



جمهورية العراق
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة المستقبل
كلية العلوم الاداريه

الدليل التعريفي

قسم العلوم الماليه والمصرفيه

العام الدراسي 2024-2025

اعداد

م.م. علي حسين جابر

عضو ارتباط الجوده والاعتماد الاكاديمي

اشراف

أ.د. نصيف جاسم محمد علي

رئيس قسم علوم الماليه والمصرفيه

تدقيق

م.د. رياض حامد سلمان

شعبة ضمان الجوده والاعتماد الاكاديمي

مصادقه

أ.د. حيدر علي الدليمي

عميد الكليه

جامعة المستقبل / كلية العلوم الاداريه / قسم علوم الماليه والمصرفيه

ali.hussein.jaber@uomus.edu.iq

الفهرس

الصفحة	العنوان
4	كلمة السيد رئيس القسم المحترم
5	المقدمة
6	التوجه الاستراتيجي
6	نبذة عن القسم
6	رؤية القسم
6	رسالة القسم
6	اهداف القسم
7	إدارة القسم
7	مجلس القسم
7	مخطط الهيكل التنظيمي للقسم
8	الهيئة التدريسية
8	الكادر الفني والاداري
9	لجان القسم ونشاطاتها ومهامها
15	النظام الدراسي ومدة الدراسة ولغة الدراسة.
16	مفردات المناهج الدراسية واعتماديتها
17	الطلبة
18	آلية قبول الطلبة في البرنامج
18	الأجور الدراسية والمساعدات المالية
	آلية توزيع الطلبة على الصفوف
18	آلية اجراء الامتحانات والتقييم للبرنامج
18	آلية التدريب الصيفي للطلبة
7	توصيف عمل الخريج

19	سمات خريج البرنامج
	الطلبة الخريجين الأوائل وحسب السنوات
20	اعداد الطلبة المقبولين في القسم حسب السنوات
	اعداد الطلبة الخريجين للقسم وحسب السنوات
21	القاعات والمختبرات
21	القاعات الدراسية
21	المختبرات (اسماء وصور المختبرات مع نبذة)
22	مكتبة القسم
25	المرافق الترفيهية (نوادي والملاعب و الساحات خضراء)
27	ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
27	اسماء لجنة الجودة واللقب العلمي مع ذكر الشهادة والتخصص.
27	توصيف عمل عضواترابط الجودة في القسم
27	الاعتماد البرامجي
28	العلاقات الخارجية (الاتفاقيات)
28	الخاتمة: آلية التواصل مع القسم

كلمة السيد رئيس القسم المحترم



بسم الله الرحمن الرحيم

ويعد قسم العلوم المالية والمصرفية واحداً من اهم الأقسام في كلية العلوم الإدارية لكونه يهدف الى اعداد وتأهيل الكوادر المؤهلة علمياً ومهاريًا في مجال العلوم المالية والمصرفية ، ولتلبية حاجة المصارف والمؤسسات المالية المختلفة المحلية والعربية في القطاعين العام والخاص الى مثل هذه الطاقات ، ومواكبة الأقسام المناظرة له في الجامعات العالمية الرصينة من خلال تقديم أحدث البرامج الدراسية لخلق بيئة أكاديمية متطورة.. ، ويعتمد القسم في تدريسيه على أحدث وسائل الاتصال في مجال المعلوماتية التي توفرها نظريات وتقنيات عصر المعلومات والاتصالات المتقدمة و بعد التوكل على الله تم افتتاح تم افتتاح القسم في عام ٢٠٢٤-٢٠٢٥ ويسعى الى تحقيق الأهداف الآتية :-

١. تزويد الطلبة بالخبرات العلمية والعملية في تخصص المالية والمصرفية لمواجهة الحاجة في حقل العمل
 ٢. إعداد البحوث والدراسات المالية والمصرفية المتميزة.
 ٣. تقديم خدمات تدريبية واستشارات محاسبية لدعم وتطوير مختلف القطاعات والمجتمع المحلي.
- تطبيق أساليب المعرفة المالية والمصرفية ومداخلها الحديثة بتطبيقها في الشركات والمؤسسات المالية والبورصات المالية

أ.د. نصيف جاسم محمد علي

رئيس القسم

المقدمة

يُعد قسم العلوم المالية والمصرفية أحد الركائز الأساسية في كلية العلوم الاداريه /جامعة المستقبل، حيث يهدف إلى تزويد الطلاب بالمعارف والمهارات اللازمة لفهم النظم المالية والمصرفية الحديثة، والتعامل مع التحديات الاقتصادية في بيئة عمل متغيرة ومتطورة

يأتي هذا الدليل ليكون مرجعاً شاملاً لأعضاء هيئة التدريس، والطلاب، والإداريين، حيث يوضح الأطر الأكاديمية والإدارية التي تحكم عمل القسم، ويوضح سياسات الجودة والاعتماد الأكاديمي، ومعايير الأداء التعليمي، وخطط تطوير المناهج الدراسية، إضافةً إلى إرشادات عملية تضمن تحقيق الأهداف التعليمية والتطويرية وفقاً لأفضل الممارسات العالمية

كما يهدف هذا الدليل إلى تعزيز بيئة تعليمية متكاملة من خلال تحديد معايير واضحة لضمان جودة العملية التعليمية، وتحقيق التميز الأكاديمي، وتوفير تجربة تعليمية فعالة تلبي احتياجات سوق العمل. ويأتي ذلك في إطار التزام القسم بتقديم برامج أكاديمية متميزة تدعم الإبداع والابتكار، وتساهم في إعداد خريجين مؤهلين تأهيلاً عالياً في المجالات المالية والمصرفية

التوجه الاستراتيجي

نبذة عن القسم :

تم استحداث قسم العلوم المالية والمصرفية في جامعة المستقبل – كلية العلوم الادارية بموجب موافقة وزارة التعليم العالي و البحث العلمي ذي العدد ٢٦٧٨٧١ هـ أ ق في ٢٠٢٤\١١\٣ من اجل اعداد خريجين على قدر عال من الكفاءة و التأهيل العلمي والعمل في مجالات التمويل والعمل المصرفي والمالي و أكسابهم المعارف والمهارات المتميزة التي تتوافق مع متطلبات سوق العمل.

