

جمهورية العراق وزارة التعليم العالي والبحث العلمي جامعة المستقبل كلية العلوم

الدليل التعريفي قسم -التقنيات الاحيائية الطبية العام الدراسي 2024-2025

جامعة المستقبل العراق - بابل-طريق حلة / نجف - مقابل جامعة بابل uomus.edu.iq

الفهرس

الصفحة	العنوان
4	المقدمة
4	كلمة السيد رئيس القسم المحترم
	التوجه الاستر اتيجي
5	نبذة عن القسم
5	رؤية القسم
5	رسالة القسم
6	اهداف القسم
	إدارة القسم
6	مجلس القسم
6	مخطط الهيكل التنظيمي للقسم
7	الهيئة التدريسية
7	الكادر الفني والاداري
8	لجان القسم ونشاطاتها ومهامها
12	النظام الدراسي ومدة الدراسة ولغة الدراسة.
14	مفردات المناهج الدراسية واعتماديتها
	الطلبــة
15	آلية قبول الطلبة في البرنامج
15	الأجور الدراسية والمساعدات المالية
16	آلية توزيع الطلبة على الصفوف
16	آلية اجراء الامتحانات والتقييم للبرنامج
17	آلية التدريب الصيفي للطلبة
17	توصيف عمل الخريج

17	سمات خريج البرنامج		
18	الطلبة الخريجين الأوائل وحسب السنوات		
18	اعداد الطلبة المقبولين في القسم حسب السنوات		
18	اعداد الطلبة الخريجين للقسم وحسب السنوات		
	القاعات والمختبرات		
19	القاعات الدراسية		
20	المختبرات (اسماء وصور المختبرات مع نبذة)		
21	مكتبة القسم		
21	المرافق الترفيهية (نوادي والملاعب و الساحات خضراء)		
	ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي		
22	اسماء لجنة الجودة واللقب العلمي مع ذكر الشهادة والتخصص.		
22	توصيف عمل عضو ارتباط الجودة في القسم		
23	الاعتماد البرامجي		
	العلاقات الخارجية (الاتفاقيات)		
	الخاتمة: آلية التواصل مع القسم		

المقدمة



كلمة رئيس القسم

يعتبر القسم العلمي في المؤسسات الاكاديمية البنية الأساسية في الهيكل التنظيمي للجامعة حيث لايمكن لأي جامعة من ان تؤدي دورها وتحقق أهدافها ورسالتها الا من خلال الأقسام العلمية، يسعى قسم التقنيات الاحيائية الطبية في كلية العلوم / جامعة المستقبل الاهلية الى ان يكون وحدة إدارية تحمل اهداف متميزة من خلال مساهمته الفعالة في بناء المجتمع العراقي والنهوض في مختلف المجالات التي تخص التقنيات الطبية والصناعات الدوائية والغذائية. تم استحداث قسم التقنيات الاحيائية الطبية في كلية العلوم / جامعة المستقبل الاهلية في العام 2023 برؤى مستقبلية علمية واستقراء لحاجة البلد والجامعات من الملاكات العاملة في مجالات علمية مختلفة من خلال تهيئة كل متطلبات التميز العلمي لهم من خلال توفير كوادر متخصصة بمختلف الاختصاصات البايولوجية والبيوتكنلوجيا والالقاب العلمية

يعتبر علم التقنيات الاحيائية الطبية من العلوم الحديثة والمتعددة الجوانب والتطبيقات حيث يشكل مع العلوم الأخرى وحدة متكاملة لانتاج وتحسين المواد ذات القيمة الطبية والصناعات الدوائية من خلال تحسين وتطوير انتاج الادوية واللقاحات ومعالجة الكثير من المشاكل المتعلقة بالبيئة الطبية والصحية ووضع الحلول العلمية المناسبة.

حيث يسعى القسم لان يكون واحد من المؤسسات الرائدة محليا و إقليميا ودوليا في مجالات التكنولوجيا الحيوية متعددة التخصصات. من خلال استخدام التطبيقات التكنولوجية الحديثة في معالجة الكائنات الحية للاستفادة قدرالإمكان من الناحية الصناعية والطبية بهدف تحسين الخصائص والصفات الوراثية للكائنات الحية. وبالتالي، يُركز مجال التكنولوجيا الحيوية على الجانب الجيني والوراثي للكائنات الحية هذا فضلًا عن التركيز على طرق وتقنيات نقل الجينات و أفضل تقنيات نقل الجينات من كائن حي إلى آخر وذلك لتعديل صفة ما أو تحسين عيب ما كذلك.

ان النظام الدراسي الخاص بقسم التقانات الاحيائية الطبية هو نظام عملية بولونيا bologna process في المرحلتين الاولى والثانية يمنح خريج قسم التقنيات الاحيائية الطبية على شهادة البكلوريوس في علوم التقنيات الاحيائية الطبية بعنوان وظيفي (معاون تقني احيائي طبي) حيث يكون له القدرة على العمل في مؤسسات الدولة المختلفة كوزارة التعليم العلي والبحث العلمي ووزارة التربية ووزارة الصحة ووزارة العلوم والتكنولوجيا وكذلك في المجالات الأمنية والعسكرية.

