

نتائج الاعتراف بالأهلية



فينا 1969 / م 3
وجود نص
صراحة (الحصانات)
ضمنياً (الثورات)
رأي المحكمة استشاري
لكن عملياً تخضع للطرق
السياسية



الى محكمة العدل
الدولية
لحماية مصالح
العاملين
لكن المحكمة - فقط
للدول
المادة 96 - حق
طلب رأي استشاري



التمتع بالحصانات

- اتفاقية جماعية
- اتفاقية المقر
- أصبحت قاعدة عرفية

ما هي الحصانات

- الوثائق
- القضاء
- الاتصالات
- المالية
- مقر المنظمة

قرار القاضي الروسي (كوريتسكي) قوات الأمم المتحدة تشبه قوات التحالف وبالتالي تتسبب للدول

عمل غير مشروع -
للمنظمة - بشرط

1 - استنفاد طرق الطعن
الداخلية

2 - قواعد الاعفاء من
المسؤولية الدولية



المسؤولية القانونية
محكمة العدل 1954
الأفراد من خلال دولهم
وبما أن المحكمة تنظر
لقضايا الدول
تحايل
تقوم الدول بذلك وليس
المنظمة
مثل اتفاقية الحصانات
1946

دولة عضو
يحددها الميثاق

دولة غير عضو
الدولة متضررة
لأن تأثير موضوع
الأهلية

المسؤولية
المشتركة

القانون الداخلي
دولته تتبنى
الموضوع

العضوية في المنظمة – القاعدة للدول





شروط موضوعية



شروط إجرائية
ينظر في الطلب
الجهاز التنفيذي
جهازين
مؤتمر الرؤساء

دعوة
تقديم طلب

تلقائي
تصويت
اجماع
اغلبية

الانسحاب
إذا لم ينص الميثاق ؟

وقف
انهاء مؤقت
لجان - تصويت
لا يتحلل من الالتزامات

فقدان صفة الدولة
إذا عادت ترجع بدون طلب

فصل
انهاء اجباري - من الجهاز الرئيسي
يجب ان ينص الميثاق على ذلك
كوبا لم ينص ???

فقدان العضوية

أجهزة المنظمة

اعتبارات فنية
كلما زادت
الاختصاصات
زادت الأجهزة

اعتبارات عملية – لا
يمكن وضع جميع الدول
في الجهاز التنفيذي إلا
إذا كان عددها قليل مثل
جامعة الدول

اعتبارات سياسية
المساواة وهو يتعارض
مع مصالح الدول
الكبرى

القواعد الحاكمة للأجهزة



الأجهزة الرئيسية

الجهاز العام التشريعي

الجهاز الخاص التنفيذي

الجهاز الإداري

الأجهزة الثانوية

الجهاز العام التشريعي

كل الدول – صوت واحد – وزن

حق تفويض الاختصاص

اجتماع دوري – غير عادي

اجتماعات علنية – سرية

الاجتماعات في المقر - استثناءات

اللجان الفرعية تخضع لاعتبارات سياسية وفنية

برئاسة الرئيس والنواب واللجان الرئيسية

لائحة تحدد طبيعة العمل

الجهاز الخاص بالتنفيذي

تنفيذ التوصيات
دائم الانعقاد

عدد الأعضاء محدود (دائم – غير دائم)
الرئاسة انتخاب او بالتناوب – التصويت بالأغلبية
او الاجماع

توزيع جغرافي + القدرة
الاجتماعات في المقر او أي مكان اخر

الجهاز الاداري

- تحضير جداول الاجتماعات
- اعداد التقارير- تقرير سنوي الى الجهاز العام

الأمانة العامة

- مشروع الموازنة
- متابعة القرارات

السكرتارية

- أمين عام (المالية – السياسية – الإدارية)
- اشراف على الأجهزة

محدودة الاختصاصات





Thank
you!!
...