادق هاشم
اختبار شهري	50%	5/13/2020	https://drive.google.com/file/d/1x4e_7dw5bfojUe953L2Z8hAnj53JAb9U/view?usp=drivesdk	الدائرة	Pdf, Video	صباحي + مسائي	نظري	رسم هندسي	الأولى	مدرس مساعد	ماجستير	زهراء نعمة كمال

ملحق رقم (٣) نموذج مصغر لقسم الفيزياء الطبية لتوضيح آلية متابعة تنفيذ جداول الدروس الالكترونية من قبل الكادر التدريسي عبر منصة التعليم الالكتروني (Google Classroom). وفق الاستمارة المعدة لهذا الغرض. آليه العمل.

المتابعة والتوثيق الى لجنة جودة التعليم الالكتروني لشهر حزيران ٢٠٢٠ (قسم الفيزياء – انموذج مصغر)

ت	اسم التدريسي واللقب العلمي	اسم المادة الدراسية	نوع المادة	المرحلة الدراسية	محاضرة الاسبوع الاول			محاضرة الاسبوع الثاني			محاضرة الاسبوع الثالث			الملاحظات
					الإنجاز	التوثيق	تم وفق وصف المقرر	الإنجاز	التوثيق	تم وفق وصف المقرر	الإنجاز	التوثيق	تم وفق وصف المقرر	
1	م. م زينب جواد كاظم	ميكانيك	نظري +عملي	الاولى	√	√	√	√	√	√	√	√	√	تم اعطاء المحاضرة على شكل pdfوفيديو وقناة التلكرام
3	م.م علا علي عبيد	برمجه حاسبات	نظري	الاولى	√	√	√	√	√	√	√	√	√	تم اعطاء المحاضرة على شكل pdfوفيديو وقناة التلكرام
7	م.م نورة عزيز رشيد	رياضيات	نظري	الاولى	لم يتم	لم يتم	لم يتم	لم يتم	√	√	√	√	√	تم اعطاء المحاضرة على شكل pdfوفيديو
9	م.د فرات حمزة عبد	تصوير طبي	نظري +عملي	الثانية	√	√	√	√	√	√	√	√	√	تم اعطاء المحاضرة على شكل pdfوفيديو
11	م.د رسل عبد الامير غازي	الاحصاء الفيزيائي	نظري +عملي	الثانية	√	√	√	√	√	√	√	√	√	تم اعطاء المحاضرة على شكل pdfوفيديو
12	د. زهراء حليم خليل	متحسسات بايولوجية	نظري	الثانية	√	√	√	√	√	√	√	√	√	تم عمل حلقة نقاشية بالمحاضرة ولم يتم تنزيل pdf
14	م.م زينب جواد كاظم	دوال عقدية	نظري	الثانية	√	√	√	√	√	√	√	√	√	تم اعطاء المحاضرة على شكل pdfوفيديو
15	ا.م .د ياسين حسن كاظم	بصريات فيزيائية	نظري +عملي	الثانية	√	√	√	√	√	√	√	√	√	تم اعطاء المحاضرة على شكل pdfوفيديو
														لجنة جودة التعليم الالكتروني الفرعية لقسم الفيزياء الطبية
														د. رسل عبد الامير غازي

ملحق رقم (٤) نموذج مصغر لقسم هندسة التبريد والتكييف لتوضيح آليه العمل لتوثيق أسماء الطلبة الحضور من قبل الكادر التدريسي وفق استمارة معدة لهذ الغرض.

كلية المستقبل الجامعة
القسم: هندسة التكييف والتبريد
المرحلة: الرابعة صباحي

اسم التدريسي: د. أزهر محسن عبد
اسم المادة: طاقة متجددة
نوع الدراسة: سنوي

استمارة متابعة حضور الطلبة لشهر مايس ٢٠٢٠

ت	اسم الطالب	عدد ساعات المحاضرة = ٢						درجة الاختبار		
		6/5/2020	13/5/2020	20-5-2020	27-5-2020	Q1	Q2	Q3
1	أكرم محمود ياسين محمد				عطلة العيد			
2	باسل اركان عبد العزيز نصر				عطلة العيد			
3	حسين صافي حسين جاسم				عطلة العيد			
4	حسين علاء حسين مهدي				عطلة العيد			
5	حيدر عبد الحسين صالح				عطلة العيد			
6	حيدر محمد سالم شاكر				عطلة العيد			
7	ضرغام علي نايف عبد هندي				عطلة العيد			
8	عبد الله حسام قدوري ياسين				عطلة العيد			
9	علاء محمد حميد هاشم				عطلة العيد			
10	علي عادل محمد نعمان				عطلة العيد			
11	علي عامر شمخي رفش				عطلة العيد			
12	عماد عبد المنعم حسن				عطلة العيد			
13	كرار حامد مهدي رشيد				عطلة العيد			
14	محمد حازم سلمان عبد				عطلة العيد			
15	محمد صباح مالك عباس				عطلة العيد			
16	محمد محمود شاكر عاشور				عطلة العيد			
17	محمد وسام عباس هجيج				عطلة العيد			
18	مرتضى عبد الرزاق طالب				عطلة العيد			
19	مصطفى صالح عبد الحسن				عطلة العيد			
20	منتظر مشتاق حاتم منصور				عطلة العيد			
21	ميثم رحيم عبيد حسين				عطلة العيد			
22	ياسر صباح عباس جاسم				عطلة العيد			
عدد حضور الطلبة		9	15	14				
نسبة حضور الطلبة		41%	68%	64%				

ملاحظة / يتم تأشير حالة الطالب وفق الاتي:

اللون الأخضر يمثل (الحضور)	
اللون الأصفر يمثل (متقطع)	
اللون الأحمر يمثل (غياب)	

ملحق رقم (٥) انموذج مصغر لقسم إدارة الاعمال لتوضيح اليه متابعة سجلات الكادر التدريسي

