



كلية القانون
جامعة المستقبل



تطبيقات الحاسوب

المرحلة الثانية

المحاضرة 10

استاذ المادة

م.م رؤى خالد

ماجستير هندسة تكنولوجيا المعلومات

RUAA.KHALID_SAKRAN@JOMUS.EDU.IQ



@ENGRUAAKH

مفردات المحاضرة

• مجموعة الـEditing

• Auto Sum

• Find And Select

• Sort and Filter

• Clear

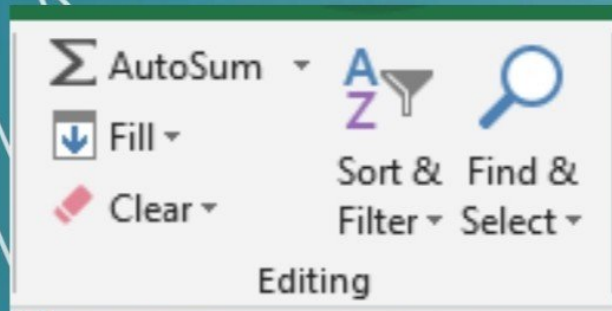
• Fill

نشاط  تخيل أنك محامٌ ولديك قائمة طويلة بأسماء الموكلين وتفاصيل قضاياهم. كيف يمكن أن تساعدك أدوات مثل (Sort, Filter, Find, AutoSum) في اتخاذ قرارات أسرع وأكثر دقة؟

<https://forms.gle/VDDxSCzrYG5xydPM6>



مجموعة الـ EDITING:



وتحتوي هذا المجموعة على عدة أوامر مهمة تفيد المستخدم بعملية البحث في المصنف وأيضا

في ترتيب والسيطرة على الخلايا التي تحتوي على معلومات بالإضافة الى أوامر خاصة بملئ

الخلايا حسب اعداد معينه او قيمة معينة , بالإضافة الى مسح والمحتويات حسب حاجة المستخدم

:AUTO SUM

ويمكن من خلال هذا الامر اظهار ناتج المجموع بشكل تلقائي لعدة خلايا يحددها المستخدم

ويظهر المجموع في الخلية التي تكون اسفل الخلايا المحددة وعند أي تغيير في الأرقام الموجودة

في الخلايا المختارة يتحدث المجموع بشكل تلقائي حسب التغيير

يظهر المجموع بشكل تلقائي كما هو
موضح

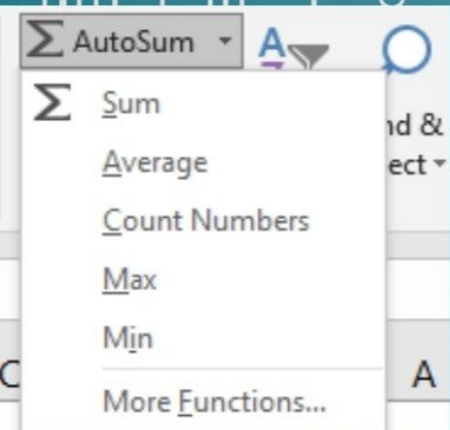
المشتريات	السعر
العنصر 1	2500
العنصر 2	25000
العنصر 3	4000
العنصر 4	9000
العنصر 5	10000
العنصر 6	3500
المجموع :	54000

نضغط على Auto Sum
ومن ثم Enter

Editing		
Σ AutoSum	Sort & Filter	Find & Select
Fill		
Clear		
C	B	A
	السعر	المشتريات
	2500	العنصر 1
	25000	العنصر 2
	4000	العنصر 3
	9000	العنصر 4
	10000	العنصر 5
	3500	العنصر 6
	=SUM(B3:B8)	المجموع

نحدد الخلايا المراد جمعها

المشتريات	السعر
العنصر 1	2500
العنصر 2	25000
العنصر 3	4000
العنصر 4	9000
العنصر 5	10000
العنصر 6	3500
المجموع :	



