

### معلومات المادة الدراسية

Module Delivery		اساسيات ادارة الاعمال		عنوان المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> Theory <input checked="" type="checkbox"/> Lecture <input type="checkbox"/> Lab <input checked="" type="checkbox"/> Tutorial <input type="checkbox"/> Practical <input type="checkbox"/> Seminar		Basic		نوع المقرر
		Uomuu093014		رمز المقرر
		6		عدد الوحدات
		150		عدد الساعات
4	Semester of Delivery		2	مستوى المقرر
Type College Code		College	Type Dept. Code	Administering Department
E-mail\Noor.ShamKhi.Mohan@uomus.edu.iq		e-mail	Name\noor shamkhi mohan	Module Leader
MS.c	Module Leader's Qualification		Assistant lecturer	Module Leader's Acad. Title
E-mail		e-mail	Name (if available)	Module Tutor
E-mail		e-mail	Name	Peer Reviewer Name
1.0	Version Number		01/06/2023	Scientific Committee Approval Date

### العلاقة مع المواد الدراسية الأخرى

الثاني	الفصل الدراسي	لا يوجد	المهمل
	الفصل الدراسي	-	المقرر المشترك

### أهداف المادة الدراسية ونتائج التعلم والمحتويات الإرشادية

<p>أهداف المادة الدراسية</p> <p>1</p> <p>- فهم مفهوم الإدارة وأهميتها</p> <p>- تعريف الطلاب بمهنية الإدارة وأساسياتها.</p> <p>- إبراز أهمية الإدارة في تحقيق أهداف المنظمات.</p> <p>- دراسة وظائف التخطيط والتنظيم والتوجيه والرقابة.</p> <p>- فهم العلاقات بين هذه الوظائف ودورها في تحقيق الأهداف.</p>	
--	--

<p>- تنمية مهارات اتخاذ القرار ، حل المشكلات، القيادة والتحفيز.</p> <p>- تعزيز القدرات التحليلية والتطبيقية للطلاب.</p>	
<p>أ-المعرفة والفهم</p> <p>- دراسة البيئة الداخلية والخارجية للمنظمات.</p> <p>- التعرف على التحديات والمتغيرات المؤثرة على الإداري</p> <p>- تشجيع الطلاب على التفكير خارج الصندوق.</p> <p>- تنمية قدراتهم على اقتراح حلول مبتكرة للمشكلات الإدارية.</p> <p>ب - المهارات الخاصة بالموضوع</p> <p>- التدريب الصيفي</p> <p>- تقارير علمية</p> <p>- بحوث تخرج</p> <p>ج- مهارات التفكير</p> <p>- - استخدام دراسات الحالة وتمارين عملية.</p> <p>- ربط المفاهيم النظرية بالممارسات الإدارية الواقعية.</p> <p>-تطوير قدرة الطالب على الحوار والمناقشة.</p>	<p>مخرجات التعلم للمادة الدراسية</p>
	<p>المحتويات الإرشادية</p>

استراتيجيات التعلم والتعليم	
<ul style="list-style-type: none"> <li>● إدارة المحاضرة على نحو يشعر بأهمية الوقت.</li> <li>● تشجيع الإجابات الصحيحة ومناقشة الإجابات الخاطئة بدلا من اعتماد العقاب فيها .</li> <li>● تكليف الطالب ببعض الأنشطة والواجبات الجماعية.</li> <li>● تخصيص نسبة من الدرجة للأنشطة الجماعية.</li> <li>● استخدام طريقة مناسبة تخص هذا المقرر .</li> </ul>	<p>استراتيجيات</p>

### الحمل الدراسي للطالب محسوب لـ ١٥ اسبوعا

الحمل الدراسي المنتظم للطالب خلال الفصل	75	الحمل الدراسي المنتظم للطالب أسبوعيا	4
الحمل الدراسي غير المنتظم للطالب خلال الفصل	100	الحمل الدراسي غير المنتظم للطالب أسبوعيا	8
الحمل الدراسي الكلي للطالب خلال الفصل	175		

### تقييم المادة الدراسية

نتيجة التعلم	اسبوع	(الوزن )الدرجة	الوقت /العدد		
LO #1, #2 and #10, #11	5 and 10	10% (10)	2	اختبارات	التقييم التكويني
LO #3, #4 and #6, #7	2 and 12	10% (10)	2	مهام	
All	Continuous	10% (10)	1	مشاريع	
LO #5, #8 and #10	13	10% (10)	1	تقرير	
LO #1 - #7	7	10% (10)	2hr	اختبار مصف الفصل	التقييم الملخص
All	16	50% (50)	3hr	اختبار نهائي	
		100% (100 Marks)	Total assessment		

### المنهاج الاسبوعي النظري

Material Covered	الاسبوع
طبيعة الإدارة ومهام المدير	الاول

الثاني	وظائف المدير / وظائف المنشأة
الثالث	وظائف المنشأة الأساسية
الرابع	الإدارة التطور الفكر الإداري
الخامس	الإدارة وبيئتها المتغيرة
السادس	الاساليب الادارية في اتخاذ القرار السليم
السابع	التخطيط واتخاذ القرار الأهداف المنظمة
الثامن	الخطط التشغيلية انواع الخطط بأنواعها
التاسع	تصميم الوظيفة والهيكل التنظيمي
العاشر	اهميتها / أنماط التصميم التنظيمي
الحادي عشر	الجوانب الإنسانية لصياغة الهيكل التنظيمي
الثاني عشر	الصلاحيات ( السلطة طبيعة استعمال الصلاحية
الثالث عشر	سلسلة الإمرة ونطاق الرقابة (الإشراف)
الرابع عشر	العلاقات التنظيمية / انواع العلاقات التنظيمية
الخامس عشر	امتحان

### المنهاج الاسبوعي للمختبر

Material Covered	
	1 الاسبوع
	2 الاسبوع
	3 الاسبوع
	4 الاسبوع
	5 الاسبوع
	6 الاسبوع

الاسبوع  
مصادر التعلم والتدريس

متوفرة بالمكتبة	Text	
	كتاب مبادئ الادارة خليل الشماخ	المصادر المطلوبة
	محاضرات وورش الكترونية عن اتجاهات الادارة الحديثة	المصادر الموصى بها
		رابط على الانترنت

## الاسبوع

## مخطط الدرجات

Group	Grade	التقدير	Marks %	التعريف
Success Group (50 - 100)	A - Excellent	امتياز	90 - 100	اداء متميز
	B - Very Good	جيد جدا	80 - 89	فوق المتوسط مع بعض الأخطاء
	C - Good	جيد	70 - 79	أعمال مع أخطاء ملحوظة
	D - Satisfactory	متوسط	60 - 69	عادل ولكن مع عيوب كبيرة
	E - Sufficient	مقبول	50 - 59	العمل يلبي الحد الأدنى من المعايير
Fail Group (0 - 49)	FX - Fail	راسب (قيد المعالجة)	(45-49)	More work required but credit awarded
	F - Fail	راسب	(0-44)	مطلوب المزيد من العمل ولكن تم منح الائتمان

ملاحظة: سيتم احتساب العلامات العشرية أعلى أو أقل من 0.5 إلى العلامة الكاملة الأعلى أو الأدنى (على سبيل المثال، سيتم احتساب علامة 54.5 إلى 55، بينما سيتم احتساب علامة 54.4 إلى 54. تتبع الجامعة سياسة عدم التسامح مع "حالات الفشل القريبة من النجاح"، لذا فإن التعديل الوحيد على العلامات الممنوحة من قبل العلامة الأصلية هو التراكم التلقائي الموضح أعلا