استمارة متابعة سجلات الحضور الملاك التدريسي لشهر حزيران

ت	اسم التدريسي واللقب العلمي	اسم المادة الدراسية	نوع المادة (نظري -عملي)	المرحلة الدراسية	سجل أسماء الاسبوع الاول	سجل أسماء الاسبوع الثاني	سجل أسماء الاسبوع الثالث	سجل أسماء الاسبوع الرابع	الملاحظات
1	د. عباس عبد علي الباوي	حقوق وحريات	نظري	الاولى	تم	تم	تم	تم	
2	م.م سارة عامر عبد العزيز	رياضيات الاعمال	نظري	الاولى	تم	تم	تم	تم	
3	م.م عبدالمهدي رحيم حمزه	مبادئ الاقتصاد ٢	نظري	الاولى	تم	تم	تم	تم	
4	م.م سجى ناجح كريم	مبادئ محاسبة ٢	نظري	الاولى	تم	تم	تم	تم	
5	م.م وسام سرمد حسين	مراسلات E	نظري	الاولى	لم يتم	لم يتم	تم	تم	تم تغير استاذ المادة
6	م.م عقيل محمد عبد العزيز	مبادئ الادارة ٢	نظري	الاولى	تم	تم	تم	تم	
c	م.م غفران عبد الأمير	حاسوب ٢	نظري	الاولى	تم	تم	تم	تم	
c	البتول عبدالمهدي صالح	حاسوب ٢	عملي	الاولى	تم	تم	تم	تم	
8	د. مجبل رفيق مرجان	ادارة الامدادات	نظري	الثانية	تم	تم	تم	تم	
9	م.م محمد عبد الرسول جابر	محاسبة متوسطة ٢	نظري	الثانية	تم	تم	تم	تم	
10	ا.د. مؤيد عبد الحسين الفضل	بحوث تسويق	نظري	الثانية	تم	تم	تم	تم	تم تغير استاذ المادة
11	م.م فوزي علاوي رستم	راس المال الفكري	نظري	الثانية	تم	تم	تم	تم	
12	م.م حميد جاسم علوان	السلوك التنظيمي	نظري	الثانية	تم	تم	تم	تم	
13	م.م محمد جاسم خليل	التجارة الالكترونية	نظري	الثانية	تم	تم	تم	تم	
14	م.م محمد فارس ناجي	تطبيقات الحاسوب Excel	نظري	الثانية	تم	تم	تم	تم	

ملحق رقم (٦) القاعة الذكية

كلية المستقبل الجامعة
العراق - بابل
AL-MUSTAQBAL UNIVERSITY COLLEGE
Iraq-Babylon

كلية معترف بها من قبل وزارة التعليم العالي والبحث العلمي بموجب الأمر الوزاري العدد / ج هـ / ٢٩٨٩ في ٢١ / ٨ / ٢٠١٠ وقرار مجلس الوزراء الموقر المرقم ٤٢٧ لسنة ٢٠٠٩

No. العدد / ٧ / ٣٥/ ٦٩٨
Date: التاريخ: ٢٩ / ٦ / ٢٠٢٠

أمر إداري (٦٣٣)

إستناداً إلى الصلاحيات المخولة لنا .. والحاقاً بأمرنا الإداري المرقم (٦٣١) المؤرخ في /٢٠٢٠/٦ تقرر مايلي :

- تشكيل غرف العمليات الفرعية في الأقسام العلمية تتولى متابعة الإمتحانات الألكترونية النهائية للعام الدراسي ٢٠٢٠/٢٠١٩ من السادة المدرجة أسمائهم في القائمة المرفقة طياً وترتبط مباشرة بغرفة العمليات المركزية المشكلة بموجب الأمر الإداري أعلاه .

المرفقات :
- قائمة .

الأستاذ المساعد الدكتور
حسن شاكر مجدي
العميد

نسخة منه إلى :
- وزارة التعليم العالي والبحث العلمي / دائرة التعليم الجامعي الأهلي / يرجى التفضل بالاطلاع .. مع التقدير

كلية المستقبل الجامعة
العراق - بابل
AL-MUSTAQBAL UNIVERSITY COLLEGE
Iraq-Babylon

كلية معترف بها من قبل وزارة التعليم العالي والبحث العلمي بموجب الأمر الوزاري العدد / ج هـ / ٢٩٨٩ في ٢١ / ٨ / ٢٠١٠ وقرار مجلس الوزراء الموقر المرقم ٤٢٧ لسنة ٢٠٠٩

No. العدد / ٧/ ٧/ ٥٥٤
Date: التاريخ: ٢٧ / ٥ / ٢٠٢٠

الى / وزارة التعليم العالي والبحث العلمي / دائرة التعليم الجامعي الاهلي

م / قاعة ذكية

تحية طيبة ..

اشارة الى كتاب دائرة الدراسات والتخطيط والمتابعة ذي العدد (ت م 3 / 2606 والمؤرخ في 16 / 4 / 2020) الخاص بأنشاء قاعات ذكية في الكلية وتماشيا مع توجيهات وزارة التعليم العالي والبحث العلمي باعتبار التعليم الالكتروني خيارا مستقبليا نود ان نبين لكم الآتي :-

1- تحتوي الكلية على قاعة تفاعلية مجهزة بأجهزة ذكية وهي عبارة عن حواسيب متطورة ولوحات تفاعلية ذكية (interactive smart board) مع كاميرات تصوير واجهزة تحكم بالصوت للتصوير المحاضرات فيديويا .
2- تحتوي القاعة على منظومة تسجيل المحاضرات نوع (Aver) المتطورة .
3- تحتوي القاعة على سبورة ذكية متكاملة مع جهاز العرض الخاص نوع (برمثيون) ذات منشأ انكليزي معتمد في الجامعات الغربية .
4- تم تجهيز القاعة الذكية بكافة الانظمة البرمجية اللازمة مع توفير خدمة الانترنت على مدار الساعة حيث يمكن تامين التواصل المباشر في التعلم عن بعد .
5- تم تجهيز القاعة الذكية بعاكسات كهربائية لتامين استمرار الطاقة الكهربائية دون انقطاع .
6- كما نبين ان جميع مختبرات الكلية مجهزة بشاشات عرض واحدث الحواسيب .

للتفضل بالاطلاع ... مع فائق الاحترام والتقدير ...

الاستاذ المساعد الدكتور
حسن شاكر مجدي
العميد

المرفقات /
- صور القاعة الذكية .

نسخة منه الى /
- وزارة التعليم العالي والبحث العلمي / دائرة الدراسات والتخطيط والمتابعة / للتفضل بالاطلاع .. مع التقدير .
- امانة مجلس الكلية / للتفضل بالاطلاع .. مع التقدير .
- مكتب السيد العميد / للتفضل بالاطلاع .. مع التقدير .
- السادة معاوني العميد / للتفضل بالاطلاع .. مع التقدير .
- وحدة تكنولوجيا المعلومات .. للعلم والمتابعة .
- الصادرة .

