



Management Readings

القراءات الادارية

استاذ المادة

م.م مؤيد حسن الهاشمي

جامعة المستقبل قسم

ادارة الاعمال

المرحلة الاولى/ مسائي

Management and Organizations

Organizations abound in today's society. Groups of individuals constantly join forces to accomplish common goals. Sometimes the goals of these organizations are for profit, such as franchise restaurant chains or clothing retailers. Other times, the goals are more altruistic, such as nonprofit churches or public schools. But no matter what their aims, all these organizations share two things in common: They're made up of people, and certain individuals are in charge of these people. CliffisQuickReview Principles of Management

الإدارة والمنظمات

تكثر المنظمات في مجتمعنا اليوم. تتكاتف مجموعات الأفراد باستمرار لتحقيق أهداف مشتركة. أحياناً تكون أهداف هذه المنظمات ربحية، مثل سلاسل مطاعم الامتياز أو متاجر الملابس. وفي أحيان أخرى، تكون الأهداف أكثر إثارة، مثل الكنائس غير الربحية أو المدارس الحكومية. ولكن مهما كانت أهدافها، تشترك جميع هذه المنظمات في أمرين: أنها مكونة من أفراد، وأفراد معينون مسؤولون عنهم.

Levels of management:

Top level: Managers at this level ensure that major performance objectives are established and accomplished. Common job titles for top managers include chief executive officer (CEO), chief operating officer (COO), president, and vice president.

Middle level: Middle managers report to top managers and are in charge of relatively large departments or divisions consisting of several smaller units. Examples of middle managers include clinic directors in hospitals; deans in universities; and division managers, plant managers, and branch sales managers in businesses. Middle managers develop and implement action plans consistent with company objectives, such as increasing market presence.

Low level: The initial management job that most people attain is typically a first-line management position, such as a team leader or supervisor a person in charge of smaller work units composed of hands-on workers.

مستويات الإدارة:

المستوى الأعلى: يتأكد المدراء في هذا المستوى من وضع أهداف الأداء الرئيسية وتحقيقها. تشمل المسميات الوظيفية الشائعة لكبار المدراء: الرئيس التنفيذي، والمدير التنفيذي للعمليات، والرئيس، ونائب الرئيس.

المستوى المتوسط: يرفع المدراء المتوسطون تقاريرهم إلى المدراء الأعلى، وهم مسؤولون عن إدارات أو أقسام الكبيرة نسبيًا تتكون من عدة وحدات أصغر. من أمثلة المدراء المتوسطين: مديرو العيادات في المستشفيات، وعمداء الكليات في الجامعات، ومديرو الأقسام، ومديرو المصانع، ومديرو مبيعات الفروع في الشركات. يضع المدراء المتوسطون وينفذون خطط عمل تتوافق مع أهداف الشركة، مثل زيادة حضورها في السوق.

المستوى المنخفض: عادةً ما تكون الوظيفة الإدارية الأولية التي يتولاها معظم الناس منصبًا إداريًا مباشرًا، مثل قائد فريق أو مشرف، وهو شخص مسؤول عن وحدات أصغر تتكون من عمال مباشرين.