وينفرد قسم العلوم المالية و المصرفية عن سائر العلوم المعرفية الاخرى بخاصية اساسية تتجلى بأرتكازه على قاعدة علمية صرفه واسعة تتفاعل فيها مجموعة من التخصصات المتنوعة كالعلوم الاقتصادية و الادارية و المحاسبية في مجال واحد وهو المالية والمصرفية مما جعل تكامل تلك التخصصات نقطة انطلاق لأعداد خريجين ذوي مهارات واسعة يمكنهم العمل في ميادين عمل مختلفة لضمان أستدامة التنمية الاقتصادية و الاجتماعية. ويعتمد القسم في تدريسه على معايير التعليم الدولية و بأستخدام أحدث وسائل التعليم والاتصالات التي توفرها تقنيات المعلومات المعاصرة.

رؤية القسم :

تعليم مالي ومصرفي يرتقي للعالمية ويحقق التميز والريادة في الجوانب المالية والمصرفية والاستدامة

رسالة القسم :

تقديم الخدمات العلمية والبحثية والاستشارية و ايجاد بيئة أكاديمية ومهنية قادرة على تخريج كوادر متميزة في المجال المالي والمصرفي وفق حاجات سوق العمل الحالية والمستقبلية والسعي الى تطوير الرصيد المعرفي في مجال العلوم المالية والمصرفية من اجل تفعيل الشراكة المجتمعية وتحقيق الاستدامة في التعليم

اهداف القسم :

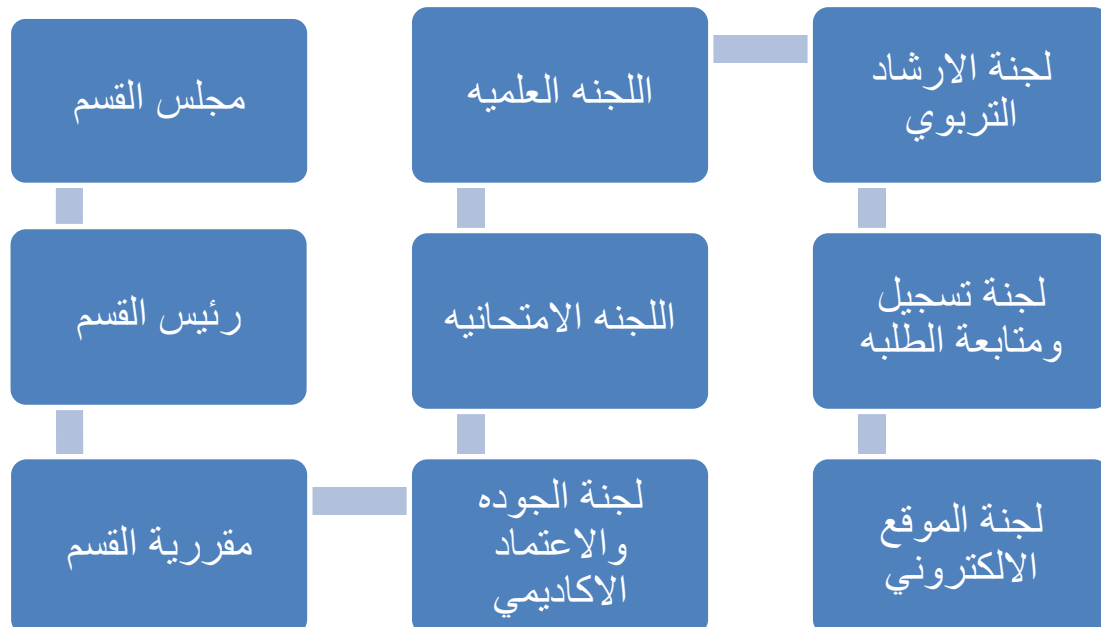
في ضوء رؤية القسم ورسالته فإن القسم يرمي الى تحقيق الأهداف الآتية:

١. تزويد الطلبة بالخبرات العلمية والعملية في تخصص المالية والمصرفية لمواجهة الحاجة في حقل العمل
٢. إعداد البحوث والدراسات المالية والمصرفية المتميزة.
٣. تقديم خدمات تدريبية واستشارات محاسبية لدعم وتطوير مختلف القطاعات والمجتمع المحلي.
٤. تطبيق أساليب المعرفة المالية والمصرفية ومداخلها الحديثة بتطبيقها في الشركات والمؤسسات المالية والاسواق المالية

مجلس العلوم الماليه والمصرفيه

ت	الاسم	المنصب	الصفة في المجلس
١	ا.د نصيف جاسم محمد علي	رئيس القسم	رئيس المجلس
٢	ا.م.د عباس فاضل رسن	تدريسي	عضوا
٣	م.د زين العابدين عبود كاظم	مقرر القسم	عضوا ومقررا

الهيكل التنظيمي للقسم



رئاسة القسم

الهيئة التدريسية

تتكون الهيئة التدريسية من حملة شهادات العليا الدكتوراه والماجستير

اللقب العلمي				الشهادة		القسم
استاذ	استاذ مساعد	مدرس	مدرس مساعد	ماجستير	دكتوراه	
١	١	١	٥	٥	٣	قسم علوم الماليه والمصرفيه

الهيئة التدريسية

ت	الاسم	الشهادة	اللقب العلمي	التخصص
١	أ.د. نصيف جاسم محمد علي	دكتوراه	استاذ	محاسبه
٢	أ.م.د. عباس فاضل رسن	دكتوراه	استاذ مساعد	علوم ماليه ومصرفيه
٣	م.د. زين العابدين عبود كاظم	دكتوراه	مدرس	احصاء
٤	م.م. علي حسين جابر	ماجستير	مدرس مساعد	احصاء
٥	م.م. امير صبار عبد	ماجستير	مدرس مساعد	علوم ماليه ومصرفيه
٦	م.م. كرار محمد سماوي	ماجستير	مدرس مساعد	علوم ماليه ومصرفيه
٧	م.م. غدير حيدر سعيد	ماجستير	مدرس مساعد	لغه عربيه
٨	م.م. نور شمخي موحان	ماجستير	مدرس مساعد	تسويق

الكادر الفني والاداري

عدد الموظفين في قسم علوم الماليه والمصرفيه من حملة شهادة البكالوريوس (المعيدين والإداريين)