Iraq - Babylon - Hilla
www.mustaqbal-college.edu.iq
mustaqbalc@yahoo.com
info@mustaqbal-college.com
العراق - بابل / طريق حلة - نجف
00964 780 407 4992
00964 770 606 5772

جدول القاعات الامتحانية مع روابط الكوكل Meet للامتحانات النهائية للعام الدراسي 2019-2020

الامتحانات النهائية للاقسام التي تعتمد نظام الكورسات (الكورس الثاني)

ت	القسم	المرحلة	رقم القاعه	رابط الكوكل Meet
1	الصيدلة	الاولى	1	https://meet.google.com/lookup/fjnskhx2rm?authuser=2&hs=179
			2	https://meet.google.com/lookup/ax2vsqn7ou?authuser=2&hs=179
		الثانية	1	https://meet.google.com/lookup/epaix7jtd5?authuser=2&hs=179
			2	https://meet.google.com/lookup/bh2ikz7o37?authuser=2&hs=179
		الثالثة	1	https://meet.google.com/lookup/hpwhgk5xq6?authuser=2&hs=179
			2	https://meet.google.com/lookup/hfgy5gfqie?authuser=2&hs=179
2	طب الاسنان	الاولى	1	https://meet.google.com/lookup/hxrke5pgah?authuser=2&hs=179
			2	https://meet.google.com/lookup/hxdy5un7ck?authuser=2&hs=179
		الثانية	1	https://meet.google.com/lookup/gth7gdgvfv?authuser=2&hs=179
		الثالثة	1	https://meet.google.com/lookup/fnibghlm77?authuser=2&hs=179
3	فيزياء طبية	الاولى	1	https://meet.google.com/lookup/f4occe53lb?authuser=2&hs=179
			2	https://meet.google.com/lookup/fkwbab754n?authuser=2&hs=179
		الثانية	1	https://meet.google.com/lookup/durtsrsjyj?authuser=2&hs=179
			2	https://meet.google.com/lookup/hxtb7mpww6?authuser=2&hs=179
		الثالثة	1	https://meet.google.com/lookup/avf5b4saoy?authuser=2&hs=179
			2	https://meet.google.com/lookup/bzog7avovu?authuser=2&hs=179
4	هندسة الطب الحياتي	الاولى	1	https://meet.google.com/lookup/h4fn2blx4m?authuser=2&hs=179
		الثانية	1	https://meet.google.com/lookup/fukudzpmri?authuser=2&hs=179
		الثالثة	1	https://meet.google.com/lookup/ec7ybltyoo?authuser=2&hs=179
		الرابعة	1	https://meet.google.com/lookup/d3vlulxk3e?authuser=2&hs=179
5	الهندسة الكيمياوية	الاولى	1	https://meet.google.com/lookup/g67meocyz2?authuser=2&hs=179
		الثانية	1	https://meet.google.com/lookup/fpdrmdct3h?authuser=2&hs=179
		الثالثة	1	https://meet.google.com/lookup/dgyi7jwqnb?authuser=3&hs=179

أعــلان

تعلن كلية المستقبل الجامعة عن تخصيص ارقام الهواتف ادناه لغرض الاجابة على الاستفسارات الخاصة اثناء اداء الامتحانات النهائية في حالة وجود مشكلة في الاجابة او مشكلة تقنية او فنية او في الأسئلة الامتحانية او اي حالة طارئة :

ت	الاســـم	الوظيفة/العمل	رقم الهاتف
1	ا.م.د حسن شاكر مجدي	عميد الكلية	07730095009
2	ا.د جواد كاظم الجنابي	المعاون العلمي	07831933359
3	ا.م.د منذر فاضل حسن	المعاون الاداري	07806828780
4	ا.م.د عباس عبد علي الباوي	مسؤول المتابعة	07805581466
5	عبد الرضا شاكر مجدي	الدعم الاداري	07901303560
6	م.د ازهر محسن عبد	الدعم التقني	07710626934
7	م.د محمد حسن علوان	الدعم التقني	07736101113
8	م.م حسن علي جبر	الدعم التقني	07813676986
9	م.م حسين علي ناصر	الدعم التقني	07733639950
10	م. اشرف انور الخزرجي	الدعم الاداري	07801644348

ان عمادة الكلية و غرفة العمليات المركزية و بالتنسيق العالي مع فريق اللجان الامتحانية سيكون جاهز ومستمرعلى مدار الساعة لغرض تقديم الدعم والاسناد للطلبة و الاساتذة دون حدود للوقت امامكم .

متمنين لطلبتنا الاعزاء النجاح و التفوق ...

اللجنة الامتحانية المكزية

غرفة العمليات المركزية

نموذج من الاسئلة الامتحانية وسجلات حضور الطلبة

Questions Responses 84

كلية المستقبل الجامعة
هندسة تقنيات البناء و الانشاءات
للعام الدراسي
2020 - 2019

الامتحانات النهائية
الدور الاول
الدراسة الصباحية
و المسائية

استمارة رفع الاجابة

اسم المادة: تقنية الخرسانة 2
المرحلة: الثالثة
التاريخ: 6/8/2020
الدراسة : صباحي + مسائي
اسم التدريسي: م.م غدير حيدر عباس
الملاحظات :
١- يبدا الامتحان الساعة 4:00 عصرا و لمدة ثلاث ساعات.
٢- على الطالب الالتزام بالزي الرسمي اثناء اداء الامتحان
٣- تسليم الاجابة في الوقت المحدد.
٤- كتابة الاسم الرباعي الكامل على جميع اوراق الامتحان.

This form is automatically collecting email addresses for AL -Mustaqbal university college users. Change settings

كلية المستقبل الجامعة
قسم المختبرات الطبية
استمارة حضور
الامتحانات النهائية

استمارة حضور الامتحانات النهائية لقسم المختبرات الطبية

449 responses

اسم الطالب الرباعي

449 responses

- كريم فاضل كريم هادي
- محمد رحيم علي عذل
- دلال احمد كاظم
- منتظر ابراهيم ناجي سهيل
- دينا احمد حسين هاتف
- رسل مرزه حمزه عبد
- سجاد سماح صعيب بعنون

قسم الصيدلة
المرحلة الثالثة - قاعة (1)

Instructions Student work

Return 100 points

All students

Sort by status

Turned in

اكبر محمد علي عبدالخالق سلطان	/100
احمد حارث نعمه محمد	/100
احمد حميد نور عوده	/100
احمد عبود حسن عبود	/100
احمد علاء حسين عباس	/100
احمد علي حسين جاسم	/100

Pharmaceutical Technology 2020-07-30 اسئلة امتحان ليوم

Import G

98 Turned in
6 Assigned

الامتحانات النهائية لقسم الصيدلة
Google Forms

All

اكبر محمد علي عبدالخالق سلطان Turned in	احمد حارث نعمه محمد Turned in	احمد حميد نور عوده Turned in	احمد عبود حسن عبود Turned in	احمد علاء حسين عباس Turned in
احمد علي حسين جاسم Turned in	احمد ماجد ابراهيم بلط Turned in	احمد ميثم علي عمران Turned in	اروى جميل بردان عذاب Turned in	اسراء اياد اسماعيل سند Turned in
اسعد يونس ابراهيم يونس Turned in	امير قاهر عبدالرضا جواد Turned in	ايات احمد حاكم حسين Turned in	ايات احمد سالم سعيد العجام Turned in	ايات جواد عبد الكاظم علي Turned in

Apps YouTube Maps

استمارة الحضور لمادة (مقاومة المواد) (Responses)

File Edit View Insert Format Data Tools Form Add-ons Help

Working...

