



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة المستقبل / كلية العلوم الإدارية
قسم إدارة الأعمال / المرحلة الأولى
الإحصاء / المحاضرة الثانية
م.م ترفه مكي بدري



البيانات وأساليب جمع البيانات

أنواع البيانات الإحصائية هي:

أولاً: البيانات الكمية:

هي بيانات رقمية يمكن قياسها وعدّها.

تنقسم إلى:

1- البيانات المنفصلة: وهي البيانات التي تأخذ قيمًا محددة، مثل عدد الطلاب في الفصل.

2- البيانات المتصلة: وهي البيانات التي يمكن أن تأخذ أي قيمة في نطاق معين، مثل طول شخص ما.

ثانياً : البيانات النوعية:

هي بيانات وصفية غير رقمية.

تنقسم إلى:

1- البيانات الاسمية: وهي البيانات التي تصنف الأشياء إلى فئات غير مرتبة، مثل لون العين.

2- البيانات الترتيبية: وهي البيانات التي تصنف الأشياء إلى فئات مرتبة، مثل مستوى التعليم.

أساليب جمع البيانات الإحصائية

1- المسح

هو جمع البيانات من عينة من السكان.
يمكن أن يكون المسح شاملاً أو جزئياً.

2- التجربة:

هي دراسة يتم فيها التحكم في المتغيرات لجمع البيانات حول العلاقات السببية.

3 - الملاحظة:

هي عملية مراقبة وتسجيل سلوك أو أحداث معينة.

4 - الاستبيان:

هو مجموعة من الأسئلة التي يتم توزيعها على عينة من الأفراد لجمع البيانات حول موضوع معين.

5 - المقابلات:

هي محادثات مباشرة بين الباحث والمشاركين لجمع البيانات حول موضوع معين.

أهمية جمع البيانات في الإحصاء:

1- تساعد البيانات في اتخاذ القرارات المستنيرة.

2- تساعد البيانات في فهم الظواهر المختلفة.

3- تساعد البيانات في تقييم الأداء.

4- تساعد البيانات في تطوير الحلول للمشاكل

مصادر جمع البيانات:

أولاً: المصادر الأولية:

هي المصادر التي يتم فيها جمع البيانات مباشرة من المصدر الأصلي.
أمثلة: الاستبيانات، المقابلات، التجارب.

ثانياً : المصادر الثانوية:

هي المصادر التي يتم فيها استخدام البيانات التي تم جمعها بالفعل من قبل مصادر أخرى.

أمثلة: السجلات الحكومية، الدراسات السابقة.

اعتبارات مهمة في جمع البيانات

دقة البيانات: يجب أن تكون البيانات دقيقة وموثوقة.

1- شمولية البيانات: يجب أن تكون البيانات شاملة وتمثل السكان المستهدفين.

2- موضوعية البيانات: يجب أن تكون البيانات موضوعية وخالية من التحيز.