العنوان الوظيفي		الشهادة	القسم
اداري	فني (معيد)	بكالوريوس	
٢	٠	٢	قسم العلوم الماليه والمصرفيه

١. المهام الأكاديمية :

- الإشراف على الخطه الدراسيه وضمان توافقها مع المعايير العالميه ومتطلبات سوق العمل.
- متابعة اعضاء هيئة التدريس ووتقديم التوجيه اللازم لضمان جودة التعليم.
- تنسيق الجداول الدراسيه بالتعاون مع الادارات المختصه لضمان توزيع المواد بشكل مناسب.
- متابعة الامتحانات والتقييمات لضمان عدالتها وجودتها وفق الانظمه المعتمده.
- متابعة التدريب العملي للطلاب لضمان اكتسابهم المهارات التطبيقيه
- تشجيع البحث العلمي في مجالات العلوم الماليه والمصرفيه ودعم اعضاء هيئة التدريس في ابحاثهم

٢. المهام الاداريه :

- ادارة القسم وتنظيم الاجتماعات الدوريه مع اعضاء هيئة التدريس لمناقشة سير العمل والتحديات.
- متابعة شؤون الطلاب بما في ذلك الإرشاد الأكاديمي، والاستماع إلى مشاكلهم والعمل على حلها.
- إعداد التقارير الدورية عن أداء القسم ورفعها للإدارة العليا.
- التنسيق مع الأقسام الأخرى لضمان تكامل البرامج الدراسية وتطويرها.
- اقتراح التعديلات والتطويرات في المناهج والخطط الدراسية بناءً على التطورات الحديثة.
- التأكد من توافر الموارد التعليمية مثل الكتب والمراجع وقواعد البيانات اللازمة للعملية التعليمية.

٣. المهام التطويريه :

- متابعة الاتجاهات الحديثة في العلوم المالية والمصرفية والعمل على إدخالها ضمن المقررات الدراسية.
- تعزيز التعاون مع القطاع المالي والمصرفي لتوفير فرص تدريب وتوظيف للطلاب.
- تنظيم ورش العمل والمؤتمرات لتعزيز المعرفة والمهارات المالية لدى الطلاب وأعضاء هيئة التدريس.
- تطوير وسائل التدريس والتقييم من خلال تبني أساليب تعليم حديثة وتكنولوجيات مالية مبتكرة.
- تحفيز الأنشطة الطلابية مثل النوادي المالية والمسابقات الأكاديمية لتعزيز التفاعل والتعلم التطبيقي.

٤. المهام المجتمعية والاستشارية:

- تقديم استشارات مالية ومصرفية للمؤسسات المحلية لتعزيز دور القسم في خدمة المجتمع
- تنظيم دورات تدريبية وتنقيفية للعاملين في القطاع المالي والمصرفي.
- التعاون مع البنوك والمؤسسات المالية لتنفيذ برامج تدريبية عملية لطلاب القسم.
- المساهمة في نشر الوعي المالي بين أفراد المجتمع من خلال محاضرات ومبادرات تعليمية.

٥. المهام التقنية والتكنولوجية :

- إدخال التكنولوجيا المالية في المناهج الدراسية لتعزيز مهارات الطلاب.
- توظيف الأنظمة الإلكترونية في التعليم والتقييم والإدارة الأكاديمية
- التعاون مع شركات البرمجيات المالية لإنشاء تطبيقات تدريبية للطلاب في المجال المالي والمصرفي.

٦. ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي :

- تطبيق معايير الجودة الأكاديمية والاعتماد لضمان تطور القسم.
- إعداد التقارير والتقييمات الدورية لمتابعة الأداء الأكاديمي والإداري للقسم.
- قياس رضا الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والعمل على تحسين بيئة التعليم.
- تحقيق متطلبات الاعتماد الأكاديمي والعمل على تطوير البرامج وفقاً للمعايير العالمية.

الشؤون الادارية

١. إدارة البرامج الأكاديمية وفق نظام بولونيا:

- احتساب الساعات وفق نظام ECTS (النظام الأوروبي لنقل الرصيد الأكاديمي) مما يسمح بتبادل الطلاب دولياً.
- تصميم المناهج وفق نموذج التعلم القائم على الكفاءات (Competency-Based Learning) لضمان تأهيل الطلاب لسوق العمل.
- تطوير البرامج الدراسية بما يتماشى مع الاتجاهات الحديثة مثل التكنولوجيا المالية (FinTech) والذكاء الاصطناعي في المصارف.
- ضمان توافق المقررات مع الإطار الأوروبي للمؤهلات (EQF) لتعزيز الاعتراف الدولي بالشهادات.

٢. إدارة شؤون الطلاب وفق نظام بولونيا:

- تقديم الإرشاد الأكاديمي المستمر لمساعدة الطلاب في اختيار المسار الأكاديمي المناسب داخل نظام LMD.
- تطبيق نظام التنقل الأكاديمي (+Erasmus) لتمكين الطلاب من الدراسة في جامعات أوروبية أخرى.
- إدارة نظام الاعتمادات الأكاديمية (ECTS) لضمان انتقال الطلاب بين الجامعات بسلاسة.
- إدخال نظام التقييم المستمر بدلاً من الاعتماد الكلي على الامتحانات النهائية.
- إتاحة فرص التعلم العملي والتدريب المصرفي الإجباري ضمن متطلبات التخرج.
- تقديم الدبلوم المكمل (Diploma Supplement) والذي يوفر معلومات تفصيلية عن المسار الأكاديمي للطلاب لتسهيل الاعتراف بشهادته دولياً.

٣. تنظيم الجداول والاختبارات والتقييمات:

- تصميم الجداول الدراسية بشكل مرن وفقاً لنظام الوحدات الدراسية المعتمدة (Module System).
- توفير تقييم متنوع يشمل المشاريع، وتحليل دراسات الحالة، والاختبارات الإلكترونية، والتدريب العملي.

- اعتماد التقييم متعدد الأبعاد بحيث يكون الأداء الأكاديمي مبنياً على الحضور، والمهام البحثية، والاختبارات، والتدريب العملي.
- إجراء الامتحانات الإلكترونية لتعزيز الدقة والشفافية في التقييم.
- ضمان تطبيق أنظمة الجودة في الامتحانات وفق معايير (ESG - معايير الجودة الأوروبية).

