

1. اسم المقرر:	اساسيات الحاسوب				
2. رمز المقرر:					
3. الفصل / السنة:	2026-2025 - الفصل الدراسي الاول والثاني				
4. تاريخ إعداد هذا الوصف:	2025/09/22				
5. أشكال الحضور المتاحة:	حضورى + الكترونى				
6. عدد الساعات الدراسية (الكلى) / عدد الوحدات (الكلى)	90 ساعة سنويا - 30 وحدة سنويا				
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثرا من اسم يذكر)	الاسم: د. احمد فاخر مطر الايميل: ahmed.fakhir.mo@gmail.com				
8. اهداف المقرر:	<p>1. اكتساب الطالب لمهارات تعلم اساسيات الحاسوب وانواعها</p> <p>2. تعزيز قدرات الطالب على فهم المكونات الأساسية للحاسبة وانواعها (المادية والبرمجية)</p> <p>3. الإلمام بعمل نظام التشغيل للحاسوب وكيفية الربط الشبكي مع الحاسيبات الأخرى</p> <p>4. عمل بحوث ودراسات حديثة لمواكبة التطور التكنولوجي لأنواع الحاسيبات واجهزه الاتصالات</p> <p>5. إكساب الطلبة مهارة علمية وعملية لادارة وتنظيم العمل على الحاسوب تمكنهم لاحقا من عمل CV و إجراء مقابلة مع الشركات</p>				
اهداف المادة الدراسية					
الأهداف الوجданية	الأهداف المهارية	الأهداف المعرفية			
1. تطوير وتعزيز مهارة اكتساب خبرات العمل على الحاسبة	1- تطوير مهارة الطالب في معرفة انواع وخصائص الحاسب الالى	1- تعزيز قدرات الطالب على معرفة المكونات الأساسية للحاسبة			
2. تطوير وتعزيز مهارة استخدام البرامج المكتبية	2 - اكتساب خبرة في الجانب العملي لاستخدام الحاسب الالى	2- معرفة اهم البرامج المكتبية وكيفية استخدامها			
3. تطوير وتعزيز مهارة استخدام انظمة التشغيل المختلفة	3 - تعزيز قدرات الطالب من خلال استخدام البرامج المكتبية المهمة لادارة العمل	3- معرفة انظمة التشغيل الحديثة وطريقة استخدامها			
	4- تعزيز مهارة الطالب على استخدام الدوال والصيغ الرياضية المناسبة لادارة وتسهيل العمل	4- معرفة اهم الدوال والصيغ الرياضية في برنامج معالجة الجداول			
4. استراتيجيات التعليم والتعلم					
التعليم الفعال / التعليم المباشر			الاستراتيجية		
5. بنية المقرر					
طريقة التقييم	طريقة التعلم	اسم الوحدة او الموضوع	مخرجات التعلم المطلوبة	الساعات	الأسبوع
تقديم أوراق شرح وتطبيق عملي	طريقة التعليم الالكتروني +سلайдات باوربوبينت + المحاضرة pdf+نقاشات اسئلة واجوبة اثناء المحاضرة	تعريف الحاسب الالى	معرفة	3	1

تقديم أوراق شرح وأسئلة مباشرة	طريقة التعليم الإلكتروني +سلides باوربوينت + المحاضرة pdf+نقاشات اسئلة واجوبة اثناء المحاضرة	البيانات والمعلومات	معرفة	3	2
تقديم أوراق شرح وأسئلة مباشرة	طريقة التعليم الإلكتروني +سلides باوربوينت + المحاضرة pdf+نقاشات اسئلة واجوبة اثناء المحاضرة	اجيال الحاسوب	معرفة	3	3
تقديم أوراق شرح وتطبيق عملي	طريقة التعليم الإلكتروني +سلides باوربوينت + المحاضرة pdf+نقاشات اسئلة واجوبة اثناء المحاضرة	المكونات الأساسية للحاسوب الالي	معرفة مهارية	3	4
تقديم أوراق شرح وتطبيق عملي	طريقة التعليم الإلكتروني +سلides باوربوينت + المحاضرة pdf+نقاشات اسئلة واجوبة اثناء المحاضرة	أنواع الحاسوب	معرفة مهارية	3	5
تقديم أوراق شرح وتطبيق عملي	طريقة التعليم الإلكتروني +سلides باوربوينت + المحاضرة pdf+نقاشات اسئلة واجوبة اثناء المحاضرة	وحدات الادخال الرئيسية	معرفة مهارية	3	6
تقديم أوراق شرح وتطبيق عملي	طريقة التعليم الإلكتروني +سلides باوربوينت + المحاضرة pdf+نقاشات اسئلة واجوبة اثناء المحاضرة	وحدات الخزن الرئيسية - وحدة قياس الذاكرة	معرفة مهارية	3	7
اختبار	-----	الامتحان الاول	-----	3	8
تقديم أوراق شرح وتطبيق عملي	طريقة التعليم الإلكتروني +سلides باوربوينت + المحاضرة pdf+نقاشات اسئلة واجوبة اثناء المحاضرة	وحدات الخزن الثانوية	معرفة	3	9
تقديم أوراق شرح وتطبيق عملي	طريقة التعليم الإلكتروني +سلides باوربوينت + المحاضرة pdf+نقاشات اسئلة واجوبة اثناء المحاضرة	مكونات وحدة المعالجة المركبة CPU	معرفة	3	10
تقديم أوراق شرح وتطبيق عملي	طريقة التعليم الإلكتروني +سلides باوربوينت + المحاضرة pdf+نقاشات اسئلة واجوبة اثناء المحاضرة	وحدات الارجاع الرئيسية	معرفة+مهارة	3	11
تقديم أوراق شرح وتطبيق عملي	طريقة التعليم الإلكتروني +سلides باوربوينت + المحاضرة pdf+نقاشات اسئلة واجوبة اثناء المحاضرة	الفرق بين ROM - RAM وانواع الذاكرة	معرفة	3	12
تقديم أوراق شرح وتطبيق عملي	طريقة التعليم الإلكتروني +سلides باوربوينت + المحاضرة pdf+نقاشات اسئلة واجوبة اثناء المحاضرة	مقدمة عن أنظمة التشغيل	معرفة مهارية	3	13
تقديم أوراق شرح وتطبيق عملي	طريقة التعليم الإلكتروني +سلides باوربوينت + المحاضرة pdf+نقاشات اسئلة واجوبة اثناء المحاضرة	انواع انظمة التشغيل	معرفة مهارية	3	14
تقديم أوراق شرح وتطبيق عملي	طريقة التعليم الإلكتروني +سلides باوربوينت + المحاضرة pdf+نقاشات اسئلة واجوبة اثناء المحاضرة	البرامج التطبيقية	معرفة مهارية	3	15
اختبار	-----	الامتحان الثاني	-----	3	16
تقديم أوراق شرح وتطبيق عملي	طريقة التعليم الإلكتروني +سلides باوربوينت + المحاضرة pdf+نقاشات اسئلة واجوبة اثناء المحاضرة	المتطلبات الرئيسية لتصنيف	معرفة+مهارة	3	17

	المحاضرة pdf+نقاشات اسئلة واجوبة اثناء المحاضرة	نظام التشغيل WINDOWS 7			
تقديم أوراق شرح وتطبيق عملي	طريقة التعليم الإلكتروني +سلайдات باوربوبينت + المحاضرة pdf+نقاشات اسئلة واجوبة اثناء المحاضرة	مقدمة عن نظام التشغيل WINDOWS 7	معرفة+مهارة	3	18
تقديم أوراق شرح وتطبيق عملي	طريقة التعليم الإلكتروني +سلайдات باوربوبينت + المحاضرة pdf+نقاشات اسئلة واجوبة اثناء المحاضرة	التعرف على واجهة سطح المكتب - شريط المهام	معرفة+مهارة	3	19
تقديم أوراق شرح وتطبيق عملي	طريقة التعليم الإلكتروني +سلайдات باوربوبينت + المحاضرة pdf+نقاشات اسئلة واجوبة اثناء المحاضرة	اعدادات عرض الايقونات وانواعها	معرفة+مهارة	3	20
تقديم أوراق شرح وتطبيق عملي	طريقة التعليم الإلكتروني +سلайдات باوربوبينت + المحاضرة pdf+نقاشات اسئلة واجوبة اثناء المحاضرة	العمليات على الملفات والمجلدات	معرفة	3	21
تقديم أوراق شرح وتطبيق عملي	طريقة التعليم الإلكتروني +سلайдات باوربوبينت + المحاضرة pdf+نقاشات اسئلة واجوبة اثناء المحاضرة	عمليات النسخ والنقل للملفات	معرفة	3	22
تقديم أوراق شرح وتطبيق عملي	طريقة التعليم الإلكتروني +سلайдات باوربوبينت + المحاضرة pdf+نقاشات اسئلة واجوبة اثناء المحاضرة	برنامج معالج الكلمات Microsoft Word2010	معرفة	3	23
تقديم أوراق شرح وتطبيق عملي	طريقة التعليم الإلكتروني +سلайдات باوربوبينت + المحاضرة pdf+نقاشات اسئلة واجوبة اثناء المحاضرة	-واجهة الرئيسية للبرنامج- انشاء مستند جديد	معرفة	3	24
اختبار	_____	الامتحان الثالث	تقويم	3	25
تقديم أوراق شرح وتطبيق عملي	طريقة التعليم الإلكتروني +سلайдات باوربوبينت + المحاضرة pdf+نقاشات اسئلة واجوبة اثناء المحاضرة	أوامر القائمة ملف (file)	معرفة	3	26
تقديم أوراق شرح وتطبيق عملي	طريقة التعليم الإلكتروني +سلайдات باوربوبينت + المحاضرة pdf+نقاشات اسئلة واجوبة اثناء المحاضرة	أوامر تبويب الصفحة الرئيسية	معرفة+مهارة	3	27
تقديم أوراق شرح وتطبيق عملي	طريقة التعليم الإلكتروني +سلайдات باوربوبينت + المحاضرة pdf+نقاشات اسئلة واجوبة اثناء المحاضرة	اوامر تبويب ادراج	معرفة+مهارة	3	28
تقديم أوراق شرح وتطبيق عملي	طريقة التعليم الإلكتروني +سلайдات باوربوبينت + المحاضرة pdf+نقاشات اسئلة واجوبة اثناء المحاضرة	تحرير وطباعة مستند	معرفة	3	29
اختبار	_____	الامتحان الرابع	تقويم	3	30
<b>6. تقييم المقرر</b>					
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشهرية النظرية والعملية والتقارير .... الخ (15% لكل فصل + 5% يومي نشاط + 60% امتحان نهائي) المجموع 100 درجة					
<b>7. مصادر التعلم والتدریس.</b>					