Timestamp

	A	B	C	D	E	F
1	Timestamp	Email Address	Score	نوع الدراسة	الدراسة الصباحية	الدراسة المسائية
108	8/15/2020 15:45:12	std12000100526@mustaqbal-college.edu.iq		المسائية		وسام علي فاضل مسربت
109	8/15/2020 15:44:37	std12180000106@mustaqbal-college.edu.iq		المسائية		وسام عالم عيبس عبود
110	8/15/2020 15:33:25	std12180000116@mustaqbal-college.edu.iq		المسائية		يوسف كاظم مظلوم رضا
111	8/15/2020 15:33:42	std12180000082@mustaqbal-college.edu.iq		الصباحية	ابراهيم سلمان عبود حمزه	
112	8/15/2020 15:41:33	std12180000080@mustaqbal-college.edu.iq		الصباحية	احمد ابراهيم كاظم جاسم	
113	8/15/2020 15:32:01	std12180000143@mustaqbal-college.edu.iq		الصباحية	احمد عقيل هادي حميد	
114	8/15/2020 16:13:45	std12180000086@mustaqbal-college.edu.iq		الصباحية	امير عامر فليح حسن	
115	8/15/2020 15:53:10	std12180000089@mustaqbal-college.edu.iq		الصباحية	برير حيدر جابر علوان	
116	8/15/2020 15:39:04	std12180000005@mustaqbal-college.edu.iq		الصباحية	جواد ياسين جواد عبد	
117	8/15/2020 15:57:45	std12180000083@mustaqbal-college.edu.iq		الصباحية	حسن راعب حمد جمعة	
118	8/15/2020 15:34:57	std12180000006@mustaqbal-college.edu.iq		الصباحية	حسن علي حاتم طالب	
119	8/15/2020 16:32:54	std12180000008@mustaqbal-college.edu.iq		الصباحية	حسن عماد عباس عبد	
120	8/15/2020 15:33:01	std12180000007@mustaqbal-college.edu.iq		الصباحية	حسن نعمة عارف داسي	
121	8/15/2020 15:31:32	std12180000003@mustaqbal-college.edu.iq		الصباحية	حسنين سعدي عبدالحسين فليح	
122	8/15/2020 15:31:18	std12180000090@mustaqbal-college.edu.iq		الصباحية	سجاد مرزة كاظم حمزة	
123	8/15/2020 15:31:26	std12180000015@mustaqbal-college.edu.iq		الصباحية	طه اسعد مهدي عاشور	
124	8/15/2020 16:01:21	std12180000009@mustaqbal-college.edu.iq		الصباحية	عبدالله محمد جعفر عبدالحافظ	
125	8/15/2020 16:05:03	std12180000079@mustaqbal-college.edu.iq		الصباحية	علي حسين جاسم حيوك	
126	8/15/2020 15:59:43	std12000100658@mustaqbal-college.edu.iq		الصباحية	علي فاضل عبد الكريم صالح	
127	8/15/2020 16:04:22	std12180000010@mustaqbal-college.edu.iq		الصباحية	علي ميري جعوال حسين	
128	8/15/2020 15:34:10	std12000100437@mustaqbal-college.edu.iq		الصباحية	فاضل مهدي عباس مجلي	
129	8/15/2020 15:31:12	std12180000002@mustaqbal-college.edu.iq		الصباحية	كرار حيدر عبيس ناجي	
130	8/15/2020 15:35:38	std12180000087@mustaqbal-college.edu.iq		الصباحية	كرار مظفر عبدالوهاب كامل	
131	8/15/2020 15:34:37	std12000100128@mustaqbal-college.edu.iq		الصباحية	لبث علي جاسم حمزة	

قسم الصيدلة
المرحلة الثالثة - قاعة (1)

Instructions Student work

Return 100 points

All students

Sort by status

Turned in

اكبر محمد علي عبدالخالق سلطان	___/100
احمد حارث نعمه محمد	___/100
احمد حميد نور عوده	___/100
احمد عبود حسن عبود	___/100
احمد علاء حسين عباس	___/100
احمد علي حسين جاسم	___/100

Pharmaceutical Technology 2020-07-30 اسئلة امتحان ليوم

Import G

98 Turned in

6 Assigned

الامتحانات النهائية لقسم الصيدلة
Google Forms

All

اكبر محمد علي عبدالخالق سلطان Turned in	احمد حارث نعمه محمد Turned in	احمد حميد نور عوده Turned in	احمد عبود حسن عبود Turned in	احمد علاء حسين عباس Turned in
احمد علي حسين جاسم Turned in	احمد ماجد ابراهيم بلط Turned in	احمد ميثم علي عمران Turned in	اروى جميل بردان عذاب Turned in	اسراء اياد اسماعيل سند Turned in
اسعد يونس ابراهيم يونس Turned in	امير قاهر عبدالرضا جواد Turned in	ايات احمد حاتم حسين Turned in	ايات احمد سالم سعيد المجام Turned in	ايات جواد عبد الكاظم علي Turned in

نموذج من الموقف اليومي لأداء امتحانات الفصل الثاني للعام الدراسي ٢٠١٩/ ٢٠٢٠ في كلية المستقبل الجامعة .

كلية المستقبل الجامعة
قسم القانون
الامتحان النهائي للفصل الثاني ٢٠١٩/ ٢٠٢٠

الموقف اليومي لأداء امتحانات الفصل الثاني للعام الدراسي ٢٠١٩/ ٢٠٢٠في كلية المستقبل الجامعة

ت	اليوم	التاريخ	المرحلة	اسم المادة	معلومات الطلبة للدراسة الصباحي و المسائي للامتحان النهائي للفصل الثاني (القانون)				
					عدد الكلي للطلبة	عدد الحضور	عدد الغياب	نسبة الحضور	نسبة الغياب
1	السبت	18\7\2020	الاولى	الدستوري	379	344	35	91%	9%
2	الاحد	19\7\2020	الثانية	التزامات	359	305	54	85%	15%
3	الاثنين	20\7\2020	الاولى	علم الاجرام والعقاب	423	355	68	84%	16%
4	الثلاثاء	21\7\2020	الثانية	مالية عامة	364	271	93	74%	14%
5	الاربعاء	22\7\2020	الاولى	مدخل شريعه الاسلامية	421	315	106	75%	15%
6	الخميس	23\7\2020	الثانية	القانون التجاري	351	303	48	86%	14%
7	السبت	25\7\2020	الاولى	مدخل دراسة القانون	379	344	35	91%	9%
8	الاحد	26\7\2020	الثانية	عقوبات عام	351	315	36	89%	11%
			الرابعة	قانون التنفيذ	228	185	43	64%	36%

