



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد



وصف البرنامج الأكاديمي

الجامعة: جامعة المستقبل

الكلية: كلية التقنيات الصحية والطبية

القسم العلمي: تقنيات الكلية الصناعية

تاريخ ملء الملف: 2025/6/24

التوقيع:

اسم رئيس القسم: أ.د. يونس عبد الرضا الخفاجي

التاريخ:

التوقيع:

اسم معاون القسم: أ.م.د. احمد عدنان عبد الأمير

التاريخ:

مدقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

التوقيع:

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:

التاريخ:

مصادقة السيد عميد الكلية

أ.م.د. زهراء حليم القيم

1. رؤية البرنامج

تخريج كوادر طبية متخصصة على درجة عالية من الكفاءة العلمية لمساعدة مرضى الفشل الكلوي و تقديم الخدمات الصحية و الطبية لهم خلال فترة دراستهم و تدريبهم العملي داخل وخارج الكلية والوحدات التخصصية ضمن المستشفيات وتحقيق أعلى درجات الكفاءة العلمية والعملية للطلبة الخريجين و تأهيلهم للعمل في المستشفيات بصورة عامة ووحدات غسل الكلى بصورة خاصة.

2. رسالة البرنامج

يسعى قسم تقنيات الكلية الصناعية ليكون الرائد الأول على مستوى العراق والمنطقة في تخريج كوادر طبية مؤهلة للعمل في وحدات متخصصة من المستشفيات ألا و هي وحدات غسل الكلى (الديليزة) من اجل تقديم أفضل الخدمات العلاجية ذات التقنيات العالمية خدمة لمحافظةنا الحبيبة و تلبية لمتطلبات سوق العمل .

3. اهداف البرنامج

1. إعداد خريجين مؤهلين علمياً ومهنياً قادرين على تشغيل وإدارة تقنيات الكلية الصناعية بكفاءة واحترافية .
2. دعم وتشجيع الأبحاث المبتكرة في مجالات التقنيات الطبية المتعلقة بأمراض الكلى والغسيل الكلوي .
3. تقديم مناهج تعليمية متطورة تواكب أحدث التقنيات والمعايير العالمية في علاج القصور الكلوي .
4. المساهمة في تحسين الخدمات الصحية من خلال التعاون مع المؤسسات الطبية وتقديم الاستشارات والحلول التقنية لمشكلات أمراض الكلى .
5. تنظيم برامج تدريبية ودورات تعليمية متقدمة للكوادر الطبية لتعزيز مهاراتهم ومعارفهم في مجال تقنيات الغسيل الكلوي .
6. تطبيق معايير الجودة في التعليم والبحث والتدريب لضمان تقديم مخرجات متميزة تلبي احتياجات سوق العمل .
7. ودعم تطوير وتصميم تقنيات وأجهزة طبية جديدة تُحسن من كفاءة وأمان عمليات الغسيل الكلوي .

4. الاعتماد البرامجي

لا يوجد اعتماد برامجي كون القسم في سنته الدراسية الاولى بالعام الدراسي 2024 - 2025

5. المؤثرات الخارجية الأخرى

لا توجد

مفردات المواد الدراسية للكورس الاول للمرحلة الاولى

ت	المادة الدراسية	معدل عدد الساعات الاسبوعي النظري	معدل عدد الساعات الاسبوعي العملي	معدل عدد الساعات الاسبوعي الكلي	عدد الوحدات	لغة التدريس	نوع المادة	نوع المتطلب	ترميز +المادة
1	الفلسفة العامة	2	3	5	3	الانكليزية	تخصصي اجباري	متطلبات الكلية	MU05071101
2	الانسجة العامة	2	3	5	3	الانكليزية	تخصصي اجباري	متطلبات الكلية	MU05071102
3	علم الاحياء العام	2	3	5	3	الانكليزية	تخصصي اجباري	متطلبات الكلية	MU05071103
4	الكيمياء العامة	2	3	5	3	الانكليزية	تخصصي اجباري	متطلبات الكلية	MU05071104
5	المصطلحات الطبية	2	-	2	2	الانكليزية	تخصصي اجباري	متطلبات الكلية	MU05071105
6	مبادئ وتطبيقات الحاسوب	1	1	2	2	الانكليزية	مساعدة اجباري	متطلبات الجامعة المتونمة	MU05071106
7	اللغة الانكليزية	2	-	2	2	الانكليزية	مساعدة اجباري	متطلبات الجامعة المتونمة	MU05071107
8	الديمقراطية وحقوق الانسان	2	-	2	2	العربية	مساعدة اجباري	متطلبات الجامعة المتونمة	MU05071108
المجموع					20				

