

# استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكلية والمعاهد

## نموذج وصف المقرر

### وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج؛

1. المؤسسة التعليمية	جامعة المستقبل الاهلية
2. القسم العلمي / المركز	الاعلام
3. اسم / رمز المقرر	MU1021008
4. اسم التدريسي	م.م حيدر ابو خماس
5. أشكال الحضور المتاحة	اسبوعي
6. الفصل / السنة	2025
7. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	ساعة 60
8. تاريخ إعداد هذا الوصف	2025/2/10

### 9. أهداف المقرر

يشتمل المقرر على عدة مواضيع تشرح مفهوم العلاقات العامة والمفاهيم المرتبطة به وأهم أهداف العلاقات العامة ووظائفها،

ومقومات النجاح في إدارة العلاقات العامة في منظمات الأعمال والدور الهام الذي تلعبه في تشكيل الرأي العام وإدارته، كما يوضح المقرر بحوث العلاقات العامة والاتجاهات الحديثة في إدارة العلاقات العامة وتشكيل صورة ذهنية وسمعة طيبة لمنظمات الأعمال والكيفية التي يتم من خلالها إدارة العلاقة مع الزبائن كأحد التوجهات الهامة في إدارة العلاقات العامة.



# 10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأول	4 ساعات	الطالب يفهم الموضوع	مفهوم العلاقات العامة ونشأتها	نظري	مشاركة الطالبة + امتحان يومي
الثاني	4 ساعات	الطالب يفهم الموضوع	أهداف العلاقات العامة وأهميتها ووظائفها	نظري	مشاركة الطالبة + امتحان يومي
الثالث	4 ساعات	الطالب يفهم الموضوع	أهمية العلاقات العامة	نظري	مشاركة الطالبة + امتحان يومي
الرابع	4 ساعات	الطالب يفهم الموضوع	وظائف العلاقات العامة		مشاركة الطالبة + امتحان يومي
الخامس	4 ساعات	الطالب يفهم الموضوع	جمهور الاتصال الجماهيري	نظري	مشاركة الطالبة + امتحان يومي
السادس	4 ساعات	الطالب يفهم الموضوع	العلاقات العامة وعلاقتها بالانماط الاتصالية الأخرى	نظري	مشاركة الطالبة + امتحان يومي
السابع	4 ساعات	الطالب يفهم الموضوع	العلاقات العامة وعلاقتها بالاعلام	نظري	مشاركة الطالبة + امتحان يومي

الثامن	4 ساعات	الطالب يفهم الموضوع وعلاقتها بالدعاية	العلاقات العامة ونظري	مشاركة الطلبة + امتحان يومي
التاسع	4 ساعات	الطالب يفهم الموضوع وعلاقتها بالاعلان	العلاقات العامة ونظري	مشاركة الطلبة + امتحان يومي
العاشر	4 ساعات	الطالب يفهم الموضوع	جمهور العلاقات العامة ونظري	مشاركة الطلبة + امتحان يومي
الحادي عشر	4 ساعات	الطالب يفهم الموضوع	وسائل الاتصال في العلاقات العامة ونظري	مشاركة الطلبة + امتحان يومي
الثاني عشر	4 ساعات	الطالب يفهم الموضوع	اساليب الاتصال في العلاقات العامة ونظري	مشاركة الطلبة + امتحان يومي
الثالث عشر	4 ساعات	الطالب يفهم الموضوع	اخلاقيات العمل في العلاقات العامة ونظري	مشاركة الطلبة + امتحان يومي
الرابع عشر	4 ساعات	الطالب يفهم الموضوع	رواد العلاقات العامة ونظري	مشاركة الطلبة + امتحان يومي

11. مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

الأهداف المعرفية

- أ. المعرفة بمفهوم وأهمية العلاقات العامة والمفاهيم المرتبطة بها.
- ب. المعرفة بأهداف العلاقات العامة ومبادئها ووظائفها.
- ت. المعرفة بجمهور العلاقات العامة وآليات التواصل والتعامل معه.
- ث. مهارات التعرف على العلاقات العامة وعلاقتها بالرأي العام .
- ج. التعرف على دور العلاقات العامة في إدارة التحديات

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.

- أ. يكتسب الطالب مهارات كتابة البحوث الاتصالية والاعلامية .
- ب. يكتسب الطالب مهارة التعامل مع وسائل الاعلام المختلفة.
- ت. يكتسب الطالب مهارة التواصل مع الآخرين في مواقع التواصل الاجتماعي .
- ث. جعل الطالب جزء من العملية الاتصالية.

طرائق التعليم والتعلم

- أ. البور بوينت power point
- ب. مقاطع فيديو توضيحية للمادة ولكل مفردة .
- ت. تحليل المادة وشرحها مع الامثلة .
- ث. المناقشة

طرائق التقييم

- أ- . تقييم يومي .
- ب- تقييم فصلي .
- ت- الامتحانات التحريرية المفاجئة.
- ث- حضور اسبوعي .
- ج- التفاعل .
- ح- تقييم نهائي.

### ج- الأهداف الوجدانية والقيمية

1. يستطيع الطالب أن يفهم عملية الاتصال وسياسة المؤسسات الصحفية .
2. يستطيع الطالب ان يفهم العملية الاتصالية وكيف بنت على اساسها المواد والفنون الصحفية .
3. يستطيع الطالب ان يفرق بين الشائعات والحرب النفسية والحقيقة

### طرائق التعليم والتعلم

1. المناقشة
2. ورش العمل
3. تجارب العرض
4. التعليم الالكتروني داخل الحرم الجامعي

### طرائق التقييم

1. التقارير العلمية
2. الاختبارات الشفوية
3. أجراء التجارب
4. توجيه أسئلة مفتوحة الجواب
5. المهارات العامة والتأهيلية المنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي ).

د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي ).

1. التواصل اللفظي
2. القدرة على التعبير عن الأفكار بوضوح وثقه في الكلام
3. العمل الجماعي



12. البنية التحتية	
1- الكتب المقررة المطلوبة	علي برغوت، العلاقات العامة : أسس نظرية ومفاهيم عصرية ، 2007
2- المراجع الرئيسية (المصادر)	محمود مصطفى عبده ، مقدمة في العلاقات العامة، 2004
ا- الكتب والمراجع التي يوصى بها ( المجلات العلمية , التقارير , .... )	العلاقات العامة : علم وفن وعمل
ب - المراجع الالكترونية, مواقع الانترنت ....	

13. خطة تطوير المقرر الدراسي	
ورش مكثفة عن بعد مع مؤسسات اعلامية وصحفية لها ثقلها في الميدان الاعلامي العربي والمحلي مثل شبكة اريج للتدريب ومعهد الجزيرة للأعلام والاستعانة بصحفيين مخضرمين لهم تجربة في هذا المجال .	

اسم وتوقيع رئيس القسم

اسم وتوقيع التدريسي