<b>1- اساسيات الحاسوب والانترنت</b> <b>2- اساسيات الحاسوب وتطبيقاته المكتبة</b>	<b>الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية</b> <b>ووجبت)</b>
1- Arnold. Berger. "hardware and computer organization: the software perspective". Elsevier Inc.USA.2005	المراجع الرئيسية (المصادر)
Research gate	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير، الخ)
Google scholar Google books موقع انترنت متخصصه	المراجع الإلكترونية، موقع الانترنت

**د. احمد فاخر مطر**

**Course Description Form**

1. Course Name		
Computer Essentials		
2. Course Code:		
3. Semester / Year:		
(2025-2026)		
4. Description Preparation Date:		
(2025-9-22)		
5. Available Attendance Forms:		
Online and attendance		
6. Number of Credit Hours (Total) / Number of Units (Total)		
hours per year 90 {30 community per year})		
7. Course administrator's name (mention all, if more than one name)		
Name: Ahmed Fakhir Mutar Email : ahmed.fakhir.mo@gmail.com		
8. Course Objectives		
Course Objectives	1. Students will acquire computer fundamentals and learn about different computer types. 2. Students will enhance their understanding of the basic components of a computer and various types (hardware and software). 3. Students will gain familiarity with computer operating systems and how to network with other computers. 4. Students will conduct up-to-date research and studies to keep pace with technological advancements in computer types and communication devices. 5. Students will acquire the theoretical and practical skills to manage and organize work on computer, enabling them to later create a CV and conduct interviews with companies.	
9. Teaching and Learning Strategies		
Cognitive objectives		Skill objectives
1. Enhancing the student's ability to understand the basic components of a computer.		1. Developing the student's skills in understanding computer types and features. 2. Gaining practical experience in using computers.
2. Understanding the most important office		1. Developing and enhancing computer skills and experience 2. Developing and enhancing

software programs and how to use them.	3. Enhancing the student's abilities through the use of essential office software for work management.	skills in using office software
3. Understanding modern operating systems and how to use them.	4. Enhancing the student's skills in using functions and mathematical formulas appropriate for managing and facilitating work.	3. Developing and enhancing skills in using different operating systems
4. Understanding the most important mathematical functions and formulas in spreadsheet software.		