٤. الإدارة المالية والموارد التعليمية:

- إدارة الميزانية وفق نظام التمويل الأكاديمي الحديث لضمان تطوير المناهج والبنية التحتية.
- إدخال التكنولوجيا الرقمية في التدريس مثل استخدام الأنظمة المصرفية الافتراضية وبرامج تحليل البيانات المالية.
- توفير الوصول إلى قواعد بيانات مالية ومصرفية عالمية لدعم البحث العلمي.
- عقد شراكات مع البنوك والمؤسسات المالية لتمويل الأبحاث وتقديم منح دراسية للطلاب المتفوقين.

٥. التعاون الدولي والاعتراف الأكاديمي :

- توقيع اتفاقيات تعاون مع جامعات أوروبية ودولية لتعزيز الاعتراف بالشهادات.
- إدخال برامج شهادات مزدوجة (Double Degree Programs) مع جامعات شريكة.
- تشجيع أعضاء هيئة التدريس والطلاب على المشاركة في برامج التبادل الأكاديمي والبحثي.
- المشاركة في المؤتمرات المالية والمصرفية الدولية لتعزيز مكانة القسم عالمياً.

٦. ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي:

- تطبيق معايير الجودة الأكاديمية الأوروبية (ESG) لضمان تحسين الأداء.
- إجراء تقييم داخلي وخارجي منتظم للبرامج الأكاديمية لضمان الامتثال لمعايير بولونيا.
- تحقيق متطلبات الاعتماد الدولي من خلال التوافق مع المؤسسات المالية والمصرفية الكبرى.
- قياس رضا الطلاب وأصحاب العمل لضمان تحديث البرامج بما يتماشى مع احتياجات السوق.

٧. تعزيز ريادة الأعمال المالية والتكنولوجيا:

- إدخال برامج متخصصة في التكنولوجيا المالية (FinTech) والذكاء الاصطناعي في المصارف.
- إقامة شراكات مع الشركات الناشئة في القطاع المالي لدعم الابتكار وريادة الأعمال بين الطلاب.
- توفير ورش عمل في مجال الاستثمار وإدارة المخاطر لتعزيز مهارات الطلاب العملية.
- تشجيع المشاريع الطلابية في مجال الابتكار المالي وربطها بالقطاع المصرفي.

٨. دعم البحث العلمي والتطوير المهني:

- إطلاق مبادرات بحثية مشتركة مع المؤسسات المصرفية لدراسة الاتجاهات المالية الحديثة.
- تشجيع النشر العلمي في مجلات محكمة دولياً لتعزيز سمعة القسم عالمياً.
- إقامة مؤتمرات سنوية حول التمويل والبنوك الرقمية بمشاركة خبراء دوليين.
- توفير منح بحثية في مجالات الاقتصاد الرقمي والتمويل المستدام.

٩. تعزيز المسؤولية المجتمعية والخدمة المجتمعية:

- تنظيم برامج توعية مالية لمساعدة المجتمع في التخطيط المالي الشخصي.
- عقد دورات تدريبية في مجال التمويل الشخصي والمصرفي لرواد الأعمال المحليين.
- تقديم استشارات مالية للشركات الناشئة لتعزيز الاستدامة الاقتصادية

- تطبيق نظام (LMD) التدريجي.
- الانتقال التدريجي في التخصصات المالية والمصرفية من الأساسيات إلى التخصصات الدقيقة.
- تحديد عدد الساعات وفق نظام ECTS النظام الأوروبي لنقل الرصيد الأكاديمي (ضمان الاعتراف بالشهادات دوليًا).
- تقسيم المواد إلى وحدات (Modules) لزيادة مرونة التعلم وتسهيل التحويل الأكاديمي بين الجامعات.
- إدراج مقررات إجبارية واختيارية تسمح للطلاب بتحديد مسارات تخصصية في التمويل، المصارف، أو التكنولوجيا المالية.
- تعزيز التعلم القائم على الكفاءات (Competency-Based Learning) لضمان جاهزية الخريجين لسوق العمل.

مهام اللجنة الامتحانية

١. إعداد وتنظيم الامتحانات

إعداد جداول الامتحانات: وضع جدول زمني للامتحانات الأكاديمية لجميع المقررات وفقًا للمناهج الدراسية. إعداد الأسئلة الامتحانية: التعاون مع أعضاء هيئة التدريس في إعداد أسئلة الامتحانات التي تتناسب مع الأهداف التعليمية للمقررات.

مراجعة الأسئلة: التأكد من أن الأسئلة واضحة ومتراكبة مع محتوى المادة الدراسية ومتوافقة مع معايير التقييم.

٢. تنسيق عملية التصحيح:

توزيع مهام التصحيح: تنظيم توزيع أوراق الامتحانات على המתحنيين (أعضاء هيئة التدريس أو المساعدين الأكاديميين) لتصحيح الأوراق بشكل عادل وموضوعي.

وضع معايير التقييم: تحديد معايير تقييم واضحة وشفافة لضمان العدالة في تقييم إجابات الطلاب.

٣. مراقبة الامتحانات:

تنظيم مراقبة الامتحانات: التأكد من وجود مراقبين خلال الامتحانات لضمان الالتزام بالقواعد الأكاديمية ومنع الغش.

التأكد من التزام الطلاب بالقوانين: ضمان أن الطلاب يتبعون اللوائح والأنظمة أثناء تأديتهم للامتحانات.

٤. تقييم وتحليل النتائج:

مراجعة نتائج الامتحانات: تقييم أوراق الامتحانات، جمع درجات الطلاب، وتحليل الأداء العام. التحقق من العدالة والموضوعية: التأكد من أن جميع الامتحانات تم تقييمها بشكل عادل وفقًا للمعايير المتفق عليها.

إعداد التقارير: تقديم تقارير شاملة حول نتائج الامتحانات والأداء العام للطلاب إلى مجلس القسم أو الإدارة.

٥. إعلان نتائج الامتحانات

الإعلان عن النتائج: نشر النتائج في الوقت المناسب وفقًا للسياسات المعتمدة من قبل الجامعة.

إتاحة الفرصة للمراجعة: إتاحة فرصة للطلاب لمراجعة نتائجهم إذا كانوا يرغبون في ذلك.

