



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد



وصف البرنامج الأكاديمي

الجامعة: جامعة المستقبل

الكلية: كلية التقنيات الصحية والطبية

القسم العلمي: تقنيات الكلية الصناعية

تاريخ ملء الملف: 2025/6/24

التوقيع:

اسم رئيس القسم: أ.د. يونس عبد الرضا الخفاجي

التاريخ:

التاريخ:

مدقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

التوقيع:

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:

التاريخ:

مصادقة السيد عميد الكلية

أ.م.د. زهراء حليم القيمي

1. رؤية البرنامج

تخرج كوادر طبية متخصصة على درجة عالية من الكفاءة العلمية لمساعدة مرضى الفشل الكلوي و تقديم الخدمات الصحية و الطبية لهم خلال فترة دراستهم و تدريتهم العملي داخل وخارج الكلية والوحدات التخصصية ضمن المستشفيات وتحقيق أعلى درجات الكفاءة العلمية والعملية للطلبة الخريجين و تأهيلهم للعمل في المستشفيات بصورة عامة ووحدات غسل الكلى بصورة خاصة .

2. رسالة البرنامج

يسعى قسم تقنيات الكلية الصناعية ليكون الرائد الأول على مستوى العراق والمنطقة في تخرج كوادر طبية مؤهلة للعمل في وحدات متخصصة من المستشفيات ألا و هي وحدات غسل الكلى (الديلز) من أجل تقديم أفضل الخدمات العلاجية ذات التقنيات العالمية خدمة لمحافظتنا الحبيبة و تلبية لمتطلبات سوق العمل .

3. اهداف البرنامج

1. إعداد خريجين مؤهلين علمياً ومهنياً قادرين على تشغيل وإدارة تقنيات الكلية الصناعية بكفاءة واحترافية .
2. دعم وتشجيع الأبحاث المبتكرة في مجالات التقنيات الطبية المتعلقة بأمراض الكلى والغسيل الكلوي .
3. تقديم مناهج تعليمية متقدمة توافق أحدث التقنيات ومعايير العالمية في علاج القصور الكلوي .
4. المساهمة في تحسين الخدمات الصحية من خلال التعاون مع المؤسسات الطبية وتقديم الاستشارات والحلول التقنية لمشكلات أمراض الكلى .
5. تنظيم برامج تدريبية ودورات تعليمية متقدمة للكوادر الطبية لتعزيز مهاراتهم ومعارفهم في مجال تقنيات الغسيل الكلوي .
6. تطبيق معايير الجودة في التعليم والبحث والتدريب لضمان تقديم مخرجات متميزة تلبي احتياجات سوق العمل .
7. ودعم تطوير وتصميم تقنيات وأجهزة طبية جديدة تحسن من كفاءة وأمان عمليات الغسيل الكلوي .

مخرجات

4. الاعتماد البرامجي

لا يوجد أعتماد برامجي كون القسم في سنته الدراسية الأولى بالعام الدراسي 2024 - 2025

5. المؤثرات الخارجية الأخرى

لا توجد

مفردات المواد الدراسية للكورس الأول للمرحلة الأولى

نوع المادة	نوع المطلب	نوع المادة	لغة التدريس	عدد الوحدات	معدل عدد الساعات الأسبوعي الكلى	معدل عدد الساعات الأسبوعي العملي	معدل عدد الساعات الأسبوعي النظري	المادة الدراسية	ت
MU05071101	متطلبات الكلية	تخصصي اجباري	الإنكليزية	3	5	3	2	الفلسفة العامة	1
MU05071102	متطلبات الكلية	تخصصي اجباري	الإنكليزية	3	5	3	2	الأنسجة العامة	2
MU05071103	متطلبات الكلية	تخصصي اجباري	الإنكليزية	3	5	3	2	علم الاحياء العام	3
MU05071104	متطلبات الكلية	تخصصي اجباري	الإنكليزية	3	5	3	2	الكيمياء العامة	4
MU05071105	متطلبات الكلية	تخصصي اجباري	الإنكليزية	2	2	-	2	المصطلحات الطبية	5
MU05071106	متطلبات الجامعة المتغيرة	مساعدة اجباري	الإنكليزية	2	2	1	1	مبادئ وتطبيقات الحاسوب	6
MU05071107	متطلبات الجامعة المتغيرة	مساعدة اجباري	الإنكليزية	2	2	-	2	اللغة الانكليزية	7
MU05071108	متطلبات الجامعة المتغيرة	مساعدة اجباري	بالعربية	2	2	-	2	الديمقراطية وحقوق الانسان	8
				20	28	13	15	المجموع	