وايضاً يوجد خيارات أخرى مع ال**AUTO SUM** تظهر عند الضغط على المثلث الصغير بقربه

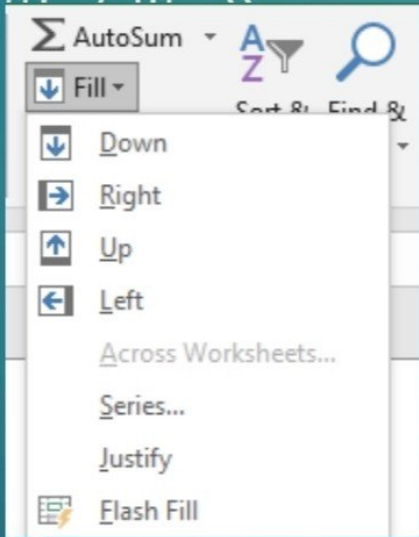
AVERAGE : الذي يظهر الأرقام التي تم تحديدها من قبل المستخدم

COUNT NUMBERS : يقوم بحساب عدد الخلايا التي تحتوي على ارقام فقط

MAX : يظهر اكبر رقم ضمن الخلايا المحدد .

MIN : يظهر اصغر رقم ضمن الخلايا المحددة.

المشتريات	السعر
العنصر 1	2500
العنصر 2	25000
العنصر 3	4000
العنصر 4	9500
العنصر 5	41000
العنصر 6	3500
المجموع :	3500
text	
Average	12714.3
Count Numbers	7
Max	41000
Min	2500



: FILL

وتشير الكلمة الى معنى ملئ الخلايا وتقسم الى عدة أوامر :

Down : ومن خلالها يمكن ملئ الخلايا الى الأسفل مثل اول خلية محددة

Right: ومن خلالها يمكن ملئ الخلايا الى اليمين مثل اول خلية محددة

Up: ومن خلالها يمكن ملئ الخلايا الى الاعلى مثل اول خلية محددة

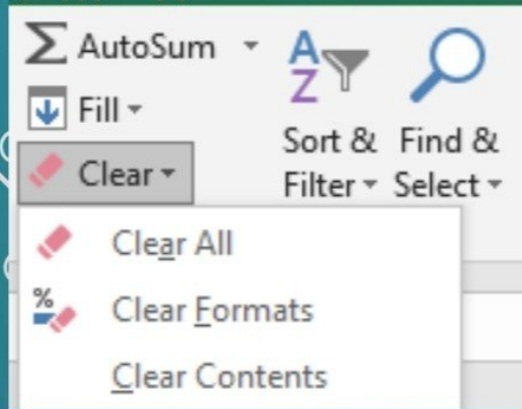
Left: ومن خلالها يمكن ملئ الخلايا الى اليسار مثل اول خلية محددة

Series: ومن خلالها يمكن ملئ الخلايا الى المحددة على شكل سلسلة محددة

ومتصاعدة حسب العدد الذي يحدده المستخدم .

CLEAR :

وتشير الكلمة الى معنى المسح وتقسم الى عدة أوامر :



Clear All : والتي من خلالها بعد تحديد عدة خلايا والضغط عليها يتم مسح النص داخل الخلايا مع التنسيق الخاص

بهم بشكل كامل

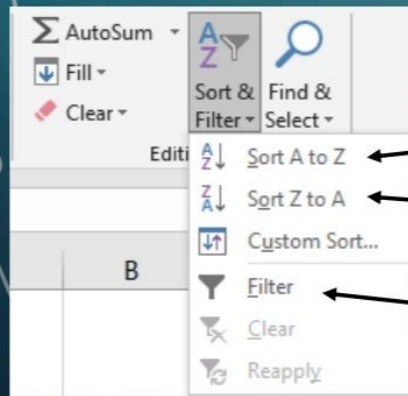
Clear Formats: والتي من خلالها يتم مسح التنسيق الخاص بالخلايا فقط من دون مسح النصوص داخل الخلايا