التوجه الاستراتيجي

1- نبذة عن القسم

تم استحداث قسم التقنيات الاحيائية في عام 2023 كأحد اقسام كلية العلوم / جامعة المستقبل والمعروفة بتميزها في الرعاية الصحية والتعليم الطبي والتنمية المستدامة ، يعد قسم التقنيات الاحيائية الطبية مؤسسة رائدة تعمل على تعزيز التكنولوجيا الحيوية في المجال الطبي. يهدف قسمنا إلى الجمع بين وجهات النظر متعددة التخصصات والأبحاث المتطورة وطرق التدريس المبتكرة لتحقيق التميز في مجال التقنيات الحيوية الطبية. يطمح القسم إلى خلق بيئة محفزة تشجع الإبداع وتدعم الاكتشاف العلمي وتنتج متخصصين ذوي مهارات عالية ومستعدين لمواجهة تحديات الرعاية الصحية في المستقبل.

2- رؤبة القسم

تتمثل رؤيتنا في إنتاج متخصصين في مجال التقنيات الحيوية أكفاء يمكنهم توظيف عمليات وتطبيقات متميزة من شأنها أن تؤثر بشكل عميق على النموذج الحالي في المجالات الطبية والعلاجية والصناعية والرعاية الصحية مما يوفر ميزة تنافسية مستدامة للمجتمع الحالي، وكذلك غرس الأفكاريين الشباب الناشئين في عصور التكنولوجيا الحيوية ورعاية الموارد البشرية لتلبية الاحتياجات الوطنية والعالمية. مع توسع المعرفة بالخلية وعملها على المستوى الجزيئ، توجه علماء التكنولوجيا الحيوية الآن للبحث عن إجابات للوقاية من الأمراض التي تهدد الحياة، ولتلبية متطلبات الطاقة والغذاء لعدد السكان المتزايد باستمرار، وكذلك لحل المشاكل البيئية التي تهدد وجودنا ذاته على الأرض لذلك برزت التكنولوجيا الحيوية كقوة رئيسية ليس فقط من الناحية الصناعية ولكن أيضًا كنظام يتم فيه دمج مجالات علم الأحياء الحدودية لتحسين نوعية الحياة البشرية. يعد هذا وقتًا مليئًا بالتحديات والمثير بالنسبة لمجال التكنولوجيا الحيوبة. ولتحقيق هذه الأهداف، تم استحداث قسم التقنيات الاحيائية الطبية، وهو من الأقسام الحديثة للتكنولوجيا الحيوبة الطبية في العراق.

حيث تتمثل رؤيتنا في إنتاج متخصصين في مجال التقنيات الحيوية أكفاء يمكنهم توظيف عمليات وتطبيقات متميزة من شأنها أن تؤثر بشكل عميق على النموذج الحالي في المجالات الطبية والعلاجية والصناعية والرعاية الصحية مما يوفر ميزة تنافسية مستدامة للمجتمع الحالي، وكذلك غرس الأفكار بين الشباب الناشئين في عصور التكنولوجيا الحيوية ورعاية الموارد البشرية لتلبية الاحتياجات الوطنية والعالمية.

3- رسالة القسم

1- اعداد الكوادر العلمية المؤهلة والقادرة على استخدام تكنولوجيا التقنيات الحيوية لسد احتياجات فرص العمل المتنوعة في الكثير من المؤسسات العلمية والوزارات ومر اكز البحوث.

.2- تعليم وغرس الأخلاقيات البيولوجية والسلامة الحيوبة في علوم التقنيات الحيوبة

- 3-غرس روح الابتكار والإبداع في العقول الشابة ذات القدرة البحثية السليمة
- 4- هندسة الكائنات الحية وراثيا والبحث في مجال التحوير والتلاعب الجيني لإنتاج المركبات الدوائية واستخدام الكائنات الحية في استخلاص مواد ذات قيمة حيوبة

4-اهداف القسم

- 1- تطبيق وتطوير المقررات والمناهج النظرية والعملية الموضوعة من قبل وزارة التعليم العالى والبحث العلمي.
- 2- توفير الكوادر المطلوبة من الخريجين في هذا الاختصاص لرفد مؤسسات الدولة الصناعية والطبية والقطاع الخاص، وتقديم الخدمات العلمية والاستشارية ولهم القدرة على إكمال دراساتهم العليا
 - 3- تجهيز وتوفير الأجهزة والمواد المختبرية الحديثة في المختبرات البحثية.
 - 4- اقامة الدورات الاكاديمية والندوات وورش العمل العلمية في مجال استخدام التقنيات الحيوية الحديثة لصالح الطلاب والباحثين.
 - 5- تطوير المنتجات ذات الاهمية الصناعية والطبية وكذلك على مستوى التشخيص والسيطرة النوعية باستخدام التقنيات الحيوبة.
 - 6 خلق الكفاءات المتخصصة في مجال التكنولوجيا الحيوية لمساعدة المجتمع على مواجهة التحديات الجديدة.
 - 7 تقديم الاستشارات العلمية والفنية في القطاعين الخاص والمختلط لأهمية هذا الاختصاص الحديث والحيوي في العراق والعالم.