كلية المستقبل الجامعة
قسم هندسة التكييف والتبريد
الامتحان النهائي للفصل الثاني ٢٠١٩/ ٢٠٢٠

الموقف اليومي لأداء امتحانات الفصل الثاني للعام الدراسي ٢٠١٩/ ٢٠٢٠في كلية المستقبل الجامعة

ت	اليوم	التاريخ	المرحلة	اسم المادة	معلومات الطلبة للدراسة الصباحي و المسائي للامتحان النهائي للفصل الثاني (هندسة التكييف والتبريد)				
					عدد الكلي للطلبة	عدد الحضور	عدد الغياب	نسبة الحضور	نسبة الغياب
1	الثلاثاء	4\8\2020	الاولى	ميكانيك هندسي	128	127	1	99%	1%
			الثالثة	تحليلات هندسية	143	143	0	100%	0%
2	الاربعاء	5\8\2020	الثانية	تكييف وتبريد ١	158	136	18	86%	14%
			الرابعة	طاقة متجددة	85	84	1	99%	1%
3	الخميس	6\8\2020	الاولى	تكنولوجيا الكهرباء	130	129	1	99%	1%
			الثالثة	انتقال حرارة	141	141	0	100%	0%
4	السبت	8\8\2020	الثانية	رياضيات ٢	135	135	0	100%	0%
			الرابعة	منظومات تجميد	86	86	0	100%	0%
5	الاحد	9\8\2020	الاولى	رياضيات ١	130	130	0	100%	0%
			الثالثة	تكييف وتبريد ٢	141	140	1	99%	1%
6	الاثنين	10\8\2020	الثانية	ديناميك الحرارة ٢	136	136	0	100%	0%
			الرابعة	هندسة صناعية	81	81	0	100%	0%
7	الثلاثاء	11\8\2020	الاولى	مواد هندسية	129	129	0	100%	0%
			الثالثة	نظرية المكائن والاهتزازات	141	141	0	100%	0%

كلية المستقبل الجامعة

قسم هندسة البناء و الانشاءات

الامتحان النهائي للفصل الثاني ٢٠١٩/ ٢٠٢٠

الموقف اليومي لأداء امتحانات الفصل الثاني للعام الدراسي ٢٠١٩/ ٢٠٢٠في كلية المستقبل الجامعة

ت	اليوم	التاريخ	المرحلة	اسم المادة	معلومات الطلبة للدراسة الصباحي و المسائي للامتحان النهائي للفصل الثاني (هندسة البناء و الانشاءات)				
					عدد الكلي للطلبة	عدد الحضور	عدد الغياب	نسبة الحضور	نسبة الغياب
1	السبت	25\7\2020	الاولى	الرسم الهندسي	94	94	0	100%	0%
2	الاحد	26\7\2020	الثانية	تطبيقات الحاسبة (١)	68	68	0	100%	0%
			الرابعة	الهندسة الصحية والبيئية (سنوي)	5	5	0	100%	0%
3	الاثنين	27\7\2020	الاولى	حقوق الانسان والديمقراطية	94	94	0	100%	0%
			الثالثة	تطبيقات الحاسبة	84	84	0	100%	0%
4	الثلاثاء	28\7\2020	الثانية	اللغة الانكليزية	68	68	0	100%	0%
			الرابعة	تصاميم المنشآت الخرسانية (سنوي)	3	3	0	100%	0%
5	الاربعاء	29\7\2020	الاولى	مبادئ الحاسبة	94	94	0	100%	0%
			الثالثة	اللغة الانكليزية	84	84	0	100%	0%
6	الثلاثاء	4\8\2020	الاولى	ميكانيك هندسي	94	94	0	100%	0%

كلية المستقبل الجامعة

قسم الهندسة الكيمياوية والصناعات النفطية

الامتحان النهائي للفصل الثاني ٢٠١٩/ ٢٠٢٠

الموقف اليومي لأداء امتحانات الفصل الثاني للعام الدراسي ٢٠١٩/ ٢٠٢٠في كلية المستقبل الجامعة

ت	اليوم	التاريخ	المرحلة	اسم المادة	معلومات الطلبة للدراسة الصباحي و المسائيللامتحان النهائي للفصل الثاني (الهندسة الكيمياوية والصناعات النفطية)				
					عدد الكلي للطلبة	عدد الحضور	عدد الغياب	نسبة الحضور	نسبة الغياب
1	السبت	18\7\2020	الثانية	جريان موائع	125	119	6	95%	5%
2	الاحد	19\7\2020	الاولى	كيمياء نفط	91	79	12	87%	13%
			الثالثة	انتقال كتلة	80	80	0	100%	0%
3	الاثنين	20\7\2020	الثانية	حاسوب	125	119	6	95%	5%
4	الثلاثاء	21\7\2020	الاولى	حاسوب	91	78	13	86%	14%
			الثالثة	انتقال كتلة	80	78	2	98%	2%
5	الاربعاء	22\7\2020	الثانية	رياضيات	125	121	5	97%	3%
6	الخميس	23\7\2020	الاولى	رياضيات	91	88	13	97%	3%
			الثالثة	معالجات حقلية للنفط	80	78	2	98%	2%

ملحق التعليم المدمج

ملحق (١) تهيئة وعداد جداول تنفيذ المحاضرات العملية استعدادا للعام الدراسي الجديد وتطبيق نظام التعليم المدمج

كلية المستقبل الجامعة_قسم تقنيات الأشعة

جدول تسجيل المحاضرات العملي للعام الدراسي 2020-2021

اسم التدريسي	اسم المادة	المرحلة	اليوم	الوقت (صباحاً)	التاريخ
كرار حيدر عبد الحسين	تقنيات تصوير اشعاعي-1	الثانية	الأحد	10:00	2020/9/27
	تقنيات تصوير اشعاعي-2	الثالثة		10:00	2020/10/4
م.م. الاء سلمان حسين	كيمياء عامة	الأولى	الأربعاء	9:30	2020/10/7
				9:30	2020/11/4
د. عفراء جاسم فرهود	تشريح شعاعي-1	الثانية	الأربعاء	9:30	2020/10/14
	تشريح شعاعي-2	الثالثة		9:30	2020/11/11
	تشريح عام	الأولى		9:30	2020/11/18
م.م. حنين وحيد كاظم	فيزياء شعاعية-1	الثانية	الأربعاء	10:00	2020/10/21
	فيزياء شعاعية-2	الثالثة		10:00	2020/11/25
م.م. نبأ صلاح عبد الصاحب	علم الأحياء العام	الأولى	الأربعاء	10:00	2020/10/28
			الأحد	10:00	2020/11/15
كرار حيدر عبد الحسين	فحوصات شعاعية خاصة-1	الثانية	الأحد	10:00	2020/11/1
	فحوصات شعاعية خاصة-2	الثالثة		10:00	2020/11/15
م.د. أسماء حسن محمد	فسلجة عامة	الأولى	الأحد	10:00	2020/11/8
					2020/11/22