أما مفردات الكورس الدراسي الثاني للمرحلة الأولى موزعة على النظري والعملي وفق الآتي

ت	المادة الدراسية	معدل عدد الساعات الاسبوعي النظري	معدل عدد الساعات الاسبوعي العملي	معدل عدد الساعات الاسبوعي الكلي	عدد الوحدات	لغة التدريس	نوع المادة	نوع المتطلب	ترميز المادة الدراسية
1	الفلسفة السريرية	2	3	5	3	الانكليزية	تخصصي اجباري	متطلبات الكلية	MU05071201
2	التشريح العام	2	3	5	3	الانكليزية	تخصصي اجباري	متطلبات الكلية	MU05071202
3	علم الاحياء البشري	2	3	5	3	الانكليزية	تخصصي اجباري	متطلبات الكلية	MU05071203
4	أساسيات الكيمياء الحياتية	2	3	5	3	الانكليزية	تخصصي اجباري	متطلبات الكلية	MU05071204
5	مبادئ التمريض	1	2	3	2	الانكليزية	تخصصي اجباري	متطلبات الكلية	MU05071205
6	الرياضة	1	1	2	2	العربية	مساعد اختياري	متطلبات الكلية	MU05071206
7	اللغة العربية	2	-	2	2	العربية	مساعدة اجباري	متطلبات الجامعة المتونة	MU05071207
المجموع		12	15	27	18				
التدريب الصيفي		لايوجد تدريب صيفي للسنة الدراسية الاولى							

هيكلية البرنامج/ للعام الدراسي 2024 - 2025

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة	الديمقراطية وحقوق الإنسان	2	26.3	اجباري
	اللغة الانكليزية	2	لجميع	اجباري
	الحاسوب	2	متطلبات	اجباري
	اللغة العربية	2	الجامعة	اجباري
	الرياضة أو اللغة الفرنسية	2	(المؤسسة)	إختياري
متطلبات الكلية	مصطلحات طبية	2	21.1	اجباري
	كيمياء	3	لـمتطلبات	اجباري
	الأحياء العام	3	الكلية	اجباري
متطلبات القسم	الفلسفة البشرية	3	52.6	اجباري

اجباري	لمتطلبات	3	علم الانسجة العام	
اجباري	الكلية	3	اساسيات الكيمياء الحياتية	
اجباري		3	التشريح العام	
اجباري		3	علم الاحياء البشري	
اجباري		3	الفسلجة السريرية	
اجباري		3	مبادئ (اسس) التمريض	
		2		
			لمدة شهر واحد في المستشفى	التدريب الصيفي
			التعليمي - وحدة الغسيل الكلوي	
				أخرى

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

7. وصف البرنامج				
الساعات المعتمدة		اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	السنة / المستوى
نظري	عملي			السنة الدراسية الاولى
2	3	الفسلجة العامة	MU0571101	كورس الاول
2	3	الانسجة العامة	MU0571102	كورس الاول
2	3	علم الاحياء العام	MU0571103	كورس الاول
2	3	الكيمياء العامة	MU0571104	كورس الاول
2		المصطلحات الطبية	MU0571105	كورس الاول
1	1	مبادئ وتطبيقات الحاسوب	MU0571106	كورس الاول
2		اللغة الانكليزية	MU0571107	كورس الاول
2		الديمقراطية وحقوق الانسان	MU0571108	كورس الاول

1. وصف البرنامج				
الساعات المعتمدة		اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	السنة / المستوى
نظري	عملي			السنة الدراسية الاولى
2	3	الفسلجة السريرية	MU0571201	الكورس الثاني
2	3	التشريح العام	MU0571202	الكورس الثاني
2	3	علم الاحياء البشري	MU0571203	الكورس الثاني
2	3	أساسيات الكيمياء الحياتية	MU0571204	الكورس الثاني
2		مبادئ التمريض	MU0571205	الكورس الثاني
1	1	الرياضة	MU0571206	الكورس الثاني

	2	اللغة العربية	MU0571207	الكورس الثاني
--	---	---------------	-----------	---------------

2. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
مخرجات التعلم 1	<p>بيان نتائج التعلم 1</p> <p>أول 1 : المخرجات المعرفية</p> <p>1 - يشرح التركيب التشريحي والوظيفي للجهاز البولي وخاصة الكليتين.</p> <p>2 - يوضح المبادئ الفسيولوجية لتنقية الدم وميكانيكية الفشل الكلوي.</p> <p>3 - يميز بين أنواع غسيل الكلى (الدموي والصفافي (ومؤشرات استخدام كل منهما.</p> <p>4 - يعرف مكونات جهاز غسيل الكلى وآلية عمله.</p> <p>5 - يحدد مضاعفات غسيل الكلى وكيفية الوقاية منها والتعامل معها سريريًا .</p> <p>6 - يحدد مؤشرات بداية الغسيل.</p> <p>7 - يميز بين الحالات الطارئة وطرق التعامل.</p>
مخرجات التعلم 2	
المهارات	<p>1 - يحضر جهاز غسيل الكلى وفق المعايير الطبية ويجري اختبارات التشغيل قبل الاستخدام.</p> <p>2 - يركب الدارات الدموية للمريض بدقة ويشرف على سير الجلسة بكفاءة .</p> <p>3 - يراقب المؤشرات الحيوية للمريض أثناء جلسة الغسيل ويستجيب لأي تغيرات مفاجئة.</p> <p>4 - يطبق إجراءات التعقيم والسيطرة على العدوى في كل مراحل الغسيل.</p> <p>5- يوثق البيانات السريرية للمريض ومخرجات الجلسة بدقة.</p> <p>6 - يحدد أسباب الأخطاء الشائعة ويعالجها.</p> <p>7 - يتفاعل مع المريض ويطمئنه</p>
مخرجات التعلم 3	
القيم	
	<p>1 - يلتزم بأخلاقيات المهنة واحترام خصوصية وسرية معلومات المريض.</p> <p>2 - يتحلى بالصبر والرحمة في التعامل مع مريض الفشل الكلوي المزمن.</p> <p>3 . يتحمل المسؤولية الكاملة لضمان سلامة المريض أثناء الغسيل.</p> <p>4.- يعمل بتعاون مع الأطباء والممرضين وفنيي المختبر ضمن فريق الرعاية الصحية.</p> <p>5 - يسعى لتطوير معارفه ومهاراته في تقنيات غسيل الكلى ومضاعفاتها.</p> <p>6 - يلتزم بمواعيد الجلسات بدقة.</p> <p>7 - يلتزم بالتوجيهات الطبية</p>
مخرجات التعلم 5	بيان نتائج التعلم 5

3. استراتيجيات التعليم والتعلم

استراتيجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام .

التعليم العملي (Clinical Based Learning)

المحاكاة (Simulation Training)

(

التعليم القائم على الحالات (Case-Based Learning)

التعليم التعاوني (Cooperative Learning)

التعلم الإلكتروني (E-Learning)

. التمارين العملية

التغذية الراجعة (Feedback)

المحاضرات التفاعلية

4. طرائق التقييم

تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .

الاختبارات النظرية / امتحانات شفوية أو تحريرية لتقييم الفهم النظري .

التقييم العملي السريري / متابعة أداء الطالب في وحدة الغسيل الكلوي .

اختبارات المحاكاة/ تقييم المهارات باستخدام نماذج محاكاة الأجهزة .

التقييم الذاتي/ يقوم الطالب بتقييم نفسه بعد كل جلسة عمل .

تقييم الأقران / الزملاء يقيمون بعضهم خلال العمل الجماعي .

تقارير المشرفين/ تقييم من قبل المدربين والمشرفين في الميدان .

عروض تقديمية/ تقديم مواضيع تخصصية أمام الزملاء والأساتذة .

الاختبارات الإلكترونية/ استخدام المنصات التعليمية لإرسال اختبارات سريعة .

سجل المهارات (Logbook) / تسجيل كل المهارات التي قام بها الطالب عملياً .