٦. تنظيم امتحانات المعيدين والطلاب المتأخرين:

تحديد مواعيد الامتحانات البديلة: تنظيم امتحانات للطلاب الذين لم يتمكنوا من حضور الامتحانات الأصلية بسبب ظروف استثنائية.
إدارة الامتحانات الخاصة: تنسيق مع الطلبة الذين يحتاجون إلى تسهيلات خاصة في الامتحانات (مثل الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة).

٧. التعامل مع الشكاوى والاستفسارات:

معالجة الشكاوى الطلابية: التعامل مع أي شكاوى أو استفسارات تتعلق بالامتحانات من الطلاب أو أعضاء هيئة التدريس.
مراجعة النقاط المثيرة للجدل: النظر في الحالات التي قد تتطلب تدقيقاً إضافياً مثل الاعتراضات على الأسئلة أو التقييمات.

٨. إعداد تقارير التقييم الأكاديمي:

تحليل التقييمات: إعداد تقارير سنوية أو فصلية عن أداء الطلاب في الامتحانات ومقارنتها مع الأعوام السابقة لتحليل الاتجاهات والتغيرات في مستوى الأداء الأكاديمي.
اقتراح تحسينات: بناءً على نتائج التقييمات، قد تقدم اللجنة اقتراحات لتحسين أساليب التعليم أو التقييم.

٩. مراجعة المعايير والسياسات الامتحانية:

مراجعة سياسات الامتحانات: تحديث السياسات المتعلقة بالامتحانات بشكل دوري للتأكد من أنها تتماشى مع التطورات الأكاديمية وأفضل الممارسات العالمية.
تحليل نتائج مخرجات التقييم: ملاحظة أي مشاكل قد تظهر خلال عملية التقييم وتقديم حلول لتحسين هذه العملية.

١٠. التنسيق مع اللجان الأخرى:

التعاون مع لجنة الجودة والاعتماد الأكاديمي: لضمان أن عملية التقييم تتوافق مع معايير الاعتماد الأكاديمي الدولية.
التنسيق مع لجنة الإرشاد الأكاديمي: لمساعدة الطلاب في حل مشكلاتهم الأكاديمية المرتبطة بالامتحانات.

ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

مهام لجنة الجودة والاعتماد الأكاديمي :

١. تطوير وتنفيذ استراتيجية الجودة:

وضع خطة استراتيجية للجودة: تطوير خطة طويلة المدى لتحسين الجودة الأكاديمية والإدارية بالقسم بما يتوافق مع معايير الجودة الأكاديمية المعتمدة.
مراجعة السياسات الأكاديمية والإدارية: التأكد من أن السياسات واللوائح الداخلية تتماشى مع أفضل الممارسات والمعايير الأكاديمية الحديثة.
تحديد معايير الأداء: تحديد معايير واضحة لقياس جودة التعليم والبحث والخدمات الطلابية.

٢. ضمان الاعتماد الأكاديمي:

مواكبة معايير الاعتماد: التأكد من أن جميع البرامج الدراسية في القسم تتوافق مع معايير الاعتماد الأكاديمي الوطنية والدولية (مثل اعتماد برامج الأكاديمية الأوروبية، وغيرها من الهيئات ذات الصلة).
الإعداد لعمليات الاعتماد: التنسيق مع الهيئات المعنية لإعداد القسم للزيارات التقييمية والاعتمادات الأكاديمية من خلال جمع البيانات اللازمة وإعداد التقارير.

٣. مراقبة وتحليل نتائج التعليم:

تحليل البيانات الأكاديمية: جمع البيانات المتعلقة بأداء الطلاب في الامتحانات والأنشطة المختلفة وتحليلها لتحديد نقاط القوة والضعف.

مراجعة الأداء الأكاديمي: متابعة نتائج التقييمات السنوية وبيانات التخرج لدراسة مدى تحقيق الأهداف التعليمية. اقتراح تحسينات: بناءً على النتائج، تقديم اقتراحات لتحسين البرامج والمقررات الدراسية بهدف رفع مستوى الأداء الأكاديمي.

٤. مراجعة وتقويم المناهج الدراسية

تحديث المناهج: مراجعة وتحديث المناهج الدراسية لتتناسب مع التطورات الحديثة في مجالات العلوم المالية والمصرفية، وتضمن أحدث الممارسات والنظريات في المجال. ضمان التوازن الأكاديمي: التأكد من أن المناهج توازن بين المعرفة النظرية والتطبيق العملي لتلبية احتياجات سوق العمل.

٥. تحسين أساليب التدريس والتقييم:

مراجعة أساليب التدريس: تقييم أساليب التدريس المستخدمة من قبل أعضاء هيئة التدريس والبحث في كيفية تحسينها باستخدام أساليب تدريس حديثة وتقنيات التعليم الإلكتروني. تحليل أساليب التقييم: دراسة فعالية طرق التقييم المعتمدة مثل الامتحانات، المشاريع، والتقييمات المستمرة، وضمان تنوعها بما يحقق العدالة والموضوعية.

٦. متابعة تجربة الطالب:

تقييم رضا الطلاب: إجراء استبيانات دورية لقياس رضا الطلاب عن جودة التعليم والخدمات المقدمة لهم، وتحليل النتائج للعمل على تحسين التجربة الطلابية. تحقيق التواصل الفعال: تنظيم ورش عمل أو جلسات استماع للتفاعل مع الطلاب وفهم مشاكلهم واقتراح الحلول المناسبة.

٧. تطوير هيئة التدريس:

تحفيز التدريب المستمر: دعم برامج التدريب والتطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس لتحسين مهاراتهم الأكاديمية والتدريسية. مراجعة الأداء التدريسي: تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس بناءً على معايير الجودة والملاحظات الطلابية لضمان التطوير المستمر.

٨. تفعيل ثقافة الجودة داخل القسم:

وعية بأهمية الجودة: نشر ثقافة الجودة بين جميع أعضاء القسم، بما في ذلك أعضاء هيئة التدريس والطلاب، من خلال ورش العمل والحملات التوعوية. تشجيع الابتكار: دعم الأفكار الجديدة والمبتكرة التي تسهم في تحسين بيئة التعليم الأكاديمي داخل القسم.