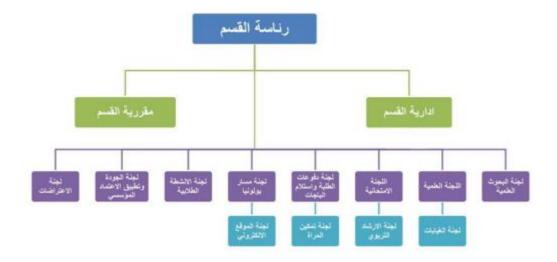
إدارة القسم

1- مجلس القسم

جدول (1): مجلس قسم (التقنيات الاحيائية الطبية)

المنصب	الاختصاص	اللقب	الشهادة	اسم التدريسي	ت
رئيس قسم	وراثة احياء	استاذ دكتور	دكتوراه	أ. د حسنين خليل ابراهيم	1
	مجهرية-				
مقررقسم	علوم حياة \ وراثة	مساعد دكتور	دكتوراه	م. د محمد زهير ناجي	2
	بشرية				
تدريسية	هندسة وراثية	مساعد دكتور	دكتوراه	م.د ساره کامل عبود	3
	وتقنيات احيائية				

2 - مخطط الهيكل التنظيمي للقسم



3-الهيئة التدريسية

جدول (2): الهيئة التدريسية للقسم

المنصب	الاختصاص	اللقب	الشهادة	اسم التدريسي	Ü
رئيس قسم	علوم حياة - احياء مجهرية	استاذ دكتور	دكتوراه	حسنين خليل ابراهيم	1
مقرر قسم	علوم حياة – وراثة بشرية	مدرس	دكتوراه	محمد ز هير ناجي	2
تدريسية	هندسة وراثية وتقنيات احيائية	مدرس	دكتوراه	ساره کامل عبود	3
تدريسية	احياء مجهرية	مساعد مدرس	ماجستير	امنية عدنان عباس	4
تدريسية	علوم زراعية	مساعد مدرس	ماجستير	رشا فجر كزار	5
معيدة	علوم حياة - احياء جزيئي	معيدة	بكالوريوس	ساره رحيم حمزه	6
معيدة	علوم كيمياء	معيدة	بكالوريوس	سجى جواد عبيد	7

4- الكادر الفني والاداري

الجدول (3) الكادر الفني والاداري

العنوان الوظيفي	التخصص	الشهادة	الاسم	ت
	انظمة حاسوب	بكالوريوس	هبه صلاح هادي	1

5- لجان القسم ونشاطاتها ومهامها

اولا: اللجان المركزية

<u>1-مجلس القسم</u>

عدد الاعضاء	الصفة	الاسم	ŗ
	مسؤول اللجنة	أ.د حسنين خليل ابراهيم	1
3	عضوا	م.د محمد زهيرناجي	2
	عضوا	م.د ساره کامل عبود	3

2-اللجنة العلمية

ت	الاسم	الصفة	عدد الاعضاء
1	أ.د حسنين خليل ابراهيم	مسؤول اللجنة	
2	م.د محمد زهيرناجي	عضوا	3
3	م.د ساره کامل عبود	عضوا	

3-اللجنة الامتحانية

ت	الاسم	الصفة	عدد الاعضاء
1	أ.د حسنين خليل ابراهيم	رئيسا	
2	م.د محمد زهيرناجي	عضوا	
3	م.د ساره کامل عبود	عضوا	5
4	م.م امنية عدنان عباس	عضوا	
5	ساره رحيم حمزه	عضوا	

ثانيا: لجان فرعية لمتابعة الانشطة العلمية

1- <u>لجنة البحوث</u>

ت	الاسم	الصفة	عدد الاعضاء
1	أ.د حسنين خليل ابراهيم	رئی <i>س</i> ا	2
3	م.د ساره کامل عبود	عضوا	2

2- لجنة متابعة البحوث التطبيقية

ت	الاسم	الصفة	عدد الاعضاء
1	أ.د حسنين خليل ابراهيم	رئیسا	2
2	م.د ساره کامل عبود	عضوا	۷

3-لجنة متابعة الجودة والاعتماد

	الاسم	الصفة	عدد الاعضاء
1	م.د ساره کامل عبود	رئی <i>س</i> ا	2
2	م.م امنية عدنان عباس	عضوا	2

3-البرنامج الحكومي

ŗ	الاسم	الصفة	عدد الاعضاء
1	م.د محمد زهيرناجي	رئی <i>س</i> ا	2
2	م.د ساره کامل عبود	عضوا	2

4- لجنة تكنولوجيا المعلومات

ت	الاسم	الصفة	عدد الاعضاء
1	م.م ساره رحیم حمزه	رئیسا	2
2	هبه صلاح هادي	عضوا	2

<u>5- لجنة جودة المختبرات</u>

Ĺ	الاسم	الصفة	عدد الاعضاء
1	م.د محمد زهيرناجي	رئیسا	2
2	م.د ساره کامل عبود	عضوا	2

ثالثا: اللجان التربوية

1- لجنة الارشاد التربوي والتوجيه النفسي

ت	الاسم	الصفة	عدد الاعضاء
1	م.د ساره کامل عبود	رئی <i>س</i> ا	2
2	م.م رشا فجر كزار	عضوا	2

2- لجنة الانضباط

ŗ	الاسم	الصفة	عدد الاعضاء
1	ا.د حسنين خليل ابراهيم	رئی <i>س</i> ا	
2	م.د محمد زهيرناجي	عضوا	3
3	م.د ساره کامل عبود	عضوا	

3- لجنة الانشطة الطلابية

ت	الاسم	الصفة	عدد الاعضاء
1	م.م ساره رحیم حمزه	رئی <i>س</i> ا	2
2	هبه صلاح هادي	عضوا	3

عضوا	سجی جواد عبید	3
------	---------------	---

4- لجنة الدفوعات

Ĺ	الاسم	الصفة	عدد الاعضاء
1	سجی جواد عبید	رئی <i>س</i> ا	2
2	هبه صلاح هادي	عضوا	2

5- <u>لجنة تمكين المراة</u>

ŗ	الاسم	الصفة	عدد الاعضاء
1	م.م رشا فجركزار	رئیسا	2
2	هبه صلاح هادي	عضوا	۷

6- لجنة مساربولونيا

ت	الاسم	الصفة	عدد الاعضاء
1	ا.د حسنين خليل ابراهيم	لسين	
2	م.د محمد زهيرناجي	عضوا	3
3	م.د ساره کامل عبود	عضوا	

7- لجنة الدوام الحضوري

عدد الاعضاء	الصفة	الاسم	ت
	رئی <i>س</i> ا	ا.د حسنين خليل ابراهيم	1
4	عضوا	م.د محمد زهير ناجي	2
7	عضوا	م.م رشا فجركزار	3
	عضوا	هبه صلاح هادي	4

أ. اللجان العلمية

- اللجنة العلمية

نظراً لحداثة تأسيس القسم، فان مجلس القسم يضطلع حاليا بكافة المهام والمسؤوليات المناطة باللجنة العلمية وكما يلي:-

أ-النظر في الطلبات والمقترحات المقدمة من قبل اعضاء الهيئة التدريسية في القسم بتعديل المناهج بالاضافة الى الحذف وحسب النسب المحددة والبت مها .

ب-اقرار مفردات المواضيع الدراسية ومتابعة تنفيذ المناهج الدراسية وعدد الوحدات المواضيع الدراسةالاولية ج-متابعة الحركة العلمية في القسم ووضع الخطط لتطويرها

د-تسجيل ومتابعة النشاط البحثي لكافة التدريسين والمنتسبين في القسم

ه-فتح دورات تطويرية في القسم والترشيح للدورات التطويرية والمنتسبين في القسم

- و-النظر في عقد المؤتمرات العلمية والحلقات الدراسية والورش ورفع التوصية بعقدها
 - ز-مراجعة الكتب المنهجية وتقديم المقترحات لتحديثها.

ب- لجنة الامتحانات

- أ. تنظيم إلقاعات الامتحانية وتوزيع إلطلبة عليها بما يضمن سلامة سير الامتحانات
- ب- . تهيئة قو ائم بأسماء إلطلبة مع تأشر حالات الرسوب والغياب والعبور والتأجيلات بشكل دقيق.
 - ج. استلام درجات السعى بعد اعلانها من القسم.
 - د. استلام الاسئلة الامتحانية قبل الامتحان بوقت مناسب.
- ه. توزيع الدفاتر الامتحانية على القاعات واستلامها بعد إنتهاء الامتحان على إن تكون الدفاتر الامتحانية مختومة بختم الجامعة.
 - و. رفع الاسماء من على الدفاتر الامتحانية ووضع الارقام السرية على إغلفة الدفاتر وإعادة لصقها بعد الانتهاء من عملية تصليحها وتدقيقها.
 - ز. تشكيل لجان لتصحيح الدفاتر من ذوي االاختصاص داخل القسم على إن يصلح أستاذ المادة ما لا يقل عن سؤالين من إسئلة الامتحان اذا كانت (5) إسئلة أو أكثر، وسؤال وإحد اذا كان عدد الاسئلة أقل من ذلك.
- ح . تنزيل الدرجات المثبتة على الدفاتر في قو إئم خاصة بكل مادة وتدقيقها نهائيا وتنزيلها في سجل الدرجات وذلك بأنجازه من خلال ترقيم صفحاته، ومنع الحك في السجل .
 - ط. حفظ الدرجات الامتحانية لكافة الطلبة في برنامج حاسبة خاصة باللجنة فضلا عن الاحتفاظ بالنتائج النهائية على قرص (CD) حفاظا عليها من إلتلف.
 - ي- رفع نتائج الامتحانات الى عميد إلكلية/إلجامعة للمصادقة عليها تمهيدإ لاعلانها ..
 - ك .اعلان إلنتائج الامتحانية للدوربن الاول والثاني
 - ل- استلام الاعتراضات المقدمة من الطلاب على نتائجهم الامتحانية والنظر فيها خلال مدة (5) ايام
 - م- في حال ثبوت الغش للطالب او اساءة التصرف داخل القاعة الامتحانية فاللجنة الامتحانية التوصية بفصله او رسوبة حسب التعليمات النافذة

<u>ج-الشؤون العلمية</u>

تتولى رئاسة القسم مايلي

- تنظيم شؤون المجلس والدعوة لحضور جلساته وتنفيذ قراراته وارسال محاضر الجلسات الى العميد /رئيس الجامعة.
 - تحيق الاهداف والسياسات العليا في الكلية / الجامعة.
 - الاشراف على اعداد الخطة الاستراتيجية للقسم ومتابعة تنفيذها.
 - الاشراف على ادارة الشؤون العلمية والبحثية والادارية والثقافية .
 - الاشراف على تطوير القسم اداريا واكاديميا وبحثيا.
 - تنسيق وتطوير علاقات القسم داخل وخارج الكلية والجامعة.
 - الاشراف على توفير كل متطلبات القسم التعليمية والثقافية .

- الاشراف على رفع مستوى الجودة وتطوير مخرجاتها.
 - تنفيذ ومتابعة قرارات مجلس إلقسم.
- القيام بما يفوض إليه من صلاحيات من قبل عميد الكلية/رئيس الجامعة.
- رفع لعميد إلكلية/رئيس إلجامعة كل ما يقع من عضو إلهيئة إلتدريسية ومن يقع في حكمه من اخلال بالوإجبات إلمطلوبة أو إي مخالفات إخرى.

<u>د. الشؤون الادارية</u>

- أ- إلنيابة عن رئيس القسم في بعض الصلاحيات إلتي يخولها له رئيس القسم من خلال الاشراف على تنظيم شؤون القسم
 - ب- تنفيذ ومتابعة قرارات مجلس ورئاسة القسم
 - ت- إعداد التقارير العلمية الفصلية والسنوية عن نشاطات القسم مساعدة رئيس القسم ف العلمية.
 - ث- مساعدة رئيس القسم في الاشراف على الشؤون العلمية للطلبة لمختلف المراحل الدراسية.
 - ج- رفع مذكرات لرئيس إلقسم في كل ما يقع من إلطلبة أو موظفي القسم من اخلال بالواجبات المطلوبة أو إي مخالفات إخرى
 - ح- رفع مذكرات الخاصة بتحديد احتياجات القسم من التدريسين والفنييين والاداريين.

6- النظام الدراسي ومدة الدراسة

- النظام المعمول به هو نظام مسار بولونيا
- -لغة الدراسة المعمول بها هي اللغة الانكليزية ,عدا مواد اللغة العربية وحقوق الانسان والديمقراطية
 - مدة الدراسة هي اربع سنوات
- خلال شهر ايار 2023 تم اعتماد نظام التعليم الاوربي المعروف باسم (مسار بولونيا) في تخصصات الهندسة والتقنيات الهندسة في الجامعات العر اقية وكما ورد في كتاب وزارة التعليم العالي والبحث العلمي العدد (3110) في 11\
 5 \ 2023 واصبح قسم التقنيات الاحيائية الطبية من الاقسام المشمولة بتطبيق هذا النظام من المرحلة الاولى وصعودا للعام الدراسي 2023-2024.

7- اعتماد النظام الاوربي المعروف باسم (مسار بولونيا)

REPUBLIC OF IRAQ

MINISTRY OF HIGHER EDUCATION

AND SCIENTIFIC RESEARCH

STUDIES, PLANNING & FOLLOW UP DIRECTORATE

STUDIES & PLANNING DEPARTMENT



جمهورية العراق وزارة التطيم العلي والبحث الطمي دائرة الدراسات والتخطيط والمتابعة قسم الدراسات والتخطيط

3001430

(ماجل وبالبيد الالخروني) الجامعات كافة/السيد رئيس الجامعة المجترم الجامعات(الكليات) الاهلية /السيد رئيس الجامعة (عميد الكلية) المحترم م/مسار بولونها في الجامعات كافة

السلام عليكم وزحمة الله وبركاته

الحاقا بكتابنا ذي العدد (ت م ٢٣، ٢٠٠٦ق ٢٠٠٢/٥/٢) المتضمن اعمام دليل اعتماد مسار بولونها في الجامعات العراقية وكتابنا ذي العدد (ت م ٢٨٨٩/٢ في ٢٠٢/٥/٢) والخاص بخطة الدورات التتربيبة لتطبيق مسار بولونها ولغرض استكمال الإجراءات المطلوبة وأعداد التهيئة اللازمة حصلت مصادقة معالي الوزير في (٢٠٢/٥/١) على توصيات اللجنة الوزارية المشكلة بموجب الامر الوزاري في العدد (ت م ٢/م ن/٢٥٦٧ في ٢٠٢/٤/١) والمتضمنة الاتي،

- ١٥ أمتماد مسار بولونيا لتخصصات الهندسة والعلسوم والتقنيسات الهندسية والسواردة بالحسدول رفقسة كتابسا بالعسدد (ت م ٢٠ ٢٠١٦ في ٢٠٢/٥/٣) للمستة الدراسية ٢٠١٢٠٦٣) وللجامعسات الحكومية والاغلى
- ٢- تتسول جامعاتكم/كليسات اليندسسة والعلسوم والتقنيسات اليندسسية اسستكمال مسا مطلسوب ميسا بشاسرة زمنية لا تتعدى الأول من شهر تموز القبل والمتمثلة بالاتي:
- أ- لشكيل اللجان المركزسة في الجامعة وحسب منا جناء بكتابننا ذي العندد (ت م٢٥٦٢/٢)
 في ١٠/١٢/١٠) واللجان المرعبة المشرفة في الكلبات المعنية.
- ب- الاشسراف على تسدرت العنيسين في الكليسات المستهدفة في السدورات والسورش الذي تقيميسا الوزارة متضمن اللاكات التدريسية والادارية على حد سواء
- ث- اعسداد التبعشة اللازمسة للجسان التمسجيل في الاقسسام وكسل مسا يتعلسق بتطبيق مسار بولونسا عاسى المستوبات الادارسة والتدريمسية والمثلايسة كافسة وحسسب مسا جساء بسالفقرة الدين الفصل الخامس من دليل اعتماد مسار بولونيا.
- ث- تنسول الاقسام العلمية وضع المسواد والمسرامج الدراسية وفقية لمنا جناء في البشد رابعنا من المصل الشالي (البرسامج الدراسي) من دليسل اعتماد منسار بولونينا متضمنة الملاصق الأربعية (دليسل الميساج الدراسيء دليسل البرنسامج الدراسيء دليسل المساد الدراسية).
- الجامعسات والكليسات الاعليسة تعتمسد ميسداً التؤامسة مسع الجامعسات الحكوميسة فيمسا يتعلسق بالمنامج والمواد والبرنامج الدراسي.

للتفضل بأجراء اللازم واعلامنا اجراءاتكم ... مع التقدير

أ.د. حيدر عبد ضيد وكيل الوزارة لشؤون البحث العلمي

1.17/0/1

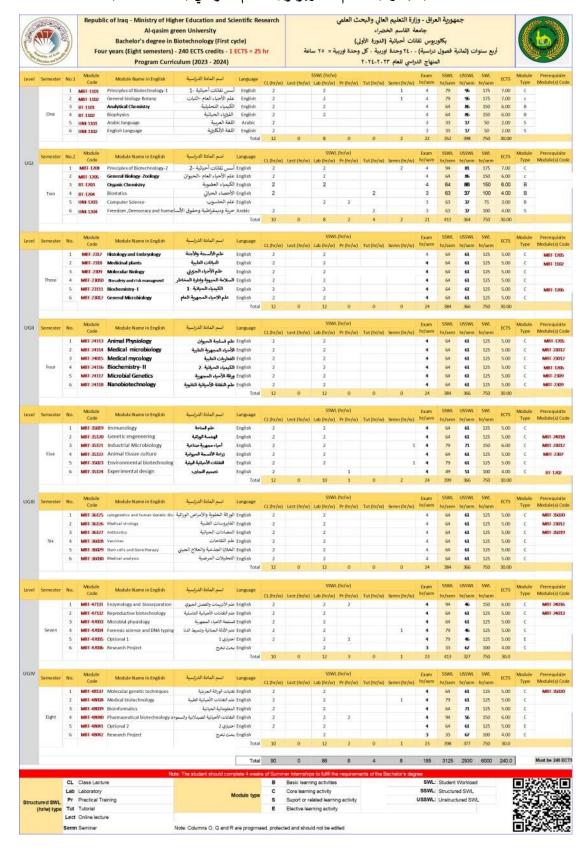
1. B die Admi

* مكتب معالي الوزير/ اشارة ال مصادفة معاليه في (٢٠/٥/١) للتفضل بالاطلاع .. مع التشمير

◄ مكتب وكيل الوزارة لشؤون البحث العلمي/ إشارة إلى هامش جيادته في (٢-١٣/٥/٦) للتلهمل بالامكاع ـمع التقدير

www.mcheur.gov.iq www.direcel-pole.org lespitationg-folioses.gov.iq centraladmission@mohesr.gov.iq موقع وزارة التخير لعلى واليمث لفضي مركز مدرا الدراسات واللطيط والمتليط . دائرة الدراسات والتطيط والمتليط / البريد السراي دائرة الدراسات والتطيط والمتليط / البريد المدي

(الجدول) نظام مساربولونيا للعام الدراسي (2023-2024)



الطلبية

1- الية قبول الطلبة

أ- شروط التقديم

- ان يكون الطالب خريج الدراسة الاعدادية أو ما يعادلها بتأييد من وزارة التربية العراقية للفروع: العلمي تطبيقي احيائي. وبكون الحد الادنى لمعدل الطالب المتقدم على الدراسة في القسم (57%) للدراسة الصباحية و55% للدراسة المسائية.
- يجب تقديم الوثائق الأصولية المطلوبة وفق الشروط وبضمنها وثيقة الدراسة الاعدادية المحتوية على الدرجات والمصدقة من
 قبل مديرية التربية خلال مدة أسبوع من تاريخ التقديم وبخلافه يعد القبول لاغيا.
 - يعفى الطالب الأول على المرحلة من الأجور الدراسية للسنة التي تلها.

ب- شرط القبول

- يعتمد قبول الطالب اساسا على توفر شروط القبول فيه وعلى المعدل الحاصل عليه واسبقية مراجعته للكلية و اكمال مستلزمات القبول.
- يعتبر الطالب مسجلا بصورة نظامية بعد صدور الامر الاداري بقبوله في قسم التقنيات الاحيائية الطبية وتسديد للاجور
 - ان نظام الانتساب والاستماع غير معمول فيه في الكلية ويشترط في الطالب الدوام المتكامل
 - يلغى قبول الطالب في حال عدم جلب المستمسكات المطلوبة خلال اسبوعين من بدء الدراسة ويرقن قيده .