أما مفردات الكورس الدراسي الثاني للمرحلة الاولى موزعة على النظري والعملي وفق الاتي

ال المادة الدراسية	معدل عدد الساعات الاسبوعي النظري	معدل عدد الساعات الاسبوعي العملي	معدل عدد الوحدات	لغة التدريس	نوع المادة	نوع المتطلب	ترميز المادة الدراسية	ت
الفسلجة السريرية	2	3	5	الانكليزية	تخصصي اجباري	متطلبات الكلية	MU05071201	1
التشريج العام	2	3	5	الانكليزية	تخصصي اجباري	متطلبات الكلية	MU05071202	2
علم الاحياء البشري	2	3	5	الانكليزية	تخصصي اجباري	متطلبات الكلية	MU05071203	3
أساسيات الكيمياء الحياتية	2	3	5	الانكليزية	تخصصي اجباري	متطلبات الكلية	MU05071204	4
مبادئ التمريض	1	2	3	الانكليزية	تخصصي اجباري	متطلبات الكلية	MU05071205	5
الرياضة	1	1	2	العربية	مساعد اختياري	متطلبات الكلية	MU05071206	6
اللغة العربية	2	-	2	العربية	مساعدة اجباري	متطلبات الجامعة المئوية	MU05071207	7
المجموع	12	15	27	18				
التدريب الصيفي				لا يوجد تدريب صيفي لسنة الدراسية الاولى				

هيكلية البرنامج / للعام الدراسي 2024 – 2025

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة	الدينocraticية وحقوق الانسان	2	26.3	اجباري
	اللغة الانكليزية	2	لجميع	اجباري
	الحاسوب	2	متطلبات	اجباري
	اللغة العربية	2	الجامعة	اجباري
	الرياضية أو اللغة الفرنسية	2	(المؤسسة)	اختياري
متطلبات الكلية	مصطلحات طبية	2	21.1	اجباري
	كيمياء	3	لمتطلبات الكلية	اجباري
	الاحياء العام	3	الكلية	اجباري
متطلبات القسم	الفسلجة البشرية	3	52.6	اجباري

اجباري	لمتطلبات الكلية	3	علم الانسجة العام اساسيات الكيمياء الحياتية التشريح العام علم الاحياء البشري الفسلجة السريرية مبادئء (اسس) التمريض	
اجباري		3	لمندة شهر واحد في المستشفى التعليمي - وحدة الغسيل الكلوي	التدريب الصيفي
اجباري		2		أخرى

* ممکن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسی او اختياري .

7 . وصف البرنامج

الساعات المعتمدة		اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	السنة / المستوى
عملي	نظري			السنة الدراسية الاولى
3	2	الفسلجة العامة	MU0571101	קורס الاول
3	2	الانسجة العامة	MU0571102	קורס الاول
3	2	علم الاحياء العام	MU0571103	קורס الاول
3	2	الكيمياء العامة	MU0571104	קורס الاول
	2	المصطلحات الطبية	MU0571105	קורס الاول
1	1	مبادئء وتطبيقات الحاسوب	MU0571106	קורס الاول
	2	اللغة الانكليزية	MU0571107	קורס الاول
	2	الديمقراطية وحقوق الانسان	MU0571108	קורס الاول

1 . وصف البرنامج

الساعات المعتمدة		اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	السنة / المستوى
عملي	نظري			السنة الدراسية الاولى
3	2	الفسلجة السريرية	MU0571201	الקורס الثاني
3	2	التشريح العام	MU0571202	الקורס الثاني
3	2	علم الاحياء البشري	MU0571203	الקורס الثاني
3	2	أساسيات الكيمياء الحياتية	MU0571204	الקורס الثاني
	2	مبادئء التمريض	MU0571205	الקורס الثاني
1	1	الرياضية	MU0571206	الקורס الثاني

2. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج

المعرفة	مخرجات التعلم 1	مخرجات التعلم 2	المهارات	مخرجات التعلم 3	القيم
بيان نتائج التعلم 1 أول ١ : المخرجات المعرفية	<p>1 - يشرح التركيب التشريحي والوظيفي للجهاز البولي وخاصة الكليتين.</p> <p>2 - يوضح المبادئ الفسيولوجية لتنقية الدم وميكانيكية الفشل الكلوي.</p> <p>3 - يميز بين أنواع غسيل الكلى) الدموي والصفافي (ومؤشرات استخدام كل منها).</p> <p>4 - يعرف مكونات جهاز غسيل الكلى وآلية عمله.</p> <p>5 - يحدد مضاعفات غسيل الكلى وكيفية الوقاية منها والتعامل معها سريرياً .</p> <p>6 - يحدد مؤشرات بداية الغسيل.</p> <p>7 - يميز بين الحالات الطارئة وطرق التعامل.</p>				
بيان نتائج التعلم 5					
بيان نتائج التعلم 5					
بيان نتائج التعلم 5					

3. استراتيجيات التعليم والتعلم

استراتيجيات وطرق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام .
 التعليم العملي (Clinical Based Learning)
 المحاكاة (Simulation Training)
 ()

التعليم القائم على الحالات (Case-Based Learning)
 التعليم التعاوني (Cooperative Learning)
 التعلم الإلكتروني (E-Learning)
 التمارين العملية
 التغذية الراجعة (Feedback)
 المحاضرات التفاعلية

4. طرائق التقييم

تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .

الاختبارات النظرية / امتحانات شفوية أو تحريرية لتقدير الفهم النظري .

التقييم العملي السريري / متابعة أداء الطالب في وحدة الغسيل الكلوي .

اختبارات المحاكاة / تقييم المهارات باستخدام نماذج محاكاة الأجهزة .

التقييم الذاتي / يقوم الطالب بتقييم نفسه بعد كل جلسة عمل .

تقييم الأقران / الزملاء يقيّمون بعضهم خلال العمل الجماعي .

تقارير المشرفين / تقييم من قبل المدربين والمشرفين في الميدان .

عروض تكميلية / تقديم مواضيع تخصصية أمام الزملاء والأساتذة .

الاختبارات الإلكترونية / استخدام المنصات التعليمية لإرسال اختبارات سريعة .

سجل المهارات (Logbook) / تسجيل كل المهارات التي قام بها الطالب عملياً .

المشاركة في حلقات النقاش .

ويمكن إيجازها بأختبارات يومية / امتحانات مد وفصلية / امتحانات نهائية / إضافة إلى التقارير ضمن المواد الدراسية وكذلك المشاركة بالمناقشات والتفاعلات أثناء المحاضرات التواجدية

5. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

الرتبة العلمية	الشخص	المتطلبات/المهارات الخاصة (إن وجدت)	المتطلبات/المهارات الخاصة (إن وجدت)	عدد الهيئة التدريسية
الرتبة العلمية	عام	خاص	ملاك	محاضر

محاضر	ملاك			فيروسات ومناعة انف واذن وحنجرة كيمياء حياتية دبلوم جراحة العظام والكسور	طب بيطرى/احياء مجهرية طب بشري علوم كيمياء طب عام	أ.ديونس عبدالرضا الخفاجي 2- أ.سعد عبدالرحيم الجبوري 3- أ.م.محمد أبو السعو ظاهر
محاضر	ملاك			دبلوم طب السرة بايلوجي - بيئه بورد بطب الاسرة	طب عام علوم	4- د. طالب جيجان ظاهر 5- د. هدى عبدالحميد كاظم 6- م.م. زينب علي محسن
محاضر	ملاك			تمريض كبار حقوق	طب عام تمريض قانون	7- د. رؤى نشأت عبد الامير الصفار 8- د. رانيه عبدالمحسن أبو النور 9- م.م. محمد سلام نوري العوادي
محاضر	ملاك			تكنولوجيا المعلومات صوتيات	علوم حاسوبات آداب / اللغة العربية	10- م.م.شمس عباس حسون 11- هاجر ابراهيم حسن
محاضر	ملاك			ساحة وميدان	التربية الرياضه والعلوم البدنية	12- م.م. علي يوسف
محاضر	ملاك			لغة انكليزية	أدب - انكليزي	13- م.م. زينب حاكم موسى

التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

العملية المستخدمة لتجيئه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين
(على مستوى الجامعة والقسم - تقييمات الكلى الصناعية / الغسيل الكلوي)

أولاً: على مستوى المؤسسة (الجامعة)

استقبال رسمي وتسجيل إداري:

استلام ملفات التعين/الزيارة.

إصدار البطاقات الجامعية، وتفعيل حسابات البريد والأنظمة الإلكترونية.

جلسة توجيهية عامة: (Orientation)

تعريف بالهيكل التنظيمي، الرواية والرسالة، اللوان، والسياسات العامة.

جولة في المرافق (المكتبة، المختبرات، مركز الدعم الفني، الخ.)

ورش عمل إلزامية:

أخلاقيات المهنة، حقوق وواجبات أعضاء هيئة التدريس.

أنظمة الترقى، التقييم، والانضباط الوظيفي.

ربطهم بنظام الدعم المؤسسي:

تعيين مرشد أكاديمي أو إداري لكل عضو جديد.

إدراجهم في قنوات التواصل الرسمية (بريد، منصات، فرق عمل).

**ثانياً: على مستوى القسم (تقنيات الكلى الصناعية / الدياليسز)
اجتماع تربوي خاص بالقسم:**

تعريف بأعضاء القسم، الهيكل الأكاديمي، والخطة الدراسية.

عرض مختصر عن التخصص وأهميته، والمرافق الخاصة (مختبرات الدياليسز، المحاكيات)

تخصيص مرشد أكاديمي داخل القسم:

لمساعدتهم في التعرف على المقررات، المناهج، والمعايير التعليمية.

متابعة أولية لأداء المحاضرات أو الأنشطة السريرية/المخبرية.

تدريب عملي ميداني (إن وجد):

(زيارة ميدانية لمراكز الدياليسز أو المستشفيات الشركية).

تدريب على استخدام الأجهزة والمعدات التعليمية الخاصة بالتخصص.)

إدراجهم في خطط القسم:

توزيع المهام (تدريس، بحث، خدمة مجتمع)

مشاركتهم في اجتماعات القسم وورش العمل التخصصية.

تقييم أولي بعد 3 أشهر:

جمع ملاحظات من المرشد والطلاب (إن طبق)

تقديم تغذية راجعة ودعم تطويري مستمر.

آلية موحدة للمتفرجين وغير المتفرجين والزوارين:

المتفرجون: يشملهم البرنامج كاملاً مع متابعة سنوية.

غير المتفرجين: تركيز على الجوانب المتعلقة بمهامهم (مثلاً: جودة التدريس، التقييم).

الزوارون: برنامج مكثف يركز على التعاون الباحثي أو التدريسي، مع ربطهم بالمشاريع المشتركة.

النتيجة المتوقعة:

دمج فعال لأعضاء هيئة التدريس في البيئة الأكademية، وتمكينهم من أداء مهامهم بكفاءة وانتماء، بما يخدم جودة التعليم في تخصص تقنيات الكلى الصناعية.

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقدير نتائج التعلم، التطوير المهني وما إلى ذلك.

خطة التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس

1-تطوير استراتيجيات التدريس والتعلم

ورش عمل دورية:

حول أساليب التدريس النشط، التعلم القائم على المشكلات (PBL)، التعلم المدمج، واستخدام التكنولوجيا في التعليم (LMS)، الواقع الافتراضي، المحاكيات.

تبادل الخبرات:

جلسات "تعليم الأقران (Peer Teaching)" وملحوظات تدريسية متبادلة بين أعضاء هيئة التدريس.

دليل استراتيجيات التدريس:

إصدار دليل موحد للقسم يشمل أفضل الممارسات في تخصص تقنيات الكلى الصناعية.

2-تقييم نتائج التعلم

بناءً مؤشرات قياس واضحة:

لكل مقرر دراسي، مرتبطة بمخرجات التعلم المحددة.(ILOs).

