الفصل الرابع

عرض النتائج وتحليلها ومناقشتها: -

أن مهمة النتائج الأساسية هي الرد على فروض وتساؤلات البحث. ويتضمن هذا الجزء على: -

١- عرض النتائج (البيانات):

- يجب أن يتضمن هذه الفقرة العرض الكامل لبيانات البحث، لأنه بمثابة الحيثيات والأدلة على ما توصل إليه الباحث من نتائج.
- يفيد عرض البيانات في إثراء هذا الجزء من البحث. اذ كان الهدف منها هو التبسيط والتيسير وليس الاستعراض فقط. ويتم عرض البيانات على شكل جداول أو على أشكال (أن الأشكال بشكل متسع يعبّر عن الرسوم البيانية، الخرائط، الصور...الخ) وهي تستخدم لتيسير الفهم على القارئ.
- أن استخدام الأشكال والجداول والمناقشة في تقديم المعلومات وعرض مجموعة كبيرة من البيانات مع إعطاء تحليل وتفسير سريع لها يبرز الحقائق الهامة التي تكشف عنها النتائج التي تم تجميعها وتوضيح العلاقة ببعضها.
- وتحليل النتائج ليس تكرارا للمعلومات التفصيلية الموجودة في الجداول والأشكال وإنما التحليل يهدف الى تفسير مدلول الحقائق من حيث أسبابها وآثارها، وما إذا كانت تثبت وتحقق الفرض أو تنفية وترفضه.
- يكتب عنوان الجدول أعلى الجدول ويضع فوقه رقم الجدول، ولا داعي لكتابة (يبين الجدول) أو (يوضح الشكل) وذلك لعدم أهميتهما، لكن لقد أعتاد الباحثون كتابة ذلك، وليس فيه من ضير.
- تستخدم الأشكال بشكل متسع ليعبر عن الرسوم البيانية، الخرائط، الصور..... الخ، وهي تستخدم لتساعد القارئ على الفهم.
- والجداول والأشكال ليس بديلا عن الوصف النظري المكتوب ولكنه عادة مكمل له.

٢- تحليل البيانات: -

- أن عملية جمع وتنظيم للبيانات على شكل جداول أو أشكال فحسب، ليس هو البحث، رغم أهمية العرض والتصنيف للبيانات فإنها لا تمثل نهاية مطاف البحث ولا الغاية الأساسية للباحث.

٣- مناقشة البيانات (النتائج)

- إذ يتطلب من الباحث تفسير ومناقشة البيانات التي في الجداول أو الأشكال، أذ لا يعد البحث بحثا علميا أذا لم تفسر وتناقش بياناته.
- إنه من الأهمية بمكان أن يحيط الباحث كل بيانات بحثه بالتفسير والتعليق دون التحيز.

- **عدم ترك أي من البيانات والنتائج دون أن يدلو الباحث بدلوه في تفسير أو تبرير حدوثها.**

الفصل الخامس

عادة ما تحتل الاستنتاجات والتوصيات الفصل الأخير من متن الرسالة.

١ـ الاستنتاجات:

في ضوء النتائج التي توصل أليها الباحث، يمكنه من استخلاص أو الاستنتاجات نتيجة لما تم تحقيقه من فروض، إذ أن الاستنتاجات هي:

- **النقاط الجوهرية التي يستطيع الباحث أن يستنتجها من نتائج بحثه**

أذن الاستنتاجات هي تحصيل حاصل من خلال الحصول على النتائج وتفسيرها .

- **هناك بعض الباحثين سيما المبتدئين منهم لا يميزون بين النتائج والاستنتاجات، فيخلطون بين النتائج والاستنتاجات.**

مثال على الاستنتاجات:

أن الشخص المريض عندما يذهب الى الطبيب ويصف له الدواء، وعند تناوله لهذا الدواء قد شفي المريض، لهذا نستنتج من أن الدواء الذي تناوله المريض هو فعال وجيد ومن خلاله شفي المريض، هذا يعني أن النتيجة هو شفاء المريض، اما استنتاجنا لهذا الشفاء هو بأن الدواء فعال وجيد وذو تأثير على شفاء المريض وبالنتيجة شفي المريض.

٢ـ التوصيات:

هناك الكثير من المتخصصين يرون أن التوصيات ليس من مسؤولية الباحث، اعتقادا منهم أن مسؤولية الباحث تنحصر في معالجة المشكلة وتحقيق النتائج. أما كيفية الاستفادة من هذه النتائج فهي من مسؤولية الباحثين الآخرين الذي يبحثون عما هو جديد في المعرفة.

ولكن في حقيقة الأمر يجب أن ننظر الى التوصيات بمنظور أعمق وأشمل باعتبارها تمثل الجانب التطبيقي المفيد للممارسة العملية وباعتبار الباحث هو الشخص الأقدر على توضيح نتائج بحثه في الممارسة العملية.

لذلك يجب ان تتضمن التوصيات مشروعا متكاملا يوضح كيفية الاستفادة من المعالجة الكاملة للبحث، وليس الاقتصار على النتائج التي توصل اليها.

فعلى سبيل المثال عندما تظهر نتائج بحث معين أفضلية طريقة معينة من طرق التدريب او التعلم على تطوير الأداء الحركي، فيجب أن يقدم الباحث في نهاية بحثه

مشروعا تطبيقيا يوضح كيف يمكن ان يستفيد منة المدرسون او المدربون لتطوير التعلم أو تدريب طلابهم.
***- هناك توصيات مباشرة ترتبط بمعالجة المشكلة وتحقيق النتائج المطلوبة.**
***- وهناك نتائج عامة مثل أجراء بحوث على فئات عمرية أخرى أو جنس آخر أو منطقة جغرافية آخري.**
***- في بعض أدبيات ومصار البحث العلمي أن التوصيات لا تعتبر جزء اساسي من البحث، لكن الباحث الذي قام بالدراسة يجد نفسه قادرا على مقترحات الحلول على شكل توصيات ليستفيد منها الباحثين في المستقبل.**

المصادر والمراجع

***- أن وجود قائمة المصادر والمراجع في نهاية الدراسة أمر جوهري وأساسي في البحث العلمي، حيث تعّبر هذه المصادر والمراجع عن جانب من جهود الباحث وقدرته في الوصول الى هذه المصادر والمراجع.**
***- يعني توثيق المصادر والمراجع التي أستند عليها الباحث في كتابة بحثه والتي أستعملها بشكل حقيقي.**
***- يجب ترتيب وتسلسل هذه المصادر والمراجع حسب الحروف الهجائية أو الأبجدية وتبدأ برقم (١) وتنتهي بعدد المصادر المستعملة.**
***- عدم ذكر رقم الصفحة للمصدر في قائمة المصادر في نهاية الرسالة، بل يتم ذكر رقم الصفحة في هامش الصفحة التي ذكر فيها المصدر.**
***- ليست هناك طريقة متفق عليها في كتابة المصادر أو المراجع بين مختلف المؤسسات العلمية، بل لا زالت كل جهة تتبع طريقة معينة.**
***- لكن يتفق الجميع أن توثيق المصادر يجب أن يشمل على ما يلي: -**
أسم المؤلف. عنوان الكتاب. رقم الطبعة. مكان النشر. الناشر. التاريخ.
عبدالله حسين اللامي : الأسس العلمية في التدريب الرياضي. الطبعة الأولى. بغداد. مطبعة الطيف. ٢٠٠٤.
من الضروري تثبيت رقم الصفحة أذا كان المصدر مثبتا في الهامش أسفل الصفحة، عندما يقتبس الباحث فقره او فكرة من ذلك المصدر.

الملاحق :

هذه الملاحق تتضمن تفاصيل حول جوانب معينة من البحث لا يمكن ان توضع في متن البحث وانما توضع في نهاية البحث بغية اطلاع القارئ على تلك التفصيلات ، وهي مجموعة من الإجراءات التي نفذها الباحث والتي تشمل، كتب تسهيل مهمة للباحث، الاستبيانات، اراء المختصين والخبراء، استمارات استطلاع الآراء، المناهج المقترحة، المقاييس والاختبارات. الرسوم والجداول والأشكال ..... الخ.

ملخص الرسالة أو الأطروحة باللغة الإنكليزية

يتضمن هذا الملخص عرضا موجزا مختصرا كما في الملخص باللغة العربية يوضح فيه المضمون الأساسي للمشكلة وبعض الأهداف والفروض المهمة والأساسية، وصوره مختصره عن الإجراءات المستخدمة، وما هي النتائج المهمة التي حصل عليها الباحث، وأبرز الاستنتاجات واهم التوصيات.