المحددة

Clear Contents: ومن خلالها يمكن مسح النص الموجود داخل الخلايا من دون مسح التنسيق الخاص بالخلايا

SORT & FILTER

والتي تتيح للمستخدم عمل فرز للخلايا المحدد او عمود واحد في خلايا قابلة للتمييز
او تحديد عدة أعمدة تحتوي على خلايا ويمكن الاختيار بين الخيارات العديدة للفرز
او التصفية التي تتيح للمستخدم بعد اختيارها ترتيب الصفوف.



يقوم بتصفية خلايا العمود حسب الابدجية من الالف الى الياء

يقوم بتصفية خلايا العمود حسب الابدجية من الياء الى الالف

عمل فرز وتصفية مخصصة على حسب الاعمدة

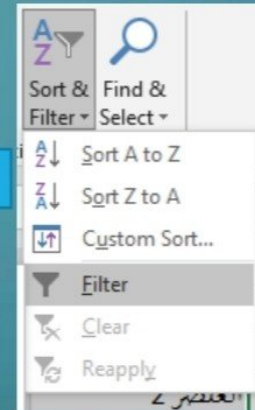
SORT & FILTER مثال :

الخطوة الأولى نحدد الخلايا التي نريد ان نضع عليها الفرز والتصفية

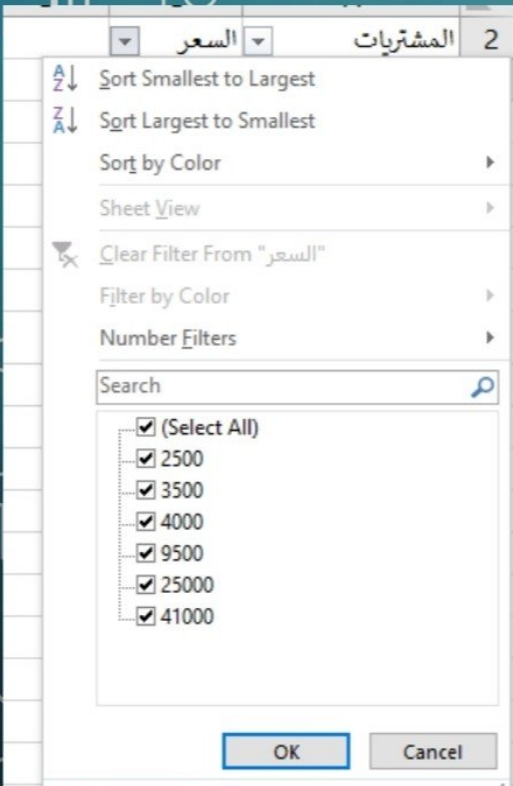
الخطوة الثانية نختار ال Filter من قائمة Sort&Filter

تظهر علامة المثلث الصغيرة قرب الخلية التي تكون بالاعلى يمكن اختيارها

المشتريات	السعر
1 العنصر	2500
2 العنصر	25000
3 العنصر	4000
4 العنصر	9500
5 العنصر	41000
6 العنصر	3500
المجموع :	3500



المشتريات	السعر
1 العنصر	2500
2 العنصر	25000
3 العنصر	4000
4 العنصر	9500
5 العنصر	41000
6 العنصر	3500
المجموع :	3500