استخدام أدوات متنوعة للتقدير:

اختبارات، مشاريع، تقارير سريرية/مختربة، تقييم الأداء العملي، مراجعات الأقران، وتقدير ذاتي.

تحليل نتائج التقييم وربطها بالتحسين:

عقد اجتماعات فصلية لمراجعة نتائج الطلاب، وتحديد نقاط القوة والضعف، وتعديل الخطط التدريسية وفقاً لذلك.

3-التطوير المهني المستمر

خطة تطوير فردية:(IDP)

لكل عضو هيئة تدريس، تحدد بناءً على تقييم الأداء السنوي واحتياجاته (بحثية، تدريسية، إدارية)

دورات تدريبية معتمدة:

بالتعاون مع مراكز الجودة أو مراكز التطوير المهني داخل الجامعة أو خارجها (محلياً وعالمياً)

تشجيع المشاركة في المؤتمرات والندوات:

خاصة في مجالات الدبلجة والغسيل الكلوي والكلى الصناعية، لمواكبة المستجدات العلمية والتكنولوجية.

4- التطوير البحثي والإبتكار

دعم إعداد المشاريع البحثية:

من خلال ورش كتابة المقترنات، وتمويل بحوث أولية، وإرشاد من باحثين مخضرمين.

تشجيع النشر العلمي:

حواجز للنشر في مجالات مصنفة(Scopus, Web of Science) ، وورش حول أخلاقيات النشر.

ربط البحث بالتعليم والتطبيق السريري:

لضمان توظيف النتائج البحثية في تحسين جودة التعليم والتدريب العملي.

5- التقييم والمتابعة المستمرة

تقدير ذاتي + تقييم الأقران + تقييم الطلاب:

أدوات رئيسية لقياس فعالية التدريس والتطوير.

مراجعة سنوية للخطة الفردية وللقسم:

بهدف التحديث والتحسين المستمر وفقاً للمعايير الوطنية والدولية (مثلاً AACN :، NCAAA ، أو معايير الاعتماد الصحي.)

تقارير دورية للإدارة الأكاديمية:

لرصد التقدم واتخاذ القرارات الداعمة.

النتيجة المستهدفة:

عضو هيئة تدريس متمكن، متعدد، قادر على توظيف أحد استراتيجيات التعليم، وقدر على قياس وتحسين نتائج التعلم، ومشارك فاعل في التطوير المهني والبحثي — بما يخدم جودة التخصص وتميزه.

6. معيار القبول

(القبول مركزي وحسب التعليمات التي تصدرها وزارة التعليم العالي ويتم تحديد معدلات القبول و أعداد الطلبة سنوياً من قبل الوزارة).

7. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

إدارة التسجيل بالجامعة.

إدارة القسم.

أدارة الجودة

الموقع الرسمي للكلية على شبكة المعلومات الدولية (الإنترنت).

8. خطة تطوير البرنامج

1- تحليل الوضع الحالي

تقييم المنهج الدراسي الحالي ومدى توافقه مع المعايير الوطنية والدولية.

مراجعة مخرجات التعلم ومقارنتها باحتياجات سوق العمل.

استبيان رأي الخريجين وأصحاب العمل حول جودة الخريج ومهاراته.

2- تحديث المحتوى الأكاديمي

إدراج وحدات حديثة: مثل الذكاء الاصطناعي في الديالز، إدارة جودة الرعاية، والسلامة البيولوجية.

تحديث المقررات لتشمل أحدث التقنيات والأجهزة المستخدمة عالمياً.

دمج التعلم القائم على الكفاءة (Competency-Based Learning).

3- تعزيز الجانب العملي والسريري

زيادة ساعات التدريب العملي في مراكز الديالز المعتمدة.

إنشاء مختبرات محاكاة متغيرة (Simulation Labs) تحاكي بيئه العمل الفعلية.

تفعيل برامج التدريب الميداني الإلزامي تحت إشراف متخصصين.

4 - تطوير أعضاء هيئة التدريس

تدريب الأساتذة على أحدث أساليب التدريس والتقنيات الطبية.