المشاركة في حلقات النقاش

ويمكن ايجازها بأختبارات يومية/ امتحانات مد وفصلية/ امتحانات نهائية / إضافة الى التقارير ضمن المواد الدراسية وكذلك المشاركة بالمناقشات والتفاعلات اثناء المحاضرات التواجدية

5. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

الرتبة العلمية		التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)	اعداد الهيئة التدريسية
عام	خاص			ملاك	محاضر

أ.ديونس عبدالرضا الخفاجي	طب بيطري/احياءمجهرية	فيروسات ومناعة	ملاك	محاضر
2- أ.د.سعد عبدالرحيم الجبوري	طب بشري	انف واذن وحجره		محاضر
3- أ.م.محمد أبو السعو ظاهر	علوم كيمياء	كيمياء حياتية		محاضر
4- د. طالب جيجان طاهر	طب عام	دبلوم جراحة العظام والكسور		محاضر
5- د. هدى عبدالحميد كاظم	طب عام	دبلوم طب السرة	ملاك	محاضر
6- م.م. زينب علي محسن	علوم	بايلوجي - بيئة		محاضر
7- د. رؤى نشأت عبد الامير الصفار	طب عام	بوردي بطب الاسرة		محاضر
8- د. م. رانيه عبدالمحسن أبو النور	تمريض	تمريض كبار		محاضر
9- م.م. محمد سلام نوري العوادي	قانون	حقوق		محاضر
10- م.م.شمس عباس حسون	علوم حاسبات	تكنولوجيا المعلومات		محاضر
11- هاجر ابراهيم حسن	آداب / اللغة العربية	صوتيات		محاضر
12- م. م. علي يوسف	التربية الرياضية والعلوم البدنية	ساحة وميدان		محاضر
13- م.م. زينب حاكم موسى	آداب -انكليزي	لغة انكليزية		محاضر

التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين (على مستوى الجامعة والقسم - تقنيات الكلى الصناعية / الغسيل الكلوي)

أولاً: على مستوى المؤسسة (الجامعة)
استقبال رسمي وتسجيل إداري:

استلام ملفات التعيين/الزيارة.

إصدار البطاقات الجامعية، وتفعيل حسابات البريد والأنظمة الإلكترونية.

جلسة توجيهية عامة: (Orientation)

تعريف بالهيكل التنظيمي، الرؤية والرسالة، اللوائح، والسياسات العامة.

جولة في المرافق (المكتبة، المختبرات، مركز الدعم الفني، إلخ).

ورش عمل إلزامية:

أخلاقيات المهنة، حقوق وواجبات أعضاء هيئة التدريس.

أنظمة الترقية، التقييم، والانضباط الوظيفي.

ربطهم بنظام الدعم المؤسسي:

تعيين مرشد أكاديمي أو إداري لكل عضو جديد.

إدراجهم في قنوات التواصل الرسمية (بريد، منصات، فرق عمل).

ثانياً: على مستوى القسم (تقنيات الكلى الصناعية / الدياليسز)

اجتماع ترحيبي خاص بالقسم:

تعريف بأعضاء القسم، الهيكل الأكاديمي، والخطة الدراسية.

عرض مختصر عن التخصص وأهميته، والمرافق الخاصة (مختبرات الدياليسز، المحاكيات)

تخصيص مرشد أكاديمي داخل القسم:

لمساعدتهم في التعرف على المقررات، المناهج، والمعايير التعليمية.

متابعة أولية لأداء المحاضرات أو الأنشطة السريرية/المخبرية.

تدريب عملي ميداني (إن وجد):

(زيارة ميدانية لمراكز الدياليسز أو المستشفيات الشريكة.

تدريب على استخدام الأجهزة والمعدات التعليمية الخاصة بالتخصص).

إدراجهم في خطط القسم:

توزيع المهام (تدريس، بحث، خدمة مجتمع)

مشاركتهم في اجتماعات القسم وورش العمل التخصصية.

تقييم أولي بعد 3 أشهر:

جمع ملاحظات من المرشد والطلاب (إن طبق)

تقديم تغذية راجعة ودعم تطويري مستمر.

آلية موحدة للمتفرغين وغير المتفرغين والزائرين:

المتفرغون: يشملهم البرنامج كاملاً مع متابعة سنوية.

غير المتفرغين: تركز على الجوانب المتعلقة بمهامهم (مثلاً: جودة التدريس، التقييم).

الزائرون: برنامج مكثف يركز على التعاون البحثي أو التدريسي، مع ربطهم بالمشاريع المشتركة.

النتيجة المتوقعة:

دمج فعال لأعضاء هيئة التدريس في البيئة الأكاديمية، وتمكينهم من أداء مهامهم بكفاءة وانتماء، بما يخدم جودة التعليم في تخصص تقنيات الكلى الصناعية.

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما إلى ذلك.

خطة التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس

1-تطوير استراتيجيات التدريس والتعلم

ورش عمل دورية:

حول أساليب التدريس النشط، التعلم القائم على المشكلات (PBL)، التعلم المدمج، واستخدام التكنولوجيا في التعليم (LMS)، الواقع الافتراضي، المحاكيات.