٢- جدول التدريب العملي:

كلية المستقبل الجامعة

قسم طب الاسنان

جدول الكورس المكثف الاسبوعي للعام الدراسي 2020/2019

اليوم	الوقت: من ساعة	الوقت: الى ساعة	المادة	اسم التدريسي
السبت	٩ صباحا	١١ صباحا	معالجة اسنان A	م.م.عدي محمد+علي احسان+علي عبدالحسين+علي عادل
	٩ صباحا	١٠ صباحا	طب مجتمع B1	م.م.عمار هادي+احمد عدنان
	٩ صباحا	١٠ صباحا	جراحة فم B2	م.د.عماد خضير+ضرغام خزعل
	١٠ صباحا	١١ صباحا	طب مجتمع B2	م.م.عمار هادي+احمد عدنان
	١٠ صباحا	١١ صباحا	جراحة فم B1	م.د.عماد خضير+ضرغام خزعل
	١١ صباحا	١ ظهرا	معالجة اسنان B	م.م.عدي محمد+علي احسان+علي عبدالحسين+علي عادل
	١١ صباحا	١٢ ظهرا	طب مجتمع A2	م.م.عمار هادي+احمد عدنان
	١١ صباحا	١٢ ظهرا	جراحة فم A1	م.د.عماد خضير+ضرغام خزعل
	١٢ ظهرا	١ ظهرا	جراحة فم A2	م.د.عماد خضير+ضرغام خزعل
	١٢ ظهرا	١ ظهرا	طب مجتمع A1	م.م.عمار هادي+احمد عدنان
الاثنين	٩ صباحا	١١ صباحا	معالجة اسنان E	م.م.عدي محمد+علي احسان+علي عبدالحسين+علي عادل
	٩ صباحا	١٠ صباحا	طب مجتمع F1	م.م.عمار هادي+احمد عدنان
	٩ صباحا	١٠ صباحا	جراحة فم F2	م.د.عماد خضير+ضرغام خزعل
	١٠ صباحا	١١ صباحا	طب مجتمع F2	م.م.عمار هادي+احمد عدنان
	١٠ صباحا	١١ صباحا	جراحة فم F1	م.د.عماد خضير+ضرغام خزعل
	١١ صباحا	١ ظهرا	معالجة اسنان F	م.م.عدي محمد+علي احسان+علي عبدالحسين+علي عادل
	١١ صباحا	١٢ ظهرا	جراحة فم E1	م.د.عماد خضير+ضرغام خزعل
	١١ صباحا	١٢ ظهرا	طب مجتمع E2	م.م.عمار هادي+احمد عدنان
	١٢ ظهرا	١ ظهرا	جراحة فم E2	م.د.عماد خضير+ضرغام خزعل
	١٢ ظهرا	١ ظهرا	طب مجتمع E1	م.م.عمار هادي+احمد عدنان
الملاحظات /				

كلية المستقبل الجامعة

قسم التقنيات المختبرات الطبية

جدول المحاضرات الفيديوية

	اليوم	التاريخ	التدريسين	الماده / المرحله	الوقت
١	السبت	٢٠٢٠-٩-١٢	أ.د.علي شعلان معيلف +م.سوزان راضي	الانسجه/ الثانية	9:00-9:30
٢			أ.د.علي حسين دمن+ سوزان راضي	الاحياء/ الاولى	10:00-10:30
٣			أ.د. حبيب صاحب نهر+م.م. سوزان راضي	بكتريا تشخيصية/ الرابعة	11:00-11:30
٤			م.م. زينب حسن+م. سوزان راضي	الاحياء/ الاولى	12:00-12:30
٥	الاحد	٢٠٢٠-٩-١٣	م.د.ايمان مبدر+ م. سوزان راضي	المناعه/ الثالثة	9:00-9:30
٦			أ.م.د. فؤاد غازي حسن+ م. سوزان راضي	المناعه/ الرابعه	10:00-10:30
٧			م.د. مصطفى جواد العماري+ م. سوزان راضي	المناعه/ الثالثة	11:00-11:30
٨	الاثنين	٢٠٢٠-٩-١٤	أ.م.د.صادق جعفر+ م.هند عدنان	كيمياء/ الاولى	9:00-9:30
٩			أ.م.د. ثامر عبد الحمزه + م.هند عدنان	كيمياء عامه/ الاولى	10:00-10:30
١٠			م.د. عامر موسى+ م.هند عدنان	كيمياء حياتية/ الرابعة	11:00-11:30
١١			م.د مروة هاشم عباس+م.هند عدنان	كيمياء حياتية/ الثانية	12:00-12:30
١٢	الثلاثاء	٢٠٢٠-٩-١٥	م.د. احلام موسى + م.م. نور عبد الرضا	الامراض دم/ الرابعة	9:00-9:30
١٣			م.م.امال هشام+ م.م. نور عبد الرضا	علم الدم/ الثالثه	10:00-10:30
١٤			م.م. حيدر عبد الامير+ م.م. نور عبد الرضا	تقنيات مختبرية/ الثالثة	11:00-11:30
١٥			م.د. سارة فاضل + م.م. نور عبد الرضا	علم دم/ الثالثة	12:00-12:30
١٦	اربعاء	٢٠٢٠-٩-١٦	م.د. زمن سلمان+ م.سوزان راضي	التشريح/ الاولى	9:00-9:30
١٧			م.د. مصطفى جواد+ م.سوزان راضي	التشريح/ الاولى	10:00-10:30
١٨			م.م.زهراء عبد المهدي+ م.سوزان راضي	جراثيم/ الثانية	11:00-11:30
١٩			م.م. ايمان وهاب+ م.سوزان راضي	جراثيم/ الثانية	12:00-12:30
٢٠	السبت	٢٠٢٠-٩-١٩	م.م .ضحى سلمان+م.م. نور عبد الرضا	الفسلجة/ الثانية	9:00-9:30
٢١			أ.م.د عبد علي العماري+ م.م. نور عبد الرضا	طفيليات/ الثانية	10:00-10:30
٢٢			م.م.سيف انور+ م.م.نور عبد الرضا	طفيليات / الثانية	11:00-11:30
٢٣			م.م.طيف حسين+ م.م.نور عبد الرضا	فسلجة/ الثانية	12:00-12:30

٣-تجارب فيديوية جداول حضور التدريسين لاجراء عملي في المختبرات:

ت	الاسم	اسم المادة	المرحلة	اليوم	التاريخ	الوقت
1	م.د.عماد خضير عباس	جراحة الفم	الثالثة	الاثنين	2020/9/28	٩:٣٠ صباحا
				الاثنين	2020/10/5	٩:٣٠ صباحا
2	م.م.عدي محمد غني	معالجة الاسنان	الثالثة	الاحد	2020/10/4	٩:٣٠ صباحا
				الاحد	2020/10/11	٩:٣٠ صباحا
3	م.م.علي عبدالرسول صالح	صناعة الاسنان	الثالثة	الاربعاء	2020/10/7	٩:٣٠ صباحا
				الاربعاء	2020/10/14	٩:٣٠ صباحا
		صناعة الاسنان	الثانية	السبت	2020/10/3	٩:٣٠ صباحا
				السبت	2020/10/10	٩:٣٠ صباحا
4	علي احسان كاظم	معالجة الاسنان	الثالثة	الاحد	2020/10/4	٩:٣٠ صباحا
				الاحد	2020/10/11	٩:٣٠ صباحا
5	علي عبدالحسين عبدالزهره	صناعة الاسنان	الثالثة	الاربعاء	2020/10/7	٩:٣٠ صباحا
				الاربعاء	2020/10/14	٩:٣٠ صباحا
6	علي عادل مليح	جراحة الفم	الثالثة	الاثنين	2020/9/28	٩:٣٠ صباحا
				الاثنين	2020/10/5	٩:٣٠ صباحا
7	احمد عدنان محمد	صناعة الاسنان	الثانية	السبت	2020/10/3	٩:٣٠ صباحا
				السبت	2020/10/10	٩:٣٠ صباحا

كلية المستقبل الجامعة-قسم تقنيات الأشعة

جدول تسجيل المحاضرات العملي للعام الدراسي 2020-2021

اسم التدريسي	اسم المادة	المرحلة	اليوم	الوقت (صباحاً)	التاريخ
كرار حيدر عبد الحسين	تقنيات تصوير اشعاعي-1	الثانية	الأحد	10:00	2020/9/27
	تقنيات تصوير اشعاعي-2	الثالثة		10:00	2020/10/4
م.م. الاء سلمان حسين	كيمياء عامة	الأولى	الأربعاء	9:30	2020/10/7
				9:30	2020/11/4
د. عفراء جاسم فرهود	تشريح شعاعي-1	الثانية	الأربعاء	9:30	2020/10/14
	تشريح شعاعي-2	الثالثة		9:30	2020/11/11
	تشريح عام	الأولى		9:30	2020/11/18
م.م. حنين وحيد كاظم	فيزياء شعاعية-1	الثانية	الأربعاء	10:00	2020/10/21
	فيزياء شعاعية-2	الثالثة		10:00	2020/11/25
م.م. نبأ صلاح عبد الصاحب	علم الأحياء العام	الأولى	الأربعاء	10:00	2020/10/28
			الأحد	10:00	2020/11/15
كرار حيدر عبد الحسين	فحوصات شعاعية خاصة-1	الثانية	الأحد	10:00	2020/11/1
	فحوصات شعاعية خاصة-2	الثالثة		10:00	2020/11/15
م.د. أسماء حسن محمد	فسلجة عامة	الأولى	الأحد	10:00	2020/11/8
					2020/11/22

نموذج (٥) نموذج استمارة تنفيذ التجارب العملية

استمارة تنفيذ التجارب العملية

قسم هندسة تقنيات التكييف والتبريد

نظام التعليم المدمج للعام الدراسي 2021/2020

اولا : معلومات التدريسي	القسم		المرحلة	
الاسم الثلاثي			الشهادة	
اللقب العلمي			الاختصاص العام	
اسم المعيد				
ثانيا : معلومات المادة	نوع المادة	..... سنوي	..... فصلي	
اسم المادة				
اسم المختبر				
اسم التجربة				
تاريخ تنفيذ التجربة	.....		رقم التجربة	
عدد الساعات	عدد الساعات العملي اسبوعيا		عدد الساعات العملي الكلي (سنوي – فصلي)	
وصف التجربة				
رابط تحميل التجربة على قناة القسم				

تأييد لجنة القسم

اسم وتوقيع التدريسي ..... ممثل الجودة ..... مقرر القسم .....

..... رئيس القسم

كلية المستقبل الجامعة
قسم هندسة التكييف والتبريد
خطة تنفيذ المحاضرات العملية / نظام التعليم المدمج (٢٠٢٠/ ٢٠٢١)

ت	اسم المعيد	اسم المختبر	اسم المشرف	ايام الحضور	الملاحظات
1	م. م حوراء تاية كاطع محل	طاقة متجددة	م.د ازهر محسن عبد	السبت	من كل اسبوع
2	م .م اسماء خضير يعقوب	منظومات تجميد الهواء	م .م نور عباس مهدي	السبت	من كل اسبوع
3	اسيل طالب حسين فاضل علي عبد الكاظم عليوي	الكهرباء	م .م عمر احمد نعيم	السبت	من كل اسبوع
4	محسن عليوي ناصر	ورشة تكييف وتبريد ١	م. م حوراء تاية كاطع محل	الاحد	من كل اسبوع
5	اسيل طالب حسين فاضل علي عبد الكاظم عليوي	السيطرة	م.د عصام زهير فاضل	الاحد	من كل اسبوع
6	هدى عبد الاله مهدي	المواد الهندسية	م. م مرتضى محسن مطر	الاحد	من كل اسبوع
7	هدى عبد الاله مهدي	مقاومة مواد	م. لؤي هاشم عبود	الاحد	من كل اسبوع
8	علي باقر حسين مجباس	الثرموديناميك ١	م .م عمار عبد الكاظم فتحي	الاثنين	من كل اسبوع
9	فرقد غالب خضير م .م اسماء خضير يعقوب	التكييف والتبريد ١	م .م مصطفى محمد جابر	الاثنين	من كل اسبوع
10	فرقد غالب خضير	التكييف والتبريد ٢	م .م عمار عبد الكاظم فتحي	الاثنين	من كل اسبوع
11	محسن عليوي ناصر علي باقر حسين مجباس	صيانة اجهزة التكييف والتبريد	م. م زهره فخري حسين م. م اسماء خضير يعقوب	الثلاثاء	من كل اسبوع
12	رسل عباس علوان	ميكانيك موائع	ا.م.د عبد الكريم عبد الوهاب ابراهيم	الثلاثاء	من كل اسبوع
13	علي باقر حسين مجباس	الثرموديناميك ٢	م .م اثير صالح حسون م .م اسماء خضير يعقوب	الثلاثاء	من كل اسبوع
14	رسل عباس علوان م. م حوراء تاية كاطع محل	انتقال حرارة	م.د عذراء حميد تركي	الاربعاء	من كل اسبوع
15	علياء محمود محمد	نظرية مكائن والاهتزازات	م .د سامي محسن دخينة	الاربعاء	من كل اسبوع