تشجيع المشاركة في المؤتمرات والدورات التخصصية محلياً ودولياً.

دعم البحث العلمي في مجال تقنيات الديالز.

5 - تقوية الشراكات الخارجية

توقيع اتفاقيات تعاون مع المستشفيات ومراكز الديالز لتدريب الطلاب.

التعاون مع جهات اعتماد دولية (مثل: ISN, EDTNA/ERCA).

دعوة خبراء من القطاع الصحي لإلقاء محاضرات أو ورش عمل.

6 - ضمان الجودة والتقييم المستمر

تطبيق نظام تقييم دوري للبرنامج الأكاديمي.

قياس مؤشرات الأداء (KPIs) مثل: نسبة التوظيف، رضا الخريجين، وتقييم الأداء السريري.

إجراء مراجعات خارجية دورية للبرنامج.

7- دعم الطالب وتطوير المهارات الشخصية

تقديم برامج لتنمية المهارات الناعمة: التواصل، العمل الجماعي، الأخلاقيات المهنية.

إنشاء وحدة دعم أكاديمي ونفسي للطلاب.

تشجيع المشاركة في الأنشطة الطلابية والتطورية الصحية.

8 - التحول الرقمي

تطوير منصة إلكترونية للتعليم والتدريب عن بعد.

استخدام المحاكاة الافتراضية (VR/AR) في التدريب العملي.

رقمنة الاختبارات والتقييمات وتتبع تقدم الطالب.

9 - التوسيع في الدراسات العليا والبحث العلمي

طرح برامج دبلوم عالي أو ماجستير في تخصصات فرعية (مثل إدارة وحدات الديالز، تقنيات متقدمة).

إنشاء مركز بحثي متخصص في أمراض الكلى وتقنيات العلاج البديل.

10 - الترويج والتسويق للبرنامج

إبراز تميز البرنامج عبر وسائل التواصل والفعاليات.

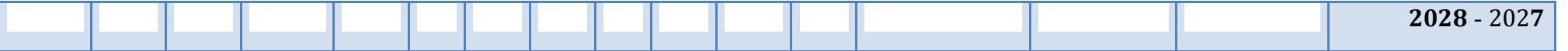
عرض قصص نجاح الخريجين وأثرهم في سوق العمل.

جذب طلاب متميزين من خلال منح وحوافز

مخطط مهارات البرنامج

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج												السنة / المستوى			
القيم				المهارات				المعرفة				اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	
4 ج	3 ج	2 ج	1 ج	4 ب	3 ب	2 ب	1 ب	4 أ	3 أ	2 أ	1 أ				
	✓								✓	✓	✓	أساسي	الفسلجة العامة	MU0571101	السنة الدراسية الاولى 2025-2024 الקורס الاول
	✓	✓	✓		✓		✓	✓	✓	✓	✓	أساسي	الانسجة العامة	MU0571102	
												أساسي	علم الاحياء العام	MU0571103	
								✓	✓	✓	✓	أساسي	الكيمياء العامة	MU0571104	
												أساسي	المصطلحات الطبية	MU0571105	
				✓	✓	✓	✓				✓	مساعدة	مبادئ وتطبيقات الحاسوب	MU0571106	
	✓								✓	✓		مساعدة	اللغة الانكليزية	MU0571107	
✓		✓			✓			✓		✓	✓	مساعدة	الديمقراطية وحقوق الانسان	MU0571108	
✓												أساسي	الفسلجة السريرية	MU0571201	السنة الدراسية الاولى 2025-2024 الקורס الثاني



2028 - 2027

- يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقدير

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر					
2. رمز المقرر					
3. الفصل / السنة					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف					
5. أشكال الحضور المتاحة					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر) الأيميل :	الاسم:				
8. اهداف المقرر					
..... •	اهداف المادة الدراسية				
..... •					
..... •					
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
					الاستراتيجية
10. بنية المقرر					
طريقة التقييم	طريقة التعلم	اسم الوحدة او الموضوع	مخرجات التعلم المطلوبة	الساعات	الأسبوع

11. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
المراجع الرئيسية (المصادر)
الكتب والمراجع المساعدة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)
المراجع الإلكترونية ، موقع الانترنت