#### 10. Course Structure

Week	Hours	Required Learning Outcomes	Unit or subject name	Learning method	Evaluation method
The fist	Hours 3 pragmatic	Concept of output	Computer Definition	Lecture + Discussion	Submit explanation sheet and direct questions
Another Week	Hours 3 pragmatic	Historical knowledge	Data and Information	Lecture + Discussion	Submit explanation sheet and direct questions
Third Week	Hours 3 pragmatic	Historical knowledge	Computer Generations	Lecture + Discussion	Submit explanation sheet and direct questions
Fourth week	Hours 3 pragmatic	Skill knowledge	Basic Computer Components	Lecture + Discussion	Submit explanatory paper and practical application
Fifth week	Hours 3 pragmatic	Skill knowledge	Types of Computers	Lecture + Discussion	Submit explanatory paper and practical application
week-6	Hours 3 pragmatic	Skill knowledge	Main Input Units	Lecture + Discussion	Submit explanatory papers and practical application
Week-7	Hours 3 pragmatic	Skill knowledge	Main Storage Units - Memory Measurement Unit	Lecture + Discussion	Submit explanatory paper and practical application
Week-8	Hours 3	-----	<b>First Exam</b>	-----	-----
Week-9	Hours 3 pragmatic	Knowledge	Secondary Storage Units	Lecture + Discussion	Submit explanatory paper and practical application
Week-10	Hours 3 pragmatic	Knowledge	Central Processing Unit (CPU) Components	Lecture + Discussion	Submit explanatory papers and practical application
Week-11	Hours 3 pragmatic	Knowledge	Main Output Units	Lecture + Discussion	Submit explanatory paper and practical application
Week-12	Hours 3 pragmatic	Knowledge	Difference Between RAM and ROM and Types of Memory	Lecture + Discussion	Submit explanatory paper and practical application
Week-13	Hours 3 pragmatic	Skill knowledge	Introduction to Operating Systems	Lecture + Discussion	Submit explanatory papers and practical application
Week-14	Hours 3 pragmatic	Skill knowledge	Types of Operating Systems	Lecture + Discussion	Submit explanatory papers and practical application
Week-15	Hours 3 pragmatic	Skill knowledge	Application Programs	Lecture + Discussion	Submit explanatory paper and practical application
Week-16	Hours 3	-----	<b>Second Exam</b>	-----	-----

Week-17	Hours 3 pragmatic	Knowledge	Main Requirements for Installing Windows 7	Lecture + Discussion	Submit explanatory paper and practical application
Week-18	Hours 3 pragmatic	Knowledge	Introduction to Windows 7	Lecture + Discussion	Submit explanatory paper and practical application
Week-19	Hours 3 pragmatic	Knowledge	Understanding the Desktop Interface - Taskbar	Lecture + Discussion	Submit explanatory papers and practical application
Week-20	Hours 3 pragmatic	Knowledge	Icon Display Settings and Types	Lecture + Discussion	Submit explanatory paper and practical application
Week-21	Hours 3 pragmatic	Knowledge	Operations on Files and Folders	Lecture + Discussion	Submit explanatory paper and practical application
Week-22	Hours 3 pragmatic	Knowledge	Copying and Moving Files	Lecture + Discussion	Submit explanatory paper and practical application
Week-23	Hours 3 pragmatic	Knowledge	Microsoft Word 2010 Word Processing Program	Lecture + Discussion	Submit explanatory paper and practical application
Week-24	Hours 3 pragmatic	Knowledge	Main Program Interface - Creating a New Document	Lecture + Discussion	Submit explanatory paper and practical application
Week-25	Hours 3	-----	<b>Third Exam</b>	-----	-----
Week-26	Hours 3 pragmatic	Knowledge	File Menu Commands	Lecture + Discussion	Submit explanatory paper and practical application
Week-27	Hours 3 pragmatic	Knowledge	Home Tab Commands	Lecture + Discussion	Submit explanatory papers and practical application
Week-28	Hours 3 pragmatic	Knowledge	Insert Tab Commands	Lecture + Discussion	Submit explanatory paper and practical application
Week-29	Hours 3 pragmatic	Knowledge	Tab Commands Inserting, Editing, and Printing a Document	Lecture + Discussion	Submit explanatory paper and practical application
Week-30	Hours 3	-----	<b>Fourth Exam</b>	-----	-----

#### 11. Course Evaluation

The grade out of 100 is distributed according to the tasks assigned to the student, such as daily preparation, daily and monthly theoretical and practical exams, reports, etc. (15% for each semester + 5% for daily activities + 60% for the final exam). Total: 100 points

#### 12. Learning and Teaching Resources

Required textbooks (methodology if any)	1- Computer and Internet Fundamentals 2- Computer Fundamentals and Office Applications
Main references (sources)	1- Arnold Berger. "Hardware and Computer Organization: The Software Perspective". Elsevier Inc. USA. 2005
Recommended supporting books and references (scientific journals, reports...)	ResearchGate
Electronic references, websites	Google Scholar Google Books Specialized Websites

Name: Dr.Ahmed Fakhir Mutar