٩. إعداد التقارير والمراجعات الدورية:

إعداد تقارير الجودة: تقديم تقارير دورية للإدارة العليا حول مستوى الجودة في القسم، تشمل تقييم المناهج، وأساليب التدريس، وأداء الطلاب. إجراء المراجعات الدورية: تنظيم جلسات مراجعة دورية لجميع الأنشطة الأكاديمية والإدارية لضمان استمرارية التحسين.

١٠. مراقبة التطورات في مجال التعليم:

متابعة أحدث الاتجاهات: متابعة التطورات في مجال التعليم الجامعي وخاصة في مجالات العلوم المالية والمصرفية، مثل التقنيات الجديدة وأساليب التعليم الحديثة. التكيف مع الابتكارات: دمج التكنولوجيا والتعليم الرقمي في التعليم داخل القسم بما يتماشى مع تطورات التعليم العالي.

١١. إعداد خطط التحسين المستمر:

وضع خطط تحسين مستمرة: تطوير خطط تحسينية على أساس نتائج التقييمات السنوية، مع التأكد من تنفيذ الإجراءات التصحيحية عند الحاجة.

التخطيط للمستقبل: العمل على تطوير خطط تحسين مستدامة تلائم تطور سوق العمل واحتياجاته المستقبلية في مجال العلوم المالية والمصرفية

الاعتمادية

يقدم القسم محتوى علمي متخصص يتماشى مع أحدث ممارسات القطاع المصرفي والمالي ، يشمل ذلك تحليل المناهج الدراسية للتأكد من تغطيتها لمجالات مثل المحاسبة، والاقتصاد، وإدارة المخاطر، والاستثمار، والتمويل بالإضافة إلى ضمان تأهيل أعضاء هيئة التدريس ذوي الخبرات الأكاديمية والمهنية، وتقديم فرص التدريب الميداني لطلاب العلوم المالية والمصرفية في المؤسسات المالية.

النظام الدراسي ، الاجور الدراسية ومدة الدراسة



ان النظام الدراسي لقسم علوم المالية والمصرفية في كلية العلوم الاداريه /جامعة المستقبل هو نظام بولونيا ومدة دراسته تتراوح بين ٣-٤ سنوات في مرحلة البكالوريوس حيث يتطلب اتمام ١٨٠-٢٤٠ ساعه معتمده وفقا لنظام الساعات المعتمده الاوربيه (ECTS) ويتضمن البرنامج الدراسي في هذه المرحله المواد الاساسيه في العلوم المالية والمصرفيه مثل مبادئ الاقتصاد ، المحاسبه الماليه ، مبادئ التمويل والاستثمار ، ادارة المخاطر واسواق المال والبنوك ويهدف الى تجهيز الطلاب بالمعرفه النظرية والتطبيقية في مجالات المالية والمصرفية ويعتمد التقييم على امتحانات نهائيه ، تقارير بحثيه ، مشاريع دراسيه ، والتقييم المستمر خلال السنه ويتخرج الطالب في هذه المرحله حاملا لشهادة البكالوريوس في العلوم المالية والمصرفيه .

الاجور الدراسي لقسم علوم المالية والمصرفية للسنة الدراسية ٢٠٢٤-٢٠٢٥ هي ١,٦٠٠,٠٠٠ .

مستوى اول / فصل اول

اسم المادة	الوحدات (ECTS)	غير مجدولة (U.sswl)	مجدولة (sswl)
مبادئ العلوم المالية والمصرفية	٨		٢٠٠
اساسيات محاسبه	٧		١٧٥
اساسيات الاداره الماليه	٧		١٧٥
مبادئ الاحصاء	٤		١٠٠
حقوق الانسان	٢		٥٠
لغه انكليزيه	٢		٥٠

مستوى ثاني / فصل اول

اسم المادة	الوحدات (ECTS)	غير مجدولة (U.sswl)	مجدولة (sswl)
قراءات في العلوم المالية والمصرفية	٣		٧٥
مبادئ اقتصاد	٨		٢٠٠
مبادئ اداره الاعمال	٧		١٧٥
مبادئ محاسبه	٧		١٧٥
مهارات الحاسوب	٣		٧٥
اللغه العربيه	٢		٥٠

ان الخريج من قسم العلوم المالية والمصرفية يمتلك مجموعة واسعة من المهارات والمعرفة التي تؤهله للعمل في العديد من القطاعات المالية والمصرفية. فمن خلال الدراسة الأكاديمية المتعمقة التي تشمل المواد المالية والمصرفية المتقدمة، يتمكن الخريج من تحليل البيانات المالية بدقة واتخاذ قرارات استراتيجية مبنية على أسس علمية سليمة .

يبدأ الخريج في تطبيق مهاراته في مجالات متعددة مثل التحليل المالي، حيث يقوم بتحليل البيانات المالية للمؤسسات والشركات بغرض تقييم أدائها المالي وتقديم رؤى استراتيجية تساعد في تحسين قرارات الأعمال. كما يتمكن من إعداد التقارير المالية التي تُعد مرجعاً مهماً في صنع القرارات في أي مؤسسة، بالإضافة إلى قدرته على التنبؤ بالاتجاهات المستقبلية للأسواق المالية .

من جانب آخر، يعد الخريج مؤهلاً للعمل في مجالات إدارة المحافظ المالية، حيث يقوم بإدارة الاستثمارات في أسواق الأسهم والسندات، بالإضافة إلى تقديم الاستشارات للعملاء حول استراتيجيات الاستثمار وتنويع المخاطر. كما أن مهاراته في التحليل المالي تمكنه من تقديم نصائح فعالة في إدارة الأموال، سواء على مستوى الأفراد أو المؤسسات.

أما في مجال المحاسبة والتمويل، فيمكن للخريج إعداد وتقييم الميزانيات العمومية والتقارير المالية، بالإضافة إلى دوره في تحسين كفاءة العمليات المالية من خلال تحليل التكاليف والإيرادات. كما يستطيع الخريج العمل في المصارف والمؤسسات المالية، حيث يتعامل مع تحليل المخاطر المالية وإعداد السياسات التمويلية المناسبة، ويقدم استشارات في مجالات القروض والائتمان.

كما يساهم الخريج في مجال إدارة المخاطر من خلال تحليل المخاطر المالية التي قد تواجه المؤسسات، وتطوير استراتيجيات فعالة للحد من هذه المخاطر وحماية الأصول المالية. وفي مجال الاستشارات المالية، يكون الخريج قادراً على تقديم استشارات متخصصة في إدارة الأموال والتخطيط المالي الشخصي، مما يعزز من قدرة الأفراد والشركات على اتخاذ قرارات مالية مستنيرة.

إلى جانب ذلك، يمكن للخريج العمل في مجال الامتثال والتنظيم المالي، حيث يكون قادراً على متابعة وتحليل السياسات المالية وضمان الامتثال للقوانين المحلية والدولية في المؤسسات المالية.

بناءً على ذلك، يتمتع خريج قسم العلوم المالية والمصرفية بالقدرة على التكيف مع بيئات العمل المختلفة، ويستطيع تقديم حلول مالية مبتكرة تساهم في تحسين الأداء المالي للمؤسسات والشركات. بالإضافة إلى ذلك، فهو يمتلك المهارات اللازمة للتعامل مع التغيرات المستمرة في الأسواق المالية، مما يجعله عنصراً أساسياً في نجاح أي مؤسسة تعمل في هذا القطاع الحيوي

الآلة قبول الطلبة

القسم	مدخلات القبول	الحد الأدنى من معدل القبول	الاجور الدراسية
العلوم المالية والمصرفية	قبول خريج (مفوضي الشرطة، التطبيقي، والاحيائي، الادبي، والتجاري)	٥٠ درجة	١٦٠.٠٠٠

الآلة اجراء الامتحانات والتقييم للبرنامج .

يتم التركيز على التعلم القائم على النتائج، مما يجعل التقييم جزءاً رئيسياً من العملية التعليمية. بالنسبة للامتحانات اليومية، يتبع مسار بولونيا نهجاً يدمج التقييم المستمر مع مجموعة من الممارسات التعليمية التي تهدف إلى دعم تعلم الطلاب بشكل فعال :

الامتحانات الشهرية واليومية

يتم تقييم الطلاب خلال فترة الدراسة في البرنامج الأكاديمي عبر فصل دراسي يمتد لمدة ١٥ أسبوعاً، ويتم ذلك من خلال مجموعة من التقييمات المستمرة (التقييم التكويني) مثل الامتحانات اليومية والشهرية التي يتم تحديدها من قبل الأساتذة بالتنسيق مع الطلاب ورئاسة القسم في إطار مسار بولونيا، يُعتمد على مبدأ التقييم المستمر لضمان تعزيز التفاعل الدائم بين الطالب والمحتوى الدراسي. في هذا السياق تخصص نسبة ٤٠% درجة التقييم لأعمال السعي المستمر (التقييم التكويني) الذي يشمل الامتحانات اليومية والمشاركة في الأنشطة الصفية واللاصفية بينما يتم تخصيص ١٠% لامتحان النصف فصلي

الامتحان النهائي

يتم تحديد الامتحان النهائي بنسبة ٥٠% من المجموع الكلي للدرجات في المواد النظرية والعملية على حد سواء. تُجرى الامتحانات وفق جدول زمني محدد وذلك باستخدام دفاتر امتحانية خاصة مختومة من قبل اللجان الامتحانية. تُسلم الدفاتر الامتحانية إلى مدرس المادة بعد إخفاء الأسماء، ويتم تصحيحها من قبل التدريسي المعني. بعد التصحيح، تُرسل الدفاتر إلى اللجان الامتحانية التي تقوم بحساب مجموع درجة السعي الأكاديمي مع درجة الامتحان النهائي.

الآلة التدريب الصيفي للطلبة

التدريب الصيفي لقسم علوم المالية والمصرفية هو مبادرة تهدف إلى تزويد الطلاب بالمهارات العملية والتطبيقية التي تكمل دراستهم الأكاديمية، وذلك رغم كون القسم مستحدثاً ولم يخرج دفعات بعد. يهدف البرنامج إلى بناء جسور بين المعرفة النظرية والتطبيق العملي، مما يساعد الطلاب على اكتساب فهم أعمق للقطاع المالي والمصرفي ومتطلبات سوق العمل .

اهداف التدريب الصيفي :

١. تعريف الطلاب ببيئة العمل في المؤسسات المالية والمصرفية
٢. تطوير المهارات التحليلية والتقنية اللازمة للعمل في القطاع المالي
٣. تعزيز القدرات العملية للطلاب من خلال تجربة حقيقية في أماكن العمل
٤. بناء شبكة علاقات مهنية مع المتخصصين في المجال

الآلية التدريب الصيفي :

١. يتم التنسيق مع المؤسسات المالية والمصرفية لاستقبال الطلاب في برامج تدريبية مخصصة
 ٢. يشارك الطلاب في مهام عملية تحت إشراف مختصين من المؤسسات المضيفة
 ٣. يتلقى المتدربون جلسات توجيهية لتوضيح آليات العمل وأدوارهم خلال فترة التدريب
 ٤. يتم تقييم أداء المتدربين عبر تقارير دورية من الجهات المستضيفة وأساتذة القسم
- على الرغم من أن القسم لم يخرج دفعات بعد، فإن التدريب الصيفي يوفر فرصة قيمة للطلاب للاندماج المبكر في سوق العمل والاستعداد لمتطلبات المهنة منذ المراحل الأولى لدراساتهم.

سمات خريج البرنامج .

١. القدرة التحليلية العالية:

يملك خريج البرنامج مهارات قوية في التحليل المالي، حيث يستطيع قراءة وتحليل البيانات المالية المعقدة واستخلاص استنتاجات دقيقة تساعد في اتخاذ القرارات المالية الاستراتيجية. كما يتمكن من تقييم الوضع المالي للمؤسسات والشركات بشكل دقيق.

٢. التفكير النقدي وحل المشكلات:

تمتع الخريج بقدرة كبيرة على التفكير النقدي وتحليل المشكلات المالية المعقدة. يمكنه تطوير حلول مبتكرة للتحديات المالية التي تواجهها المؤسسات، سواء كانت متعلقة بإدارة المخاطر أو الاستراتيجيات الاستثمارية.

٣. الإلمام العميق بالأسواق المالية:

يملك الخريج معرفة شاملة حول أسواق المال، بما في ذلك أسواق الأسهم والسندات، والأدوات المالية المختلفة. يعرف كيف يعمل القطاع المالي والمصرفي ويتفهم العوامل المؤثرة على السوق المحلي والعالمي.