2- الاجـورالدراسية والمساعدات الماليه

- الاجور إلدرإسية للطالب إلمقبول في قسم (التقنيات الاحيائية الطبية) هي) (2,500,000 مليون دينار سنويا الم
- يحق لمن يرغب من الطلبة بالانسحاب من الكلية وحسب رغبتهم باعادة الاجور الدراسية بعد تاريخ 10-1 من العام الدراسي
 - هنالك تخفيض للاجور الدراسية للطلبة الاوائل على القسم لكل مرحلة .

3- الية توزيع الطلبة على الصفوف

تم توزيع الطلبة في الصفوف بنسبه 90 طالب لكل صف للجزء النظري وكذلك تم توزيع الطلبة بواقع 30 طالب لكل صف بالنسبة للجانب العملي.

4- اليه اجراء الامتحانات والتقييم

أ - نظام الكورسات الفصلي

ويتم تقييم الطالب كما يلي: -

النتائج النهائية		السعي الفصلي		
السعي الفصلي	1	نشاط الطالب	1	
الامتحان النهائي للفصل الدراسي	2	الواجبات البيتية	2	
		الامتحانات اليومية	3	
		الامتحانات الشهرية	4	

حيث تقسم المواد الدراسية الى صنفين: (نظري) و (نظري وعملي)، وتوزع الدرجات كالآتي:-

ت	نوع المادة	السعي الفصلي	الامتحان النهائي	الدرجة النهائية
1	نظر <i>ي</i>	%50	%50	%100
2	نظري وعملي	%10+ %40	%50	%100

وتكون تقديرات المواد الدراسية وفق الالية المتعارف عليها حاليا:

التقدير	الدرجة	ت
ضعيف	49 - 0	1
مقبول	59 - 50	2
متوسط	69 - 60	3
جيد	79 - 70	4
جيد جدا	89 - 80	5
امتياز	100 - 90	6

ب- مساربولونیا

حيث يكون توزيع الدرجات وتقسيم التقديرات للمواد الدراسية وفقا للجدول ادناه (وكما ورد في دليل اعتماد مسار (بولونيا) الذي عممته الوزارة بعد اعتماد هذا المسار التعليمي):

Grading Scheme مخطط الدرجات							
Group	Grade	التقدير	Marks (%)	(توضيح التقديرات) Definition			
Success Group (50 - 100)	A - Excellent	امتياز	90 - 100	Outstanding Performance			
	B - Very Good	جرد جدا	80 - 89	Above average with some errors			
	C - Good	1)>	70 - 79	Sound work with notable errors			
	D - Satisfactory	متوسط	60 - 69	Fair but with major shortcomings			
	E - Sufficient	مقبول	50 - 59	Work meets minimum criteria			
Fail Group (0 – 49)	FX - Fail	راسب (قيد المعالجة)	(45-49)	More work required but credit awarded			
	F – Fail	راسب	(0-44)	Considerable amount of work required			

Note: Marks Decimal places above or below 0.5 will be rounded to the higher or lower full mark (for example a mark of 54.5 will be rounded to 55, whereas a mark of 54.4 will be rounded to 54. The University has a policy NOT to condone "near-pass fails" so the only adjustment to marks awarded by the original marker(s) will be the automatic rounding outlined above.

6- الية التدريب الصيفي

من ضمن متطابات الدراسة في القسم وبالتحديد انتقال الطالب من المرحلة الثانية الى المرحلة الثالثة هو اجتياز الطالب مرحلة التدريب الصيفي في احدى مؤسسات الواردة في بند وصف الخريج اعلاه, على ان يكون موقع المؤسسة التي يجري فها التجريب ملائما او قريب لسكن الطالب. والتدريب يساعد على تطوير الطالب ومهاراته ليكون بمحك مباشر مع الحياة العلمية وبتم تحديد مشرف علمي من قبل القسم للاشراف والمتابعة.

لم تجري اي فترة تدريب في القسم لغاية الان بسبب حداثة القسم حيث تبدا المرحلة الثانية اعتبارا من 2023-2024.

<u>7- توصيف عمل الخريج</u>

يحصل خريج قسم التقنيات الاحيائية على بكالوريوس علوم بعنوان وظيفي (معاون تقني احيائي) وتكون لدية القدرة على العمل في تخصصات متنوعة وفي مختلف وزارات الدولة

1) وزارة التعليم العالي والبحث العلمي: يعد خريج كليتنا باحثا اكاديمي له القدرة على انجاز بحوث علمية وتطبيقية.

2) وزارة الصحة: اذ تكون لخريج كليتنا القدرة على مساعدة الكوادر الصحية ورفدها بافكار متنوعة في المجال الطبي وتم شمول خريجو كليتنا ضمن ضمن قانون التدرج الطبي لوزارة الصحة.

3) وزارة الزراعة: اذ بالإمكان الاستفادة من قدرات خريجو كليتنا في مجالات زراعية متخصصة كزراعة الانسجة النباتية وتقينات العناية بالبذور واستخدام الهندسة الوراثية لمعالجة المشاكل التي تواجه قطاع الزراعة في البلد.