بعد ذلك يمكن اختيار أي خيار من الخيارات المتاحة لعمل فرز وتصفية للقيم الموجود

داخل الخلايا كلا حسب العمود العائد له يمكن عمل تصفية بحسب قسمة معينه او

لون خلية معينه ويمكن ترتيب الصفوف حسب قيمة خلية معينه او حسب الابدجية

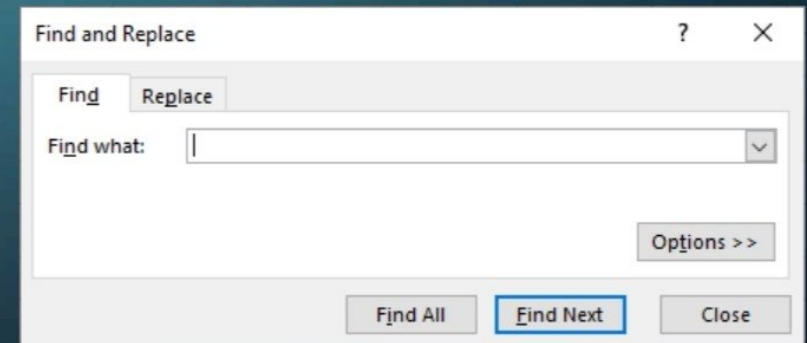
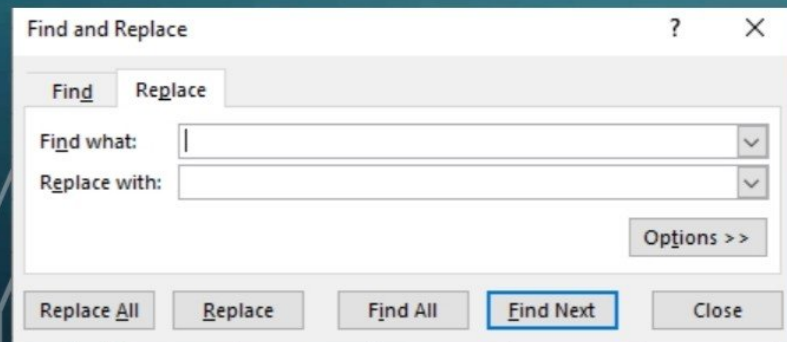
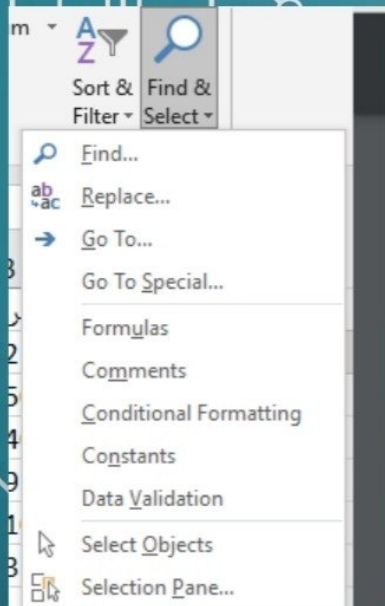
FIND & SELECT

والتي تعني البحث والاختيار والامرین التي سوف نتطرق لهم بالمحاضرة

Find : والذي من خلاله يمكن إيجاد نص معين موجود داخل المصنف .

ويمكن فتحه عن طريق الاختصار **CTRL+F** معا من الكيبورد .

Replace : والذي يمكن من خلاله إيجاد نص معين داخل المصنف واستبداله باخر.



مهمة "لديك ملف Excel يحتوي على بيانات 100 موكل، تشمل (الاسم - نوع القضية - تاريخ الجلسة - المبلغ المدفوع).

استخدم الأدوات التالية لتنفيذ المهام الآتية:**

1. استخدم أداة (Filter) لعرض الموكلين فقط الذين لديهم "قضية جنائية".
2. استخدم (Sort) لترتيب الموكلين حسب "تاريخ الجلسة" من الأقدم إلى الأحدث.
3. باستخدام (Find and Select) ابحث عن جميع الموكلين الذين يحتوي اسمهم على كلمة "أحمد".
4. باستخدام (AutoSum) احسب إجمالي المبالغ المدفوعة من جميع الموكلين.
5. استخدم (Clear) لمسح التنسيق من الجدول بدون حذف البيانات.

<https://forms.gle/3XRfbR82gtytmdqH9>