٤. مهارات التواصل الفعال:

يستطيع الخريج التعبير عن أفكاره بوضوح وفعالية، سواء كتابياً أو شفهاً. يملك القدرة على إعداد تقارير مالية دقيقة وشرحها للمستفيدين من خلال تقديم استشارات مالية مبنية على أسس علمية.

٥. القدرة على العمل تحت الضغط:

يعرف الخريج كيفية التعامل مع بيانات العمل الديناميكية التي تتطلب اتخاذ قرارات سريعة وصائبة تحت ضغوط العمل. يستطيع إدارة المشاريع المالية بشكل فعال وتقديم حلول مبتكرة في وقت محدود.

٦. التمكن من استخدام التكنولوجيا المالية:

يملك الخريج القدرة على استخدام الأدوات والتطبيقات المالية المتطورة، مثل برامج تحليل البيانات المالية وأنظمة المحاسبة المتقدمة، مما يساهم في تحسين كفاءة العمل المالي والمصرفي.

٧. القدرة على اتخاذ قرارات استراتيجية:

يتمتع الخريج بقدرة على اتخاذ قرارات استراتيجية مستنيرة بناءً على التحليل المالي العميق وتقييم المخاطر، مما يعزز من قدرة المؤسسات على النمو والتطور المالي المستدام.

٨. الإلمام بالمبادئ الأخلاقية والتزام بقواعد الامتثال:

يتمتع الخريج بفهم عميق للمبادئ الأخلاقية في التعاملات المالية، ويحرص على الالتزام بالقوانين واللوائح المحلية والدولية الخاصة بالقطاع المالي والمصرفي، مما يساهم في تحقيق الشفافية والمصداقية في العمل.

٩. القدرة على العمل ضمن فرق متعددة التخصصات:

يستطيع الخريج التعاون مع فرق من تخصصات مختلفة، ويجيد التواصل مع الأفراد ذوي الخلفيات المتنوعة في بيانات العمل المتعددة، مما يعزز من فاعلية العمل الجماعي.

اعداد الطلبة المقبولين في القسم للعام الدراسي ٢٠٢٤ - ٢٠٢٥ .

عدد الطلبة المقبولين في هذه السنة هو ٣٠ طالب.

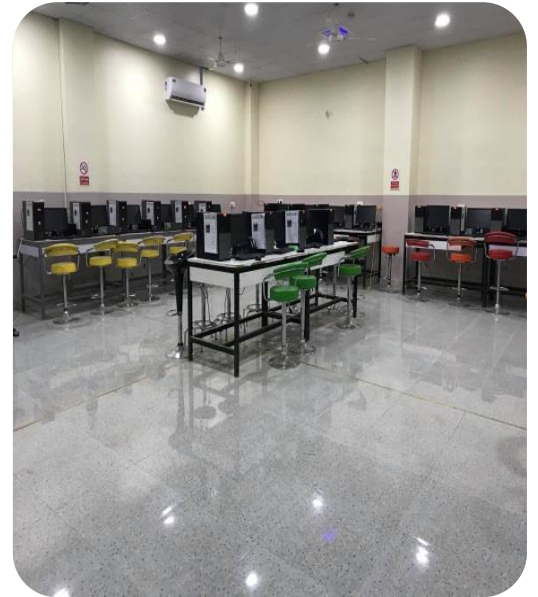
مشروع التخرج

يعتبر مشروع التخرج احدى المتطلبات اللازم تليبيتها خلال السنة الاخيرة من الدراسة ويتوجب على الطلبة اكماله ومناقشته والنجاح به من الدور الاول او الثاني والا فانه سوف يضطر الى اعادة الدراسة سنة تالية لتغطية المشروع البحثي واستكماله بالشكل الامثل

القاعات الدراسية والمختبرات

القاعات الدراسية

يضم قسم العلوم الماليه والمصرفيه ثلاث قاعات دراسيه ومختبر واحد





مكتب مقرية القسم .



صور مكاتب الهيئة التدريسية .





المرافق الترفيهية (النوادي والملاعب والمساحات الخضراء)



الجدول ادناه يوضح الأنشطة المنجزة في التنمية الاستدامة للعام الدراسي ٢٠٢٤-٢٠٢٥

جدول يوضح عدد أنشطة التنمية المستدامة المنفذة للاعوام ٢٠٢٤-٢٠٢٥

ت	العام الدراسي	عدد الأنشطة المنفذة
١	٢٠٢٤-٢٠٢٥	٨





ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي



القسم	اسم عضو ارتباط الجودة	اللقب العملي	الشهادة	التخصص
العلوم الماليه والمصرفيه	م.م علي حسين جابر	مدرس مساعد	ماجستير	احصاء
	م.م كرار محمد سماوي	مدرس مساعد	ماجستير	علوم ماليه ومصرفيه
	وعود نصر وهاب	-	بكالوريوس	محاسبه

العلاقات الخارجية (الاتفاقيات) .

التوأمة مع جامعة القادسيه .

باشرت كلية العلوم الادارية بعقد اتفاقية تبادل والتعاون العلمي مع القسم المناظر في كلية الادارة والاقتصاد/جامعة القادسيه وتضمنت التعاون العلمي بين القسمين المناظرين وحسب توجيهات جهاز الاشراف والتقويم العلمي في وزارة التعليم العالي من توأمة الكليات الاهلية مع الكليات الحكومية في نفس التخصصات المناظرة ولتأكيد الرصانة العلمية حيث استضافت كلية الاداره والاقتصاد / جامعة القادسيه وفدا من كلية العلوم الاداريه /جامعة المستقبل لتوقيع مذكرة التعاون العلمي بين القسمين في مواضيع كثيرة منها اجراء الامتحانات المشتركة واقامة ورش عمل علمية في مجال العلوم الادارية والمالية وكذلك لقاء المحاضرات في مواضيع مختلفة ، كذلك توحيد مفردات المناهج الدراسية للدراسات الاولى والمعتمدة من قبل لجنة العمداء لتخصصات العلوم الادارية في وزارة التعليم العالي والبحث العلمي.



اللية التواصل مع القسم .

اللية التواصل الطلبة مع ادارة القسم

mobile: 0780772876

Email: zainalabden.aboad@uomus.edu.iq