- 4) وزارة الدفاع والداخلية: يستطيع خريجو كليتنا تقديم المساعدات المتطورة لوارزة الداخلية في الكشف عن الجرائم باستخدام تقنية البصمة الوراثية وتحليل العينات المختلفة في مسرح الجريمة.
- 5) وزارة البيئة: لخريجي كليتنا القدرة على تحسين الو اقع البيئي للبلد من خلال تطبيق التقنيات العلمية في مجال معالجة الملوثات باستخدام أساليب وطرق بايولوجيه لا تضر بالبيئية وبنفس الوقت تساعد على التخلص من الملوثات بوقت قياسي.
- 6) لخريعي كلية التقانات الاحيائية القدرة على العمل في مراكز بحوث الدواء ومراكز البحوث الطبية ومراكز بحوث الغذاء ومحطات تصفية ومعالجة المياة ومراكز البحوث الزراعية ومصانع الغذاء والمختبرات الطبية فضلا عن مؤسسات القطاع الخاص المختلفة (الصناعية والطبية والزراعية).

9- اعداد الطلبة المقبولين في القسم

82 طالب للعام الدراسي 2023-2024

وبانتظار التحاق الطلبة للعام الدراسي 2024-2025

10 – اعداد الطلبة الخريجين

لايوجد حاليا

11- اعداد الطلبة الاو ائل

اسماء الطلبة الاو ائل للمرحلة الاولى للعام الدراسي 2023-2024

- 1- احمد سعد
- 2- حمزه سعدون
- 3- زبنه نعمة محمد

<u>البني التحــتيــة</u>

يقع قسم التقنيات الاحيائية في عمادة كلية العلوم في جامعة المستقبل في الطابق الثالث وكما مبين في المخطط



غرفة مقرر القسم مقرر القسم ممر داخلي

8- صور المكاتب الادارية للقسم









3- صور القاعات الدراسية





4- المختبرات



5- مكتبة القسم



6- النوادي والمر افق الترفيهية





7- العلاقات الخارجية

اتفاقية التوامة مع القسم المناظر في التعليم الحكومي , وبسبب حداثة القسم يسعى القسم لأية اتفاقية خارجية مع الجهات داخل او خارج العراق

ضمان الجودة والاداء الجامعي

1-اسماء اعضاء وحدة الجودة واللقب العلمي وذكر الشهادة والتخصص

التخصص	اللقب	الشهادة	الاسم	ت
هندسة وراثية وتقنيات	مدرس	دكتوراه	ساره کامل عبود	1
احيائية				
احياء مجهرية	مدرس مساعد	ماجستير	امنية عدنان عباس	2

2- توصيف عمل عضو ارتباط الجودة في القسم

يتم تشكيل لجان الجوده في الاقسام العلمية بداية كل عام دراسي حيث تتولى هذه اللجنة مسؤولية ادارة ضمان الجودة وتنفيذ المهام التي توكل الها من قبل رئاسة الجامعة وقسم ضمان الجودة بهدف تطوير مستوى الاداء في كافة الجوانب وتتلخص مهمة مهام اللجنة داخل القسم بما يلى

- 1- التنسيق مع السيد رئيس القسم العلمي لإنجاز المهام المكلف بها.
- 2- فتح ملف شخصي بالأنشطة العلمية والإدارية الخاصة بأعضاء الهيئة التدريسية والموظفين
 - 3- المساعدة في مليء الملفات التقويمية لمنسبي القسم العلمي.
- 4- توثيق مفردات المناهج والوصف الأكاديمي وحسب المراحل الدراسية والنظام المعمول فيه وتحديثها لكل عام دراسي جديد ومتابعة نشرها في الموقع الالكتروني
- 5- متابعة تنفيذ انجاز المناهج الدراسية وفي نصاب الملاك التدريسي ومن خلال استمارة تعد من قبل وحدة ضمان الحودة.
 - 6- متابعة سير العملية الامتحانية بهدف تحقيق جودتها وفي استمارة تعد من قبل وحدة ضمان الجودة.
 - 7- جمع البيانات والاحصائيات التفصيلية عن القسم العلمي وفق استمارة صادرة من شعبة ضمان
 - 8- المساعدة في نشر الادلة الارشادية لأساليب وقواعد تطبيق ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
 - 9- اعداد تقرير فصلي وسنوي يتضمن كافة نشاطات القسم العلمي وبمختلف الجوانب.
 - 10- تحديث وإنجاز الأدلة والوثائق والسجلات البرامجية التخصصية للقسم العلمي.
 - 11- العمل على استمارة تقييم القسم العلمي نهاية كل عام دراسي.
- 12- أي مهام أخرى يكلف بها مسؤول الجودة في القسم من قبل شعبة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي لتعزيز دور ضمان جودة والاعتماد الأكاديمي.

آلية التواصل مع القسم

في الختام يهدف هذا الدليل الى التعريف بأهم تفاصيل البرنامج الأكاديمي لقسم التقنيات الاحيائية الطبية واحتوائه الى جميع المعلومات و التفاصيل التي تهم الطلاب. يتم التواصل بين الطالب و الكادر التدريسي عن طريق الايميل الجامعي الخاص بجامعة المستقبل.

رئيس القسم

أ.د حسنين خليل ابراهيم

الايميل :

Hasanain.Khaleel.Ibrahim@uomus.edu.iq

مقرر القسم :

م. د محمد زهير ناجي

Mohammed.zuhair.naji@uomus.edu.iq