تبادل الخبرات:

جلسات "تعليم الأقران (Peer Teaching)" وملاحظات تدريسية متبادلة بين أعضاء هيئة التدريس.

دليل استراتيجيات التدريس:

إصدار دليل موحد للقسم يشمل أفضل الممارسات في تخصص تقنيات الكلى الصناعية.

2-تقييم نتائج التعلم

بناء مؤشرات قياس واضحة:

لكل مقرر دراسي، مرتبطة بمخرجات التعلم المحددة (ILOs)

استخدام أدوات متنوعة للتقييم:

اختبارات، مشاريع، تقارير سريرية/مختبرية، تقييم الأداء العملي، مراجعات الأقران، وتقييم ذاتي.

تحليل نتائج التقييم وربطها بالتحسين:

عقد اجتماعات فصلية لمراجعة نتائج الطلاب، وتحديد نقاط القوة والضعف، وتعديل الخطط التدريسية وفقاً لذلك.

3-التطوير المهني المستمر

خطة تطوير فردية: (IDP)

لكل عضو هيئة تدريس، تُحدد بناءً على تقييم الأداء السنوي واحتياجاته (بحثية، تدريسية، إدارية)

دورات تدريبية معتمدة:

بالتعاون مع مراكز الجودة أو مراكز التطوير المهني داخل الجامعة أو خارجها (محلياً وعالمياً).

تشجيع المشاركة في المؤتمرات والندوات:

خاصة في مجالات الدليزة والغسيل الكلوي والكلية الصناعية، لمواكبة المستجدات العلمية والتقنية.

4 -التطوير البحثي والابتكار

دعم إعداد المشاريع البحثية:

من خلال ورش كتابة المقترحات، وتمويل بحوث أولية، وإرشاد من باحثين مخضرمين.

تشجيع النشر العلمي:

حافز للنشر في مجلات مصنفة (Scopus, Web of Science) ، وورش حول أخلاقيات النشر.

ربط البحث بالتعليم والتطبيق السريري:

لضمان توظيف النتائج البحثية في تحسين جودة التعليم والتدريب العملي.

5- التقييم والمتابعة المستمرة

تقييم ذاتي + تقييم الأقران + تقييم الطلاب:

كأدوات رئيسية لقياس فعالية التدريس والتطوير.

مراجعة سنوية للخطة الفردية وللقسم:

بهدف التحديث والتحسين المستمر وفقاً للمعايير الوطنية والدولية (مثل NCAAA ، AACN)، أو معايير الاعتماد (الصحي).

تقارير دورية للإدارة الأكاديمية:

لرصد التقدم واتخاذ القرارات الداعمة.

النتيجة المستهدفة:

عضو هيئة تدريس متمكن، متجدد، قادر على توظيف أحدث استراتيجيات التعليم، وقادر على قياس وتحسين نتائج التعلم، ومشارك فاعل في التطوير المهني والبحثي — بما يخدم جودة التخصص وتميزه.

6. معيار القبول

(القبول مركزي وحسب التعليمات التي تصدرها وزارة التعليم العالي ويتم تحديد معدلات القبول و أعداد الطلبة سنوياً من قبل الوزارة).

7. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

إدارة التسجيل بالجامعة.
إدارة القسم.
أدارة الجودة
الموقع الرسمي للكلية على شبكة المعلومات الدولية (الإنترنت).

8. خطة تطوير البرنامج

1- تحليل الوضع الحالي

تقييم المنهج الدراسي الحالي ومدى توافقه مع المعايير الوطنية والدولية.
مراجعة مخرجات التعلم ومقارنتها باحتياجات سوق العمل.
استبيان رأي الخريجين وأصحاب العمل حول جودة الخريج ومهاراته.

2 -تحديث المحتوى الأكاديمي

إدراج وحدات حديثة: مثل الذكاء الاصطناعي في الديالزة، إدارة جودة الرعاية، والسلامة البيولوجية.
تحديث المقررات لتشمل أحدث التقنيات والأجهزة المستخدمة عالمياً.
دمج التعلم القائم على الكفاءة. (Competency-Based Learning)

3- تعزيز الجانب العملي والسريري

زيادة ساعات التدريب العملي في مراكز الديالزة المعتمدة.
إنشاء مختبرات محاكاة متطورة (Simulation Labs) تحاكي بيئة العمل الفعلية.
تفعيل برامج التدريب الميداني الإلزامي تحت إشراف متخصصين.