نموذج (١) نموذج توزيع الكروبات حسب الوقت للمختبر

كلية المستقبل الجامعة
جدول المحاضرات العملية حسب نظام التعليم المدمج

اسم المختبر:	مختبر التكييف والتبريد			اليوم	السبت	التاريخ	
المرحلة	الثاني			الشعبة	A		
اسم التدريسي	م.م مصطفى محمد جابر			نوع الدوام	مسائي	عدد الساعات الاسبوعية	
اسم المعيد:	فرق غالب			عدد الطلبة		عدد الكروبات	5

الوقت	8:30	9:30	10:30	11:30	12:30	1:30	2:30	3:30	4:30	5:30	6:30	7:30	8:30
	9:30	10:30	11:30	12:30	1:30	2:30	3:30	4:30	5:30	6:30	7:30	8:30	9:30
Group -A													
Group -B													
Group -C													
Group -D													
Group -E													

نموذج (٢) نموذج توزيع الكروبات على المختبرات

جدول المحاضرات العملية حسب نظام التعليم المدمج
قسم هندسة تقنيات التكييف والتبريد

اسم المختبر:	مختبر التكييف والتبريد			اليوم		التاريخ	
المرحلة	الثاني			الشعبة	B		
عدد المختبرات	6			نوع الدوام	صباحي	عدد الساعات الاسبوعية	6
توزيع الكروبات بالمختبر	10 طالب في كل مختبر			عدد الطلبة	50	عدد الكروبات	5
ساعات العمل الاسبوعية							

اسم الكروب	8:30:9:30 AM	9:30-10:30	10:30-11:30	11:30-12:30	12:30-1:30	1:30:2:30			
	ساعات العملي الاسبوعي حسب المواد للفصل الدراسي الاول								
Group -A	تكييف وتبريد								
Group -B		انتقال حرارة							
Group -C			تكنولوجيا الكهرباء						
Group -D				صيانة اجهزة التكييف					
Group -E					نظرية المكائن				
Group -F						تطبيقات حاسوب متقدم			

نموذج (٣) نموذج اشغال المختبر خلال الاسبوع

قسم هندسة تقنيات التكييف والتبريد
جدول المحاضرات العملية حسب نظام التعليم المدمج
العام الدراسي 2021-2020

القسم			
اسم المختبر	التكييف والتبريد	اسم المشرف	
المرحلة	الاول - الثاني - الثالث	المعيد	
المواد الشمتركة في المختبر	تكييف وتبريد 1 + تكييف وتبريد 2 - صيانة اجهزة التكييف + ورشة التكييف	عدد الكروبات	
الاقسام المشتركة بالمختبر	لايوجد	عدد الشعب	

الوقت / اليوم	8:30 / 9:30	9:30 / 10:30	10:30 / 11:30	11:30 / 12:30	12:30 / 1:30	1:30 / 2:30	2:30 / 3:30	3:30 / 4:30	4:30 / 5:30	5:30 / 6:30	6:30 / 7:30	7:30 / 8:30
السبت	تكييف وتبريد م2-مسائي- شعبة - B						ورشة التكييف والتبريد م1 -مسائي - شعبة A					
الاحد	تكييف وتبريد م3- صباحي						صيانة اجهزة التكييف م3- مسائي - شعبة -A					
الاثنين	صيانة اجهزة التكييف م3- صباحي						صيانة اجهزة التكييف م3- مسائي - شعبة -B					
الثلاثاء	ورشة التكييف والتبريد م1 - صباحي						تكييف وتبريد م2-مسائي - شعبة -A					
الأربعاء	تكييف وتبريد م2- صباحي						ورشة التكييف والتبريد م1 -مسائي - شعبة -B					
الخميس	تعتير وتعقيم المختبر						تكييف وتبريد م2-مسائي - شعبة - B					

مقرر القسم
م.م.ازهر محسن عبد

نموذج (٤) نموذج اشغال المختبرات وتوزيع الطلبة حسب الطاقة الاستيعابية للمختبرات

المرحلة	اسم المختبر	عدد التجارب المتوقع انجازها	التجارب المنجزة فديويا	عدد الايام المتبقية لاكمال التجارب المقرر انجازها	العدد الكلي للطبة		الطاقة التحملية للمختبر	عدد المجاميع (عدد الطلبة \50% من طاقة المختبر)
الاولى	مختبر تطبيقات الحاسبة 1	10			الصباحي		25	
					المسائي		25	
	مختبر الثرموداينمك 1	10			الصباحي		25	
					المسائي		25	
	مختبر المواد الهندسية	10			الصباحي		25	
					المسائي		25	
	مختبر تكنولوجيا الكهرباء	10	2	4	الصباحي		25	
					المسائي		25	
الثانية	مختبر تطبيقات الحاسبة 2	10			الصباحي	23	25	2
					المسائي	123	25	10
	مختبر مقاومة المواد	10			الصباحي	23	25	2
					المسائي	123	25	10
	مختبر الثرموداينمك 2	10			الصباحي	23	25	2
					المسائي	123	25	10
	مختبر ميكانيك الموائع	10			الصباحي	23	25	2
					المسائي	123	25	10
	مختبر التكييف والتبريد 1	10			الصباحي	23	25	2
					المسائي	123	25	10
الثالثة	مختبر تطبيقات الحاسبة 3	10			الصباحي	38	25	3
					المسائي	131	25	10
	مختبر الهندسة الكهربائية والالكترونية	10	2	4	الصباحي	38	25	3
					المسائي	131	25	10
	مختبر نظرية المكائن و الاهتزازات	10			الصباحي	38	25	3
					المسائي	131	25	10
	مختبر انتقال الحرارة	10			الصباحي	38	25	3
					المسائي	131	25	10
	مختبر رسم انظمة التبريد والتكييف	10			الصباحي	38	25	3
					المسائي	131	25	10
	مختبر التكييف والتبريد 2	10			الصباحي	38	25	3
					المسائي	131	25	10
	مختبر التصميم الميكانيكي	10			الصباحي	38	25	3
					المسائي	131	25	10
الرابعة	مختبر تطبيقات الحاسبة 4	10			الصباحي	49	25	4
					المسائي	94	25	8
	مختبر منظومات التجميد	10			الصباحي	49	25	4
					المسائي	94	25	8
	مختبر منظومات تكييف الهواء	10			الصباحي	49	25	4
					المسائي	94	25	8
	مختبر الطاقة المتجددة	10			الصباحي	49	25	4
					المسائي	94	25	8
	مختبر دوائر السيطرة	10			الصباحي	49	25	4
					المسائي	94	25	8
	مختبر محطات توليد طاقة	10			الصباحي	49	25	4
					المسائي	94	25	8

note :

EVALUATING THE QUALITY OF THE E-LEARNING PROJECT
FOR THE ACADEMIC YEAR 2019-2020

كلية المستقبل الجامعة

AL-MUSTAQBAL UNIVERSITY COLLEGE