4 - تطوير أعضاء هيئة التدريس

تدريب الأساتذة على أحدث أساليب التدريس والتقنيات الطبية.
تشجيع المشاركة في المؤتمرات والدورات التخصصية محلياً ودولياً.
دعم البحث العلمي في مجال تقنيات الديالزة.

5 - تقوية الشراكات الخارجية

توقيع اتفاقيات تعاون مع المستشفيات ومراكز الديالزة لتدريب الطلاب.
التعاون مع جهات اعتماد دولية (مثل: ISN, EDTNA/ERCA).
دعوة خبراء من القطاع الصحي لإلقاء محاضرات أو ورش عمل.

6 - ضمان الجودة والتقييم المستمر

تطبيق نظام تقييم دوري للبرنامج الأكاديمي.
قياس مؤشرات الأداء (KPIs) مثل: نسبة التوظيف، رضا الخريجين، وتقييم الأداء السريري.
إجراء مراجعات خارجية دورية للبرنامج.

7- دعم الطالب وتطوير المهارات الشخصية

تقديم برامج لتنمية المهارات الناعمة: التواصل، العمل الجماعي، الأخلاقيات المهنية.
إنشاء وحدة دعم أكاديمي ونفسي للطلاب.
تشجيع المشاركة في الأنشطة الطلابية والتطوعية الصحية.

8 - التحول الرقمي

تطوير منصة إلكترونية للتعليم والتدريب عن بعد.

استخدام المحاكاة الافتراضية (VR/AR) في التدريب العملي.

رقمنة الاختبارات والتقييمات وتتبع تقدم الطلاب.

9 - التوسع في الدراسات العليا والبحث العلمي

طرح برامج دبلوم عالي أو ماجستير في تخصصات فرعية (مثل إدارة وحدات الديالزة، تقنيات متقدمة).

إنشاء مركز بحثي متخصص في أمراض الكلى وتقنيات العلاج البديل.

10 - الترويج والتسويق للبرنامج

إبراز تميز البرنامج عبر وسائل التواصل والفعاليات.

عرض قصص نجاح الخريجين وأثرهم في سوق العمل.

جذب طلاب متميزين من خلال منح وحوافز

مخطط مهارات البرنامج													
مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج													
القيم				المهارات				المعرفة				اساسي أم اختياري	اسم المقرر
4ج	3ج	2ج	1ج	4ب	3ب	2ب	1ب	4أ	3أ	2أ	1أ		رمز المقرر
	√								√	√	√	أساسي	الفلسفة العامة
	√	√	√		√		√	√	√	√	√	أساسي	الانسجة العامة
												أساسي	علم الاحياء العام
							√	√	√	√	√	أساسي	الكيمياء العامة
												أساسي	المصطلحات الطبية
				√	√	√	√		√		√	مساعدة	مبادئ وتطبيقات الحاسوب
	√								√	√		مساعدة	اللغة الانكليزية
√			√		√			√		√	√	مساعدة	الديمقراطية وحقوق الانسان
√						√			√		√	أساسي	الفلسفة السريرية

السنة الدراسية
الاولى 2024-2025
الكورس الاول

السنة الدراسية
الاولى 2024-2025
الكورس الثاني

√								√		√	√	أساسي	التشريح العام	MU0571202	
												أساسي	علم الاحياء البشري	MU0571203	
	√				√		√	√	√	√	√	أساسي	أساسيات الكيمياء الحياتية	MU0571204	
√		√	√			√		√		√	√	أساسي	مبادئ التمريض	MU0571205	
	√			√			√		√		√	مساعدته / إختياري	الرياضة	MU0571206	
		√	√						√	√	√	مساعدة	اللغة العربية	MU0571207	
															السنة الدراسية الثانية 2026 - 2025
															السنة الدراسية الثالثة 2027 - 2026
															السنة الدراسية الرابعة

															2028 - 2027
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------

● يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر					
2. رمز المقرر					
3. الفصل / السنة					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف					
5. أشكال الحضور المتاحة					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)					
الاسم: الأيميل :					
8. اهداف المقرر					
اهداف المادة الدراسية					
.....					
.....					
.....					
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجية					
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم

11. تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ	
12. مصادر التعلم والتدريس	
	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
	المراجع الرئيسة (المصادر)
	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)
	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت